



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

VERBALE N. 8

SEDUTA DEL 17 OTTOBRE 2024

DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL CONSERVATORIO DI MUSICA G.B. MARTINI DI BOLOGNA

Oggi, 17 ottobre 2024 alle ore 14.30 a seguito di convocazione avvenuta con nota Prot. 99583/03/03 del 14/10/2024, si è riunito il Consiglio di amministrazione presso la Presidenza del Conservatorio per discutere i sottoelencati punti iscritti all'ordine del giorno della seduta:

1. Approvazione verbale n° 5 dell'11 giugno 2024
2. Direttore di biblioteca a.a. 2024/2025 – provvedimenti conseguenti;
3. Art. 41 Michela Cossu
4. Riconoscimento titoli esteri;
5. Regolamento lavoro agile;
6. Contratti in scadenza – provvedimenti conseguenti
7. Convenzione Cavazza;
8. PNRR DD 124 – provvedimenti conseguenti
9. Varie ed eventuali

Risultano presenti i signori:

N.	Nominativi	Componente C.d.A.	Presenti
1	Patrizio Trifoni	Presidente	sì
2	Aurelio Zarrelli	Direttore	sì
3	Alessandro Valenti	Docente	sì
4	Marco Pomponi	Studente	no
5	Massimiliano Marzo	Esperto Miur	sì
Totale presenti			4

È presente, inoltre, il Direttore Amministrativo, Dott.ssa Tiziana Coscia, che funge da segretario verbalizzante. Verificata la legalità della convocazione ed il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta

Preliminarmente il Direttore amministrativo chiede al Presidente di inserire all'o.d.g. la discussione sull'approvazione di due spese: una riguardante l'acquisto di pannelli fonoassorbenti richiesti dal prof. Chiarotti, l'altra le spese per il trasferimento al reparto Conia della classe di percussioni.

Il Direttore, invece, chiede al presidente l'inserimento del punto sul PGA 2024/2025. Il Presidente sottopone al consiglio l'approvazione dell'aggiunta dei due punti e il consiglio unanimemente approva.

Il Punto "Approvazione spesa per l'acquisto di 6 pannelli fonoassorbenti e delle spese per il trasferimento della classe di percussioni "verrà aggiunto e discusso al punto 8-bis.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

Il punto "PGA 2024/2025" viene aggiunto e verrà discusso al punto 8-ter.

Punto 1 Approvazione verbale n° 5 dell'11 giugno 2024.

Il Consiglio di amministrazione, presa visione e data lettura del verbale n° 5 dell'11 giugno 2024 all'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 53/2024

Approva il verbale n° 5 dell'11 giugno 2024, di cui si dispone la pubblicazione sul sito nella sezione "Amministrazione trasparente".

Punto 2. Direttore di biblioteca a.a. 2024/2025 – provvedimenti conseguenti.

Il Presidente sottopone ai consiglieri la relazione progettuale presentata dal direttore di biblioteca, dott. Luciano Scarpaci, e pone ai voti l'assunzione del dott. Scarpaci a tempo indeterminato.

Il consigliere Valenti interviene esprimendo l'alto profilo che emerge dalla relazione ed anticipa il suo parere assolutamente favorevole ad una riconferma a tempo indeterminato del dipendente. Anche il consigliere Marzo evidenzia l'alta competenza del profilo; dal progetto, conclude si denota ampia consapevolezza della materia.

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO il C.C.N.L. comparto "Istruzione e Ricerca" triennio 2019/2021 sottoscritto in data 18/1/2024;

VISTO Contratto Individuale di lavoro a tempo determinato fino al 31.10.2024, stipulato fra il Direttore del Conservatorio di Musica di Bologna e il DOTT.SCARPACI LUCIANO nato a BARCELONA POZZO DI GOTTO (ME) il 13.07.1996, prot. 5988 del 25/6/2024;

VISTA la domanda di riconferma agli atti prot. 7920 del 2/9/2024;

VISTO il DDG MUR n.1600 del 14/10/2022 di "approvazione delle variazioni della dotazione organica del Conservatorio di musica di Bologna", recante n° 1 facoltà assunzionale per il profilo EQ Direttore di Biblioteca (ex EP1);

VISTA la graduatoria definitiva pubblicata dal Conservatorio Luigi Boccherini di Lucca in data 2/4/2024;

all'unanimità dei presenti

DELIBERA N° 54/2024

Di disporre il reclutamento del dott. Luciano Scarpaci nel profilo di Direttore di biblioteca (EQ) con contratto di lavoro a tempo indeterminato a far data dal 1/11/2024.

Di conferire al dott. Luciano Scarpaci l'incarico di direttore di biblioteca per un triennio.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013

Punto 3. Art. 41 Michela Cossu.

Il Presidente introduce il punto proponendo al Consiglio di amministrazione di affidare alla sig.ra Michela Cossu, assistente trasferita dal 1/11/2024 al Conservatorio di Monopoli, con una decennale esperienza



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

maturata nell'ufficio della segreteria didattica, un incarico di collaborazione plurima ex art. 41 del CCNL 2005. Prende la parola il direttore amministrativo specificando che tale supporto avrebbe un fine formativo ma soprattutto di coordinamento dell'ufficio e delle innumerevoli attività in capo all'ufficio. Il direttore concorda con quanto riferito dal direttore amministrativo.

