



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini"**

~ Bologna ~

**VERBALE N. 8**

**SEDUTA DEL 28 NOVEMBRE 2019**

**DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL CONSERVATORIO DI MUSICA G.B. MARTINI DI BOLOGNA**

Oggi, 28 novembre 2019 alle ore 10.00, a seguito di convocazione avvenuta con nota Prot. 8534/4/03/03 del 22/11/2019 ed integrazione del 27/11/2019 prot. 8618 si è riunito il Consiglio di Amministrazione presso la Presidenza del Conservatorio per discutere i sotto elencati punti iscritti all'ordine del giorno della seduta:

1. Approvazione verbale n. 7 del 26/9/2019;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Comunicazioni del Direttore;
4. Variazioni al Bilancio 2019 – approvazione;
5. Piano Generale Attività 2019/2020;
6. Indirizzi Generali predisposizione Bilancio 2020;
7. Delibera Esercizio provvisorio e determinazione fondo minute spese e.f. 2020;
8. Affidamento incarico accordatore a.a. 2019/2020 – avvio procedure;
9. Convenzione con orchestra per classe di direzione di orchestra – avvio procedure;
10. Determinazione compensi organi di governo;
11. Proposta di utilizzo cofinanziamento Erasmus a.a. 2015/2016;
12. Convenzione Auser per supporto guardiania;
13. Richiesta adeguamento aule 23, 24, 25;
14. Attivazione procedure per le collaborazioni studenti – 150 ore – aggiunti in orchestra;
15. Autorizzazione spesa per pubblicazione DVD per concerti orchestra del Conservatorio;
16. Autorizzazione stipula contratti di insegnamento;
17. Nomina nucleo di valutazione
18. Varie ed eventuali.

Risultano presenti i signori:

N.	Nominativi	Componente C.d.A.	Presenti
1	Jadranka Bentini	Presidente	sì
2	Vincenzo De Felice	Direttore	sì
3	Donatella Pieri	Docente	sì
4	Stefano Borgianni	Studente	sì
Totale presenti			4

È presente, inoltre, il Direttore Amministrativo facente funzioni, Dott.ssa Tiziana Coscia, che funge da segretario verbalizzante.



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**

~ Bologna ~

Verificata la legalità della convocazione ed il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Preliminarmente la Presidente, a nome anche degli altri consiglieri, dà il benvenuto al consigliere Stefano Borgianni, rappresentante in Cda degli studenti, augurandogli un proficuo lavoro.

**Punto 1. Approvazione verbale n. 7 del 26/9/2019. Rinviato.**

**Punto 2. Comunicazioni del Presidente.**

La Presidente fornisce un mero aggiornamento sullo stato di fatto della pratica relativa alla richiesta di Finanziamento per l'edilizia al Miur; informa i consiglieri che il decreto contenente la graduatoria provvisoria delle Istituzioni ammesse a finanziamento per lavori di Edilizia è alla firma del Ministro.

**Punto 3. Comunicazioni del Direttore.**

Con riferimento al Concerto inaugurale a.a. 2019/2020, fissato per il 9 dicembre p.v. al Teatro Comunale, il Direttore riferisce di aver ottenuto la possibilità di effettuare una replica a Cesena per la quale bisognerà sostenere solo il costo relativo al trasporto dell'orchestra; l'accordo preso con il Conservatorio di Cesena per le vie brevi, prevede una loro trasferta a Bologna con un'ensemble di fiati nella prossima primavera.

Ultima comunicazione riguarda una richiesta pervenuta dal Teatro Comunale di stipulare un accordo per la partecipazione di alcuni dei nostri allievi di nazionalità di paesi orientali dei corsi di Arte Scenica, come figuranti all'opera Madama Butterfly in scena nel periodo dal 23 gennaio al 27 febbraio 2020 fermo restando la responsabilità dell'organizzazione dell'Opera, sia dal punto di vista artistico sia da quello organizzativo, resta completamente a carico del Teatro, e che il Teatro si farà carico di tutto quanto attiene alla sua realizzazione, nei modi e nei tempi che riterrà opportuni.

Il Consiglio prende atto delle sopracitate comunicazioni.

**Punto 4. Variazioni al Bilancio 2019 – approvazione.**

Il direttore amministrativo illustra ai consiglieri le variazioni al Bilancio 2019 determinate da maggiori entrate come da dettagliata relazione Prot. 6619 del 2/10/2019 che forma parte integrante del presente verbale. Le predette variazioni hanno ottenuto il parere favorevole dei Revisori dei Conti in data 9/10/2019 come da verbale n. 6 allegato. Contestualmente illustra ai consiglieri le radiazioni dei residui attivi e passivi, anch'esse sottoposte al parere dei revisori con Nota prot. 6627 del 2/10/2019. Le stesse hanno ricevuto parere favorevole con verbale n. 7/2019.

