



Ministero dell'Istruzione, Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini"

~ Bologna ~

VERBALE N. 7

SEDUTA DEL 1° AGOSTO 2022

**DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL CONSERVATORIO DI MUSICA G.B. MARTINI DI
BOLOGNA**

Oggi, 1° AGOSTO 2022 alle ore 10.00, a seguito di convocazione avvenuta con nota Prot. 6257/4/03/03 del 25/7/2022, si è riunito il Consiglio di Amministrazione presso la Presidenza del Conservatorio per discutere i sottoelencati punti iscritti all'ordine del giorno della seduta:

1. Comunicazioni del Presidente;
2. Approvazione Consuntivo 2021;
3. Convenzione OGVE;
4. Avvio procedura per attivazione software gestionale per gestione aule;
5. Avvio procedura per attivazione software gestionale per gestione procedure concorsuali;
6. A. A. 2022/2023 – avvio procedure per collaborazioni esterne (Erasmus);
7. A. A. 2022/2023 – avvio procedure collaborazioni 150 ore studenti;
8. A. A. 2022/2023 – avvio procedure per aggiornamento elenco aggiunti;
9. A. A. 2022/2023 – avvio procedure per graduatorie pianisti accompagnatori e clavicembalisti accompagnatori;
10. A. A. 2022/2023 – avvio procedure di reclutamento docenze esterne – Nota Mur prot. 9169 del 14/7/2022;
11. A. A. 2022/2023 – attivazione Master – rettifica;
12. Varie.

Risultano presenti i signori:

N.	Nominativi	Componente C.d.A.	Presenti
1	Jadranka Bentini	Presidente	sì
2	Aurelio Zarrelli	Direttore	sì
3	Donatella Pieri	Docente	sì
4	In attesa di nomina	Studente	-
5	Patrizio Trifoni	Esperto Miur	sì
Totale presenti			4

È presente, inoltre, il Direttore Amministrativo facente funzioni, Dott.ssa Tiziana Coscia, che funge da segretario verbalizzante.

Verificata la legalità della convocazione ed il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Punto 1. Comunicazioni del Presidente.

La presidente porta in approvazione il verbale n. 5 del 22/4/2022. Il consiglio, presa visione e data lettura del verbale n. 5 del 22 aprile 2022 lo approva.



Ministero dell'Istruzione, Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

Punto 2. Approvazione Consuntivo 2021.

La Presidente presenta al Consiglio di Amministrazione il Rendiconto Generale dell'esercizio finanziario 2021, redatto dal Direttore Amministrativo, che ha ricevuto l'approvazione dei Revisori dei conti in data 21/7/2022. I Revisori hanno proceduto ad esaminare le risultanze della gestione dell'esercizio 2021, con riferimento ai vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché a verificare le entrate riscosse ed i pagamenti eseguiti durante l'esercizio finanziario, in base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto, altresì, delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Presidente in merito all'andamento della gestione dell'Istituzione. I revisori hanno evidenziato che lo schema di Rendiconto generale, predisposto dal Direttore Amministrativo, è stato redatto in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità deliberato dal C.d.A. dell'Istituto in data 08/02/2008, approvato dal MIUR con D.D.G. n. 93 DEL 30/04/2010.

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la legge 21.12.1999 n. 508;

VISTO il D.P.R. 28.02.2003 n. 132, in particolare l'art. 7;

VISTO lo Statuto del Conservatorio G.B. Martini di Bologna, approvato dal M.I.U.R. con D.D. n. 479 del 15 maggio 2006;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Istituto adottato con delibera del C.d.A. nella seduta dell'8/02/2008 e approvato dal MIUR - AFAM, con decreto dirigenziale n. 93 del 30/04/2010;

VISTO il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2022 approvato con delibera n. 16/2022 del 22/4/2022;

Vista la relazione del Presidente prot. 4718/10/05 del 14/6/2022;

Visti i documenti contabili predisposti dagli uffici Amministrativi che evidenziano fra l'altro un avanzo di amministrazione al 31/12/2021 pari ad € di € 1.599.633,56;

Visto il verbale n. 2 del 21/12/2022 con il quale viene acquisito il prescritto parere favorevole dei Revisori dei Conti all'approvazione del Rendiconto Generale e.f. 2021;

Sentito il Direttore Amministrativo;

Sentito il parere conforme dei consiglieri presenti;

Dopo ampia discussione;

Per i motivi esposti in narrativa;

All'unanimità dei presenti

DELIBERA N.21/2021

1. Approvare il Rendiconto Generale per l'esercizio finanziario 2020 secondo le seguenti risultanze contabili:

Entrate

I – ENTRATE CORRENTI	Residui €	Competenza (Accertamenti) €	Cassa (Riscossioni) €
ENTRATE CONTRIBUTIVE	140.166,04	728.628,64	729.944,60
ENTRATE DA TRASFERIMENTI	139.863,80	593.529,20	583.529,20
ALTRE ENTRATE	3.434,00	26.183,54	41.692,65
TOTALE ENTRATE CORRENTI	283.463,84	1.348.341,38	1.355.166,45
II - ENTRATE CONTO CAPITALE (o d'investimento)			



Ministero dell'Istruzione, Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

ENTRATE PER ALIENAZIONI DI BENI PATRIMONIALI	0,00	0,00	0,00
ENTRATE DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE	8.948,00	285.414,00	301.732,00
ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE CONTO CAPITALE	8.948,00	285.414,00	301.732,00
III- ENTRATE PER PARTITE DI GIRO			
ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	0,00	1.500,00	1.500,00
TOTALE ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	0,00	1.500,00	1.500,00
TOTALE GENERALE ENTRATE	292.411,84	1.635.255,38	1.658.398,45

Uscite

I - SPESE CORRENTI	Residui €	Competenza (Impegni) €	Cassa (Pagamenti) €
FUNZIONAMENTO	405.023,57	483.711,75	302.204,95
INTERVENTI DIVERSI	597.289,54	736.618,80	507.314,91
TOTALE SPESE CORRENTI	1.002.313,11	1.220.330,55	809.519,86
II - SPESE CONTO CAPITALE			
INVESTIMENTI	220.905,74	325.695,88	168.942,68
ONERI COMUNI	0,00	0,00	0,00
ACCANTONAMENTI SPESE FUTURE	0,00	6.090,72	6.090,72
TOTALE SPESE CONTO CAPITALE	220.905,74	331.786,60	175.033,40
III- USCITE PER PARTITE DI GIRO			
USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	0	1.500,00	1.500,00
TOTALE USCITE PER PARTITE DI GIRO	0	1.500,00	1.500,00
TOTALE GENERALE USCITE	1.223.218,85	1.553.617,15	986.053,26

La situazione finanziaria al 31.12.2021

Fondo di cassa all'1.1.2021	1.858.095,38
riscossioni in conto competenza	1.482.655,34
riscossioni in conto residui	175.743,11
totale riscossioni	1.658.398,45
pagamenti in conto competenza	701.129,23
pagamenti in conto residui	284.924,03
totale pagamenti	986.053,26
Fondo di cassa al 31.12.2021	2.530.440,57