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista la Legge 21 dicembre 1999, n. 508 "Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati", che garantisce alle predette Istituzioni una "autonomia statutaria, didattica, scientifica, amministrativa, finanziaria e contabile, anche in deroga alle norme dell'ordinamento contabile dello Stato e degli enti pubblici";

Visto il D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132 "Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508";

Visto lo Statuto del Conservatorio G.B. Martini di Bologna" di Bologna approvato con Decreto della Direzione Generale AFAM n. 579 del 15 maggio 2006;

Verificata la necessità di un supporto all'ufficio della segreteria didattica in termini di coordinamento delle numerose attività in essere;

Preso atto delle conseguenze derivanti dalle criticità connesse all'assenza di tali competenze;

Sentita la proposta del direttore amministrativo dott.ssa Tiziana Coscia;

Visto il CCNL AFAM del 16/2/2005, in particolare l'art. 41 recante: "collaborazioni plurime per il personale amministrativo e tecnico";

Ritenuto che l'applicazione della predetta norma possa costituire una soluzione alle sopracitate criticità;

Visto il Bilancio e.f. 2024;

Sentito il parere favorevole del Direttore;

Per i motivi esposti in narrativa;

dopo ampia discussione

All'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 55/2024

- 1) le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
- 2) affidare per un periodo di sei mesi dalla data di sottoscrizione del contratto, alla sig.ra Michela Cossu, assistente in servizio presso il Conservatorio di Monopoli dal 1/11/2024, l'incarico di collaborazione ex art. 41 per attività di supporto agli uffici della segreteria didattica.
- 3) riconoscere alla sig.ra Michela Cossu per la predetta attività un compenso lordo di € 3.000,00 onnicomprensivo;
- 4) imputare la già menzionata spesa al Bilancio 2024.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

Punto 4. Riconoscimento titoli esteri. Il direttore introduce l'argomento specificando che il "Riconoscimento diretto degli studi musicali svolti all'estero" è un'attestazione formale mediante la quale l'autorità competente AFAM (nella fattispecie, il Conservatorio di musica) compie una valutazione sintetica del titolo straniero, stabilendo una corrispondenza di livello e dichiarando di riconoscerlo per determinati fini (prosecuzione degli studi o accesso ai pubblici concorsi).

Le singole Istituzioni AFAM decidono sul riconoscimento degli esami sostenuti in Università- Conservatori esteri o sui titoli di studio stranieri, ai fini:

- dell'accesso a un corso accademico
- del proseguimento degli studi / dell'abbreviazione di corso
- del riconoscimento periodo di studi / del riconoscimento di crediti accademici
- del conseguimento del corrispondente titolo italiano (c.d. *Riconoscimento diretto degli studi musicali svolti all'estero*).

La procedura di riconoscimento titolo estero prevede una istruttoria ed una valutazione da parte di una commissione appositamente nominata. Il Direttore propone, sulla scia di quanto già deciso da altre istituzioni Afam, di prevedere il pagamento di un contributo a carico degli istanti. Ad esempio, il direttore continua, Firenze fa pagare € 700. Il Direttore illustra ai consiglieri sia la Nota Mur recante Linee Guida in materia di riconoscimento, sia la modulistica da utilizzare a cura della segreteria.

Il Consiglio concorda sull'allinearsi agli altri Conservatori.

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista la Nota Mur Segretariato Generale prot. 8073 del 13/6/2023 recante: "Linee guida in materia di riconoscimento accademico dei titoli accademici esteri conseguiti nel settore artistico, musicale e coreutico in esecuzione della legge n. 148/2002 di ratifica della Convenzione sul riconoscimento dei titoli di studio relativi all'insegnamento superiore nella Regione europea, fatta a Lisbona l'11 aprile 1997";

Vista della proposta del Direttore;

Presa visione del modello di istanza proposto e relativi allegati;

Sentito il parere conforme dei consiglieri

All'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 56/2024

Di determinare in € 700,00 la contribuzione a carico dei richiedenti il riconoscimento del titolo estero;
di approvare i modelli di istanza allegati alla presente delibera di cui formano parte integrante.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 5. Regolamento lavoro agile.

Il Presidente illustra ai consiglieri il regolamento sul lavoro agile predisposto dagli uffici e dal direttore amministrativo.

Si apre la discussione. I consiglieri Marzo e Valente suggeriscono le seguenti modifiche: art. 5 comma 2: inserire la parola "tutte" dopo "sussistono". Eliminare la lettera d). al comma 4 aggiungere "in ordine decrescente" dopo la parola "criteri".

A questo punto



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO la legge 22 maggio 2017, n. 81

VISTO l'art. 263 del D.L. n. 34 del 19/05/2020, convertito con modifiche nella L. n. 77 del 17/07/2020 avente ad oggetto "Disposizioni in materia di flessibilità del lavoro pubblico e di lavoro agile";

VISTO lo Schema di Linee guida in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche, ai sensi dell'articolo 1, comma 6, del decreto del Ministro per la pubblica amministrazione recante modalità organizzative per il rientro in presenza dei lavoratori delle pubbliche amministrazioni.

