



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"
~ Bologna ~

Decreto n° 1072

IL DIRETTORE

Visto il D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132

Visto lo Statuto del Conservatorio G.B. Martini di Bologna" di Bologna approvato con Decreto della Direzione Generale AFAM n. 579 del 15 maggio 2006;

Visto il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio di Musica "G.B. Martini" di Bologna approvato con Decreto della Direzione Generale AFAM n. 93 del 30 aprile 2010;

Visto l'art. 9 del Regolamento Didattico del Nuovo Ordinamento del Conservatorio "G.B. Martini" di Bologna approvato con D.D.G. n. 264 del 14 dicembre 2010;

Vista la Legge 11 dicembre 2016, n. 232 *"Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019"*;

Visto, in particolare, l'articolo 1, commi 252-267 della predetta Legge, attinenti l'adozione di un Regolamento in materia di contribuzione studentesca e l'applicazione degli esoneri prescritti;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 30 marzo 2017 n. 8 recante la *"determinazione contribuzione studentesca a.a. 2017/2018"* e la n. 17 del 17 maggio 2017 recante la *"determinazione contribuzione studentesca parte residuale"*;

Vista la delibera n. 24/2020 del 6 luglio 2020 che ha confermato per l'a.a. 2020/2021 gli importi della contribuzione studentesca determinati con delibere n. 8/2018 del 30/3/2017 e n. 17/2017 del 17/5/2017;

Visto il D.D. 989 del 22 febbraio 2019 che ha approvato il *"Regolamento di funzionamento dei corsi propedeutici del Conservatorio di Musica"*;

DECRETA

Art. 1

È emanato il Manifesto degli Studi del Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini" di Bologna, per l'A.A. 2020/2021, allegato al presente decreto, di cui costituisce parte integrante.

Art. 2

Il Manifesto degli Studi del Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini" di Bologna, per l'A.A. 2020/2021, è reso pubblico mediante affissione all'albo www.consbo.it.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"
~ Bologna ~

Prot. n. 2990-V/8

Del 16/07/2020

f.to IL DIRETTORE
(m° Vincenzo De Felice)

MANIFESTO DEGLI STUDI 2020/2021

CONSERVATORIO G.B. MARTINI DI BOLOGNA

REGOLAMENTI	4
PROGRAMMAZIONE ACCADEMICA E DIDATTICA	4
SEZIONE 1. CORSI DI PRIMO LIVELLO - TRIENNI ORDINAMENTALI	5
<i>CALENDARIO RIEPILOGATIVO – SCADENZE VARIE – TRIENNI</i>	6
1.1 AMMISSIONI.....	7
1.1.1 <i>Studenti stranieri</i>	8
1.1.2 <i>Presentazione domande di ammissione</i>	9
1.2 IMMATRICOLAZIONE.....	10
1.3 ISCRIZIONE AGLI ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO.....	10
1.4 TRASFERIMENTI.....	10
1.5 COMPILAZIONE E PRESENTAZIONE DEL PIANO DI STUDI.....	10
1.6 RICONOSCIMENTO CREDITI.....	11
1.7 OBBLIGHI DI FREQUENZA, ESAMI, PROPEDEUTICITÀ E SBARRAMENTI.....	11
1.8 STUDENTI FUORI CORSO	12
1.9 SOSPENSIONE DELLA CARRIERA	12
1.10 INTERRUZIONE DELLA CARRIERA.....	12
1.11 RINUNCIA AGLI STUDI	13
1.12 STUDENTI DIPLOMANDI A.A. 2019/2020.....	13
1.13 PROVA FINALE	13
1.14 STUDENTI A TEMPO PARZIALE	14
1.15 CONTEMPORANEITÀ DELL'ISCRIZIONE CONSERVATORIO/UNIVERSITÀ	15
1.16 PASSAGGI INTERNI.....	15
1.17 CAMBIO CLASSE E SCELTA DOCENTE	16
1.18 ISCRIZIONE A CORSI SINGOLI	16
1.19 TASSE E CONTRIBUTI A.A. 2020/2021	16
SEZIONE 2. CORSI DI SECONDO LIVELLO – BIENNI SUPERIORI ORDINAMENTALI	17
<i>CALENDARIO RIEPILOGATIVO – SCADENZE VARIE – BIENNI</i>	18
2.1 AMMISSIONI.....	19
2.1.1 <i>Studenti stranieri</i>	20
2.1.2 <i>Presentazione domande di ammissione</i>	21
2.2 IMMATRICOLAZIONE.....	22
2.3 ISCRIZIONE AGLI ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO.....	22



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"
~ Bologna ~

2.4 TRASFERIMENTI.....	22
2.5 COMPILAZIONE E PRESENTAZIONE DEL PIANO DI STUDI.....	22
2.6 RICONOSCIMENTO CREDITI.....	23
2.7 OBBLIGHI DI FREQUENZA, ESAMI, PROPEDEUTICITÀ E SBARRAMENTI.....	23
2.8 STUDENTI FUORI CORSO	24
2.9 SOSPENSIONE DELLA CARRIERA	24
2.10 INTERRUZIONE DELLA CARRIERA.....	25
2.11 RINUNCIA AGLI STUDI	25
2.12 STUDENTI DIPLOMANDI A.A. 2019/2020.....	25
2.13 PROVA FINALE	26
2.14 STUDENTI A TEMPO PARZIALE	26
2.15 CONTEMPORANEITÀ DELL'ISCRIZIONE CONSERVATORIO/UNIVERSITÀ	27
2.16 PASSAGGI INTERNI.....	27
2.17 CAMBIO CLASSE E SCELTA DOCENTE	28
2.18 ISCRIZIONE A CORSI SINGOLI	28
2.19 TASSE E CONTRIBUTI A.A. 2020/2021	28
SEZIONE 3. CORSI TRADIZIONALI.....	29
<i>CALENDARIO RIEPILOGATIVO – SCADENZE VARIE</i>	<i>29</i>
3.1 ISCRIZIONE DEGLI STUDENTI AGLI ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO	29
3.2 RINVIO DELLA FREQUENZA	30
3.3 RINUNCIA AGLI STUDI	30
3.4 CAMBIO CLASSE	30
3.5 TRASFERIMENTI.....	30
3.6 OBBLIGHI DI FREQUENZA	30
3.7 CANDIDATI PRIVATISTI	30
3.8 TASSE E CONTRIBUTI A.A. 2020/2021	31
SEZIONE 4. CORSI DI FORMAZIONE PREACCADEMICA	32
<i>CALENDARIO RIEPILOGATIVO – SCADENZE VARIE</i>	<i>33</i>
4.1 ISCRIZIONE DEGLI STUDENTI AGLI ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO	33
4.2 OBBLIGHI DI FREQUENZA	33
4.3 SOSPENSIONE DEGLI STUDI.....	34
4.4 RINUNCIA AGLI STUDI	34
4.5 CAMBIO CLASSE	34
4.6 TASSE E CONTRIBUTI A.A. 2020/2021	34
SEZIONE 5. CORSI PROPEDEUTICI	35
5.1 AMMISSIONI.....	36
<i>5.1.1 Presentazione domande di ammissione</i>	<i>36</i>
<i>5.1.2 Esami di ammissione corsi propedeutici e graduatorie.....</i>	<i>37</i>
5.2 IMMATRICOLAZIONE.....	37
5.3 ISCRIZIONE DEGLI STUDENTI AGLI ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO	37
5.4 OBBLIGHI DI FREQUENZA	37
5.5 SOSPENSIONE DEGLI STUDI.....	37



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"
~ Bologna ~

5.6 RINUNCIA AGLI STUDI	38
5.7 TASSE E CONTRIBUTI A.A. 2020/2021	38
SEZIONE 6. SERVIZI DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA	39
6.1 DIDATTICA ON-LINE	39
6.2 DIRITTO ALLO STUDIO	39
6.3 COOPERAZIONE INTERNAZIONALE.....	39
6.4 DIPLOMA SUPPLEMENT	40
6.5 BORSE DI STUDIO	40
6.6 MASTERCLASS E SEMINARI.....	41
6.7 RETE WI-FI	42
APPENDICE TASSE E CONTRIBUTI (cfr. documento specifico)	42

REGOLAMENTI

I Regolamenti del Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna (di seguito "Conservatorio") citati nel presente Manifesto, sono reperibili sul sito del Conservatorio www.consbo.it (di seguito "sito") nella sezione "Normativa", collegandosi al seguente link:

<http://www.consbo.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/7>

PROGRAMMAZIONE ACCADEMICA E DIDATTICA

Calendario accademico 2020/2021

Inizio lezioni: **lunedì 2 novembre 2020**

Termine lezioni: **sabato 30 ottobre 2021**

FESTIVITÀ: (sospensione dell'attività didattica)

- **martedì 8 dicembre 2020**
- festività natalizie: **da giovedì 24 dicembre 2020 a mercoledì 6 gennaio 2021;**
- festività pasquali: **da giovedì 1 aprile a lunedì 5 aprile 2021;**
- **sabato 25 aprile 2021;**

L'attività didattica è inoltre sospesa dal **22 al 27 febbraio 2021** e dall'**1 al 31 agosto 2021**.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

SEZIONE 1. CORSI DI PRIMO LIVELLO - TRIENNI ORDINAMENTALI

Per l'anno accademico 2020/2021 è consentito presentare domanda di ammissione, ai seguenti corsi:

- DCPL01 - Arpa
- DCPL03 - Basso elettrico
- DCPL04 - Basso Tuba
- DCPL05 - Batteria e percussioni jazz
- DCPL06 - Canto
- DCPL08 - Canto Rinascimentale e Barocco
- DCPL07 - Canto jazz
- DCPL09 - Chitarra
- DCPL10 - Chitarra jazz
- DCPL11 - Clarinetto
- DCPL12 - Clarinetto jazz
- DCPL14 - Clavicembalo e tastiere antiche
- DCPL15 - Composizione
- DCPL16 - Contrabbasso
- DCPL17 - Contrabbasso jazz
- DCPL19 - Corno
- DCPL21 - Didattica della musica
- DCPL33 - Direzione di coro e composizione corale
- DCPL22 - Direzione d'orchestra
- DCPL24 - Fagotto
- DCPL27 - Flauto
- DCPL28 - Flauto dolce
- DCPL29 - Flauto traversiere
- DCPL31 - Maestro collaboratore
- DCPL34 - Musica elettronica
- DCPL60 - Musica applicata
- DCPL36 - Oboe
- DCPL38 - Organo
- DCPL39 - Pianoforte
- DCPL40 - Pianoforte jazz
- DCPL41 - Saxofono
- DCPL42 - Saxofono jazz
- DCPL44 - Strumenti a percussione
- DCPL43 - Strumentazione per orchestra di fiati
- DCPL45 - Tastiere elettroniche
- DCPL46 - Tromba
- DCPL48 - Tromba barocca
- DCPL47 - Tromba jazz
- DCPL49 - Trombone



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"
~ Bologna ~

SEZ. 1 CORSI DI I LIVELLO – TRIENNI ORDINAMENTALI

DCPL50 - Trombone jazz
DCPL52 - Viola
DCPL53 - Viola da gamba
DCPL54 - Violino
DCPL55 - Violino barocco
DCPL56 - Violino jazz
DCPL57 - Violoncello
DCPL58 - Violoncello barocco

Il piano dell'offerta formativa (piano di studi) è reperibile nella sezione "Area Studenti" del [sito](#).

CALENDARIO RIEPILOGATIVO – SCADENZE VARIE – TRIENNI

ISCRIZIONI A.A. 2020/2021 Allievi interni	AMMISSIONI A.A. 2020/2021		Immatricolazione A.A. 2020/2021	ESAMI	
	Presentazione domande	Esami d'ammissione		PERIODO D'ESAME	TERMINE SCADENZA DOMANDA PER ESAMI
Entro il 31 luglio 2020 con obbligo di presentazione del piano di studi ONLINE . Eventuali allegati: -richiesta di riconoscimento crediti (email) -ISEE 2020 (obbligatorio in caso di riduzione del contributo di funzionamento).	Entro il 18 luglio 2020	-test lingua italiana per stranieri 4 settembre 2020	Entro 10 giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie degli ammessi con obbligo di presentazione del piano di studi (online)	INVERNALE (relativa all'A.A. 2019/2020) dal 22 febbraio al 31 marzo 2021	05/02/2021
		-prove pratiche, strumentali e teoriche da dal 7 al 26 settembre 2020	Eventuali allegati: -richiesta di riconoscimento crediti (cartacea) -ISEE 2020 (obbligatorio in caso di riduzione del contributo di funzionamento).	ESTIVA* dal 3 giugno al 10 luglio 2021	14/05/2021
				AUTUNNALE* Dal 4 ottobre al 13 novembre 2021	17/09/2021
				INVERNALE (relativa all'A.A. 2020/2021) dal 21 febbraio al 2 aprile 2022	04/02/2022

*Le sessioni d'esame possono prevedere più appelli



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"
~ Bologna ~

SEZ. 1 CORSI DI I LIVELLO – TRIENNI ORDINAMENTALI

CALENDARIO PROVE FINALI

PERIODI PROVE FINALI	SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDA PER TESI	SCADENZA CONSEGNA COPIE TESI
INVERNALE (relativa all'A.A. 2019/2020) dal 22 febbraio al 31 marzo 2021	18 dicembre 2020	Le 4 copie della tesi dovranno essere consegnate in segreteria 15 giorni prima della data della prova finale
ESTIVA dal 3 giugno al 17 luglio 2021	16 aprile 2021	
AUTUNNALE dal 4 ottobre al 27 novembre 2021	10 settembre 2021	
INVERNALE (relativa all'A.A. 2020/2021) dal 21 febbraio al 2 aprile 2022	17 dicembre 2021	

1.1 AMMISSIONI

L'ammissione ai corsi accademici di I livello (Trienni Ordinamentali) attivati presso il Conservatorio è riservata agli studenti in possesso di diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo. In caso di spiccate capacità e attitudini, lo studente potrà essere ammesso anche prima del conseguimento di detti titoli, i quali dovranno comunque essere conseguiti entro il completamento del corso di diploma accademico.