Risultato della gestione di competenza

Entrate	1.635.255,38
Uscite	1.553.617,15
Avanzo di competenza (dell'esercizio)	81.638,23



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"

~ Bologna ~

Risultato complessivo di amministrazione

Fondo di cassa al 31/12/2021			2.530.440,57
residui attivi		+292.411,84	
residui passivi		-1.223.218,85	
Differenza			
Avanzo di Amministrazione (complessivo al 31/12/2021)			1.599.633,56

2. Accertare l'avanzo di amministrazione al 31/12/2020, secondo le seguenti risultanze contabili:

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

A questo punto il Direttore amministrativo sottopone ai consiglieri la radiazione dei residui così come proposta ai Revisori con nota prot. 4665 del 13/6/2022 e approvata dai Revisori dei conti con verbale n. 3 del 21/7/2022, per un totale di € 114.863,80 di residui attivi ed € 201.229,88 di residui passivi.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto del Conservatorio G.B. Martini di Bologna, approvato dal M.I.U.R. con D.D. n. 479 del 15 maggio 2006;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Istituto adottato con delibera del C.d.A. nella seduta dell'8/02/2008 e approvato dal MIUR - AFAM, con decreto dirigenziale n. 93 del 30/04/2010;

VISTO il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2022 approvato con delibera n. 16/2022 del 22/4/2022;

VISTA la proposta di radiazione dei residui attivi per € 26.320,68 e passivi per € 154.348,25 presentata dal direttore amministrativo prot. 46657 del 13/6/2022;

RITENUTO di fare proprie le motivazioni espresse nella sopracitata proposta che forma parte integrante del presente verbale;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso dai Revisori dei Conti con verbale n. 3/2022 in ordine alle radiazioni dei residui attivi e passivi;

Sentito il Direttore Amministrativo;

Sentito il parere conforme dei consiglieri presenti;

Dopo ampia discussione

All'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 38/2022

Di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, la radiazione dei seguenti residui attivi e passivi, per un totale di € 114.863,80 di residui attivi ed € 201.229,88 di residui passivi

RESIDUI ATTIVI PER UN TOTALE DI € 114.863,80

A.F.	CREDITORE	OGGETTO	IMPORTO
2011	AMM.NE PROVINCIALE DI BOLOGNA	Assegnazione della Provincia per il finanziamento l. 29/96	53.200,00
2011	AMM.NE PROVINCIALE DI BOLOGNA	Assegnazione della Provincia per il finanziamento l. 29/96	53.200,00



Ministero dell'Istruzione, Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

2020	AGENZIA NAZIONALE ERASMUS+/ INDIRE	Contributo per finanziamento Progetto 2020-1-IT02-KA103-078012	8.364,80
2019	AGENZIA NAZIONALE ERASMUS+/ INDIRE	Regolarizzazione provvisorio di entrata	99,00

RESIDUI PASSIVI PER UN TOTALE DI € 201.229,88

U.P.B./ARTICOLO/E.F.	CREDITORE	MOTIVAZIONE DEL DEBITO	SOMMA RIMASTA DA PAGARE AL 31/12/2022
1.1.1/2--21	Componenti Consiglio Accademico	Liquidazione - Lordo Amministrazione - dei Compensi	0,1
1.1.1/2--19	Componenti Cda e CA	Gettoni di presenza Cda e CA	79,4
1.1.1/2--20	Aventi Diritto	Liquidazione Compensi Anno 2020 - Lordo Amministrazione	61,2
1.1.2/61--20	Aventi Diritto	Affidamenti da parte del Direttore dell'Attività Didattica	42.848,93
1.1.2/61--19	Aventi diritto	Liquidazione didattica aggiuntiva A.A. 2018-19	28.635,26
1.1.3/105--13	Servizio Sanitario Regionale	Rimborso per Visite Fiscali effettuate al Personale	736,11
1.1.3/124--20	TIM SPA	Liquidazione fattura n. 8H00802505	1.241,90
1.1.3/124--20	TIM SPA	Liquidazione fattura n. 8H00801645	112,04
1.1.3/131--21	POLONORD ADESTE SRL	Acquisto Mascherine Chirurgiche. Ordinativo sul MEPA	34
1.1.3/131--21	Farmacia SS. Trinità	Acquisto N. 1.000 mascherine chirurgiche in applicazione	14,29
1.1.3/131--21	Farmacia SS. Trinità	Acquisto N. 100 mascherine FFP2 in applicazione	4,76
1.1.3/131--21	Farmacia SS. Trinità	Acquisto N. 150 mascherine chirurgiche in applicazione	2,14
1.1.3/131--21	BORSARI STRUMENTI SRL	Sanificazione Strumenti a fiato	244
1.1.3/131--20	Ditta GAMBA	Ordinativo Prot. 6743 del 05.12.2020	1.710,44
1.1.3/131--20	Dott.ssa Domenica MORELLI	Liquidazione - LORDO AMMINISTRAZIONE - per incarico	630,25
1.1.3/132--19	FONDAZIONE TEATRO COMUNALE DI BOLOGNA	Liquidazione fattura n	4.678,83
1.2.1/252--20	VITTORIA GIACOBAZZI	Liquidazione compenso per attività di corista	1.548,07
1.2.1/252--19	MAGNANI	Liquidazione compenso per attività di	6.584,75
1.2.1/252--20	ALESSANDRO BALZANI	Liquidazione compenso per attività di corista	1.608,83
1.2.1/252--20	ANGELA TROILO	Liquidazione compenso per attività di corista	1.579,47
1.2.1/252--18	BALZANI COLOMBINI CONTRO OLIVA SIMONE	Radiazione residuo - Delibera C.d.A	202,27
1.2.1/252--19	AVENTI DIRITTO	Liquidazione compenso per attività di corista	5.365,05
1.2.1/252--20	SIMONE CUCCHIARINI	Liquidazione compenso per attività di corista	1.330,67