A questo punto

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

VISTO lo Statuto del Conservatorio G.B. Martini di Bologna, approvato dal M.I.U.R. con D.D. n. 479 del 15 maggio 2006;



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**

~ Bologna ~

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Istituto adottato con delibera del C.d.A. nella seduta dell'8/02/2008 e approvato dal MIUR - AFAM, con decreto dirigenziale n. 93 del 30/04/2010;

VISTO il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2019 approvato con delibera n. 10/2019 del 01/03/2019;

VISTA la proposta di variazioni al Bilancio e.f. 2019 del direttore amministrativo f.f. prot. 6619 del 2/10/2019 che prevede una variazione complessiva in aumento pari ad € 183.260,80;

VISTA la proposta di radiazione dei residui attivi per € 26.320,68 e passivi per € 154.348,25 presentata dal direttore amministrativo f.f. prot. 6627 del 2/10/2019;

RITENUTO di fare proprie le motivazioni esposte nella sopracitata proposta che forma parte integrante del presente verbale;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso dai Revisori dei Conti con verbale n. 6/2019 in ordine alle variazioni al Bilancio e.f. 2019 e verbale n. 7/2019 in ordine alle radiazioni dei residui attivi e passivi;

Sentito il Direttore Amministrativo facente funzioni;

Sentito il parere conforme dei consiglieri presenti;

Dopo ampia discussione

All'unanimità dei presenti

**DELIBERA N.44/2019**

1. Di apportare, per le motivazioni indicate in premessa, le variazioni in aumento nella parte entrate del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2019 e nei corrispondenti capitoli di uscita come segue:

VARIAZIONI COSTITUITE DA MAGGIORI ENTRATE E.F. 2019					
Variazioni in entrata			Variazioni in uscita		
UPB	Articolo	Variazione in aumento €	UPB	Articolo	Variazione in aumento €
1.2.5 TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI PUBBLICI	304 - Progetto Erasmus chiave 1	39.696,00	1.2.1 USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	259 - Progetto Erasmus	39.696,00
TOTALE 1.2.5		39.696,00	Totale 1.2.1		39.696,00
1.2.6 TRASFERIMENTI DA PRIVATI	354- Rimborso spese per concessione in uso di locali	580,00		255 - Spese per graduatorie di istituto	580,00
	358 - Funzionamento didattico	520,00		255- Spese per graduatorie di istituto	520,00



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**

~ Bologna ~

	359 - Contributi per progetti specifici	5.000,00		1.2.1/255 - Produzione artistica e ricerca	5.000,00
<b>TOTALE 1.2.6</b>		<b>6.100,00</b>	<b>Totale 1.2.1</b>		<b>6.100,00</b>
<b>PRELEVAMENTO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>		<b>137.464,80</b>	1.1.3/107 - Spese per servizi informatici		5.000,00
			1.1.3/122 - Acquisto di stampati, registri, cancelleria ecc.		1.000,00
			1.1.3/110 - Manutenzione ordinaria strumenti		1.000,00
			1.1.3/111 - Manutenzione ordinaria impianti e locali		1.000,00
			1.1.3/132 - Spese per utilizzo locali		2.500,00
			1.1.2/61 - Compensi per attività aggiuntive		8.964,80
			1.2.1/253 - Saggi		1.000,00
			2.1.1/555 - Interventi manutentivi e di consolidamento dell'immobile		5.000,00
			1.1.3/124 - Telefonia		500,00
			1.1.3/125 - Rimozione rifiuti solidi e urbani		500,00
			1.1.3/126 - Modesti rinnovi		1.000,00



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**

~ Bologna ~

			1.1.3/131 - Adempimenti per attuazione d.lgs. 81/2008		1.000,00
			1.2.1/260 – Bienni e Trienni		100.000,00
			1.2.4/401 – Imposte, tasse e vari		8.500,00
			1.1.3/116 – Canoni d'acqua		500,00
<b>TOTALE PRELEVAMENTO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>		<b>137.464,80</b>			
<b>TOTALE VARIAZIONI IN AUMENTO</b>		<b>183.260,80</b>	<b>TOTALE VARIAZIONI IN AUMENTO</b>		<b>183.260,80</b>