L'ammissione ai corsi è subordinata al superamento di un esame di ammissione, che verifichi il possesso delle competenze teoriche, interpretative e/o compositive coerenti con i parametri delle istituzioni musicali europee di pari livello. Le competenze d'ingresso sono definite nei regolamenti di ciascun corso di studio, prendendo in considerazione, oltre alla disciplina di indirizzo, anche altre discipline indicate dal regolamento stesso. L'esame di ammissione è finalizzato alla formazione di una graduatoria di idoneità. Il numero di posti disponibili è individuato sulla base della programmazione effettuata annualmente dall'Istituzione.

Qualora la preparazione si riveli lacunosa, è consentita l'ammissione "con debito". Tali debiti dovranno essere colmati, con procedure definite dal Consiglio Accademico, entro la sessione invernale d'esami del primo anno di corso. Gli studenti ammessi "con debito" potranno iscriversi al secondo anno "con riserva" entro il 31 luglio 2020, riserva che verrà sciolta nel momento stesso in cui il debito sarà colmato. L'attivazione di eventuali attività di recupero degli stessi da parte dell'Istituzione è deliberata dal Consiglio Accademico, sentito il Dipartimento competente. L'istituzione di tali attività non costituisce obbligo da parte del Conservatorio.

Il mancato soddisfacimento dell'eventuale obbligo formativo aggiuntivo (debito) costituisce ostacolo al proseguimento della carriera, secondo quanto previsto dall'art. 25 del regolamento didattico.

L'eventuale accesso all'ammissione al triennio ordinamentale di studenti provenienti dai corsi di formazione preaccademica/propedeutica, necessita della stessa documentazione prevista per gli altri aspiranti.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"
~ Bologna ~

SEZ. 1 CORSI DI I LIVELLO – TRIENNI ORDINAMENTALI

1.1.1 Studenti stranieri

- Candidati extracomunitari

La frequenza di studenti extracomunitari presso i Conservatori è contingentata. Il contingente delle iscrizioni ai corsi di Triennio e di Biennio per gli studenti extracomunitari è stabilito ogni anno dal Conservatorio e comunicato al M.I.U.R. che lo pubblicizza attraverso il proprio sito web, <http://www.afam.miur.it/>, sezione "Studenti Stranieri".

Gli studenti che siano in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, sono tenuti a presentare:

- il titolo finale in originale (o copia conforme) degli studi secondari conseguito con almeno 12 anni di scolarità, oppure certificato sostitutivo a tutti gli effetti di legge, tutto debitamente tradotto in italiano;
- dichiarazione di valore in loco rilasciata dall'Autorità Diplomatica italiana nel proprio Paese di origine.

Dovranno inoltre essere presentati i seguenti documenti:

- Domanda di preiscrizione rilasciata dal Consolato o dall'Ambasciata di riferimento nel proprio Paese di origine;
- Documento d'identità in corso di validità;
- Permesso di soggiorno o Visto;
- Autenticazione di fotografia;
- Codice fiscale;
- Eventuale certificazione di competenza in lingua italiana di grado non inferiore al livello B2 (vedere paragrafo "*Verifica della conoscenza della lingua italiana*").

- Candidati comunitari ovunque residenti e non comunitari equiparati o/e regolarmente soggiornanti in Italia

I candidati comunitari ovunque residenti e quelli non comunitari equiparati o/e regolarmente soggiornanti in Italia, di cui all'art. 39, comma 5, del decreto legislativo 25.07.98, n. 286, come modificato dall'art. 26 della legge 30 luglio 2002, n. 189 "Modifica alla normativa in materia di immigrazione e di asilo" accedono senza limitazioni di contingente.

Sono da ritenersi equiparati agli studenti comunitari i cittadini dei Paesi di cui al seguente elenco:

- ~ Città del Vaticano
- ~ Norvegia
- ~ Islanda
- ~ Liechtenstein
- ~ Svizzera
- ~ Andorra
- ~ Repubblica di San Marino

nonché le seguenti tipologie di studenti:

- ~ rifugiati politici.
- ~ personale in servizio nelle Rappresentanze diplomatiche estere e negli Organismi internazionali aventi sede in Italia (accreditato presso lo Stato italiano o la Santa Sede) e relativi familiari a carico,



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"
~ Bologna ~

SEZ. 2 CORSI DI II LIVELLO – BIENNI ORDINAMENTALI

limitatamente a coniugi e figli.

~ cittadini non comunitari legalmente soggiornanti in Italia (ai sensi dell'art. 26 della Legge n° 189 del 30/7/2002), titolari di permesso di soggiorno o permesso di soggiorno UE per soggiorni di lungo periodo per:

- lavoro subordinato;
- lavoro autonomo;
- motivi familiari;
- asilo politico;
- asilo umanitario;
- motivi religiosi.

nonché:

~ cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia da almeno un anno in possesso di titolo di studio superiore conseguito in Italia;

~ cittadini non comunitari, ovunque residenti, titolari dei diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio.

- Verifica della conoscenza della lingua italiana

Per gli studenti stranieri in possesso dei requisiti richiesti, l'esame di ammissione include l'accertamento di un'adeguata conoscenza della lingua italiana attraverso il superamento di uno specifico test propedeutico a qualunque altro test di ammissione. Lo studente straniero potrà eventualmente essere ammesso con un debito formativo che dovrà essere recuperato mediante esame entro il primo anno. In questo caso lo studente avrà l'obbligo di frequentare l'eventuale corso di lingua italiana attivato dal Conservatorio.

Secondo la normativa vigente, gli studenti in possesso dei riconoscimenti elencati al seguente indirizzo <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/> hanno titolo all'esonero dalla prova di cui sopra.

Per tutte le disposizioni generali e le procedure relative alla preiscrizione di cittadini stranieri si rimanda all'indirizzo <http://www.afam.miur.it> sezione "Studenti stranieri", nonché alla rubrica "Studiare in Italia" <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>.

1.1.2 Presentazione domande di ammissione

Le domande di ammissione ai corsi dovranno essere presentate al Conservatorio in base alle scadenze riportate nel "Calendario riepilogativo – Scadenze varie" e seguendo le istruzioni riportate sulla circolare che verrà pubblicata sul sito del Conservatorio.

Gli esami di ammissione avranno luogo nei periodi indicati nel calendario accademico.

Il candidato dovrà presentarsi all'esame munito di documento di riconoscimento (per i candidati minorenni dovrà essere presentato anche il documento di uno dei genitori o di chi ne fa le veci).

Il calendario degli esami di ammissione sarà stabilito dal Direttore sulla base della programmazione del Consiglio Accademico e verrà pubblicato all'albo pretorio www.consbo.it del Conservatorio.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"
~ Bologna ~

SEZ. 1 CORSI DI I LIVELLO – TRIENNI ORDINAMENTALI

Sarà compito di ogni candidato informarsi riguardo ad esso.

Il Conservatorio non fornisce accompagnatore al pianoforte per gli esami di ammissione.

1.2 IMMATRICOLAZIONE

Il candidato risultato ammesso al Conservatorio dovrà provvedere all'immatricolazione **entro 10 giorni dalla data di pubblicazione sul sito delle graduatorie degli ammessi.**

Con successiva circolare pubblicata sul sito del Conservatorio www.consbo.it saranno fornite istruzioni ed indicazioni sulla documentazione da produrre.

1.3 ISCRIZIONE AGLI ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

Le domande di iscrizione agli anni successivi al primo **andranno effettuate entro il 31 luglio 2020** collegandosi al sito <https://www.servizi2.isidata.net/home/Index.aspx> e seguendo le istruzioni allegate alla circolare che verrà pubblicata sul sito www.consbo.it.

1.4 TRASFERIMENTI

La domanda di trasferimento, disponibile nella sezione Modulistica dell'Area studenti del sito www.consbo.it, **corredata di un'attestazione degli esami sostenuti** nel Conservatorio di provenienza, deve essere presentata a questo Conservatorio e, per conoscenza al Conservatorio di provenienza, entro e **non oltre il 31 luglio 2020**. Per l'accesso è previsto un test d'idoneità propedeutico all'iscrizione relativo alla disciplina d'indirizzo. Il programma, coerente col percorso di studi, sarà libero e dovrà prevedere un'esecuzione della durata di almeno venti (20) minuti, comprendente almeno due brani di stile diverso.

La commissione addetta alla valutazione dei piani di studio, nominata dal Direttore, opera il riconoscimento totale o parziale dei crediti acquisiti dallo studente nel Conservatorio di provenienza.

Non è consentito il trasferimento di studenti in debito della sola prova finale o che abbiano sostenuto il solo esame di ammissione.

Il Consiglio Accademico delibera annualmente le modalità ed il numero dei posti eventualmente disponibili per i trasferimenti in entrata.

Gli studenti che intendano trasferirsi in altro Conservatorio devono effettuare le procedure previste dall'Istituto di destinazione, metterne a conoscenza la Segreteria del Conservatorio di Bologna tramite comunicazione scritta e, contestualmente, consegnare il libretto degli esami.

1.5 COMPILAZIONE E PRESENTAZIONE DEL PIANO DI STUDI

Gli studenti, all'atto dell'immatricolazione e dell'iscrizione, devono presentare il piano degli studi entro i termini **riportati nella tabella "calendario riepilogativo – scadenze varie", seguendo le istruzioni che saranno riportate nella Circolare di iscrizione agli anni successivi al primo.**

Il piano degli studi è sottoposto all'approvazione di una commissione, nominata dal Direttore.

Lo studente può chiedere di frequentare discipline eccedenti i 60 CFA annuali, sempre che ciò non costituisca onere di spesa per il Conservatorio. I crediti acquisiti, mediante esame o verifica, con il superamento delle suddette discipline, non devono superare il 30% di quelli previsti dal corso cui lo studente è iscritto.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"
~ Bologna ~

SEZ. 1 CORSI DI I LIVELLO – TRIENNI ORDINAMENTALI

Lo studente può comunque proporre modifiche al piano degli studi all'inizio di ciascun anno accademico, approvate dalla commissione di cui sopra, compatibilmente con le esigenze di funzionalità dei singoli corsi.

1.6 RICONOSCIMENTO CREDITI

La richiesta di riconoscimento dei crediti dovrà essere inviata via email alla Segreteria **entro il 31 luglio 2020** per chi si iscrive agli anni successivi al primo, **entro 10 giorni** dalla pubblicazione degli ammessi per coloro che si iscrivono al primo anno. Lo studente deve presentare il modulo presente sul sito (Area studenti-Modulistica) nel quale specifica per quali discipline intende chiedere tale riconoscimento, allegando esaustiva documentazione relativa all'attività svolta.

Tutte le richieste inviate oltre i termini previsti NON saranno considerate, fatto salvo le richieste opportunamente motivate che dovranno essere autorizzate dalla Direzione.

Il Conservatorio, in considerazione del riconoscimento di una misura sufficiente di crediti corrispondenti ad attività formative o lavorative già svolte, può concedere l'abbreviazione della durata normale dei corsi di studio, mediante apposita delibera del Consiglio Accademico, contemplando la possibilità di iscrizioni ad anni successivi al primo. (Cfr. art. 29 comma 5 Regolamento Didattico).

Agli studenti che chiedano il riconoscimento di crediti formativi per attività già svolte ovvero in corso di svolgimento presso altre Istituzioni, sarà riconosciuta, a richiesta, una riduzione fino a un massimo del 20% dell'importo totale del contributo di funzionamento, in misura proporzionale al numero dei crediti riconosciuti e maturati in materie individuali, con esplicita esclusione di quelli ottenuti per materie collettive e/o di gruppo. Gli studenti diplomandi possono presentare, se necessario, ulteriore documentazione entro 15 giorni dalla data di scadenza della presentazione della domanda di iscrizione alla prova finale.

1.7 OBBLIGHI DI FREQUENZA, ESAMI, PROPEDEUTICITÀ E SBARRAMENTI

Perché la frequenza ad un corso sia valida, lo studente deve aver presenziato ad almeno il 75% delle ore di lezione.