Ministero dell'Istruzione, Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

1.2.1/252--20	GIACOMO CONTRO	Liquidazione compenso per attività di corista	1.756,39
1.2.1/255--20	SALONIA Alessandro	Liquidazione - LORDO AMMINISTRAZIONE	84,55
1.2.1/255--19	ANTONIO LAGANA'	Liquidazione compenso per attività artistica evento	59,85
1.2.1/255--15	REGIONE EMILIA ROMAGNA	Versamento IRAP su liquidazione a MOSCOLONI Enrico	17
1.2.1/255--15	MOSCOLONI Enrico	Liquidazione per la registrazione audio-video del Concerto	200
1.2.1/255--20	Simone Ciro Cinque	Liquidazione - LORDO AMMINISTRAZIONE - per attività artistica	369,56
1.2.1/255--18	EDOARDO MONTANARO	Liquidazione compenso	542,5
1.2.1/255--18	PIERANTONI MANFREDINI LASTELLA	liquidazione concerto 20/11	712,25
1.2.1/255--19	LUCA BIANCONCINI	Liquidazione compenso per attività artistica	97,65
1.2.1/255--19	GABRIELE BUCCHI	Liquidazione compenso per attività artistica	97,65
1.2.1/255--19	MICHELE MANGANI	Liquidazione compenso per attività di aggiunto alla produzione	392,47
1.2.1/255--19	SALONIA, SCARPONI, PIZZO, CINQUE	Liquidazione compenso per attività	550
1.2.1/255--19	ALESSANDRO PATERNESI	Liquidazione compenso per attività di aggiunto	325,5
1.2.1/255--20	DAINELLI Martina	Liquidazione - LORDO AMMINISTRAZIONE - per attività artistica	32,88
1.2.1/255--19	GIUSEPPE LA STELLA	Liquidazione compenso per prestazione artistica	78,68
1.2.1/255--21	DWORNICZAK Anahi	Liquidazione - Lordo Amministrazione - per Attività ufficio produzione	1.405,00
1.2.1/255--20	FANCIULLI Benedetta	Liquidazione - LORDO AMMINISTRAZIONE - per attività	475,15
1.2.1/255--20	SANSAVINI	Liquidazione fattura n. del	146,4
1.2.1/255--15	Aventi Diritto	Realizzazione Concerti a Monte San Pietro ai sensi della	2.000,00
1.2.1/255--20	SANTI Michele	Liquidazione - LORDO AMMINISTRAZIONE - per attività	84,55
1.2.1/255--21	Mail Boxes Etc. 279 di Sansavini	Spedizione Materiale Musicale alla Casa Ricordi	77,34
1.2.1/255--19	LORENZO MANFREDINI	Liquidazione compenso per prestazione artistica	47,95
1.2.1/255--19	SIMONE CIRO CINQUE	Liquidazione compenso per attività di aggiunto	542,5
1.2.1/255--20	ANAHI' DWORNICZAK	Liquidazione compenso per supporto all'Ufficio	1.405,00
1.2.1/255--19	LORENZO MANFREDINI,	Liquidazione compenso per attività di aggiunto	24,15
1.2.1/256--20	MELILLI MARCO	DD 1043, prot. n. 8687 del 29/11/2019	40
1.2.1/256--20	TRIPODI DIEGO	DD 1043, prot. n. 8687 del 29/11/2019 -Produzione artistica -	8
1.2.1/256--19	NICOLA SCIALDONE, LORENZO CAPOSTAGNO,	Liquidazione compenso per attività di collaborazione studenti	2.893,60



Ministero dell'Istruzione, Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

1.2.1/256--20	MACCARIO FRANCESCO	DD 1043, prot. n. 8687 del 29/11/2019	184
1.2.1/256--21	LO BIANCO Giorgia	Liquidazione per Contratto Collaborazione Studenti A.A. 2020-21	48
1.2.1/256--20	SCIALDONE Nicola	D.D. N. 1060, prot. n. 1703 del 31/03/2020	134
1.2.1/256--18	Studenti	liquidazione borsa di collaborazione	1.040,00
1.2.1/256--20	GRANDE SIMONE	DD 1043, prot. n. 8687 del 29/11/2019	800
1.2.1/256--20	LUCCARINI FABIO	DD 1043, prot. n. 8687 del 29/11/2019- Web editor ufficio stampa	1.200,00
1.2.1/256--20	VALDESALICI LORENZO	DD 1043, prot. n. 8687 del 29/11/2019- Prod. Artistica: reg. aud	16
1.2.1/256--20	GIORGIA LO BIANCO	DD 1043, prot. n. 8687 del 29/11/2019	8
1.2.1/256--21	VOGLI Francesco	Liquidazione per Contratto Collaborazione Studenti A.A. 2020-21	8
1.2.1/259--20	Atefeh DAMIRCHI	a.a. 2020/2021 Acconto mobilità per studio	1.800,00
1.2.1/259--20	Seyyed Vahid Eftekhari Hosseini	ACCONTO Mobilità Erasmus A.A.2020-21	1.987,20
1.2.1/260--20	ALESSANDRO PIVI	Liquidazione compenso per attività di docenza	488,52
1.2.1/260--21	MONTANARI Valeria	Liquidazione - Lordo Amministrazione - per attività di	6.994,97
1.2.1/260--20	FORESI Claudia	Liquidazione - LORDO AMMINISTRAZIONE - per	4.462,70
1.2.1/260--19	MEZZATESTA, VALLEROTONDA, MAIORANA	Liquidazione compenso per attività di docenza	174,78
1.2.1/260--19	FRANCO VENTURINI, MICHELE VANNELLI UVA,	Liquidazione compenso per attività di docenza	439,27
1.2.1/260--18	CATERINA CENTOFANTE	Liquidazione compenso Pianoforte complementare	911,11
1.2.1/260--19	PAOLO BUONVINO	Liquidazione compenso per	139,5
1.2.1/260--19	CATERINA CENTOFANTE	Liquidazione compenso per attività di docenza	388,58
1.2.1/260--19	MICHELE VANNELLI UVA	Liquidazione compenso per attività di docenza	106,19
1.2.1/260--20	SAMUELE PICCININI	Liquidazione compenso per attività di pianista	1.201,51
1.2.1/260--20	GIANCARLO GIANNINI	Liquidazione fattura n.	171,89
1.2.1/260--20	MARIALAURA BERARDO	Liquidazione compenso per attività di pianista	1.230,33
1.2.1/260--20	CHIARA CATTANI	Liquidazione compenso per prestazione	1.486,20
1.2.1/260--20	ALCESTE NERI	Liquidazione compenso per attività di pianista	3.142,70
1.2.1/260--20	LEONE MAGIERA	Liquidazione compenso per attività di docenza	234,86