VISTA la Circolare del Ministro della Pubblica Amministrazione e del Ministro del Lavoro e delle politiche sociali del 05.01.22 con cui sono state sensibilizzate le P.A. ad utilizzare appieno tutti gli strumenti di flessibilità previsti dalla disciplina di settore;

VISTO il CCNL di settore 18.04.2022;

Visto il CCNL triennio 2019/2021 sottoscritto in data 18/1/2024, in particolare gli articoli dall'11 al 15;

RITENUTA l'opportunità di coniugare l'innovazione e la flessibilità del Personale con l'ottimizzazione dell'impiego delle risorse, nonché di incrementare la produttività attraverso il miglioramento del benessere organizzativo e il contenimento delle esigenze della vita lavorativa con quelle della vita personale; TENUTO CONTO che l'accesso al lavoro a distanza è definito considerando le esigenze connesse alle caratteristiche della prestazione lavorativa svolgibile al di fuori della sede di lavoro; le esigenze di servizio, anche con riferimento a specifiche attività dell'Istituzione; le esigenze organizzative e di efficienza dell'ufficio assegnato; le esigenze di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro nonché le condizioni di particolare necessità, non coperte da altre misure di tutela previste a livello normativo o da specifici istituti contrattuali;

VISTO il PIAO - Piano Integrato Di Attività E Organizzazione" - deliberato dal Consiglio di amministrazione in data 07.07.2022 con delibera n. 28/2022 e pubblicato in data 07.07.2022 con Nota Prot. 5576 in attesa delle specifiche disposizioni normative del CCNL di Comparto,

RITENUTO di provvedere nel merito

All'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 57/2024

Di approvare il Regolamento per il lavoro agile, che forma parte integrante della presente delibera.

Di rimandare al Presidente l'adozione del Regolamento e la pubblicazione sul sito del Conservatorio nonché l'invio dell'informativa alle OO.SS.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 6. Contratti in scadenza – provvedimenti conseguenti.

Il Direttore amministrativo sottopone ai consiglieri i contratti in scadenza come di seguito dettagliato:



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

anno	N° determina	Denominazione Fornitore	Descrizione Bene/Servizio	Scadenza contratto	imponibile	iva	totale
2023	194	EBSCO Information Services Srl	rinnovo piattaforma RILM Abstracts of Music Literature with full text	31/08/2024	€ 2.000,00	€ 80,00	€ 2.080,00
2023	160	G. Osti sistemi srl	Rinnovo contratto assistenza hardware lettori - periodo 18/09/2023 - 17/09/2024	17/09/2024	€ 408,00		€ 497,76
2023	181	I.B.S. Informatica Basilicata Sistemi S.r.l.	servizio di utilizzo con assistenza e manutenzione del portale di gestione dei concorsi Sel&co (01/10/2023 al 30/09/2024)	30/09/2024	€ 9.900,00		€ 12.078,00
2021	152	Marconi Daniele Ingegnere	RSPP	31/10/2024	€ 7.650,00		€ 9.333,00
2021	151	Morelli Domenica	Medico competente	31/10/2024	-		€ 7.500,00
2022	3	S&L Sicurezza	Privacy	31/10/2024	€ 1.530,00		€ 1.866,60
2023	184	Nettuno srl	Rinnovo del servizio di noleggio e assistenza software (Artisti-Rette e Pago Web-Innovazione Afam Pum) Durata dal 01/11/2023 al 31/10/2024	31/10/2024	€ 5.150,00		€ 6.283,00
2023		Zoom	Zoom education	12/11/2024	€ 1.480,00		€ 1.805,60
2023	178	Ferrari Computer Bologna srl Socio Unico	rinnovo n. 22 licenze office 365 A3	15/11/2024	€ 1.056,00	€ 232,32	€ 1.288,32
2023	193	Fenice Distribuzione S.r.l.	rinnovo piattaforma Grove Music Online	31/12/2024	€ 1.450,00	€ 58,00	€ 1.508,00
2024	13	3T srl	Rinnovo contratto manutenzione centrale telefonica NEC 01.01.2024 – 31.12.2024	31/12/2024	€ 600,00		€ 732,00
2024	15	Cea Estintori S.p.A.	Rinnovo contratto noleggio estintori 01/01/2024 – 31/12/2024	31/12/2024	€ 992,50		€ 1.210,85
2024	18	Cea Estintori S.p.A.	Rinnovo contratto controllo sistemi equipaggiati, porte tagliafuoco, uscite di sicurezza 01/01/2024 – 31/12/2024	31/12/2024	€ 1.046,00		€ 1.276,12
2024	16	EFFEPI CLIMA SRL	Contratto di manutenzione programmata per l'anno solare 2024 Impianto AERMEC mod. MVAS2242T 01/01/2024 – 31/12/2024	31/12/2024	€ 840,00	€ 184,00	€ 1.024,00
2024	32	Elford2 srl	rinnovo contratto manutenzione programmata impianto televisione a circuito chiuso (TVCC) dal 01/01/2024 al 31/12/2024	31/12/2024	€ 375,00		€ 457,50