L'accesso all'esame e la conseguente attribuzione dei crediti da parte del docente sono subordinati all'attestazione della frequenza minima prevista o concordata, così come deve risultare dalle firme di presenza apposte dallo studente nell'apposito registro, certificate dal docente e riconosciute dallo studente negli appositi spazi previsti sul verbale d'esame. Diversamente lo studente non potrà essere ammesso agli esami relativi al corso stesso od ottenere il riconoscimento dell'idoneità. Tale idoneità è certificata unicamente dalla firma del docente apposta sul libretto dello studente.

Gli esami di profitto possono essere sostenuti solo dallo studente che abbia rispettato le propedeuticità richieste dai singoli ordinamenti. Per gli insegnamenti che si articolano in più annualità, lo studente può essere ammesso a frequentare le annualità successive alla prima anche nel caso non abbia sostenuto con esito positivo l'esame o qualsiasi altra forma di verifica del profitto prevista per le annualità precedenti, a condizione di aver assolto agli obblighi di frequenza.

Per poter accedere alla verifica del profitto delle annualità successive alla prima, sarà tuttavia necessario che egli abbia sostenuto con esito positivo quella relativa alle annualità precedenti.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica “Giovan Battista Martini”
~ Bologna ~

SEZ. 1 CORSI DI I LIVELLO – TRIENNI ORDINAMENTALI

Non è consentita la ripetizione, con eventuale modifica della relativa valutazione, di un esame già superato e verbalizzato.

La ripetizione della frequenza di una disciplina può essere concessa una sola volta nell'ambito del corso. La predetta disposizione si applica anche nel caso di mancato assolvimento degli obblighi di frequenza.

Non è possibile anticipare corsi e/o esami degli anni successivi.

1.8 STUDENTI FUORI CORSO

Lo studente che, pur avendo completato gli anni d'iscrizione, non abbia maturato i CFA sufficienti per essere ammesso a sostenere la prova finale potrà usufruire di ulteriori tre anni accademici per completare il percorso formativo assumendo la qualifica di “studente fuori corso”. Gli importi da versare sono indicati nell'Appendice a questo Manifesto.

Lo studente che non concluda il corso di studi entro il doppio della durata dei corsi, è dichiarato decaduto. È altresì dichiarato decaduto lo studente che al termine del terzo anno del primo livello (entro la sessione invernale degli esami) non abbia acquisito i crediti relativi al primo anno di corso.

Gli studenti fuori corso non possono optare per l'iscrizione a tempo parziale.

1.9 SOSPENSIONE DELLA CARRIERA

Lo studente può richiedere la sospensione degli studi, per uno o più anni accademici, per documentati motivi compilando il modulo disponibile nella sezione “Area studenti-Modulistica” del [sito](#).

La sospensione può essere concessa dal Direttore, sentito il Consiglio Accademico. Nel periodo di sospensione degli studi lo studente **NON** è tenuto al versamento delle tasse e dei contributi di funzionamento e non può compiere alcun atto di carriera (frequenza alle lezioni e/o esami).

Lo studente può essere riammesso su richiesta alla prosecuzione degli studi; lo studente che dopo aver sospeso, sia stato riammesso alla prosecuzione della carriera, è tenuto a versare la tassa relativa alla ricognizione degli studi (vedi Appendice).

Lo studente che abbia sospeso gli studi ma che abbia acquisito tutte le frequenze, può essere riammesso su richiesta a sostenere gli esami e la prova finale senza alcun onere di mora (fare riferimento all'iscrizione fuori corso, paragrafo 1.8). È, inoltre, tenuto a versare € 150 per ogni anno di sospensione.

Gli anni di sospensione non vengono considerati al fine del conteggio degli anni fuori corso.

1.10 INTERRUZIONE DELLA CARRIERA

Lo studente che non rinnovi l'iscrizione entro i termini stabiliti dal calendario accademico decade dallo status di studente. Lo studente che decade dagli studi ha la possibilità di riaccedere, previa domanda di ammissione, al medesimo corso di studi **in base alla disponibilità dei posti stabilita dagli organi competenti** per l'anno di corso successivo all'ultimo frequentato, fatte salve le verifiche dei crediti acquisiti e la loro non obsolescenza.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"
~ Bologna ~

SEZ. 1 CORSI DI I LIVELLO – TRIENNI ORDINAMENTALI

1.11 RINUNCIA AGLI STUDI

Lo studente può rinunciare in qualsiasi momento agli studi, compilando il modulo disponibile nella sezione "Area studenti-Modulistica". La rinuncia è irreversibile. Quest'ultima non esclude la possibilità di una nuova immatricolazione anche al medesimo corso di studio.

In caso di nuova immatricolazione, conseguente al superamento di un esame di ammissione, l'eventuale riconoscimento dei crediti acquisiti è operato dalla competente struttura didattica previa verifica della loro non obsolescenza.

1.12 STUDENTI DIPLOMANDI A.A. 2019/2020

Lo studente diplomando è colui che intende conseguire il titolo accademico entro la sessione invernale di febbraio/marzo 2021 avendo acquisito alla data del 31 ottobre 2020 tutte le frequenze richieste.

Lo studente che intende conseguire il diploma accademico di I livello entro la sessione di febbraio/marzo 2021, può presentare domanda di ammissione sotto condizione al Biennio ordinamentale di II livello. La domanda di ammissione deve essere presentata entro le scadenze previste dal bando, versando le tasse e i contributi relativi al solo esame di ammissione. Qualora ammesso sotto condizione, lo studente è tenuto ad effettuare il versamento della tassa per il Diritto allo studio (ERGO) e della sola I rata del contributo di funzionamento previsti per l'immatricolazione al Biennio.

Entro il successivo 31 marzo 2021, conseguito il titolo, lo studente dovrà perfezionare l'iscrizione e provvedere al versamento del saldo del contributo di funzionamento. In caso contrario decade a tutti gli effetti dall'iscrizione condizionata, incluso il diritto alla frequenza, senza rimborso degli importi versati. Qualora lo studente intenda iscriversi in qualità di studente fuori corso al triennio di provenienza, le tasse versate verranno computate alla nuova domanda di re iscrizione.

Lo studente è tenuto all'iscrizione fuori corso (vedi paragrafo 1.8 e Appendice) nei seguenti casi, **purché abbia ottenuto tutti i Crediti relativi al primo anno:**

- lo studente che non completa le frequenze (anche se di un solo corso) – **iscrizione entro il 14 novembre 2020;**
- lo studente che ha completato le frequenze a tutti i corsi ma che non intende sostenere la prova finale nell'A.A. a cui è iscritto – **iscrizione entro il 19 dicembre 2020;**
- lo studente che, pur essendosi iscritto alla prova finale per la sessione invernale, non riesca a sostenerla/superarla – **iscrizione entro il 2 aprile 2021.**

Oltre tali termini è previsto il pagamento della mora (vedi Appendice).

Gli studenti diplomandi possono presentare, se necessario, ulteriore documentazione entro 15 giorni dalla data di scadenza della presentazione della domanda di iscrizione alla prova finale.

1.13 PROVA FINALE

Il titolo di studio è conferito previo superamento della prova finale che ha la funzione di evidenziare le competenze acquisite dal candidato durante il percorso formativo. Lo studente è ammesso a sostenere la prova finale dopo avere maturato tutti i crediti previsti dal piano degli studi (art. 23 Reg. Didattico).



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini"
~ Bologna ~

SEZ. 1 CORSI DI I LIVELLO – TRIENNI ORDINAMENTALI

Il voto finale è espresso in centodecimi ed è possibile attribuire la lode. La media ponderata dei voti può essere integrata dalla commissione, nominata dal Direttore, con un punteggio non superiore a 8/110. L'eventuale lode deve essere assegnata all'unanimità. La commissione può attribuire, con decisione unanime, la "menzione d'onore".

Il Conservatorio rilascia, come supplemento al diploma, un certificato che, secondo modelli conformi a quelli adottati dai paesi europei, riporta le principali indicazioni relative al curriculum seguito dallo studente per conseguire il titolo stesso.

È facoltà dello studente scegliere il relatore ed un eventuale correlatore per la prova finale fra i docenti dell'istituto.

Le informazioni relative alla tesi scritta (relatore, correlatore, argomento) devono essere comunicate almeno 3 mesi prima della data **d'inizio della sessione scelta per il conseguimento del titolo**. L'elaborato (sviluppato secondo i criteri riportati nell'Ordinamento Tesi, disponibile nell'Area studenti), sia esso documento cartaceo, supporto multimediale, partitura di una composizione, ecc., deve essere consegnato alla Segreteria didattica almeno 15 giorni prima della data d'esame, in numero di quattro copie. Ad esse dovrà essere allegato il programma della parte a carattere esecutivo-concertistica, se previsto, unitamente al libretto degli esami completo di tutti gli esami svolti e delle idoneità conseguite. Tra l'ultimo esame curriculare e la prova finale devono intercorrere almeno 15 giorni.

1.14 STUDENTI A TEMPO PARZIALE

Il Conservatorio G.B. Martini di Bologna consente l'iscrizione a tempo parziale ai corsi accademici di I e II livello. Consente inoltre di modificare la propria scelta da frequenza a tempo pieno a frequenza a tempo parziale nel percorso accademico. L'opzione al tempo parziale è consentita in qualsiasi anno di corso e la richiesta deve pervenire entro i termini previsti per la presentazione delle domande di immatricolazione o di iscrizione agli anni successivi al primo. Eventuali modifiche da frequenza a tempo pieno a frequenza a tempo parziale, presentate in seguito all'inizio delle lezioni, saranno valutate dal Direttore.

Lo status di studente a tempo parziale implica la presentazione di un piano di studio che preveda per ogni anno a tempo parziale lo svolgimento del 50% delle attività didattiche previste per anno di corso (corrispondenti all'acquisizione di 30 crediti formativi come riportato nello schema), nel rispetto delle propedeuticità tra gli esami, come da regolamento didattico.

I anno	I anno-bis	II anno	II anno-bis	III anno	III anno-bis
30	60	90	120	150	180

Al momento dell'iscrizione lo studente dovrà presentare il piano di studi relativo ai due anni accademici seguenti, nel quale saranno distribuiti i crediti previsti per l'annualità di riferimento, nella misura del 50% per anno accademico. Lo studente non deve superare annualmente il limite del 50% dei crediti per anno previsti dall'ordinamento vigente. In caso di superamento assumerà automaticamente lo status di studente a tempo pieno con l'obbligo del versamento del contributo di funzionamento per intero.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"
~ Bologna ~

SEZ. 1 CORSI DI I LIVELLO – TRIENNI ORDINAMENTALI

Il percorso di studi di uno studente a tempo parziale non può superare il doppio degli anni previsti dal corso accademico di riferimento. Trascorso tale periodo, lo studente assume la qualifica di fuori corso ed è tenuto al pagamento delle tasse previste per tale figura (cfr. paragrafo 1.8 e Appendice).

Gli studenti fuori corso non possono optare per l'iscrizione a tempo parziale.

Il cambio di opzione dalla condizione a tempo parziale per il ritorno al corso normale è possibile solo dopo la frequenza di due anni a tempo parziale (Es.: I anno e I anno-bis).

Lo studente a tempo parziale è tenuto al versamento del contributo di funzionamento nella misura dell'80% dell'importo previsto per il corso di diploma accademico prescelto e ha diritto a tutti i vantaggi e i benefici di legge derivanti da una normale iscrizione.

Lo studente, oltre agli esami previsti in regime a tempo parziale, può sostenere gli esami in debito degli anni precedenti di cui ha acquisito le frequenze.

1.15 CONTEMPORANEITÀ DELL'ISCRIZIONE CONSERVATORIO/UNIVERSITÀ

Il Decreto Ministeriale del 28 settembre 2011 istituisce le modalità organizzative per consentire agli studenti la contemporanea iscrizione a corsi di studio presso le Università e presso i Corsi AFAM dei Conservatori.

In particolare, per poter usufruire della contemporanea iscrizione alle due Istituzioni, è necessario che lo Studente:

1. dichiararsi di avvalersi della contemporanea iscrizione presso le suddette istituzioni (D.M. 28.09.11, art. 1 comma 2);
2. presenti ad entrambe le Istituzioni i piani di studio previsti dai rispettivi ordinamenti (D.M. 28.09.11, art. 1 comma 3) segnalando il numero dei crediti previsti in ognuna delle due Istituzioni che non possono superare il limite complessivo di 90 per anno, fatti salvi quelli conseguiti per le discipline valutabili in entrambi gli ordinamenti;
3. comunicarsi, dopo la verifica e l'approvazione da parte di entrambe le Istituzioni, eventuali modifiche ai piani di studio per ulteriore approvazione. (D.M. 28.09.11, art. 1 comma 3).

1.16 PASSAGGI INTERNI

Lo studente di un corso accademico di I o di II livello può chiedere in qualunque anno di corso, con domanda inoltrata al Direttore, il passaggio ad altro corso di studio di corrispondente livello attivato presso il Conservatorio, con il riconoscimento totale o parziale dei crediti eventualmente già acquisiti ai fini del conseguimento del relativo titolo di studio.

I passaggi ad altri corsi di studio sono condizionati al superamento delle relative prove di ammissione.