Ministero dell'Istruzione, Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

1.2.1/260--20	Relinda Iulia Ratiu	Liquidazione - LORDO AMMINISTRAZIONE - per	7.936,57
1.2.1/260--19	MICHELE VANNELLI UVA	Liquidazione compenso per attività di docenza	24
1.2.1/260--20	MARCUS BARROSO DE SIQUEIRA	Liquidazione compenso per attività di docenza	1.011,60
1.2.1/260--20	MICHELE CORCELLA	Liquidazione	1.319,87
1.2.1/260--20	MONTANARI VALERIA	Liquidazione - LORDO AMMINISTRAZIONE - per Contratto di	10.162,97
1.2.1/260--20	MASSIMILIANO TONELLI	Liquidazione compenso per attività di docenza	1.537,20
1.2.1/260--20	GIOVANNI MAGAGLIO	Liquidazione compenso per attività di docenza	289,2
1.2.1/260--20	CRISTIANO ROSSI	Liquidazione	337,2
1.2.1/260--20	GUIDO DE GAETANO	Liquidazione compenso per attività di docenza	873,39
1.2.1/260--20	VALERIA MONTANARI	Liquidazione compenso per prestazione	187,89
1.2.1/260--20	ROSA HELENA IPPOLITO	Liquidazione compenso per attività di docenza	451,71
1.2.1/260--20	GABRIELE BUFFI	Liquidazione	140,92
1.2.1/260--20	MARCELLO DI LEONARDO	Liquidazione compenso per attività di docenza	1.014,62
1.2.1/260--20	FABIO MORGERA	Liquidazione compenso per attività di docenza	825,92
1.2.1/260--19	SIMONLUCA LAITEMPERGER	Liquidazione compenso per attività di docenza	224,8
1.2.1/260--20	MARIA CRISTINA MASI	Liquidazione compenso per attività di docenza	872,37
1.2.1/260--20	AMEDEO SALVATO	Liquidazione compenso per attività di docenza	5.829,20
1.2.1/260--20	FRANCESCO MARIA PARAZZOLI	Liquidazione	206,48
1.2.1/260--20	D'ALONZO GIORGIO	Liquidazione - Lordo Amministrazione - per Contratto	3.320,02
1.2.1/260--19	FRANCO VENTURINI	Liquidazione compenso per attività di docenza	2.780,08
1.2.1/260--18	MARCO GHIRLANDI STEFANO RATTINI	Liquidazione compenso per Masterclass	977,45
1.2.1/260--19	GIUSEPPINA DALL'OLMI	Liquidazione compenso per attività di docenza	1.800,32
1.2.1/260--19	FRANCO VENTURINI	Liquidazione compenso per attività di docenza	1.267,08
1.2.1/260--18	CANZIAN CIAVATTI THIEMAN	Liquidazione compenso masterclass	328,4
1.2.1/260--16	PIANISTI CLAVICEMBALISTI ACCOMPAGNATORI	Liquidazione compensi	7.781,57
1.2.1/260--19	MARCUS BARROSO DE SIQUEIRA	Liquidazione compenso per attività di docenza	899,2
1.2.1/260--20	DIEGO FRABETTI	Liquidazione	146,12



Ministero dell'Istruzione, Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

1.2.1/260--20	PICCININI Samuele	Liquidazione - LORDO AMMINISTRAZIONE - per Contratto	1.201,51
1.2.1/260--20	GIOVANNA RIBOLI	Liquidazione compenso per prestazione	1.132,78
1.2.1/260--20	MARCO URBANO ZURLO	Liquidazione	357
1.2.1/260--20	MARCO VISCONTI PRASCA	Liquidazione compenso per attività di docenza	1.096,84
1.2.1/260--20	LORENZO BALDASSO	Liquidazione	122,13
1.2.1/260--20	SILVIA NANNETTI	Liquidazione compenso per prestazione	723
1.2.1/260--20	EMILIANO PINTORI	Liquidazione compenso per attività di docenza	732,78
1.2.1/262--20	Aventi diritto	Liquidazioni per Contratto di Collaborazione a Mirco FRAZZONI	800
2.1.2/601--21	Ferrari Computer	Realizzazione D.M. 86 - Acquisto iMac 24"	0,05
TOTALE			201.229,88

Di rideterminare l'Avanzo di Amministrazione a seguito di radiazione residui;

€ 1.599.633,56 *Avanzo di amministrazione al 31/12/2021 come da allegato 7 al Rendiconto Generale esercizio finanziario 2021*

€ - 114.863,80 *- residui attivi radiati al 13/6/2022*

€ + 201.229,88 *+ residui passivi radiati al 13/6/2022*

€ 1.685.999,64 *Avanzo di amministrazione riaccertato al 13/6/2022*

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 3. Convenzione OGVE.

Introduce il punto il Direttore, il quale soppone ai consiglieri la bozza di convenzione da sottoscrivere con gli Istituti musicali di Parma, Reggio Emilia, Piacenza e Modena per il progetto denominato Orchestra Giovanile della Via Emilia.

In breve, la Convenzione prevede che le Parti si dichiarino disponibili a collaborare per la costituzione e la gestione dell'Orchestra Giovanile della Via Emilia, composta da strumentisti studenti e neodiplomati selezionati dei cinque istituti partecipanti. L'OGVE può declinarsi in varie formazioni orchestrali sinfoniche, liriche e cameristiche, con possibilità di esperire diversi repertori, dall'antico al contemporaneo, con la finalità di offrire agli studenti e neodiplomati degli ISSM Via Emilia l'opportunità di un'esperienza formativa nel campo della pratica orchestrale, sotto la guida di docenti/tutor di riconosciuta esperienza. Nell'ambito di ogni anno accademico, si concorderanno l'elaborazione e l'attuazione di specifici progetti, previa approvazione dei rispettivi organi istituzionali competenti. La gestione delle risorse è affidata a uno o più ISSM quali recettori degli eventuali finanziamenti provenienti da terzi

La Convenzione è di durata biennale e può essere prolungata o rinnovata a seguito di una successiva revisione e previa accettazione degli Istituti partecipanti. Non è ammesso il tacito rinnovo.



Ministero dell'Istruzione, Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

In secondo luogo, continua il direttore, vi sarebbe la sottoscrizione della Convenzione sul **progetto di federazione** che prevede l'impegno delle Parti a intraprendere a una fase di lavoro comune per l'elaborazione di un Piano operativo di azioni e iniziative che saranno congiuntamente individuate. L'accordo di federazione tra le Parti prevede periodiche verifiche in merito ai risultati conseguiti, al fine di migliorare ulteriormente l'efficienza e l'efficacia delle rispettive gestioni, mediante il coordinamento e l'integrazione di competenze e risorse professionali nello svolgimento delle attività ordinarie e nell'elaborazione e nello sviluppo di progetti didattici ed artistici condivisi, ritenuti utili al miglioramento qualitativo dei servizi offerti.

Tale progetto intende sancire e sviluppare una collaborazione finalizzata a promuovere l'Alta Formazione Artistica e Musicale e a garantire la massima qualità dell'offerta formativa, rilanciando l'efficienza complessiva dei servizi educativi pubblici e l'efficacia delle attività istituzionali e gestionali. Le Parti intraprendono, anche in assenza di uno specifico riferimento normativo sul tema della federazione tra istituzioni AFAM, una prima fase attraverso specifiche convenzioni, cui seguirà una successiva fase di strutturazione, anche con l'auspicato supporto del MUR.

Le Parti, quali ambiti prioritari di progetto di federazione, intendono gli obiettivi istituzionali della didattica, ricerca, produzione, terza missione, internazionalizzazione e relativa gestione amministrativa, nell'obiettivo comune del raggiungimento dei seguenti vantaggi nell'ambito formativo e amministrativo:

- ottimizzazione delle risorse;
- condivisione delle buone prassi e delle metodologie di lavoro;
- coordinamento dei cronoprogrammi delle attività delle istituzioni.

Il Direttore riferisce, altresì, che il progetto di federazione e il progetto OGVE hanno ricevuto l'approvazione del Consiglio Accademico con delibera n° del.....