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

2024	33	Elford2 srl	rinnovo contratto manutenzione programmata impianto antifurto del Conservatorio dal 01/01/2024 al 31/12/2024	31/12/2024	€ 482,00	€ 96,40	€ 578,40
2024	3	G.Osti Sistemi srl	rinnovo contratto di assistenza software presenze 01/01/2024 - 31/12/2024	31/12/2024	€ 924,00		€ 1.127,28
2024	8	Gruppo Spaggiari Parma spa	Rinnovo contrattuale noleggio e assistenza software Infoschool (Compensi, Mod.770-IRAP, Compensi plus) 01/01/2024 - 31/12/2024	31/12/2024	€ 658,20		€ 803,00

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista la Legge 21 dicembre 1999, n. 508 "Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati", che garantisce alle predette Istituzioni una "autonomia statutaria, didattica, scientifica, amministrativa, finanziaria e contabile, anche in deroga alle norme dell'ordinamento contabile dello Stato e degli enti pubblici";

Visto il D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132 "Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508";

Visto lo Statuto del Conservatorio G.B. Martini di Bologna" di Bologna approvato con Decreto della Direzione Generale AFAM n. 579 del 15 maggio 2006;

Visto il Regolamento di Amministrazione finanza e contabilità;

Visti i contratti relativi all'utilizzo di software gestionali stipulati con le ditte sotto indicate:

anno	N° determina	Denominazione Fornitore	Descrizione Bene/Servizio	Scadenza contratto	imponibile	iva	totale
2023	194	EBSCO Information Services Srl	rinnovo piattaforma RILM Abstracts of Music Literature with full text	31/08/2024	€ 2.000,00	€ 80,00	€ 2.080,00
2023	160	G. Osti sistemi srl	Rinnovo contratto assistenza hardware lettori - periodo 18/09/2023 - 17/09/2024	17/09/2024	€ 408,00		€ 497,76
2023	181	I.B.S. Informatica Basilicata Sistemi S.r.l.	servizio di utilizzo con assistenza e manutenzione del portale di gestione dei concorsi Sel&co (01/10/2023 al 30/09/2024)	30/09/2024	€ 9.900,00		€ 12.078,00



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

2023	184	Nettuno srl	Rinnovo del servizio di noleggio e assistenza software (Artisti-Rette e Pago Web-Innovazione Afam Pum) Durata dal 01/11/2023 al 31/10/2024	31/10/2024	€ 5.150,00		€ 6.283,00
2023		Zoom	Zoom education	12/11/2024	€ 1.480,00		€ 1.805,60
2023	178	Ferrari Computer Bologna srl Socio Unico	rinnovo n. 22 licenze office 365 A3	15/11/2024	€ 1.056,00	€ 232,32	€ 1.288,32
2023	193	Fenice Distribuzione S.r.l.	rinnovo piattaforma Grove Music Online	31/12/2024	€ 1.450,00	€ 58,00	€ 1.508,00
2024	13	3T srl	Rinnovo contratto manutenzione centrale telefonica NEC 01.01.2024 – 31.12.2024	31/12/2024	€ 600,00		€ 732,00
2024	15	Cea Estintori S.p.A.	Rinnovo contratto noleggio estintori 01/01/2024 – 31/12/2024	31/12/2024	€ 992,50		€ 1.210,85
2024	18	Cea Estintori S.p.A.	Rinnovo contratto controllo sistemi equipaggiati, porte tagliafuoco, uscite di sicurezza 01/01/2024 – 31/12/2024	31/12/2024	€ 1.046,00		€ 1.276,12
2024	16	EFFEPI CLIMA SRL	Contratto di manutenzione programmata per l'anno solare 2024 Impianto AERMEC mod. MVAS2242T 01/01/2024 – 31/12/2024	31/12/2024	€ 840,00	€ 184,00	€ 1.024,00
2024	32	Elford2 srl	rinnovo contratto manutenzione programmata impianto televisione a circuito chiuso (TVCC) dal	31/12/2024	€ 375,00		€ 457,50



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

			01/01/2024 al 31/12/2024				
2024	33	Elford2 srl	rinnovo contratto manutenzione programmata impianto antifurto del Conservatorio dal 01/01/2024 al 31/12/2024	31/12/2024	€ 482,00	€ 96,40	€ 578,40
2024	3	G.Osti Sistemi srl	rinnovo contratto di assistenza software presenze 01/01/2024 - 31/12/2024	31/12/2024	€ 924,00		€ 1.127,28
2024		TRIBIT S.R.L.	canone per la gestione e la manutenzione del sito e dell'area riservata canone annuo per VPS dedicata per hosting sito, area riservata e servizi Email	Contratto di nuova stesura	€ 4.800,00	€ 1.056	€ 5.856,00
2024	8	Gruppo Spaggiari Parma spa	Rinnovo contrattuale noleggio e assistenza software Infoschool (Compensi, Mod.770-IRAP, Compensi plus) 01/01/2024 - 31/12/2024	31/12/2024	€ 658,20		€ 803,00