I termini per la presentazione delle domande di passaggio di corso sono determinati annualmente dal Consiglio Accademico, sentite le competenti strutture didattiche. La presentazione delle domande di passaggio di corso per l'anno accademico 2020/2021 può avvenire **fino al 18 luglio 2020** (seguire le procedure per la domanda di ammissione).



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"
~ Bologna ~

SEZ. 1 CORSI DI I LIVELLO – TRIENNI ORDINAMENTALI

È garantita la facoltà per gli studenti iscritti a un qualsiasi previgente ordinamento, in possesso dei requisiti richiesti, di optare per il passaggio ai corsi di diploma accademico di primo livello, previa verifica del possesso delle conoscenze e competenze richieste per l'ammissione ai corsi accademici.

Nel caso in cui lo studente voglia cambiare corso di studio per passare ad un corso di livello diverso, dovrà seguire tutte le relative procedure previste per una nuova immatricolazione.

1.17 CAMBIO CLASSE E SCELTA DOCENTE

La richiesta di cambio insegnante adeguatamente motivata e controfirmata dai docenti interessati, deve essere consegnata in Segreteria didattica entro il **30 novembre 2020**.

Sarà cura della Segreteria verificare la presenza di squilibri numerici evidenti nella composizione delle due classi interessate e sottoporre alla direzione eventuali casi dubbi.

1.18 ISCRIZIONE A CORSI SINGOLI

È consentito, ai cittadini degli stati membri dell'Unione Europea in possesso dei titoli richiesti per l'ammissione o ai cittadini extracomunitari in possesso di titoli di studio riconosciuti equipollenti (Cfr. art. 35 comma 1 Regolamento Didattico), previa domanda di pre-iscrizione presso la Rappresentanza diplomatica italiana nel proprio Paese, se non iscritti ad alcun corso di studi presso istituti di Alta Formazione Artistica Musicale, chiedere di essere iscritti a singole discipline di gruppo, collettive o individuali attivate nel Conservatorio ed essere autorizzati a sostenere le relative prove d'esame per conseguire regolare attestazione dei crediti acquisiti. Sulle relative domande, corredate dall'indicazione del titolo di studio posseduto, da presentare con le modalità e nei termini stabiliti dal Consiglio Accademico – deliberano le strutture didattiche competenti, tenuto conto dell'organizzazione didattica.

Il termine per la presentazione delle domande è fissato al giorno **26 settembre 2020**. Nel caso di richiesta di frequenza a discipline strumentali, è previsto un esame di ammissione. Il numero totale delle iscrizioni ai Corsi Singoli non potrà superare il 5% del totale degli iscritti al Conservatorio e le domande saranno comunque sottoposte all'accettazione da parte di una commissione nominata dagli organi competenti.

In caso di iscrizione ad un corso singolo individuale, ove richiesto, lo studente è tenuto a partecipare a titolo gratuito ad attività artistiche dell'Istituto.

1.19 TASSE E CONTRIBUTI A.A. 2020/2021

Gli studenti non in regola con il versamento delle tasse non verranno ammessi a frequentare i corsi e a sostenere gli esami.

Per informazioni dettagliate sulle tasse e i contributi si rimanda all'APPENDICE del presente Manifesto.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

SEZIONE 2. CORSI DI SECONDO LIVELLO – BIENNI SUPERIORI ORDINAMENTALI

Per l'anno accademico 2020/2021 è consentito presentare domanda di ammissione ai seguenti corsi:

- ~ Arpa
- ~ Basso Elettrico
- ~ Batteria e percussioni Jazz
- ~ Canto
- ~ Canto Jazz
- ~ Canto rinascimentale e barocco
- ~ Clarinetto
- ~ Clarinetto Jazz
- ~ Clavicembalo
- ~ Chitarra
- ~ Chitarra Jazz
- ~ Composizione ad indirizzo analitico-compositivo
- ~ Composizione corale e direzione di coro
- ~ Contrabbasso
- ~ Contrabbasso Jazz
- ~ Corno
- ~ Didattica della musica indirizzo generale
- ~ Didattica della musica indirizzo strumentale
- ~ Direzione d'orchestra
- ~ Fagotto
- ~ Flauto
- ~ Flauto dolce
- ~ Flauto traversiere
- ~ Maestro Collaboratore
- ~ Musica da camera
- ~ Musica elettronica indirizzo Sound design
- ~ Musica applicata indirizzo Musica per film
- ~ Oboe
- ~ Organo
- ~ Pianoforte
- ~ Pianoforte Jazz
- ~ Saxofono
- ~ Saxofono Jazz
- ~ Strumenti a percussione
- ~ Tastiere elettroniche
- ~ Tromba
- ~ Tromba Jazz
- ~ Tromba rinascimentale e barocca
- ~ Trombone
- ~ Trombone Jazz



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"
 ~ Bologna ~

SEZ. 2 CORSI DI II LIVELLO – BIENNI ORDINAMENTALI

- ~ Viola
- ~ Viola da gamba
- ~ Violino
- ~ Violino Jazz
- ~ Violino barocco
- ~ Violoncello
- ~ Violoncello barocco

Il piano dell'offerta formativa (piano di studi) è reperibile nella sezione "Area Studenti" del [sito](#).

CALENDARIO RIEPILOGATIVO – SCADENZE VARIE – BIENNI

ISCRIZIONI A.A. 2020/2021 Allievi interni	AMMISSIONI A.A. 2020/2021		Immatricolazione A.A. 2020/2021	ESAMI	
	Presentazione domande	Esami d'ammissione		PERIODO D'ESAME	TERMINE SCADENZA DOMANDA PER ESAMI
Entro il 31 luglio 2020 con obbligo di presentazione del piano di studi ONLINE . Eventuali allegati: -richiesta di riconoscimento crediti (email) -ISEE2020 (obbligatorio in caso di riduzione del contributo di funzionamento).	Entro il 18 luglio 2020	-test lingua italiana per stranieri 4 settembre 2020	Entro 10 giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie degli ammessi con obbligo di presentazione del piano di studi (online) Eventuali allegati: -richiesta di riconoscimento crediti (cartacea) -ISEE2020 (obbligatorio in caso di riduzione del contributo di funzionamento).	INVERNALE (relativa all'A.A. 2019/2020) dal 22 febbraio al 31 marzo 2021	05/02/2021
		-prove pratiche, strumentali e teoriche dal 7 al 26 settembre 2020		ESTIVA* dal 3 giugno al 10 luglio 2021	14/05/2021
				AUTUNNALE* Dal 4 ottobre al 13 novembre 2021	17/09/2021
				INVERNALE (relativa all'A.A. 2020/2021) dal 21 febbraio al 2 aprile 2022	04/02/2022

*Le sessioni d'esame possono prevedere più appelli



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"
~ Bologna ~

SEZ. 2 CORSI DI II LIVELLO – BIENNI ORDINAMENTALI

CALENDARIO PROVE FINALI

PERIODI PROVE FINALI	SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDA PER TESI	SCADENZA CONSEGNA COPIE TESI
INVERNALE (relativa all'A.A. 2019/2020) dal 22 febbraio al 31 marzo 2021	18 dicembre 2020	Le 4 copie della tesi dovranno essere consegnate in segreteria 15 giorni prima della data della prova finale
ESTIVA dal 3 giugno al 17 luglio 2021	16 aprile 2021	
AUTUNNALE dal 4 ottobre al 27 novembre 2021	10 settembre 2021	
INVERNALE (relativa all'A.A. 2020/2021) dal 21 febbraio al 2 aprile 2022	17 dicembre 2021	

2.1 AMMISSIONI

L'ammissione ai corsi accademici di II livello (Bienni superiori ordinamentali) è riservata agli studenti in possesso di diploma accademico di I livello o di diploma di laurea o di diploma di conservatorio congiunto ad un diploma di scuola secondaria superiore. Possono essere altresì ammessi studenti in possesso di altro titolo di studio equivalente conseguito all'estero e riconosciuto idoneo. I predetti titoli debbono essere coerenti con il corso prescelto. Si fa presente che in base a quanto indicato dal Regolamento dei corsi di I e II livello (art 2, comma 2) i candidati ai corsi di II livello non in possesso di titoli coerenti con il corso scelto, saranno sottoposti a specifici test di ammissione stabiliti, caso per caso, dal Consiglio Accademico.

L'ammissione ai corsi è subordinata al superamento di un esame di ammissione, che verifichi il possesso delle competenze teoriche, interpretative e/o compositive coerenti con i parametri delle istituzioni musicali europee di pari livello. Le competenze d'ingresso sono definite nei regolamenti di ciascun corso di studio, prendendo in considerazione, oltre alla disciplina di indirizzo, anche altre discipline indicate dal regolamento stesso. L'esame di ammissione è finalizzato alla formazione di una graduatoria di idoneità. Il numero di posti disponibili è individuato sulla base della programmazione effettuata annualmente dall'Istituzione.

Qualora la preparazione si riveli lacunosa, è consentita l'ammissione "con debito". Tali debiti dovranno essere colmati, con procedure definite dal CA, entro la sessione straordinaria d'esami del primo anno di corso. Gli studenti ammessi "con debito" potranno iscriversi al secondo anno "con riserva" entro il 31 luglio 2020, riserva che verrà sciolta nel momento stesso in cui il debito sarà colmato. L'attivazione di eventuali attività di recupero degli stessi da parte dell'Istituzione è deliberata dal Consiglio Accademico, sentito il Dipartimento competente. L'istituzione di tali attività non costituisce obbligo da parte del Conservatorio.

Il mancato soddisfacimento dell'eventuale obbligo formativo aggiuntivo (debito) costituisce ostacolo al proseguimento della carriera, secondo quanto previsto dall'art. 25 del regolamento didattico.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"
~ Bologna ~

SEZ. 2 CORSI DI II LIVELLO – BIENNI ORDINAMENTALI

2.1.1 Studenti stranieri

- Candidati extracomunitari

La frequenza di studenti extracomunitari presso i Conservatori è contingentata. Il contingente delle iscrizioni ai corsi di Triennio e di Biennio per gli studenti extracomunitari è stabilito ogni anno dal Conservatorio e comunicato al M.I.U.R. che lo pubblicizza attraverso il proprio sito web, <http://www.afam.miur.it/>, sezione "Studenti Stranieri".

Gli studenti che siano in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, sono tenuti a presentare:

- Titolo di studio conseguito presso una Università o titolo post-secondario conseguito in un Istituto Superiore non universitario che consenta in loco il proseguimento degli studi presso istituzioni accademiche nel livello successivo, tutto debitamente tradotto in italiano; dichiarazione di valore in loco rilasciata dall'Autorità Diplomatica italiana nel proprio Paese di origine;
- Certificato rilasciato dalla competente Università attestante gli esami superati (transcript), nonché per ogni disciplina, i programmi per il conseguimento dei titoli predetti.

Dovranno inoltre essere presentati i seguenti documenti:

- Domanda di preiscrizione rilasciata dal Consolato o dall'Ambasciata di riferimento nel proprio Paese di origine;
- Documento d'identità in corso di validità;
- Permesso di soggiorno o Visto;
- Autenticazione di fotografia;
- Codice fiscale;
- Eventuale certificazione di competenza in lingua italiana di grado non inferiore al livello B2 (vedere paragrafo "*Verifica della conoscenza della lingua italiana*").

- Candidati comunitari ovunque residenti e non comunitari equiparati o/e regolarmente soggiornanti in Italia

I candidati comunitari ovunque residenti e quelli non comunitari equiparati o/e regolarmente soggiornanti in Italia, di cui all'art. 39, comma 5, del decreto legislativo 25.07.98, n. 286, come modificato dall'art. 26 della legge 30 luglio 2002, n. 189 "Modifica alla normativa in materia di immigrazione e di asilo" accedono senza limitazioni di contingente.

Sono da ritenersi equiparati agli studenti comunitari i cittadini dei Paesi di cui al seguente elenco:

- ~ Città del Vaticano
- ~ Norvegia
- ~ Islanda
- ~ Liechtenstein
- ~ Svizzera
- ~ Andorra
- ~ Repubblica di San Marino

nonché le seguenti tipologie di studenti:

- ~ rifugiati politici.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"
~ Bologna ~

SEZ. 2 CORSI DI II LIVELLO – BIENNI ORDINAMENTALI

- ~ personale in servizio nelle Rappresentanze diplomatiche estere e negli Organismi internazionali aventi sede in Italia (accreditato presso lo Stato italiano o la Santa Sede) e relativi familiari a carico, limitatamente a coniugi e figli.
- ~ cittadini non comunitari legalmente soggiornanti in Italia (ai sensi dell'art. 26 della Legge n° 189 del 30/7/2002), titolari di permesso di soggiorno o permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo per:
 - lavoro subordinato;
 - lavoro autonomo;
 - motivi familiari;
 - asilo politico;
 - asilo umanitario;
 - motivi religiosi.

nonché:

- ~ cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia da almeno un anno in possesso di titolo di studio superiore conseguito in Italia.
- ~ cittadini non comunitari, ovunque residenti, titolari dei diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio.