A questo punto la Presidente porta in votazione la proposta del direttore nel seguente ordine:

- a) accordo quadro di federazione
- b) progetto OGVE (Orchestra Giovanile della Via Emilia)

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto del Conservatorio G.B. Martini di Bologna, approvato dal M.I.U.R. con D.D. n. 479 del 15 maggio 2006;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Istituto adottato con delibera del C.d.A. nella seduta dell'8/02/2008 e approvato dal MIUR - AFAM, con decreto dirigenziale n. 93 del 30/04/2010;

VISTO il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2022 approvato con delibera n. 16/2022 del 22/4/2022;

VISTA la proposta di federazione presentata dal Direttore m° Aurelio Zarrelli che coinvolge i seguenti istituti:

- Conservatorio statale di musica "G. Nicolini", con sede legale in Piacenza, via Santa Franca 35, legalmente rappresentato dal Presidente, Giovanna Arvedi, e dal Direttore, Maria Grazia Petrali;
- Conservatorio statale di musica "A. Boito", con sede legale in Parma, Str. Conservatorio 27, legalmente rappresentato dal Presidente, Giuseppe Romanini, e dal Direttore, Riccardo Ceni;
- Istituto Superiore di Studi Musicali "Peri – Merulo", con sede legale in Reggio Emilia, Via Dante Alighieri 11, legalmente rappresentato dal Presidente, Armando Sternieri, e dal Direttore, Marco Fiorini;
- Istituto Superiore di Studi Musicali "Vecchi – Tonelli", con sede legale in Modena, via Carlo Goldoni 8, legalmente rappresentato dal Presidente, Donatella Pieri, e dal Direttore, Giuseppe Fausto Modugno;

VISTO



Ministero dell'Istruzione, Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

- che Il Ministero dell'Università e della Ricerca promuove la formazione di reti tra gli Istituti di Alta Formazione Musicale atte alla collaborazione, condivisione e ottimizzazione di progetti formativi di produzione, ricerca, terza missione, di internazionalizzazione e gestionali;
- che i rapporti di collaborazione tra i cinque Istituti emiliani limitrofi possono concretizzarsi in nuovi progetti che mirino al raggiungimento di importanti obiettivi a livello nazionale ed internazionale;

VALUTATO

- che la realizzazione di eventi o iniziative già attivate tra i sopracitati Istituti ha permesso l'avvio di una stretta collaborazione, concretizzata per progetti specifici ma non ancora compiutamente strutturata;
- che la collaborazione si fonda su alcuni punti qualificanti, come *la consistenza territoriale, l'originalità della proposta, la sintonia d'intenti e la condivisione dei costi*;
- che tali punti qualificanti possono costituire i punti cardini di un protocollo di federazione fra gli ISSM di Piacenza, Parma, Reggio Emilia e Modena e Bologna che, pur nel rispetto della propria autonomia didattica e formativa, possa attivare nuove sinergie e ottimizzazioni.

PRESO ATTO

- che per effetto dell'applicazione degli art. 2 comma 4 e art. 8 della Legge 21 dicembre 1999, n. 508, le Parti si sono dotate di Statuti che, in virtù della propria autonomia, consentono loro di raccordarsi, coordinarsi, elaborare regolamenti e modulistiche comuni mantenendo tuttavia inalterato l'assetto delle competenze gestionali, nel momento in cui attuano attività di rilevanza esterna;

CONSIDERATO

- che le Parti, nel contesto di un reciproco confronto, hanno evidenziato la funzionalità del coordinamento e dell'integrazione nella gestione di alcuni servizi al perseguimento degli obiettivi di cui sopra;
- che le Parti, pur mantenendo la propria autonomia in termini di programmazione e di spesa, condividono l'opportunità di strutturare il coordinamento e l'integrazione di idee e risorse, prioritariamente nell'area dei servizi didattici, produttivi e amministrativi, in modo da assicurare una gestione più efficiente ed efficace;

ESAMINATA la bozza di documento denominato "*PROTOCOLLO DI FEDERAZIONE TRA LE CINQUE ISTITUZIONI AFAM DI PIACENZA, PARMA, REGGIO EMILIA, MODENA E BOLOGNA, FINALIZZATO ALLA RAZIONALIZZAZIONE E AL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI DIDATTICI, PRODUTTIVI, DI RICERCA, TERZA MISSIONE, INTERNAZIONALIZZAZIONE E AMMINISTRATIVI*";

VERIFICATO

- che le parti si dichiarano disponibili a collaborare per la costituzione e la gestione dell'Orchestra Giovanile della Via Emilia composta da strumentisti studenti e neodiplomati selezionati dei cinque istituti partecipanti.
- che l'OGVE può declinarsi in varie formazioni orchestrali sinfoniche, liriche e cameristiche, con possibilità di esperire diversi repertori, dall'antico al contemporaneo, con la finalità di offrire agli studenti e neodiplomati degli ISSM Via Emilia l'opportunità di un'esperienza formativa nel campo della pratica orchestrale, sotto la guida di docenti/tutor di riconosciuta esperienza.
- che l'OGVE può stabilire sinergie con il primo, il secondo e il terzo settore del territorio nazionale e internazionale, nell'ambito delle attività di ricerca, produzione, internazionalizzazione e di Terza Missione

Considerato inoltre

- che la convenzione quadro rientra nella *mission* delle attività didattiche previste dall'Istituto;
- che l'istituto ha tra i suoi fini principali e didattici la formazione di allievi;



Ministero dell'Istruzione, Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

- che tra le attività formative degli allievi rientrano quelle di gruppo previste all'interno delle varie formazioni orchestrali sinfoniche, liriche e cameristiche;
- che tale formazione può essere garantita anche tramite attività musicali e professionali in stretta collaborazione con altri enti e istituzioni e mediante metodologie trasversali che mirano all'arricchimento culturale ad una maggiore professionalizzazione degli allievi;
- che storicamente il Conservatorio G.B. Martini da anni intrattiene rapporti di collaborazione con altri enti, associazioni e istituti musicali al fine di perseguire i medesimi scopi istituzionali e didattici;
- che al fine della condivisione di comune obiettivi vi è la possibilità di siglare accordi tra gli enti;
- che gli Istituti della Via Emilia:
 - l'Istituto Superiore di Studi Musicali "Peri-Merulo" di Reggio Emilia e Castelnovo ne' Monti;
 - il Conservatorio di Musica "Giuseppe Nicolini" di Piacenza;
 - il Conservatorio di Musica "Arrigo Boito" di Parma;
 - Il Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna;
 - l'Istituto Superiore di Studi Musicali "Vecchi-Tonelli" di Modena;si sono nuovamente dichiarati disponibili a collaborare per la costituzione e la gestione di una formazione orchestrale, l'Orchestra Giovanile della Via Emilia, di seguito denominata per brevità anche "OGVE", composta da strumentisti studenti e neodiplomati selezionati dei cinque istituti partecipanti;
- che gli Istituti coinvolti intendono porre in essere in sinergia una serie di iniziative finalizzate alla razionalizzazione e al miglioramento dei servizi didattici, produttivi, di ricerca, terza missione, internazionalizzazione e amministrativi;
- che l'OGVE può declinarsi in varie formazioni orchestrali sinfoniche, liriche e cameristiche, con possibilità di esperire diversi repertori, dall'antico al contemporaneo, con la finalità di offrire agli studenti e neodiplomati l'opportunità di un'esperienza formativa nel campo della pratica orchestrale, sotto la guida di docenti/tutor di riconosciuta esperienza;
- che la ripartizione tra gli Istituti dei finanziamenti e delle spese per la finalità della convenzione avviene:
 - previa previsione di spesa con approvazione preventiva da parte di ciascun ISSM;
 - in ragione e in percentuale delle spese effettivamente e legittimamente sostenute da ciascun ISSM per la parte di propria competenza, nell'osservanza delle vigenti norme sulle ritenute fiscali, previdenziali e sui conseguenti oneri riflessi;
 - previa giusta e coordinata rendicontazione, accompagnata dalla produzione degli atti relativi alle entrate e alle spese;
- che nel caso in cui i progetti non siano totalmente coperti da finanziamenti provenienti da terzi, gli Istituti possono liberamente decidere, previa delibera dei rispettivi organi istituzionali competenti, se conferire risorse dal proprio bilancio per la partecipazione ai progetti;
- che per la buona riuscita degli eventi concertistici che saranno oggetto di programmazione occorre prevedere alcuni impegni di spesa, redistribuiti tra gli Istituti coinvolti, che riguardano:
 - l'assegnazione delle attività di collaborazione a tempo parziale agli allievi coinvolti;
 - la gestione dei contratti dei musicisti esterni coinvolti negli eventi concertistici;
 - la gestione, ai fini dell'agibilità INPS-exEnpals, dei musicisti coinvolti negli eventi concertistici;
 - il noleggio dei bus per il trasporto degli allievi
 - il noleggio di alcune parti e partiture musicali;