Preso atto delle scadenze evidenziate e della necessità di rinnovare il servizio al fine di garantire la continuità dello stesso utile al buon andamento dei processi amministrativi;

Preso, altresì atto, che risultano scaduti i seguenti contratti:

2021	152	Marconi Daniele Ingegnere	RSPP	31/10/2024	€ 7.650,00		€ 9.333,00
2021	151	Morelli Domenica	Medico competente	31/10/2024	-		€ 7.500,00
2022	3	S&L Sicurezza	Privacy	31/10/2024	€ 1.530,00		€ 1.866,60



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

Ritenuto necessario per i sopracitati contratti avviare le procedure di gara per l'affidamento;
sentito il direttore
all'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 58/2023

1. L'autorizzazione al rinnovo dei sottoindicati:

anno	N° determina	Denominazione Fornitore	Descrizione Bene/Servizio	imponibile	iva	totale
2023	194	EBSCO Information Services Srl	rinnovo piattaforma RILM Abstracts of Music Literature with full text	€ 2.000,00	€ 80,00	€ 2.080,00
2023		Zoom	Zoom education	€ 1.480,00		€ 1.805,60
2023	178	Ferrari Computer Bologna srl Socio Unico	rinnovo n. 22 licenze office 365 A3	€ 1.056,00	€ 232,32	€ 1.288,32
2023	193	Fenice Distribuzione S.r.l.	rinnovo piattaforma Grove Music Online	€ 1.450,00	€ 58,00	€ 1.508,00
2024	13	3T srl	Rinnovo contratto manutenzione centrale telefonica NEC 01.01.2024 – 31.12.2024	€ 600,00		€ 732,00
2024	15	Cea Estintori S.p.A.	Rinnovo contratto noleggio estintori 01/01/2024 – 31/12/2024	€ 992,50		€ 1.210,85
2024	18	Cea Estintori S.p.A.	Rinnovo contratto controllo sistemi equipaggiati, porte tagliafuoco, uscite di sicurezza 01/01/2024 – 31/12/2024	€ 1.046,00		€ 1.276,12
2024	16	EFFEPI CLIMA SRL	Contratto di manutenzione programmata per l'anno solare 2024 Impianto AERMEC mod. MVAS2242T 01/01/2024 – 31/12/2024	€ 840,00	€ 184,00	€ 1.024,00
2024	32	Elford2 srl	rinnovo contratto manutenzione programmata impianto televisione a circuito	€ 375,00		€ 457,50



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

			chiuso (TVCC) dal 01/01/2024 al 31/12/2024			
2024	33	Elford2 srl	rinnovo contratto manutenzione programmata impianto antifurto del Conservatorio dal 01/01/2024 al 31/12/2024	€ 482,00	€ 96,40	€ 578,40
2024	3	G.Osti Sistemi srl	rinnovo contratto di assistenza software presenze 01/01/2024 - 31/12/2024	€ 924,00		€ 1.127,28
2024	8	Gruppo Spaggiari Parma spa	Rinnovo contrattuale noleggio e assistenza software Infoschool (Compensi, Mod.770- IRAP, Compensi plus) 01/01/2024 - 31/12/2024	€ 658,20		€ 803,00

2. L'avvio delle procedure per l'individuazione delle seguenti figure:

- RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE
- MEDICO COMPETENTE
- DPO PRIVACY

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 7. Convenzione Cavazza.

Il Direttore sottopone al consiglio la proposta di rinnovare anche per il prossimo anno la collaborazione con il Cavazza per l'utilizzo dei loro spazi. L'esperienza è stata positiva e gli spazi dell'Istituto Cavazza sono stati fondamentali per l'organizzazione della didattica e della produzione deliberata.

Il Presidente propone di proporre al Cavazza la stessa formula utilizzata per la convenzione ancora in essere.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto l'Accordo sottoscritto con l'Istituto Cavazza in data 25/1/2024 recante disciplinare per l'uso temporaneo di spazi di proprietà dell'Istituto Cavazza al Conservatorio di Musica G. B. Martini;

Vista la proposta del Direttore di rinnovare, ai sensi dell'art. 8, la sopracitata convenzione;

sentito il parere conforme dei consiglieri

all'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 59/2024



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

di rinnovare la convenzione con l'Istituto Cavazza recante disciplinare per l'uso temporaneo di spazi per lo svolgimento di attività didattiche e di produzione artistica del Conservatorio; di conferire al Direttore mandato di firma della Convenzione.

Di autorizzare la spesa di € 6.000 +Iva da imputare al capitolo 132/Uscite Bilancio e.f. 2025.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013

Punto 8. PNRR DD 124 – provvedimenti conseguenti.

Il Presidente introduce il punto sottoponendo ai consiglieri il documento pervenuto dalla dott.ssa Pieri, responsabile scientifico del progetto.

Bisogna partire con alcune procedure che riguardano l'attuazione del progetto.

Il Direttore amministrativo sottopone la bozza di "Avviso" da pubblicare per il reclutamento di una figura esterna che si coordini con il Project Manager che sta individuando il Conservatorio di Vicenza, capofila. La proposta della professoressa Pieri, sul compenso biennale da corrispondere, è di € 75.000. Il Direttore amministrativo precisa che, in base all'art. 7 del D.LGS. 165/2001, bisogna, prima di pubblicare l'avviso, procedere con una indagine interna.