- Verifica della conoscenza della lingua italiana

Per gli studenti stranieri in possesso dei requisiti richiesti, l'esame di ammissione include l'accertamento di un'adeguata conoscenza della lingua italiana attraverso il superamento di uno specifico test propedeutico a qualunque altro test di ammissione. Lo studente straniero potrà eventualmente essere ammesso con un debito formativo che dovrà essere recuperato, entro il primo anno. In questo caso lo studente avrà l'obbligo di frequentare l'eventuale corso di lingua italiana attivato dal Conservatorio.

Secondo la normativa vigente, gli studenti in possesso dei riconoscimenti elencati al seguente indirizzo <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/> hanno titolo all'esonero dalla prova di cui sopra.

Per tutte le disposizioni generali e le procedure relative alla preiscrizione di cittadini stranieri si rimanda all'indirizzo <http://www.afam.miur.it> sezione "Studenti stranieri", nonché alla rubrica "Studiare in Italia" <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>.

2.1.2 Presentazione domande di ammissione

Le domande di ammissione ai corsi dovranno essere presentate al Conservatorio in base alle scadenze riportate nel "Calendario riepilogativo – Scadenze varie" e seguendo le istruzioni riportate sulla circolare che verrà pubblicata sul sito del Conservatorio. Gli esami di ammissione avranno luogo nei periodi indicati nel calendario accademico.

Il candidato dovrà presentarsi all'esame munito di documento di riconoscimento.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"
~ Bologna ~

SEZ. 2 CORSI DI II LIVELLO – BIENNI ORDINAMENTALI

Il calendario degli esami di ammissione sarà stabilito dal Direttore sulla base della programmazione del Consiglio Accademico e verrà pubblicato all'albo pretorio www.consbo.it del Conservatorio.

Sarà compito di ogni candidato informarsi riguardo ad esso.

Il Conservatorio non fornisce accompagnatore al pianoforte per gli esami di ammissione.

2.2 IMMATRICOLAZIONE

Il candidato risultato ammesso al Conservatorio dovrà provvedere all'immatricolazione **entro 10 giorni dalla data di pubblicazione sul sito delle graduatorie degli ammessi.**

Con successiva circolare pubblicata sul sito del Conservatorio www.consbo.it saranno fornite istruzioni ed indicazioni sulla documentazione da produrre

2.3 ISCRIZIONE AGLI ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

Le domande di iscrizione agli anni successivi al primo **andranno effettuate entro il 31 luglio 2020** collegandosi al sito <https://www.servizi2.isidata.net/home/Index.aspx> e seguendo le istruzioni allegate alla circolare che verrà pubblicata sul sito www.consbo.it.

2.4 TRASFERIMENTI

La domanda di trasferimento, disponibile nella sezione Modulistica dell'Area studenti del sito www.consbo.it, **corredata di un'attestazione degli esami sostenuti** nel Conservatorio di provenienza, deve essere presentata a questo Conservatorio e, per conoscenza, al Conservatorio di provenienza entro e **non oltre il 31 luglio 2020**. Per l'accesso è previsto un test d'idoneità propedeutico all'iscrizione relativo alla disciplina d'indirizzo. Il programma, coerente col percorso di studi, sarà libero e dovrà prevedere un'esecuzione della durata di almeno venti (20) minuti, comprendente almeno due brani di stile diverso.

La commissione addetta alla valutazione dei piani di studio, nominata dal Direttore, opera il riconoscimento totale o parziale dei crediti acquisiti dallo studente nel Conservatorio di provenienza.

Non è consentito il trasferimento di studenti in debito della sola prova finale o che abbiano sostenuto il solo esame di ammissione.

Il Consiglio Accademico delibera annualmente le modalità ed il numero dei posti eventualmente disponibili per i trasferimenti in entrata.

Gli studenti che intendano trasferirsi in altro Conservatorio devono effettuare le procedure previste dall'Istituto di destinazione, metterne a conoscenza la Segreteria del Conservatorio di Bologna tramite comunicazione scritta e, contestualmente, consegnare il libretto degli esami.

2.5 COMPILAZIONE E PRESENTAZIONE DEL PIANO DI STUDI

Gli studenti, all'atto dell'immatricolazione e dell'iscrizione, devono presentare il piano degli studi entro i termini **riportati nella tabella "calendario riepilogativo – scadenze varie", seguendo le istruzioni che saranno riportate nella Circolare di iscrizione agli anni successivi al primo.**

Il piano degli studi è sottoposto all'approvazione di una commissione, nominata dal Direttore.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"
~ Bologna ~

SEZ. 2 CORSI DI II LIVELLO – BIENNI ORDINAMENTALI

Lo studente può chiedere di frequentare discipline eccedenti i 60CFA annuali, sempre che ciò non costituisca onere di spesa per il Conservatorio. I crediti acquisiti, mediate esame o verifica, con il superamento delle suddette discipline, non devono superare il 30% di quelli previsti dal corso cui lo studente è iscritto.

Lo studente può comunque proporre modifiche al piano degli studi all'inizio di ciascun anno accademico, approvate dalla commissione di cui sopra, compatibilmente con le esigenze di funzionalità dei singoli corsi

2.6 RICONOSCIMENTO CREDITI

La richiesta di riconoscimento dei crediti dovrà essere inviata via email alla Segreteria **entro il 31 luglio 2020** per chi si iscrive agli anni successivi al primo, **entro 10 giorni** dalla pubblicazione degli ammessi per coloro che si iscrivono al primo anno. Lo studente deve presentare il modulo presente sul sito (Area studenti-Modulistica) nel quale specifica per quali discipline intende chiedere tale riconoscimento, allegando esaustiva documentazione relativa all'attività svolta.

Tutte le richieste inviate oltre i termini previsti **NON** saranno considerate, fatto salvo le richieste opportunamente motivate che dovranno essere autorizzate dalla Direzione.

Il Conservatorio, in considerazione del riconoscimento di una misura sufficiente di crediti corrispondenti ad attività formative o lavorative già svolte, può concedere l'abbreviazione della durata normale dei corsi di studio, mediante apposita delibera del Consiglio Accademico, contemplando la possibilità di iscrizioni ad anni successivi al primo. (Cfr. art. 29 comma 5 Regolamento Didattico).

Agli studenti che chiedano il riconoscimento di crediti formativi per attività già svolte ovvero in corso di svolgimento presso altre Istituzioni, sarà riconosciuta, a richiesta, una riduzione fino un massimo del 20% dell'importo totale del contributo di funzionamento, in misura proporzionale al numero dei crediti riconosciuti e maturati in materie individuali, con esplicita esclusione di quelli ottenuti per materie collettive e/o di gruppo. Gli studenti diplomandi possono presentare, se necessario, ulteriore documentazione entro 15 giorni dalla data di scadenza della presentazione della domanda di iscrizione alla prova finale.

2.7 OBBLIGHI DI FREQUENZA, ESAMI, PROPEDEUTICITÀ E SBARRAMENTI

Perché la frequenza ad un corso sia valida, lo studente deve aver presenziato ad almeno il 75% delle ore di lezione.

L'accesso all'esame e la conseguente attribuzione dei crediti da parte del docente sono subordinati all'attestazione della frequenza minima prevista o concordata, così come deve risultare dalle firme di presenza apposte dallo studente nell'apposito registro, certificate dal docente e riconosciute dallo studente negli appositi spazi previsti sul verbale d'esame. Diversamente lo studente non potrà essere ammesso agli esami relativi al corso stesso od ottenere il riconoscimento dell'idoneità. Tale idoneità è certificata unicamente dalla firma del docente apposta sul libretto dello studente.

Gli esami di profitto possono essere sostenuti solo dallo studente che abbia rispettato le propedeuticità richieste dai singoli ordinamenti. Per gli insegnamenti che si articolano in più annualità, lo studente può essere ammesso a frequentare le annualità successive alla prima anche nel caso non abbia sostenuto con esito positivo l'esame o qualsiasi altra forma di verifica del profitto prevista per le annualità precedenti, a condizione di aver assolto agli obblighi di frequenza.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"
~ Bologna ~

SEZ. 2 CORSI DI II LIVELLO – BIENNI ORDINAMENTALI

Per poter accedere alla verifica del profitto delle annualità successive alla prima, sarà tuttavia necessario che egli abbia sostenuto con esito positivo quella relativa alle annualità precedenti.

Non è consentita la ripetizione, con eventuale modifica della relativa valutazione, di un esame già superato e verbalizzato.

La ripetizione della frequenza di una disciplina può essere concessa una sola volta nell'ambito del corso. La predetta disposizione si applica anche nel caso di mancato assolvimento degli obblighi di frequenza.

Con l'iscrizione lo studente si impegna automaticamente a partecipare alle attività di produzione del Conservatorio, in particolare a quelle di musica d'insieme e ai concerti dell'Orchestra del Conservatorio, indipendentemente dall'aver conseguito i relativi crediti nelle rispettive discipline. In relazione a queste attività di produzione, con l'iscrizione lo studente si impegna altresì automaticamente, senza nulla pretendere, a concedere al Conservatorio la liberatoria per la registrazione audio e/o video, unitamente a quella per il loro eventuale utilizzo a scopi didattici o informativi, nel sito ufficiale o in siti accreditati con i quali il Conservatorio abbia stipulato una convenzione.

2.8 STUDENTI FUORI CORSO

Lo studente che, pur avendo completato gli anni d'iscrizione, non abbia maturato i CFA sufficienti per essere ammesso a sostenere la prova finale potrà usufruire di ulteriori due anni accademici per completare il percorso formativo assumendo la qualifica di "studente fuori corso". Gli importi da versare sono indicati nell'Appendice a questo Manifesto.

Lo studente che non concluda il corso di studi entro il doppio della durata dei corsi, è dichiarato decaduto. È altresì dichiarato decaduto lo studente che al termine del secondo anno del secondo livello (entro la sessione invernale degli esami) non abbia acquisito i crediti relativi al primo anno di corso.

Gli studenti fuori corso non possono optare per l'iscrizione a tempo parziale.

2.9 SOSPENSIONE DELLA CARRIERA

Lo studente può richiedere la sospensione degli studi, per uno o più anni accademici, per documentati motivi compilando il modulo disponibile nella sezione "Area studenti-Modulistica" del [sito](#).

La sospensione può essere concessa dal Direttore, sentito il Consiglio Accademico. Nel periodo di sospensione degli studi lo studente NON è tenuto al versamento delle tasse e dei contributi di funzionamento e non può compiere alcun atto di carriera (frequenza alle lezioni e/o esami).

Lo studente può essere riammesso su richiesta alla prosecuzione degli studi; lo studente che dopo aver sospeso, sia stato riammesso alla prosecuzione della carriera, è tenuto a versare la tassa relativa alla ricognizione degli studi (vedi Appendice).

Lo studente che abbia sospeso gli studi ma che abbia acquisito tutte le frequenze, può essere riammesso su richiesta a sostenere gli esami e la prova finale senza alcun onere di mora (fare riferimento all'iscrizione fuori corso, paragrafo 1.8). È, inoltre, tenuto a versare € 150 per ogni anno di sospensione.

Gli anni di sospensione non vengono considerati al fine del conteggio degli anni fuori corso.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"
~ Bologna ~

SEZ. 2 CORSI DI II LIVELLO – BIENNI ORDINAMENTALI

2.10 INTERRUZIONE DELLA CARRIERA

Lo studente che non rinnovi l'iscrizione entro i termini stabiliti dal calendario accademico decade dallo status di studente. Lo studente che decade dagli studi ha la possibilità di riaccedere, previa domanda di ammissione, al medesimo corso di studi **in base alla disponibilità dei posti stabilita dagli organi competenti** per l'anno di corso successivo all'ultimo frequentato, fatte salve le verifiche dei crediti acquisiti e la loro non obsolescenza.

2.11 RINUNCIA AGLI STUDI

Lo studente può rinunciare in qualsiasi momento al proseguimento della propria carriera compilando il modulo disponibile nella sezione "Area studenti-Modulistica". La rinuncia è irreversibile. Quest'ultima non esclude la possibilità di una nuova immatricolazione anche al medesimo corso di studio.

In caso di nuova immatricolazione, conseguente al superamento di un esame di ammissione, l'eventuale riconoscimento dei crediti acquisiti è operato dalla competente struttura didattica previa verifica della loro non obsolescenza.

2.12 STUDENTI DIPLOMANDI A.A. 2019/2020

Lo studente diplomando è colui che intende conseguire il titolo accademico entro la sessione invernale di febbraio/marzo 2021 avendo acquisito alla data del 31 ottobre 2020 tutte le frequenze richieste.

Lo studente che intende conseguire il diploma accademico di I livello entro la sessione di febbraio/marzo 2021, può presentare domanda di ammissione sotto condizione al Biennio ordinamentale di II livello. La domanda di ammissione deve essere presentata entro le scadenze previste dal bando, versando le tasse e i contributi relativi al solo esame di ammissione. Qualora ammesso sotto condizione, lo studente è tenuto ad effettuare il versamento della tassa per il Diritto allo studio (ERGO) e della sola I rata del contributo di funzionamento previsti per l'immatricolazione al Biennio.