Ministero dell'Istruzione, ~~Università~~ Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

- che tutti gli impegni di spesa di cui sopra saranno rendicontati al termine degli eventi e redistribuiti equamente tra tutti gli Istituti coinvolti negli eventi concertistici;

Ritenuto opportuno:

- approvare la Convenzione quadro per le attività dell'Orchestra Giovanile della Via Emilia, tenuto conto anche degli effetti positivi sortiti dalle precedenti collaborazioni con gli altri Istituti della via Emilia, per gli eventi orchestrali che hanno visto coinvolta l'OGVE;

ESAMINATA la bozza di documento denominato "CONVENZIONE QUADRO PER LE ATTIVITÀ DELL'ORCHESTRA GIOVANILE DELLA VIA EMILIA (OGVE)";

VISTA la delibera del **Consiglio Accademico n° xxx del** xxxx che ha approvato le proposte progettuali in argomento

SENTITO il Direttore

All'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 39/2022

1. Approvare il Protocollo di Federazione della Via Emilia (PFVE), allegato e parte integrante del presente atto, che ha come oggetto l'impegno delle Parti a intraprendere a una fase di lavoro comune per l'elaborazione di un Piano operativo di azioni e iniziative che saranno congiuntamente individuate. L'accordo di federazione tra le Parti prevede periodiche verifiche in merito ai risultati conseguiti, al fine di migliorare ulteriormente l'efficienza e l'efficacia delle rispettive gestioni, mediante il coordinamento e l'integrazione di competenze e risorse professionali nello svolgimento delle attività ordinarie e nell'elaborazione e nello sviluppo di progetti didattici ed artistici condivisi, ritenuti utili al miglioramento qualitativo dei servizi offerti.
Conferire mandato al Direttore e al Presidente alla firma del relativo Accordo quadro da sottoscrivere con le Istituzioni di cui in premessa.
- Approvare, per i motivi riportati in premessa, la Convenzione quadro per le attività dell'Orchestra Giovanile della Via Emilia, allegata e parte integrante del presente atto.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 4. Avvio procedura per attivazione software gestionale per gestione aule. Punto 5. Avvio procedura per attivazione software gestionale per gestione procedure concorsuali.

La Presidente riunisce la discussione dei due punti.

Il Direttore amministrativo, per quanto riguarda il software per gestione aule, riferisce al Consiglio di aver acquisito 2 preventivi cognitivi, l'uno da ASIMUT software ApS, proposto dal maestro Chiarotti e già in uso al Conservatorio di Milano.

L'altro dalla Ditta Easystaff, in uso al Conservatorio di Trento.

La comparazione dei due preventivi, sul piano meramente economico, farebbe convergere sul software Easystaff. Tuttavia, essendo innumerevoli i parametri di valutazione, rimanda al Consiglio una decisione nel merito.



Ministero dell'Istruzione, ~~Università~~ Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"

~ Bologna ~

Per quanto concerne il software per la gestione delle procedure concorsuali, sono stati avviati i primi contatti con la Ditta Seleco che fornisce il software all'Accademia di Belle arti di Bologna dalla quale sono arrivati feedback molto positivi.

Interviene il consigliere avv. Trifoni il quale suggerisce al Direttore di effettuare una analisi costi/benefici sui due software avvalendosi del supporto del collaboratore informatico neoassunto con il quale verificherà, nel primo e nel secondo caso, la reale funzionalità dei programmi. La decisione, pertanto, è rinviata.

Punto 6. A. A. 2022/2023 – avvio procedure per collaborazioni esterne (Erasmus):

Il direttore segnala la necessità anche per il prossimo anno accademico di fornirsi di professionalità adeguate nell'ambito dell'ufficio relazioni internazionali, stante l'assenza all'interno dell'Istituzione di figure altamente qualificate tali da poter svolgere il ruolo di esperto in relazioni internazionali, mantenendo invariato il compenso annuo di € 6.000=. I consiglieri convergono con il Direttore e passano all'esame della bozza di bando predisposta dagli uffici amministrativi finalizzato alla selezione della sopracitata figura attraverso il ricorso a procedura comparativa.

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la legge 508/1999 recante norme di riforma dei Conservatori di Musica;

VISTA la legge 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni, recante disposizioni in materia di procedimento amministrativo;

VISTO il D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di trattamento dei dati personali";

VISTO il D.P.R. 445/2000, recante il T.U. in materia di autocertificazione amministrativa;

VISTO il D.P.R. 132/2003, recante criteri per l'autonomia statutaria e regolamentare delle Istituzioni Afam;

VISTO l'art.7 comma 6 del d. l.gs. 165/01;

VISTA l'attività di produzione attivata presso il Conservatorio e prevista dal piano generale delle attività;

CONSIDERATO che, ai fini della piena realizzazione di quanto programmato, occorre provvedere al reperimento di figure professionali esperte nel campo delle relazioni internazionali;

CONSIDERATO che all'interno dell'organico di Istituto il Conservatorio non possiede alcuna professionalità intera cui poter esigere le competenze di cui sopra;

RITENUTO che non è possibile procedere ad esperire procedure alternative di assunzione stante l'elevata professionalità richiesta;

VISTO la delibera del **Consiglio accademico xxxxxxxx**;

all'unanimità dei presenti

DELIBERA n. 40/2022

Di autorizzare la pubblicazione del bando di selezione per il reclutamento di un esperto in relazioni internazionali per l'anno accademico 2022/2023 imputando la relativa spesa pari ad € 6.000 annui lordo dipendente al Bilancio di Previsione 2023 cap. 258/Uscite;

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 7. A. A. 2022/2023 – avvio procedure collaborazioni 150 ore studenti.