2. Di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, la radiazione dei seguenti residui attivi e passivi, per un totale rispettivamente di € 26.320,68 e € 154.348,25:

**RESIDUI ATTIVI**

A.F.	U.P.B./ART.	CREDITORE	OGGETTO	IMPORTO
2010	1.2.6 / 351	Fondazione Cassa Di Risparmio	Contributo per Organizzazione e Realizzazione Produzione artistica	5.000,00
2011	1.2.6 / 359	Fondazione Musica per Roma	Rimborso spese sostenute da BEZZICCHERI E NESI	1.000,00
2012	1.2.5 / 305	Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto	Nota Prot. n° 9319 del 06.12.2012 "Finanziamento Progetto Mille Cori"	1.000,00
2013	1.2.6 / 359	UNICREDIT S.p.A.	Contributo per organizzazione e realizzazione produzione artistica	2.500,00
2014	1.2.5 / 305	Conservatorio di Musica di Roma	Contributo per il Progetto" Suona Inglese Anno 2014"	3.500,00
2014	1.2.5 / 306	Conservatorio di Musica di Lione	Contributo per Progetto ICSS - Erasmus+ Azione Chiave 2 (KA2)	3.652,39
2014	1.2.6 / 359	UNICREDIT S.p.A.	Contributo per la realizzazione e organizzazione produzione artistica	2.500,00
2015	1.2.5 / 304	Agenzia Nazionale Erasmus Plus Indire	A.A. 2015-2016 Programma Erasmus+ Attività KA1	6.168,29
2017	1.3.4 / 553	UNICREDIT S.p.A.	Contributo anno 2017 - Nota prot. 7719 del 20/12/2017	1.000,00



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**

~ Bologna ~

<b>TOTALE</b>				<b>26.320,68</b>
---------------	--	--	--	------------------

**RESIDUI PASSIVI**

<b>E.F.</b>	<b>U.P.B./ART.</b>	<b>CREDITORE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO €</b>	<b>MOTIVAZIONE</b>
15	1.1.1 / 1	Aventi Diritto	Indennità di Direzione Anno 2015	354,90	Attività interamente liquidata
18	1.1.1 / 2	DONATELLA PIERI	Liquidazione gettoni presenza CdA 2018	17,01	Non corrispondenza tra impegno e liquidazione
16	1.1.1 / 3	DANILO ESPOSITO	Liquidazione rimborso spese	10,50	Refuso nell'impegno di spesa
16	1.1.2 / 56	AGENZIA DELLE ENTRATE	Versamento IVA alla ditta HOTEL OROLOGIO	1,07	Errato arrotondamento
17	1.1.2 / 61	Personale docente	Liquidazione attività didattica aggiuntiva a.a. 2016/2017	22.774,22	Attività liquidata a tutti gli aventi diritto. Non corrispondenza tra ore attribuite e ore effettivamente svolte.
15	1.1.2 / 61	Docenti in servizio il Conservatorio di	Liquidazione - Netto + Irpef + Oneri riflessi - per liquidazione	1.327,00	Attività liquidata a tutti gli aventi diritto. Non corrispondenza tra ore attribuite e ore effettivamente svolte.
16	1.1.2 / 61	PERSONALE DOCENTE	Liquidazione Personale Docente per DIDATTICA AGGIUNTIVA	5.140,44	Attività liquidata a tutti gli aventi diritto. Non corrispondenza tra ore attribuite e ore effettivamente svolte.
18	1.1.2 / 61	DOCENTI CONSERVATORIO	Liquidazione didattica aggiuntiva A.A. 2017-18	31.258,41	Attività liquidata a tutti gli aventi diritto. Non corrispondenza tra ore attribuite e ore effettivamente svolte.
18	1.1.3 / 101	GRUPPO SPAGGIARI PARMA S.P.A.	Acquisto registri	109,00	Non risultano debiti a seguito di verifica contabile con il fornitore
17	1.1.3 / 107	AGENZIA DELLE ENTRATE	Iva su Ordinativo Ditta Macro non andato a buon fine	22,00	Non risultano debiti a seguito di verifica contabile con il fornitore
15	1.1.3 / 107	ISIDATA s.r.l.	Canone Meccanizzazione Uffici di Segreteria	2.384,39	Non risultano debiti a seguito di verifica contabile con il fornitore
15	1.1.3 / 107	ISIDATA s.r.l.	Canone Meccanizzazione Uffici di Segreteria	524,57	Non risultano debiti a seguito di verifica contabile con il fornitore
17	1.1.3 / 107	G. OSTI SISTEMI S.R.L.	Ordinativo non andato a buon fine	45,00	Non risultano debiti a seguito di verifica contabile con il fornitore