Entro il successivo 31 marzo 2021, conseguito il titolo, lo studente dovrà perfezionare l'iscrizione e provvedere al versamento del saldo del contributo di funzionamento. In caso contrario decade a tutti gli effetti dall'iscrizione condizionata, incluso il diritto alla frequenza, senza rimborso degli importi versati. Qualora lo studente intenda iscriversi in qualità di studente fuori corso al triennio di provenienza, le tasse versate verranno computate alla nuova domanda di re iscrizione.

Lo studente è tenuto all'iscrizione fuori corso (vedi paragrafo 1.8 e Appendice) nei seguenti casi, **purché abbia ottenuto tutti i Crediti relativi al primo anno:**

- lo studente che non completa le frequenze (anche se di un solo corso) – **iscrizione entro il 14 novembre 2020;**
- lo studente che ha completato le frequenze a tutti i corsi ma che non intende sostenere la prova finale nell'A.A. a cui è iscritto – **iscrizione entro il 19 dicembre 2020;**
- lo studente che, pur essendosi iscritto alla prova finale per la sessione invernale, non riesca a sostenerla/superarla – **iscrizione entro il 2 aprile 2021.**

Oltre tali termini è previsto il pagamento della mora (vedi Appendice).



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"
~ Bologna ~

SEZ. 2 CORSI DI II LIVELLO – BIENNI ORDINAMENTALI

Gli studenti diplomandi possono presentare, se necessario, ulteriore documentazione entro 15 giorni dalla data di scadenza della presentazione della domanda di iscrizione alla prova finale.

2.13 PROVA FINALE

Il titolo di studio è conferito previo superamento della prova finale che ha la funzione di evidenziare le competenze acquisite dal candidato durante il percorso formativo. Lo studente è ammesso a sostenere la prova finale dopo avere maturato tutti i crediti previsti dal piano degli studi (art. 23 Reg. Didattico).

Il voto finale è espresso in centodecimi ed è possibile attribuire la lode. La media ponderata dei voti può essere integrata dalla commissione, nominata dal Direttore, con un punteggio non superiore a 8/110. L'eventuale lode deve essere assegnata all'unanimità. La commissione può attribuire, con decisione unanime, la "menzione d'onore".

Il Conservatorio rilascia, come supplemento al diploma, un certificato che, secondo modelli conformi a quelli adottati dai paesi europei, riporta le principali indicazioni relative al curriculum seguito dallo studente per conseguire il titolo stesso.

È facoltà dello studente scegliere il relatore ed un eventuale correlatore per la prova finale fra i docenti dell'istituto.

Le informazioni relative alla tesi scritta (relatore, correlatore, argomento) devono essere comunicate almeno 3 mesi prima della data **d'inizio della sessione scelta per il conseguimento del titolo**. L'elaborato (sviluppato secondo i criteri riportati nell'Ordinamento Tesi, disponibile nell'Area studenti), sia esso documento cartaceo, supporto multimediale, partitura di una composizione, ecc., deve essere consegnato alla Segreteria didattica almeno 15 giorni prima della data d'esame, in numero di quattro copie. Ad esse dovrà essere allegato il programma della parte a carattere esecutivo-concertistica, se previsto, unitamente al libretto degli esami completo di tutti gli esami svolti e delle idoneità conseguite. Tra l'ultimo esame curriculare e la prova finale devono intercorrere almeno 15 giorni.

2.14 STUDENTI A TEMPO PARZIALE

Il Conservatorio G.B. Martini di Bologna consente l'iscrizione a tempo parziale ai corsi accademici di I e II livello. Consente inoltre di modificare la propria scelta da frequenza a tempo pieno a frequenza a tempo parziale nel percorso accademico. L'opzione al tempo parziale è consentita in qualsiasi anno di corso e la richiesta deve pervenire entro i termini previsti per la presentazione delle domande di immatricolazione o di iscrizione agli anni successivi al primo. Eventuali modifiche da frequenza a tempo pieno a frequenza a tempo parziale, presentate in seguito all'inizio delle lezioni, saranno valutate dal Direttore.

Lo status di studente a tempo parziale implica la presentazione di un piano di studio che preveda per ogni anno a tempo parziale lo svolgimento del 50% delle attività didattiche previste per anno di corso (corrispondenti all'acquisizione di 30 crediti formativi come riportato nello schema), nel rispetto delle propedeuticità tra gli esami, come da regolamento didattico.

I anno	I anno-bis	II anno	II anno-bis
30	60	90	120



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"
~ Bologna ~

SEZ. 2 CORSI DI II LIVELLO – BIENNI ORDINAMENTALI

Al momento dell'iscrizione lo studente dovrà presentare il piano di studi relativo ai due anni accademici seguenti, nel quale saranno distribuiti i crediti previsti per l'annualità di riferimento, nella misura del 50% per anno accademico. Lo studente non deve superare annualmente il limite del 50% dei crediti per anno previsti dall'ordinamento vigente. In caso di superamento assumerà automaticamente lo status di studente a tempo pieno con l'obbligo del versamento del contributo di funzionamento per intero.

Il percorso di studi di uno studente a tempo parziale non può superare il doppio degli anni previsti dal corso accademico di riferimento. Trascorso tale periodo, lo studente assume la qualifica di fuori corso ed è tenuto al pagamento delle tasse previste per tale figura (cfr paragrafo 2.8 e Appendice).

Gli studenti fuori corso non possono optare per l'iscrizione a tempo parziale.

Il cambio di opzione dalla condizione a tempo parziale per il ritorno al corso normale è possibile solo dopo la frequenza di due anni a tempo parziale (Es.: I anno e I anno-bis).

Lo studente a tempo parziale è tenuto al versamento del contributo di funzionamento nella misura dell'80% dell'importo previsto per il corso di diploma accademico prescelto e ha diritto a tutti i vantaggi e i benefici di legge derivanti da una normale iscrizione.

Lo studente, oltre agli esami previsti in regime a tempo parziale, può sostenere gli esami in debito degli anni precedenti di cui ha acquisito le frequenze.

2.15 CONTEMPORANEITÀ DELL'ISCRIZIONE CONSERVATORIO/UNIVERSITÀ

Il Decreto Ministeriale del 28 settembre 2011 istituisce le modalità organizzative per consentire agli studenti la contemporanea iscrizione a corsi di studio presso le Università e presso i Corsi AFAM dei Conservatori.

In particolare, per poter usufruire della contemporanea iscrizione alle due Istituzioni, è necessario che lo Studente:

1. dichiarare di avvalersi della contemporanea iscrizione presso le suddette istituzioni (D.M. 28.09.11, art. 1 comma 2);
2. presenti ad entrambe le Istituzioni i piani di studio previsti dai rispettivi ordinamenti (D.M. 28.09.11, art. 1 comma 3) segnalando il numero dei crediti previsti in ognuna delle due Istituzioni che non possono superare il limite complessivo di 90 per anno, fatti salvi quelli conseguiti per le discipline valutabili in entrambi gli ordinamenti;
3. comunicati, dopo la verifica e l'approvazione da parte di entrambe le Istituzioni, eventuali modifiche ai piani di studio per ulteriore approvazione. (D.M. 28.09.11, art. 1 comma 3).

2.16 PASSAGGI INTERNI

Lo studente di un corso accademico di I o di II livello può chiedere in qualunque anno di corso, con domanda inoltrata al Direttore, il passaggio ad altro corso di studio **di corrispondente livello** attivato presso il Conservatorio, con il riconoscimento totale o parziale dei crediti eventualmente già acquisiti ai fini del conseguimento del relativo titolo di studio.

I passaggi ad altri corsi di studio sono condizionati al superamento delle relative prove di ammissione.

I termini per la presentazione delle domande di passaggio di corso sono determinati annualmente dal Consiglio Accademico, sentite le competenti strutture didattiche. La presentazione delle domande di passaggio di corso



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"
~ Bologna ~

SEZ. 2 CORSI DI II LIVELLO – BIENNI ORDINAMENTALI

per l'anno accademico 2020/2021 può avvenire **fino al 18 luglio 2020** (seguire le procedure per la domanda di ammissione).

È garantita la facoltà per gli studenti iscritti a un qualsiasi previgente ordinamento, in possesso dei requisiti richiesti, di optare per il passaggio ai corsi di diploma accademico di primo livello, previa verifica del possesso delle conoscenze e competenze richieste per l'ammissione ai corsi accademici.

Nel caso in cui lo studente voglia cambiare corso di studio per passare ad un corso di livello diverso, dovrà seguire tutte le relative procedure previste per una nuova immatricolazione.

2.17 CAMBIO CLASSE E SCELTA DOCENTE

La richiesta di cambio insegnante adeguatamente motivata e controfirmata dai docenti interessati, deve essere consegnata in Segreteria didattica entro il **30 novembre 2020**.

Sarà cura della Segreteria verificare la presenza di squilibri numerici evidenti nella composizione delle due classi interessate e sottoporre alla direzione eventuali casi dubbi.

2.18 ISCRIZIONE A CORSI SINGOLI

È consentito, ai cittadini degli stati membri dell'Unione Europea in possesso dei titoli richiesti per l'ammissione o ai cittadini extracomunitari in possesso di titoli di studio riconosciuti equipollenti (Cfr. art. 35 comma 1 Regolamento Didattico), previa domanda di pre-iscrizione presso la Rappresentanza diplomatica italiana nel proprio Paese, se non iscritti ad alcun corso di studi presso istituti di Alta Formazione Artistica Musicale, chiedere di essere iscritti a singole discipline di gruppo, collettive o individuali attivate nel Conservatorio ed essere autorizzati a sostenere le relative prove d'esame per conseguire regolare attestazione dei crediti acquisiti. Sulle relative domande, corredate dall'indicazione del titolo di studio posseduto, da presentare con le modalità e nei termini stabiliti dal Consiglio Accademico – deliberano le strutture didattiche competenti, tenuto conto dell'organizzazione didattica.

Il termine per la presentazione delle domande è fissato al giorno **26 settembre 2020**. Nel caso di richiesta di frequenza a discipline strumentali, è previsto un esame di ammissione. Il numero totale delle iscrizioni ai Corsi Singoli non potrà superare il 5% del totale degli iscritti al Conservatorio e le domande saranno comunque sottoposte all'accettazione da parte di una commissione nominata dagli organi competenti.

In caso di iscrizione ad un corso singolo individuale, ove richiesto, lo studente è tenuto a partecipare a titolo gratuito ad attività artistiche dell'Istituto.

2.19 TASSE E CONTRIBUTI A.A. 2020/2021

Gli studenti non in regola con il versamento delle tasse non verranno ammessi a frequentare i corsi e a sostenere gli esami.

Per maggiori informazioni sulle tasse e i contributi si rimanda all'APPENDICE del presente Manifesto.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"
~ Bologna ~

SEZIONE 3. CORSI TRADIZIONALI

All'ordinamento previgente non è più consentito immatricolarsi ai sensi dell'art. 14 del D.P.R. 212/2005; possono iscriversi soltanto gli studenti già immatricolati a tali Corsi ai sensi dell'art 12, comma 2 del citato DPR. Le scuole sono reperibili nella sezione "Area Studenti – Offerta formativa e corsi" del sito, collegandosi al seguente link <http://www.consbo.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/220>.

CALENDARIO RIEPILOGATIVO – SCADENZE VARIE

ISCRIZIONI Allievi interni all'A.A. 2020/2021	ESAMI A.A. 2020/2021		TERMINE SCADENZA DOMANDA PER ESAMI
	PERIODO D'ESAME		
Entro il 31 luglio 2020	STRAORDINARIA (sessione relativa all'A.A.2019/2020)	Dal 22 al 27 febbraio 2021	entro e non oltre il 31 ottobre 2020
	Esami di abbreviazione di corso	5-9 aprile 2021	entro il 20 marzo 2021
	ESTIVA *	Esami di promozione dal 3 giugno al 10 luglio 2021	i docenti consegnano gli elenchi dei candidati entro l'8 maggio 2021
		Esami di compimento, licenza e diplomi dal 3 giugno al 10 luglio 2021	entro il 30 aprile 2021
	AUTUNNALE**	Esami di promozione 20 settembre al 08 ottobre 2021	i docenti consegnano gli elenchi dei candidati entro l'8 maggio 2021
		Esami di compimento, licenza e diplomi 20 settembre al 08 ottobre 2021	entro il 30 aprile 2021
	STRAORDINARIA (sessione relativa all'A.A.2020/2021)	Dal 21 al 26 febbraio 2022	entro e non oltre il 31 ottobre 2021

* In caso di assenza dalla sessione estiva, il candidato dovrà produrre entro 5 giorni giustificazione documentata, in mancanza della quale non verrà inserito negli elenchi della sessione autunnale.

** Nel caso si sostengano esami di compimento o di promozione nella sessione autunnale, è necessario procedere all'iscrizione all'anno accademico successivo ENTRO E NON OLTRE 5 GIORNI DALLA DATA DELL'ESAME.

In caso di assenza dall'esame di compimento (inferiore o medio) della sessione autunnale il candidato dovrà produrre entro 5 giorni giustificazione documentata, contestualmente (e comunque entro e non oltre il 31 ottobre) dovrà essere presentata l'eventuale richiesta di poter sostenere l'esame nella sessione straordinaria, con riserva di approvazione da parte del Consiglio Accademico. In tal caso il candidato dovrà procedere all'iscrizione con riserva all'anno accademico successivo ENTRO E NON OLTRE 5 GIORNI DALLA DATA DELL'ESAME.