Ministero dell'Istruzione, Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

Il Direttore riferisce che in CA il punto è stato discusso ed è stato ritoccato l'elenco rispetto all'anno scorso in quanto, ad esempio, sono diminuite le ore dei borsisti per la biblioteca. L'elenco, pertanto, è ancora in via di definizione. Il punto si rinvia.

Punto 8. A. A. 2022/2023 – avvio procedure per aggiornamento elenco aggiunti.

Il Direttore propone di aggiornare l'elenco degli aggiunti per l'a.a. 2022/2023, cui attingere per la stipula di contratti di collaborazione connessi alle esigenze della programmazione artistico-didattica deliberate dal Consiglio Accademico. Nello specifico caso degli aggiunti, il direttore aggiunge che è sua intenzione prevedere nel bando anche una audizione.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la legge 21 dicembre 1999 n. 508 e successive modifiche e integrazioni;
VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO il D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132 concernente il Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali;
nelle more dell'approvazione del piano generale delle attività a.a. 2022/2023
vista la delibera del **consiglio accademico n. del**
sentito il Direttore
dopo ampia discussione
all'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 41/2022

Di avviare la procedura di aggiornamento dell'elenco aggiunti del Conservatorio G.B. Martini per l'a.a. 2022/2023, cui attingere per la predisposizione di contratti di collaborazione connessi alle esigenze della programmazione artistico-didattica deliberate dal Consiglio Accademico.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 9. A. A. 2022/2023 – avvio procedure per graduatorie pianisti accompagnatori e clavicembalisti accompagnatori.

Il Direttore riferisce che la procedura va riavviata in quanto la graduatoria stilata nel 2019 è scaduta.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la Legge 21 dicembre 1999, n. 508 "Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati" e successive modifiche, integrazioni e aggiornamenti;
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 febbraio 2003, n. 132 "Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508" e successive modifiche, integrazioni e aggiornamenti;
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 luglio 2005 n. 212 "Regolamento recante disciplina per la definizione degli ordinamenti didattici delle Istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica, a norma dell'articolo 2 della legge 21 dicembre 1999, n. 508"



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

VISTO il vigente Statuto del Conservatorio approvato dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca con Decreto Direttoriale n. 479 del 15 maggio 2006;

VISTO il D.M n.90 del 3.7.2009 "Settori artistico-disciplinari dei Conservatori di Musica";

VISTO il D.M. n.124 del 30.9.2009 "Ordinamenti didattici dei corsi di studio per il conseguimento del diploma accademico di primo livello nei Conservatori di Musica";

VISTA la nota M.I.U.R. - A.F.A.M. prot. 5908 del 04/10/2010 "nuovi ordinamenti didattici: D.M. n.124 del 30 settembre 2009 - D.P.R.212/2005;

VISTO il vigente Regolamento Didattico del Conservatorio di Bologna;

VISTA la Delibera del Consiglio Accademico xxxx del xxxxxx;

CONSIDERATO che presso il Conservatorio di Bologna si svolgono corsi di alta formazione musicale rivolti a studenti-strumentisti;

CONSIDERATO che il Conservatorio svolge attività di produzione di concerti e di spettacoli;

VISTO che per entrambe le suddette attività (quella didattica e quella produttiva) potrebbe rendersi necessario avvalersi del supporto di professionisti esterni al Conservatorio, nell'accompagnamento al pianoforte e di strumentisti, in quanto ex art. 7, c. 6, del D. LGS. n. 165/01, queste professionalità non sono presenti nell'organico del Conservatorio;

CONSIDERATO che la graduatoria già in essere, prot. n. 6333 del 19 settembre 2019 è scaduta il 31 ottobre 2022, si rende necessario procedere all' indizione di una procedura selettiva pubblica per la formazione di una graduatoria di esperti accompagnatori al pianoforte valida per il triennio 2022/2023-2023/2024 e 2024/2025;

SENTITO il Direttore

All'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 42/2022

Di autorizzare l'avvio della procedura di reclutamento di pianisti e clavicembalisti accompagnatori.

Di autorizzare la stipula di contratti nei limiti dei fabbisogni rappresentati dal Direttore nell'ambito del piano delle attività 2022/2023.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 10. A. A. 2022/2023 – avvio procedure di reclutamento docenze esterne – Nota Mur prot. 9169 del 14/7/2022.

Il punto viene rinviato in quanto il Direttore riferisce che è ancora in essere la procedura interna di affidamento degli insegnamenti. Tuttavia, la dott.ssa Coscia richiama l'attenzione di tutto il consiglio e del direttore, sulla recente nota Mur prot. 9169 recante: "Anno accademico 2022/2023. Validità, proroga e costituzione delle graduatorie d'istituto".

Punto 11. A. A. 2022/2023 – attivazione Master – rettifica.

Introduce il punto il direttore, il quale riferisce che la precedente delibera del Cda n° 24/2022 va rettificata in quanto, per quanto concerne il Master Biennale di I livello in "Principi di tecnica e d'insegnamento della Viola", va riformulato il piano finanziario come di seguito evidenziato.

A	ENTRATE			
---	---------	--	--	--



Ministero dell'Istruzione, Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

		N. STUDENTI MINIMO	QUOTA PRO CAPITE	TOT. ENTRATE
A1	CONTRIBUTI E TASSE DI ISCRIZIONE	15	1.500	22.500,00
A2	CONTRIBUTI DA SOGGETTI ESTERNI			
B	<u>USCITE</u>		N. UNITA'	TOTALE
B1	DOCENTI INTERNI		3	1.725,00
B2	DOCENTI ESTERNI		2	2.944,00
B3	TUTOR		2	2.829,00
B4	ESPERTI ESTERNI			
B5				
B6				
B8	QUOTA 5% AL CONSERVATORIO			1.125,00 €
B9	ALTRE USCITE, specificare: (SIAE, noleggio materiale, spese di allestimento) ¹			
				TOT. USCITE € 7.498
				DIFFERENZA E/U 15.002

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la Legge n. 508 del 21 dicembre 1999 di riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia Nazionale di Danza, dell'Accademia Nazionale di Arte Drammatica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, dei Conservatori di Musica e degli Istituti Musicali Pareggiati;

VISTO il D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132, concernente il regolamento sui criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle Istituzioni artistiche e musicali, a norma delle Legge 21 dicembre 1999, n. 508;

VISTO il D.P.R. 8 luglio 2005, n.212, recante la disciplina per la definizione degli ordinamenti didattici delle Istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica, a norma dell'articolo 2 della Legge 21 dicembre 1999, n.508;

VISTO il D.M. 154 del 12 novembre 2009 per quanto riguarda le varie tipologie dell'offerta formativa in rapporto ai Crediti Formativi;

VISTA la Nota ministeriale Prot. n. 7631 del 9 dicembre 2010 recante - "Regolamento tipo concernente principi e criteri per la progettazione di master da parte delle istituzioni Afam";

VISTO il Regolamento didattico del Conservatorio G.B. Martini di Bologna art. 13;

VISTO lo Statuto del Conservatorio G.B. Martini di Bologna;