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**

~ Bologna ~

17	1.1.3 / 107	AGENZIA DELLE ENTRATE	Iva su Ordinativo Ditta Osti non andato a buon fine	9,90	Non risultano debiti a seguito di verifica contabile con il fornitore
17	1.1.3 / 107	MACRO s.r.l.	Ordinativo non andato a buon fine	100,00	Non risultano debiti a seguito di verifica contabile con il fornitore
17	1.1.3 / 107	MACRO s.r.l.	Ordinativo non andato a buon fine	75,00	Non risultano debiti a seguito di verifica contabile con il fornitore
18	1.1.3 / 107	DIGITAL CENTO SRL	Ordinativo non andato a buon fine	420,00	Non risultano debiti a seguito di verifica contabile con il fornitore
15	1.1.3 / 107	ISIDATA s.r.l.	Canone Meccanizzazione Uffici di Segreteria	2.908,93	Non risultano debiti a seguito di verifica contabile con il fornitore
18	1.1.3 / 107	AGENZIA DELLE ENTRATE	IVA su ordinativo Società ISIDATA non andato a buon fine	116,16	Non risultano debiti a seguito di verifica contabile con il fornitore
16	1.1.3 / 107	ISIDATA S.R.L.	Fornitura servizi informatici	100,80	Non risultano debiti a seguito di verifica contabile con il fornitore
16	1.1.3 / 107	AGENZIA DELLE ENTRATE	IVA su ordinativo Società ISIDATA non andato a buon fine	118,80	Non risultano debiti a seguito di verifica contabile con il fornitore
18	1.1.3 / 107	AGENZIA DELLE ENTRATE	IVA su ordinativo Digital non andato a buon fine	92,40	Non risultano debiti a seguito di verifica contabile con il fornitore
17	1.1.3 / 107	AGENZIA DELLE ENTRATE	IVA su ordinativo Ditta Macro non andato a buon fine	16,50	Non risultano debiti a seguito di verifica contabile con il fornitore
18	1.1.3 / 107	ISIDATA S.R.L.	Fornitura servizi informatici	528,00	Pagato in c/competenza
16	1.1.3 / 110	DITTA MATTIAZZO ROBERTO	Manutenzione Ordinaria dei Clavicembali	585,60	Non risultano debiti a seguito di verifica contabile con il fornitore
15	1.1.3 / 110	Ditta MARCHI Eros	Manutenzione Ordinaria Sassofono Soprano Selmer	402,60	Non risultano debiti a seguito di verifica contabile con il fornitore
16	1.1.3 / 110	ALL FOR MUSIC S.R.L.	Noleggio attrezzature	0,03	Arrotondamenti
18	1.1.3 / 111	AGENZIA DELLE ENTRATE	IVA su ordinativo Ditta De Vizio non andato a buon fine	37,84	Non risultano debiti a seguito di verifica contabile con il fornitore
18	1.1.3 / 111	DE VIZIO COSTRUZIONI SRL	Ordinativo non andato a buon fine	172,00	Non risultano debiti a seguito di verifica contabile con il fornitore
14	1.1.3 / 112	POSTE ITALIANE	Spese Postali Mese di Luglio 2014	84,42	Non risultano debiti a seguito di verifica contabile