La seconda procedura riguarda l'acquisto dell'organo da studio.

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto il Decreto Direttoriale n. 124 del 19.07.2023 e ss.mm.ii. "Avviso per la concessione di finanziamenti destinati alla internazionalizzazione degli istituti di istruzione superiore artistica e musicale" (AFAM)

Dato atto che il Conservatorio ha partecipato all'avviso suddetto, quale partner insieme a l'Accademia di Belle Arti di Brera-Milano, le Scuole Civiche di Milano, l'Accademia Nazionale di Danza, l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia e capofila il Conservatorio di Vicenza, con il progetto "BETWEEN ITALY AND JERUSALEM: RETRACING MUSIC AND ARTS NETWORKS, ENHANCING EDUCATION AND PROMOTING CULTURAL HERITAGE PRESERVATION", codice identificativo INTAFAM000_44, di importo pari ad € 2.525.044,20, di cui € 459.239,72 attribuiti al Conservatorio;

Visto il Decreto Direttoriale n. 143 del 9.05.2024, di ammissione del progetto INTAFAM000_44 al finanziamento e con l'assegnazione dell'importo di € 2.525.044,20;

Visto l'accordo di partenariato tra i suddetti enti, sottoscritto in data 5.07.2024 (data ultima sottoscrizione) Prot. 5410/2024;

Rilevata la necessità di provvedere all'individuazione di una figura che coordini, sotto le direttive del Project manager generale, le attività progettuali, di rendicontazione e monitoraggio del Conservatorio di Bologna con funzioni e competenze di Research Management;

Rilevata, altresì, la necessità di procedere all'acquisto di attrezzature e strumentazioni necessarie a dare esecuzione al progetto;



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

Vista la richiesta pervenuta, a tal fine, dai docenti di Organo, recante l'acquisto di un organo da studio, il cui valore di mercato si aggira intorno ad € 45.000;

Visto il documento elaborato dal responsabile scientifico, prof.ssa Pieri che forma parte integrante della presente delibera;

DELIBERA N. 60/2024

Di autorizzare l'avvio delle seguenti procedure:

- *Avviso di selezione interna per il profilo di RESEARCH MANAGER - Esperto nella gestione di progetti PNRR per la realizzazione del progetto AFAM PNRR di cui al D.D. n. 124/2023 "Between Italy and Jerusalem: Retracing Music and Arts Networks, Enhancing Education and Promoting Cultural Heritage Preservation"*
- *In subordine Avviso pubblico di selezione per titoli e colloquio di n. 1 RESEARCH MANAGER- Esperto nella gestione di progetti PNRR per l'attività di realizzazione del progetto AFAM PNRR di cui al D.D. n. 124/2023 denominato "Between Italy and Jerusalem: Retracing Music and Arts Networks, Enhancing Education and Promoting Cultural Heritage Preservation", della durata di un biennio, compenso totale € 75.000*
- *Avvio della procedura di acquisto di un organo da studio, valore di mercato € 45.000.*

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 8-bis. Approvazione spesa per l'acquisto di 6 pannelli fonoassorbenti e delle spese per il trasferimento della classe di percussioni. Il Direttore amministrativo sottopone la richiesta di acquisto di pannelli fonoassorbenti per correggere acusticamente le aule 18 e 5 T (ex aula percussioni), come richiesto dal prof. Chiarotti (prot. 9742 del 17/10/2024).

La spesa si aggira sui 700 euro + iva.

Inoltre, chiede anche l'autorizzazione alla spesa di euro 600 +iva per il trasferimento della classe di percussioni nel reparto Conia.

A tale ultimo riguardo il direttore amministrativo pone all'attenzione dei consiglieri il documento redatto dallo studio Enarco (prot. 9184 del 3/10/2024) che fornisce alcune considerazioni tecniche su tale spostamento. Lo studio ritiene non necessario eseguire le prove di carico disposte dal RSPP, per i motivi di seguito esposti:

- *non si configura di fatto un cambio di destinazione d'uso, poiché nel Reparto Conia erano già presenti aule didattiche e con la nuova configurazione continueranno ad esserci aule didattiche destinate allo studio delle percussioni;*
- *le percussioni, pur essendo strumenti ingombranti, non costituiscono un aumento di carico significativo, avendo un peso limitato in relazione alla superficie che occupano;*
- *gli orizzontamenti su cui insistono i locali del Reparto Conia sono costituiti da volte in muratura, e le prove di carico eseguite su questo tipo di strutture avrebbero scarsa valenza.*

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

Vista la richiesta di acquisto di n° 6 pannelli fonoassorbenti (prot. 9742) presentata dal prof. Chiarotti per correggere acusticamente le aule 18 e 5T;

Vista la disposizione del Direttore prot. 8004 del 5/9/2024 recante il trasporto sia delle attrezzature sia delle strumentazioni afferenti al corso di percussioni nei limitrofi locali ex Conia;

Visto il parere favorevole allo spostamento acquisito dallo studio Enarco (prot. 9184);

Visto il Regolamento di Amministrazione finanza e contabilità;

dopo ampia discussione

all'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 61/2024

Di autorizzare la spesa dei pannelli fonoassorbenti per un massimo di € 1.000 compresa Iva da imputare al capitolo 111/uscite Bilancio e.f. 2024;

Di autorizzare la spesa per lo spostamento di attrezzature e strumentazioni dal reparto percussioni all'ex Conia per un massimo di € 1000 compresa Iva da imputarsi al capitolo di spesa 111/uscite Bilancio e.f. 2024.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punt 8-ter. PGA 2024/2025.