VISTA la delibera n° 3 del Consiglio Accademico del 31/1/2022;

ritenuto di dover modificare la precedente delibera n. 24/2022 del 22/4/2022;

all'unanimità dei presenti



Ministero dell'Istruzione, Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"
 ~ Bologna ~

DELIBERA N. 43/2022

è di seguito riformulato il piano finanziario del Master *Principi di tecnica e d'insegnamento della Viola*

<i>A</i>	<u>ENTRATE</u>			
		N. STUDENTI MINIMO	QUOTA PRO CAPITE	TOT. ENTRATE
<i>A1</i>	CONTRIBUTI E TASSE DI ISCRIZIONE	15	1.500	22.500,00
<i>A2</i>	CONTRIBUTI DA SOGGETTI ESTERNI			
<i>B</i>	<u>USCITE</u>		N. UNITA'	TOTALE
<i>B1</i>	DOCENTI INTERNI		3	1.725,00
<i>B2</i>	DOCENTI ESTERNI		2	2.944,00
<i>B3</i>	TUTOR		2	2.829,00
<i>B4</i>	ESPERTI ESTERNI			
<i>B5</i>				
<i>B6</i>				
<i>B8</i>	QUOTA 5% AL CONSERVATORIO			1.125,00 €
<i>B9</i>	ALTRE USCITE, specificare: (SIAE, noleggio materiale, spese di allestimento) ²			
				TOT. USCITE € 7.498
				DIFFERENZA E/U 15.002

Non è previsto nessun aggravio di spesa per il Conservatorio dacché il piano finanziario del corso Master prevede entrate sufficienti per il sostentamento i relativi costi;

Non è consentita la contemporanea iscrizione ad un altro corso Master o ad altri corsi di studi Afam; il divieto riguarda unicamente corsi di studio presso Istituzioni Afam e non i corsi di studio presso le Università.

Il coordinatore del corso Master non coordinerà altri corsi Master.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Il Direttore chiede di riconoscere agli studenti che hanno suonato al concerto a San Lazzaro tenutosi ieri 31/7/2022 una borsa premio di € 70,00.

Gli studenti sono:

Arpa	Ferrari Arianna Gennari
Basso	Nicola Balestri
Batteria	Simone Santi
Clarinetto	Erica Rondelli



Ministero dell'Istruzione, Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

Clarinetto	Fabrizio Stella
Contrabbasso	Matteo Magigrana
Corno	Frida Zarrelli
Fagotto	Cecilia Bocchi
Flauto	Alice Blundo
Flauto	Sara Terenzi
Flauto	Alberto Bonora
Oboe	Rossana Maestri
Oboe	Riccardo Bancalà
Percussioni	Eugenioprime Saragoni
Percussioni	Simone Santi
Percussioni	Tobia Caradonna
Pianoforte	Filippo Paris
Tromba	Francesco Baldanza
Tromba	Lorenzo Bonora
Trombone	Maureen Lister
Violino	Koto Miyasaka
Violino	Alex Callegati
Violino	Federico Di Summa
Violino	Nicolas Ka Hei Ng
Violoncello	Jahiui Wang
Violoncello	Silvia Di Summa
Violoncello	Wu Mengsi
Voce	Roberta Genna
Voce	Giusepppe Tranquillino Minerva

Il Direttore aggiunge che il Comune di Sal Lazzaro si è impegnato a corrispondere al Conservatorio un contributo di € 5.000.

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto del Conservatorio G.B. Martini di Bologna, approvato dal M.I.U.R. con D.D. n. 479 del 15 maggio 2006;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Istituto adottato con delibera del C.d.A. nella seduta dell'8/02/2008 e approvato dal MIUR - AFAM, con decreto dirigenziale n. 93 del 30/04/2010;

VISTO il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2022 approvato con delibera n. 16/2022 del 22/4/2022;

VISTA la convenzione sottoscritta con il Comune di San Lazzaro per la realizzazione di un concerto il giorno 31.7.2022;

VISTA la proposta del Direttore di riconoscere una borsa premio agli studenti impegnati nella predetta attività;

CONSIDERATO che il contributo corrisposto dal Comune di San Lazzaro copre la sopracitata spesa;



Ministero dell'Istruzione, Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

sentito il Direttore
all'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 44/2022

Di autorizzare la corresponsione di € 70,00 cadauno agli studenti impegnati nel concerto presso il Comune di San Lazzaro del 31/7/2022, di cui al seguente elenco:

Arpa	Ferrari Arianna Gennari
Basso	Nicola Balestri
Batteria	Simone Santi
Clarinetto	Erica Rondelli
Clarinetto	Fabrizio Stella
Contrabbasso	Matteo Magigrana
Corno	Frida Zarrelli
Fagotto	Cecilia Bocchi
Flauto	Alice Blundo
Flauto	Sara Terenzi
Flauto	Alberto Bonora
Oboe	Rossana Maestri
Oboe	Riccardo Bancalà
Percussioni	Eugenio primo Saragoni
Percussioni	Simone Santi
Percussioni	Tobia Caradonna
Pianoforte	Filippo Paris
Tromba	Francesco Baldanza
Tromba	Lorenzo Bonora
Trombone	Maureen Lister
Violino	Koto Miyasaka
Violino	Alex Callegati
Violino	Federico Di Summa
Violino	Nicolas Ka Hei Ng
Violoncello	Jahiui Wang
Violoncello	Silvia Di Summa
Violoncello	Wu Mengsi
Voce	Roberta Genna
Voce	Giusepppe Tranquillino Minerva

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Prima della chiusura della riunione il Direttore chiede se può aggiungere qualcosa sulle Varie.
La Presidente gli dà la parola.



Ministero dell'Istruzione, ~~Università~~ Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"
~ Bologna ~

Punto 12 Varie.

Il Direttore chiede:

- Di deliberare l'aumento del compenso orario per le masterclass nel seguente modo:
€ 90/h per i residenti in Italia
€ 120/h per i residenti all'estero

Il Consiglio approva.

- Di integrare le borse di collaborazione per la gestione delle aule di 150 ore (75 per ciascun allievo) per l'a.a. 2021/2022, a supporto del maestro Chiarotti che ne ha fatto richiesta.

Il Consiglio approva.

La direttrice amministrativa segnala che nelle Varie non si può deliberare.

Chiede la parola la consigliera Pieri la quale riferisce dell'esito della presentazione del progetto InMics nell'ambito dell'Erasmusplus. Tale candidatura, che l'anno scorso non andò a buon fine, quest'anno, invece, è stata valutata positivamente dall'Agenzia della comunità Europea. Questo significa che una buona parte delle attività del progetto saranno finanziate dalla Comunità Europea per € 55.000. Questo è il primo importante passo, conclude la Pieri, per poterci ricandidare anche l'anno prossimo, di modo che il progetto diventi completamente autofinanziato, senza pesare oltremodo sugli iscritti.

Il Consiglio prende favorevolmente atto della informativa.

Alle ore 13.30 la seduta è sciolta.

Il segretario verbalizzante
Dott.ssa Tiziana Coscia

Il Presidente
Prof.ssa Jadranka Bentini