

ALLEGATO 1 – Avviso Prot. n. 11253/VII/2/1 del 22/11/2024

**AL DIRETTORE
CONSERVATORIO G.B. MARTINI
PIAZZA ROSSINI, 2 - 40126 BOLOGNA**

La/Il sottoscritta/o in servizio presso il Conservatorio
"G.B. Martini" di Bologna con contratto a tempo ☐ indeterminato ☐ determinato

in qualità di ☐ docente ☐ tecnico amministrativo

nata/o ail.....

residente a

Via/Piazzan.....

cap..... recapito tel.cell.

indirizzo mail@.....

codice fiscale

CHIEDE

di essere ammessa/o a partecipare alla ricognizione interna, Avviso Prot. n. 11253/VII/2/1 del /11/2024, per il conferimento di n. 1 incarico di esperto **NELL'AMBITO DEL PROGETTO ERASMUS+ ED EVENTUALI ALTRE ATTIVITÀ CORRELATE ALL'UFFICIO RELAZIONI INTERNAZIONALI** presso il Conservatorio di Musica "G.B. MARTINI" di Bologna. - A.A. 2024/2025.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità di possedere i seguenti requisiti richiesti:

- a) laurea (diploma di laurea vecchio ordinamento conferita secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/99 o laurea specialistica o laurea magistrale) in Lingue e Letterature Straniere, Lettere, Economia, Scienze Politiche; oppure diploma di laurea di Conservatorio V.O. o di II livello ai sensi della L 508/99 e successive modifiche e integrazioni.....
conseguito il presso.....con votazione.....
- b) esperienza documentata di attività lavorativa nell'ambito di uffici relazioni internazionali e/o Erasmus presso Istituti Afam;
- c) conoscenza della normativa vigente nell'ambito del Progetto Erasmus + relativo alle istituzioni Afam;
- d) esperienza documentata di attività d'accoglienza a stranieri, svolta presso un qualsiasi servizio del settore pubblico o privato;
- e) ottima conoscenza parlata e scritta della lingua inglese e buona conoscenza di almeno un'altra lingua europea;
- f) ottima conoscenza dei più diffusi applicativi informatici, con particolare riferimento ai software per l'archiviazione dei dati (database), del programma di scrittura Word e del programma di elaborazione di fogli di calcolo Microsoft Excel);

- g) Conoscenza della gestione della piattaforma Mobility Tool;
- h) Ottima conoscenza del programma Erasmus+;
- i) buone capacità creative, organizzative e relazionali;
- j) di godere dei diritti civili e politici;
- k) di non aver conoscenza di procedimenti penali in corso a proprio carico ovvero di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal Codice penale o da altre disposizioni di legge;
- l) di non essere stato dispensato o destituito dal servizio per aver prodotto documenti impropri (falsità in atti e dichiarazioni mendaci sono oggetto delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000);
- m) di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconfiribilità previste dagli artt. 25, comma 1, della L. n. 724/1994, e 5, comma 9 del D.L. n. 95/2012 e ss.mm.ii.

Si allegano:

- ☐ curriculum vitae con firma autografa e data, delle attività professionali e didattiche;
- ☐ elenco con firma autografa e data, di altri titoli e documenti che l'aspirante ritiene utili ai fini della procedura. Per ottenerne il riconoscimento l'aspirante deve produrre la relativa dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi dell'articolo 46 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445;
- ☐ la/il sottoscritta/o autorizza il trattamento dei dati personali, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e del regolamento UE 2016/679 per le finalità oggetto della presente manifestazione di interesse.

Luogo e data,

.....

Firma autografa