3.1 ISCRIZIONE DEGLI STUDENTI AGLI ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

Le domande di iscrizione agli anni successivi al primo andranno effettuate **fino al 31 luglio 2020** collegandosi al sito <https://www.servizi2.isidata.net/home/Index.aspx> e seguendo le istruzioni allegate alla circolare che verrà pubblicata sul sito www.consbo.it.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"
~ Bologna ~

SEZ. 3 CORSI TRADIZIONALI

Tutte le domande dovranno pervenire in Conservatorio entro e non oltre la scadenza indicata nella circolare. Gli studenti che devono sostenere esami di promozione o esami di compimento della materia principale nella sessione autunnale, dovranno effettuare l'iscrizione on-line entro i 5 giorni successivi alla data d'esame.

3.2 RINVIO DELLA FREQUENZA

Gli studenti possono, per documentati motivi, chiedere al Direzione il rinvio della frequenza per l'anno accademico in corso.

Per ulteriori informazioni in merito al versamento delle tasse fare riferimento all'APPENDICE del presente Manifesto.

3.3 RINUNCIA AGLI STUDI

Lo studente può rinunciare in qualsiasi momento al proseguimento della propria carriera, manifestando in modo esplicito la propria volontà compilando il modulo disponibile nella sezione "Area studenti – Modulistica".

Per il rimborso delle tasse eventualmente versate, fare riferimento all'APPENDICE del presente Manifesto.

3.4 CAMBIO CLASSE

Il modulo per la richiesta di cambio insegnante, disponibile nella sezione "Area studenti-Modulistica", interamente compilato e controfirmata dai docenti interessati, deve essere consegnato in segreteria didattica **entro e non oltre il 30 novembre 2020**.

La richiesta di cambio classe sarà valutata dal Direttore.

3.5 TRASFERIMENTI

La domanda di trasferimento deve essere presentata a questo Conservatorio e, per conoscenza, al Conservatorio di provenienza **entro e non oltre il 31 luglio 2020**.

La segreteria provvederà a chiedere il Nulla Osta al Conservatorio di provenienza e successivamente comunicherà all'interessato le modalità di iscrizione.

Non è previsto l'esame di ammissione.

3.6 OBBLIGHI DI FREQUENZA

Le disposizioni sugli obblighi di frequenza sono stabilite dai regolamenti dei singoli corsi di studio.

3.7 CANDIDATI PRIVATISTI

A seguito della nota Ministeriale n°28964 del 5/12/2016, il Conservatorio organizza esami di Licenza, Compimento e Diploma dei corsi del Vecchio Ordinamento per i candidati esterni privatisti che, alla data di entrata in vigore dei nuovi ordinamenti didattici, abbiano sostenuto almeno un esame del previgente ordinamento.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"
~ Bologna ~

SEZ. 3 CORSI TRADIZIONALI

Le domande di iscrizione all'esame dovranno essere presentate presso il Conservatorio seguendo le istruzioni riportate sulla circolare che verrà pubblicata sul sito istituzionale www.consbo.it, compilando l'apposita modulistica, entro i termini stabiliti e allegando alla domanda i documenti richiesti.

Il Conservatorio non fornisce accompagnatore al pianoforte per lo svolgimento degli esami.

Per il versamento delle tasse d'esame fare riferimento all'APPENDICE del presente Manifesto.

Gli esami avranno luogo nei periodi indicati nel calendario accademico.

Il calendario degli esami verrà pubblicato sul sito istituzionale www.consbo.it del Conservatorio.

Sarà onere di ogni candidato prenderne visione.

3.8 TASSE E CONTRIBUTI A.A. 2020/2021

Gli studenti non in regola con il versamento delle tasse non verranno ammessi a frequentare i corsi e a sostenere gli esami.

Per maggiori informazioni sulle tasse e i contributi si rimanda all'APPENDICE del presente Manifesto.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"

~ Bologna ~

SEZIONE 4. CORSI DI FORMAZIONE PREACCADEMICA

I Corsi di formazione Preaccademica sono istituiti ed organizzati dal Conservatorio, e finalizzati all'acquisizione di un'adeguata preparazione utile all'ingresso ai corsi dell'Alta Formazione Artistica e Musicale.

I suddetti corsi si articolano in periodi di studio (da uno a tre periodi).

I piani di studio e i programmi dei corsi sono reperibili alla seguente pagina:

<http://www.consbo.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/28> .

Articolazione didattica dei corsi

Periodi di studio di 3+2+3 anni

Arpa

Chitarra

Clavicembalo

Composizione

Contrabbasso

Direzione d'orchestra

Pianoforte

Strumenti a percussione

Viola

Violino

Violoncello

Organo e composizione organistica

Periodi di studio di 3+2 anni

Clarinetto

Corno

Fagotto

Flauto

Flauto Dolce

Oboe

Saxofono

Tromba

Trombone

Basso Tuba

Canto

Periodi di studio di 2+3 anni

Direzione di coro



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"
~ Bologna ~

SEZ. 4 CORSI DI FORMAZIONE PREACCADEMICA

CALENDARIO RIEPILOGATIVO – SCADENZE VARIE

ISCRIZIONI Allievi interni all'A.A. 2020/2021	ESAMI	
	PERIODO D'ESAME	TERMINE SCADENZA DOMANDA PER ESAMI
Entro il 31 luglio 2020	Esami di conferma SESSIONE ESTIVA dal 3 giugno al 10 luglio 2021	i docenti consegnano gli elenchi dei candidati entro l'8 maggio 2021
	Esami di fine periodo SESSIONE ESTIVA dal 3 giugno al 10 luglio 2021	entro il 30 aprile 2021
	Esami di conferma SESSIONE AUTUNNALE 20 settembre al 08 ottobre 2021**	i docenti consegnano gli elenchi dei candidati entro l'8 maggio 2021
	Esami di fine periodo SESSIONE AUTUNNALE 20 settembre al 08 ottobre 2021**	entro il 30 aprile 2021

* In caso di assenza dalla sessione estiva, il candidato dovrà produrre entro 5 giorni giustificazione documentata, in mancanza della quale non verrà inserito negli elenchi della sessione autunnale.

** Nel caso si sostengano esami di conferma o esami di fine periodo della materia principale, nella sessione autunnale, è necessario procedere all'iscrizione all'anno accademico successivo ENTRO E NON OLTRE 5 GIORNI DALLA DATA DELL'ESAME.

4.1 ISCRIZIONE DEGLI STUDENTI AGLI ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

Le domande di iscrizione agli anni successivi al primo andranno effettuate **entro il 31 luglio 2020** collegandosi al sito <https://www.servizi2.isidata.net/home/Index.aspx> e seguendo le istruzioni allegate alla circolare che verrà pubblicata sul sito www.consbo.it.

Tutte le domande dovranno pervenire in Conservatorio entro e non oltre la scadenza indicata nella circolare. Gli studenti che devono sostenere gli esami di conferma e gli esami di fine periodo della materia principale, nella sessione autunnale, dovranno effettuare l'iscrizione all'anno successivo, entro i 5 giorni successivi alla data d'esame.

4.2 OBBLIGHI DI FREQUENZA

Le disposizioni sugli obblighi di frequenza, sono stabilite dai regolamenti dei singoli corsi di studio, ai sensi dell'art. 12 del Regolamento di funzionamento dei corsi di formazione preaccademica.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"
~ Bologna ~

SEZ. 4 CORSI DI FORMAZIONE PREACCADEMICA

4.3 SOSPENSIONE DEGLI STUDI

Lo studente può richiedere la sospensione degli studi per un anno accademico per documentati motivi manifestando in modo esplicito la propria volontà compilando il modulo disponibile nella sezione "Area studenti – Modulistica".

La sospensione è concessa dal Direttore.

Per ulteriori informazioni fare riferimento all'APPENDICE del Manifesto.

4.4 RINUNCIA AGLI STUDI

Lo studente può rinunciare in qualsiasi momento al proseguimento della propria carriera, manifestando in modo esplicito la propria volontà compilando il modulo disponibile nella sezione "Area studenti – Modulistica".

La rinuncia è irrevocabile, tuttavia essa non esclude la possibilità di una nuova immatricolazione anche al medesimo corso di studio, con regolare esame di ammissione.

Lo studente che non rinnovi l'iscrizione entro i termini stabiliti dal Calendario Accademico è considerato rinunciatario.

Per ulteriori informazioni fare riferimento all'APPENDICE del presente Manifesto.

4.5 CAMBIO CLASSE

Il modulo per la richiesta di cambio insegnante, disponibile nella sezione "Area studenti-Modulistica", interamente compilato e controfirmata dai docenti interessati, deve essere consegnato in segreteria didattica entro e non oltre il **30 novembre 2020**. La richiesta di cambio classe sarà valutata dal Direttore.

4.6 TASSE E CONTRIBUTI A.A. 2020/2021

Gli studenti non in regola con il versamento delle tasse non verranno ammessi a frequentare i corsi e a sostenere gli esami.

Per maggiori informazioni sulle tasse e i contributi si rimanda all'APPENDICE del presente Manifesto.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

SEZIONE 5. CORSI PROPEDEUTICI

I Corsi Propedeutici sono istituiti ed organizzati dal Conservatorio, finalizzati alla preparazione delle prove per l'accesso ai corsi di studio accademici di primo livello.

Al termine del corso di studi sarà rilasciato un certificato su richiesta.

È consentito presentare domanda di ammissione ai Corsi Propedeutici, di seguito elencati.

I piani di studio e i programmi dei corsi sono reperibili al seguente sito

<http://www.consbo.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/200>.

Articolazione didattica dei corsi (3 anni)

- ~ Arpa
- ~ Canto
- ~ Chitarra
- ~ Clarinetto
- ~ Clavicembalo
- ~ Composizione
- ~ Contrabbasso
- ~ Direzione di coro
- ~ Fagotto
- ~ Flauto
- ~ Flauto dolce
- ~ Flauto traversiere
- ~ Oboe
- ~ Organo
- ~ Pianoforte
- ~ Saxofono
- ~ Strumenti a percussione
- ~ Tromba
- ~ Trombone
- ~ Viola
- ~ Violino
- ~ Violoncello

Articolazione didattica dei corsi (2 anni)

- ~ Basso elettrico
- ~ Batteria e percussioni Jazz
- ~ Canto Jazz
- ~ Chitarra Jazz
- ~ Clarinetto Jazz
- ~ Contrabbasso Jazz



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"
~ Bologna ~

SEZ. 5 CORSI PROPEDEUTICI

- ~ Pianoforte Jazz
- ~ Saxofono Jazz
- ~ Tromba Jazz
- ~ Trombone Jazz
- ~ Violino Jazz

Articolazione didattica dei corsi (1 anno)

- ~ Maestro collaboratore

CALENDARIO RIEPILOGATIVO – SCADENZE VARIE

ISCRIZIONI 2020/2021 Allievi interni	AMMISSIONI A.A. 2020/2021		Immatricolazione A.A. 2020/2021	ESAMI	
	Presentazione domande	Esami di ammissione		PERIODO D'ESAME	TERMINE SCADENZA DOMANDA PER ESAMI
Entro il 31 luglio 2020	Entro il 18 luglio 2020	Dall'7 al 26 settembre 2020	Entro 10 giorni dalla data di pubblicazione delle <u>graduatorie degli ammessi</u>	Sessione estiva Dal 3 giugno al 10 luglio 2021	entro il 30 aprile 2021

5.1 AMMISSIONI

L'accesso ai corsi propedeutici è consentito esclusivamente attraverso il superamento di un esame di ammissione. Le domande di ammissione vanno presentate nei termini stabiliti annualmente dal Calendario Accademico, specificando la Scuola principale richiesta.

Per iscriversi ai corsi propedeutici non sono richiesti titoli di studio.

Possono presentare domanda cittadini europei o extracomunitari che non compiano il 30.mo anno d'età nell'anno solare dell'ammissione. È possibile presentare domanda d'ammissione a una o più Scuole oppure ad un corso propedeutico ed un corso di diploma accademico di primo livello.

5.1.1 Presentazione domande di ammissione

Le domande di ammissione andranno effettuate entro il **18 luglio 2020** collegandosi al sito <https://www.servizi2.isidata.net/home/Index.aspx> e seguendo le istruzioni allegate alla circolare che verrà pubblicata sul sito www.consbo.it.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"
~ Bologna ~

SEZ. 5 CORSI PROPEDEUTICI

Tutte le domande dovranno essere effettuate entro e non oltre la scadenza indicata nella circolare.
Gli esami di ammissione avranno luogo nei periodi indicati nel "Calendario riepilogativo – Scadenze varie".
Il candidato dovrà presentarsi all'esame munito di documento di riconoscimento (per i candidati minorenni dovrà essere presentato il documento di uno dei genitori o di chi ne fa le veci).
Il calendario degli esami di ammissione sarà stabilito dal Direttore sulla base della programmazione del Consiglio Accademico e verrà pubblicato all'albo pretorio www.consbo.it del Conservatorio.
Sarà compito di ogni candidato informarsi riguardo ad esso.
Il Conservatorio non fornisce accompagnatore al pianoforte per gli esami di ammissione.