Il direttore illustra il piano generale delle attività 2024/2025 deliberato dal consiglio accademico nella seduta del 16/10/2024.

Si riporta di seguito il documento portato all'attenzione dei consiglieri dal direttore, su quanto deliberato con le note di fianco evidenziate:

Master:

Arpa: **2** approvate, entrambe di 14 ore

Dipartimento direzione e composizione: **3** approvate, due di 18 ore (S.Sciarrino e I.Fedele) una di 15 ore (J. Trigos).

Violino: **3** approvate, una di 12, una di 18, una di 15 ore. Una anticipata ad ottobre 2024

Violoncello: **1** approvata, 15 ore

Chitarra: **3** approvate, una di 15 ore, due inserite nella settimana della chitarra

Canto: **2** approvate, una di 15 ore, una di 12 ore

Canto Barocco: **1** approvata, 18 ore

Direzione di Coro: **1** approvata, 12 ore

Flauto: **1** approvata, 15 ore

Pianoforte: **3** approvate, due di 10 ore, una di 12 ore

Trombone: **1** approvata, 18 ore

Tromba: **2** approvate, una di 6 ore, una di 14 ore

Clavicembalo: **1** approvata, 15 ore

Musica elettronica: **4** approvate, tutte di 6 ore

Percussioni: **1** approvata, di 8 ore



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

Seminari:

Chitarra: **1** approvato

Canto barocco: **1** approvato

Composizione: **4** (compresi nelle **lezioni di analisi**): Finarelli, Montanaro, Marino, Ruanova.

Arpa: **1** approvato

Convegni, conferenze, concerti

1. Gioacchino a Bologna: approvato
2. Martini concept combo: approvato
3. **Gato Barbieri: approvato** ciclo attività in Biblioteca
4. Musica ed arti per i diritti umani: approvato
5. **Conferenza J.Trigos: approvato** ciclo attività in Biblioteca
6. SB25: approvato
7. **Baldini Marra: approvato** ciclo attività in Biblioteca
8. Il lago dei cigni: approvato
9. Collaborazione BabyBofe: approvato
10. Suono forma: approvato
11. Terezin 17/10 approvato ma rinviato
12. MYO: approvato
13. Bologna-Corfù: approvato
14. La Chitarra al tempo di Rossini: approvato
15. 25 anni di Erasmus: approvato
16. Laboratorio 'Pinocchio': approvato
17. **Il Confine e l'inganno: approvato** ciclo attività in Biblioteca.
18. **Ivonne Bigotti: Il vascello fantasma: approvato** ciclo attività in Biblioteca.
19. Roma all'opera: Agrippina di Haendel: approvato
20. Montreal sound: approvato
21. Art beats: approvato
22. Voglio un paese: approvato
23. Laboratorio Musica elettroacustica e danza: approvato
24. Trasferta a Lipsia orchestra giovanissimi: approvato
25. La famiglia Boulanger: approvato
26. Viaggio di istruzione a Firenze: approvato
27. Vis à vis, Negri-Pisto: approvato
28. Pianeta Scarlatti nel terzo Centenario: approvato
29. Progetto PNRR: approvato
30. Consortium: approvato
31. **Mostra delle compositrici storiche: approvato** ciclo attività in Biblioteca
32. **Presentazione del libro "Il confine dell'inganno" Alfonso Soldano** ciclo attività in Biblioteca

Progetti stabili:

1. Settimana organistica: approvato in sinergia con Pnrr, altri Conservatori limitrofi
2. Settimana della Chitarra: approvato
3. Martini Contemporaneo



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

4. Voci: approvato
5. SaxBo: approvato
6. Suono Domenico: approvato
7. Campus Estivo Orchestra dei giovanissimi: approvato
8. Attività giovanissimi:
 - a. Concerti a Volterra e Pisa
 - b. Concerto a San Giovanni in Monte
 - c. Concerto a Granarolo, con organi antichi
 - d. Concerto di Natale, Sala Bossi, con orchestra di Marsiglia
9. Martini barocco: approvato

Maestri del Martini:

1. Ravaglia Sanguinetti: approvato
2. Cristina Landuzzi: cembalo solo: approvato (nel Martini Contemporaneo)
3. Gatti-Hofmann- Valli: approvato
4. Caliri- Prillante: approvato
5. Prati: con riserva.
omaggio a Ciccolini, con Soldano: decidere se questo concerto o quello in Biblioteca sempre con Soldano
6. Perrucci: scuola napoletana per cembalo: approvato
7. La voix humaine: approvato per il prossimo Anno Accademico
8. Zanetti: Repertorio per chitarra di Luigi Mozzani: approvato
9. Serradimigni: approvato
10. Daniela Landuzzi, Maurizio Leoni: approvato
11. Belfiori- Cattani: approvato
12. Macinanti: Approvato, da inserire nella Settimana organistica
13. Conti: Façade: approvato
14. Faziani: Evoluzione del Sax. Approvato
15. Marco taradei: le ance si incontrano: approvato
16. Belfiori Doro: petite messe solennelle: approvato. (con coro del Conservatorio). Incontri di corde. Approvato
17. Gorna: Omaggio a Berio (nel martini Contemporaneo)
18. Mostacci- Bezziccheri: approvcato
19. Orlando-Malferrari- Burchietti: approvato
20. M.Serra- Bonfatti-Schumkova: approvato
21. Cosimi: una voce e pochi software. Approvato
22. Baldassari: passeggiate musicali: approvato
23. Sandiford: approvato
24. Malferrari: approvato
25. Braghioli: approvato
26. Chiarotti: Concerto con orchestra: approvato, periodo Aprile
27. Ricciardelli TMT: approvato



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

28. Rossi: Consortium: approvato

Il Direttore precisa che il numero delle masterclass è stato ridimensionato rispetto al 2023/2024. Sono stati approvati i progetti stabili e nuovi progetti rientranti nel "ciclo attività Biblioteca".

Il Direttore amministrativo rileva che l'elenco si presenta generico e non consente la quantificazione delle spese ed una conseguente previsione di una voce di costo da inserire in Bilancio. Precisa che nella elaborazione del documento di Bilancio si atterrà alla previsione dell'a.a. 2024. Chiede al Direttore se verrà elaborato un documento più tecnico recante anche, per le masterclass, i nominativi dei docenti esterni individuati per ciascuna masterclass e i curricula.

Il Direttore precisa che il consiglio è terminato nella giornata di ieri alle 19.00 e non è riuscito ad elaborare un documento diverso.

Il Direttore amministrativo propone, per l'approvazione del documento, di approvare le attività fino al 31 dicembre e rimandare al Bilancio 2025 l'approvazione delle altre attività. Il Direttore non è d'accordo.

Il Direttore amministrativo precisa che trattasi di una proposta tecnica che non entra nel merito delle scelte fatte dal consiglio accademico e che si rende necessaria in quanto, per approvare il PGA 24/25 e le relative spese, bisogna approvare il Bilancio 2025. A tale riguardo mancano ancora le linee di indirizzo da parte dello stesso direttore.

Interviene il prof. Valenti il quale ci tiene ad evidenziare preliminarmente l'alta levatura culturale ed umana del consiglio accademico. Entrando nel merito della questione di Bilancio vi è certamente uno scollamento tra esercizio finanziario ed anno accademico; bisognerebbe, a riguardo, trovare una formula che, da un lato, dia soddisfazione al Consiglio Accademico che ha programmato per 12 mesi e dall'altro farlo nel rispetto delle norme di contabilità.

Il Presidente propone di prendere solo atto, in questa seduta, del PGA nel suo complesso. Propone, inoltre, di individuare alcune attività del PGA che possano rientrare nel conto terzi.

Il Direttore non concorda ed insiste affinché il PGA venga approvato in quanto necessita di dare delle risposte ai professori che hanno presentato i progetti. Il Presidente spiega al direttore che la decisione è meramente tecnica.

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto il documento presentato dal Direttore in forma di verbale sintetico del Consiglio Accademico del 16 ottobre 2024;

Sentito lo stesso Direttore

Dopo ampia discussione

All'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 62/2024

Di prendere atto del PGA 2024/2025 deliberato dal Consiglio Accademico, fermo restando che la realizzazione dipenderà dal reperimento delle risorse finanziarie nel Bilancio 2025.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 9. Varie ed eventuali.

Il Direttore amministrativo porta all'attenzione del Consiglio una richiesta pervenuta da parte della scuola di Jazz (prot. 9492 dell'11/10/2024). Si tratta di una proposta di acquisto di un box insonorizzato per lezioni e studio. IL prezzo base di una cabina si aggira sui 19.000 euro. Il Direttore amministrativo precisa che, essendo alla fine dell'e.f., non ci sono fondi sufficienti per procedere all'acquisto. Tuttavia, lo considera assolutamente necessario, vista la situazione precaria presente in reparto. Propone, pertanto, di inserire la spesa nel prossimo Bilancio 2025.

A tale riguardo, in considerazione del fatto che presumibilmente vi saranno altre richieste che possono pervenire il cui finanziamento può trovare spazio nel prossimo Bilancio, il consiglio conviene di conferire incarico al Direttore di emanare una circolare da indirizzare ai dipartimenti per acquisire i "desiderata" che verranno complessivamente esaminati nell'ambito delle linee di indirizzo per la predisposizione del Bilancio 2025.

Il segretario verbalizzante

Dott.ssa Tiziana Coscia

Il Presidente

Avv. Patrizio Trifoni

.....
Si dichiara che il presente verbale è conforme all'originale

Il Direttore amministrativo

Dott.ssa Tiziana Coscia