5.1.2 Esami di ammissione corsi propedeutici e graduatorie

In sede di esame di ammissione, le commissioni formulano le graduatorie degli idonei, nelle quali ad ogni candidato è attribuito un punteggio in trentesimi: l'idoneità si consegue con la votazione minima di diciotto punti. In base ai posti disponibili, il Conservatorio provvederà a pubblicare la graduatoria degli ammessi.

5.2 IMMATRICOLAZIONE

Il candidato risultato ammesso al Conservatorio dovrà provvedere all'immatricolazione **entro 10 giorni dalla data di pubblicazione sul sito delle graduatorie degli ammessi.**

Con successiva circolare pubblicata sul sito del Conservatorio www.consbo.it saranno fornite istruzioni ed indicazioni sulla documentazione da produrre

Per il rilascio del tesserino dello studente, sarà necessario consegnare in segreteria didattica una fotografia - formato tessera - con nome e cognome sul retro.

5.3 ISCRIZIONE DEGLI STUDENTI AGLI ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

Le domande di iscrizione agli anni successivi al primo andranno effettuate **entro il 31 luglio 2020** collegandosi al sito <https://www.servizi2.isidata.net/home/Index.aspx> e seguendo le istruzioni allegate alla circolare che verrà pubblicata sul sito www.consbo.it.

Tutte le domande dovranno pervenire in Conservatorio entro e non oltre la scadenza indicata nella circolare.
Gli studenti che devono sostenere gli esami di promozione e gli esami di fine periodo della materia principale nella sessione autunnale, dovranno effettuare l'iscrizione all'anno successivo, entro i 5 giorni successivi alla data d'esame.

5.4 OBBLIGHI DI FREQUENZA

Le disposizioni sugli obblighi di frequenza, sono stabilite dai regolamenti dei singoli corsi di studio, ai sensi dell'art. 12 del Regolamento di funzionamento dei corsi Propedeutici.

5.5 SOSPENSIONE DEGLI STUDI

Lo studente può richiedere la sospensione degli studi per un anno accademico per documentati motivi, manifestando in modo esplicito la propria volontà compilando il modulo disponibile nella sezione del sito "Area studenti – Modulistica". La sospensione è concessa dal Direttore.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"
~ Bologna ~

SEZ. 5 CORSI PROPEDEUTICI

5.6 RINUNCIA AGLI STUDI

Lo studente può rinunciare in qualsiasi momento al proseguimento della propria carriera, manifestando in modo esplicito la propria volontà compilando il modulo disponibile nella sezione del sito "Area studenti – Modulistica".

La rinuncia è irrevocabile; tuttavia essa non esclude la possibilità di una nuova immatricolazione anche al medesimo corso di studio, con regolare esame di ammissione.

5.7 TASSE E CONTRIBUTI A.A. 2020/2021

Gli studenti non in regola con il versamento delle tasse non verranno ammessi a frequentare i corsi e a sostenere gli esami.

Per maggiori informazioni sulle tasse si rimanda all'APPENDICE del presente Manifesto.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"
~ Bologna ~
SEZIONE 6. SERVIZI DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA

6.1 DIDATTICA ON-LINE

Sono attive varie funzioni dedicate al servizio per gli studenti, fruibili attraverso Internet con la fornitura da parte del Conservatorio di credenziali di accesso (codice utente e password):

1. domanda di ammissione;
2. domanda di immatricolazione (inserimento tasse, documenti richiesti nel Bando, piano di studi);
3. domanda di iscrizione per gli allievi interni (inserimento tasse, documenti richiesti nella Circolare, piano di studi);
4. gestione dati da parte dello studente stesso, anagrafica, inserimento tasse pagate, stampa autocertificazioni.

6.2 DIRITTO ALLO STUDIO

Agli studenti iscritti al Triennio Ordinamentale di I Livello o al Biennio Ordinamentale di II Livello sono riconosciuti i benefici previsti nell'ambito del diritto allo studio universitario, a seguito di apposita convenzione con l'ER-GO (Azienda Regionale per il diritto agli studi superiori) dell'Emilia Romagna.

Per ulteriori informazioni collegarsi al seguente sito: <https://www.er-go.it/>

Gli studenti che presentano domanda di borsa di studio, sono tenuti a versare la prima rata del contributo di funzionamento e la tassa regionale per il Diritto allo studio.

Gli studenti risultati idonei a seguito della pubblicazione della graduatoria sul sito dell'ER-GO, sono esonerati dal versamento della seconda rata del contributo di funzionamento e avranno diritto al rimborso della prima rata al termine delle procedure di assegnazione della borsa di studio.

6.3 COOPERAZIONE INTERNAZIONALE

Nei piani di sviluppo del Conservatorio, un ruolo chiave è determinato dalla cooperazione europea ed internazionale. In particolare, il Conservatorio dà particolare risalto alla mobilità di studenti e docenti e personale amministrativo, alla partecipazione in progetti europei e allo sviluppo concordato di programmi di studio innovativi.

Attualmente il Conservatorio ha stipulato "accordi bilaterali Erasmus" con quasi trenta istituzioni europee. Da quando ha ottenuto la sua prima EUC (Carta Universitario Europea) nell'anno 2000, numerosi docenti e studenti del Conservatorio sono stati coinvolti in esperienze didattiche all'estero. Le cifre sono incoraggianti ma il Conservatorio intende incrementare l'azione con necessarie risorse per la creazione di rapporti dinamici con partner europei che desiderano condividere le proprie competenze in diversi campi e stabilire legami stretti tra formazione musicale, cultura e ricerca.

Per garantire la qualità del suo operato in campo internazionale il Conservatorio ha creato un "Ufficio Internazionale" impegnato a organizzare e a dare adeguata visibilità alle relazioni internazionali e alle sue attività, sia attraverso i canali tradizionali sia attraverso la realizzazione delle diverse attività svolte dagli studenti e docenti in campo internazionale (masterclass, stage, concerti, progetti, ecc.).

Per ulteriori informazioni collegarsi al seguente link:

<http://www.consbo.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/256>



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"
~ Bologna ~

SEZ. 6 SERVIZI DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA

6.4 DIPLOMA SUPPLEMENT

Il Conservatorio "G.B. Martini" ha ottenuto il riconoscimento del Diploma Supplement Label.

Si tratta di una certificazione conferita dalla EACEA, The Education, Audiovisual and Culture Executive Agency, (istituita dalla Commissione europea per la gestione dell'azione comunitaria nei settori dell'istruzione, degli audiovisivi e della cultura), che attesta la conformità del Diploma Supplement al modello sviluppato dalla Commissione europea, dal Consiglio d'Europa e dall'UNESCO.

Il supplemento al diploma è la certificazione integrativa del titolo conseguito al termine di un corso di studi in una Università o in un Istituto di istruzione superiore.

È un certificato che fornisce la descrizione, secondo un modello condiviso, della natura, del livello, del contesto, del contenuto e dello status degli studi effettuati e completati da ciascuno studente.

Il Diploma Supplement facilita la valutazione dei percorsi di studio e favorisce la mobilità internazionale di studenti e lavoratori. Contiene solo dati ufficiali sulla carriera dello studente, con esclusione di valutazioni discrezionali, dichiarazioni di equivalenza o suggerimenti relativi al riconoscimento, e serve a rendere più trasparente lo stesso titolo perché lo integra con la descrizione del curriculum di studi effettivamente seguito, rendendo così più agevole il riconoscimento accademico e professionale dei titoli italiani all'estero e la libera circolazione internazionale dei nostri laureati.

Il supplemento al Diploma è stampato in lingua italiana e in inglese ed è costituito da otto sezioni:

1. dati anagrafici;
2. informazioni sul titolo di studio;
3. informazioni sul livello del titolo di studio;
4. informazioni sul curriculum e sui risultati conseguiti;
5. informazioni sull'ambito di utilizzazione del titolo di studio;
6. informazioni aggiuntive;
7. certificazione;
8. informazioni sul sistema nazionale di istruzione superiore.

Agli studenti del Conservatorio di Musica "G.B. Martini" di Bologna che conseguono un diploma accademico di I e di II livello viene rilasciato, automaticamente e gratuitamente, insieme al Diploma Accademico, anche il Diploma Supplement (o Supplemento al Diploma), che ne garantisce la trasparenza ed il riconoscimento accademico e professionale in ambito internazionale.

<http://www.consbo.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/264>

6.5 BORSE DI STUDIO

Le comunicazioni relative alle borse di studio sono disponibili al seguente link:

<http://www.consbo.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/38>

Premio Zucchelli Cfr. www.fondazionezucchelli.it/portale/



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"
~ Bologna ~

SEZ. 6 SERVIZI DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA

Premio Magone

Possono partecipare gli allievi regolarmente iscritti e frequentanti, nell' Anno Accademico di riferimento delle relative edizioni, al' 8°, 9° e 10° anno dei corsi del Vecchio Ordinamento e al Triennio Ordinamentale di I livello.

L'importo delle borse di studio è di € 2.000,00 ciascuna, che verranno corrisposte in un'unica soluzione e saranno assegnate nel modo seguente:

- 2 borse di studio per gli allievi iscritti alla Scuola di Composizione
- 2 borse di studio per gli allievi iscritti alla Scuola di Pianoforte

I programmi e le date relative allo svolgimento delle prove sono pubblicate tramite bando.

Premio Maldini

Il Conservatorio di Musica "G.B. Martini" di Bologna, per disposizioni testamentarie dei signori Maldini, designa una borsa di studio per il miglior studente del Conservatorio di ognuna delle seguenti aree:

- 1) Archi, chitarra, arpa ad anni alterni con Fiati;
- 2) Musica antica (Clavicembalo, Flauto dolce, Organo, Canto barocco) ad anni alterni con Direzione di coro;
- 3) Nuove tecnologie (Musica elettronica, Musica applicata) ad anni alterni con Musica jazz.

L'importo delle borse di studio è di € 5.000,00 ciascuna, che saranno corrisposte al miglior allievo di ciascuno dei tre gruppi sopracitati secondo modalità definite annualmente dal Consiglio Accademico.

Premio Deriu

Il Conservatorio "G. B. Martini" di Bologna, su richiesta della famiglia Deriu/Siclari, istituisce un Premio di studio annuale denominato *Nuove pratiche dell'educazione musicale*, intitolato a Rosalba Deriu, già docente di Pedagogia musicale al Conservatorio G.B. Martini.

Il Premio intende mantenere viva la memoria della figura e dell'opera di Rosalba Deriu e valorizzare le attività di studio, riflessione e ricerca negli ambiti che furono propri del suo lavoro.

Possono concorrere al Bando gli studenti iscritti nell'A.A. 2019/2020 ai Corsi Accademici di I e II livello di Didattica della musica dei Conservatori dell'Emilia Romagna.

Possono altresì concorrere Diplomatici in possesso di un titolo Accademico di I e II livello in Didattica della musica, acquisito a partire dall'A.A. 2014-15 nei Conservatori dell'Emilia Romagna.

6.6 MASTERCLASS E SEMINARI

Il Conservatorio di Musica "G. B. Martini" organizza e ospita masterclass e seminari destinati agli studenti interni ed esterni all'Istituzione che potranno partecipare previa presentazione dell'apposito modulo presente sul sito www.consbo.it (sezione Area studenti - Modulistica) e, in caso di partecipante esterno, copia dell'avvenuto versamento del contributo di partecipazione indicato sul modulo. Per informazioni inviare un'e-mail all'indirizzo info.masterclass@consbo.it.

I programmi degli eventi saranno pubblicati sul sito www.consbo.it.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"
~ Bologna ~

SEZ. 6 SERVIZI DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA

6.7 RETE WI-FI

Gli studenti iscritti al Conservatorio di Musica "G.B. Martini" che siano in regola con i pagamenti di tutte le tasse e i contributi previsti, possono richiedere le credenziali di accesso alla rete Wi-Fi dell'Istituto. La richiesta, compilata in ogni sua parte e firmata, deve essere consegnata alla Segreteria Didattica che provvederà a rilasciare il codice di identificazione (userID) e la parola chiave (password). L'attivazione deve avvenire entro le 12 ore successive al ricevimento dei dati.

L'eventuale smarrimento dovrà essere tempestivamente comunicato agli indirizzi di posta elettronica della Segreteria didattica.

Gli studenti minorenni dovranno presentare la richiesta, accompagnata da un documento di riconoscimento del firmatario, compilata e sottoscritta dal genitore o da chi ne fa le veci.

L'accesso al servizio di connessione wireless è gratuito, senza alcun onere e/o costo di installazione per l'utente del servizio; si precisa che resta a carico dell'utente l'onere di dotarsi a propria cura e spesa della strumentazione tecnica necessaria per accedere al servizio.

APPENDICE TASSE E CONTRIBUTI (cfr. documento specifico)

Per ulteriori informazioni è possibile consultare i **regolamenti** disponibili ai seguenti link:
<http://www.consbo.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/179>,
oppure <http://www.consbo.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/7>.