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**

~ Bologna ~

14	1.1.3 / 112	POSTE ITALIANE	Spese postali Mese di Agosto e Mese di Settembre 2014	34,16	Non risultano debiti a seguito di verifica contabile
14	1.1.3 / 119	CONSERVICE	Ordinativo non andato a buon fine	484,73	Non risultano debiti a seguito di verifica contabile con il fornitore
16	1.1.3 / 120	AGENZIA DELLE ENTRATE	IVA su ordinativo Ditta Cosepuri non andato a buon fine	27,28	Non risultano debiti a seguito di verifica contabile con il fornitore
16	1.1.3 / 120	COSEPURI SOC. COOP. P.A.	Ordinativo non andato a buon fine	125,00	Non risultano debiti a seguito di verifica contabile con il fornitore
16	1.1.3 / 120	AGENZIA DELLE ENTRATE	IVA su ordinativo Ditta Cosepuri non andato a buon fine	27,50	Non risultano debiti a seguito di verifica contabile con il fornitore
18	1.1.3 / 120	MAS S.N.C.	Trasporto strumenti	300,00	Non risultano debiti a seguito di verifica contabile con il fornitore
18	1.1.3 / 120	MAS S.N.C.	Ordinativo non andato a buon fine per trasporto strumenti	1.000,00	Non risultano debiti a seguito di verifica contabile con il fornitore
16	1.1.3 / 120	COSEPURI SOC. COOP. P.A.	Ordinativo non andato a buon fine	10,54	Non risultano debiti a seguito di verifica contabile con il fornitore
18	1.1.3 / 120	MAS S.N.C.	Ordinativo non andato a buon fine per trasporto strumenti	300,00	Non risultano debiti a seguito di verifica contabile con il fornitore
18	1.1.3 / 120	AGENZIA DELLE ENTRATE	IVA su ordinativo Ditta Cosepuri non andato a buon fine	0,66	Errato arrotondamento
17	1.1.3 / 122	GRUPPO SPAGGIARI PARMA S.P.A.	Liquidazione fattura n. 20174E08596/2018	350,00	Fattura del 2018 pagata in c/competenza 2018
17	1.1.3 / 122	Ditta Digital Cento	Ordinativo non andato a buon fine per manutenzione fotocopiatrice	75,40	Non risultano debiti a seguito di verifica contabile con il fornitore
17	1.1.3 / 122	AGENZIA DELLE ENTRATE	Versamento IVA su Mandato N. 81. Alla Società MAS per	77,00	Non risultano debiti a seguito di verifica contabile con il fornitore
17	1.1.3 / 122	AGENZIA DELLE ENTRATE	IVA su ordinativo Ditta Digital center non andato a buon fine	16,58	Non risultano debiti a seguito di verifica contabile con il fornitore
18	1.1.3 / 123	L'OPEROSA S.C.A.R.L.	Pulizia spazi scuola dell'opera	158,60	Pagata in c/competenza su fattura 2019
15	1.1.3 / 123	Società L'Operosa	Lavori di pulizia dello Scalone per il periodo Febbraio-Dicembre	63,54	Non risultano debiti a seguito di verifica contabile con il fornitore
18	1.1.3 / 123	L'OPEROSA S.C.A.R.L.	Pulizia spazi scuola dell'opera	341,60	Pagata in c/competenza su fattura 2019



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**

~ Bologna ~

10	1.1.3 / 127	Dott. De Luca	Catalogazione S.B.N.	2.122,83	Incarichi liquidati fino a stato di avanzamento lavori
10	1.1.3 / 127	Dott.ssa Chiara CATANIA	Catalogazione S.B.N.	4.178,52	Incarichi liquidati fino a stato di avanzamento lavori
12	1.1.3 / 127	Dott. Raffale DELUCA	Liquidazione per attività di catalogazione S.B.N.	3.279,95	Incarichi liquidati fino a stato di avanzamento lavori
10	1.1.3 / 127	Dott.ssa Agostina ZECCA LATERZA	Consulenza per catalogazione S.B.N. della Biblioteca	6.250,00	Incarichi liquidati fino a stato di avanzamento lavori
17	1.1.3 / 128	MATTIAZZO ROBERTO	Manutenzione strumenti – mancata esecuzione del lavoro	2.713,30	Non risultano debiti a seguito di verifica contabile con il fornitore
18	1.1.3 / 129	Edizioni Pendragon	Stampa testo su Rossini	2.475,00	Minore spesa a fronte di sponsorizzazione
17	1.1.3 / 131	MORELLI DOMENICA	Compenso medico competente	1.700,00	Pagato in conto competenza
17	1.1.3 / 131	TESORERIA PROVINCIALE DELLO	Versamento ritenuta d'acconto su mandato n. a DOMENICA MORELLI	375,00	Pagato in conto competenza
18	1.2.1 / 252	VARI	Liquidazione compenso per coristi	1.373,83	Liquidati a consuntivo tutti gli aventi diritto
17	1.2.1 / 252	VARI	Liquidazione compenso per coristi	282,46	Liquidati a consuntivo tutti gli aventi diritto
18	1.2.1 / 253	VARI	Liquidazione compenso Concerti d'autunno	976,50	Liquidati a consuntivo tutti gli aventi diritto
16	1.2.1 / 255	Hotel Orologio	Ospitalità produzione artistica	2,00	Errato arrotondamento
16	1.2.1 / 255	IGINO CONFORZI	Liquidazione rimborso spese viaggio Siviglia 2016	9,70	Liquidazione a consuntivo inferiore all'impegno di spesa
16	1.2.1 / 255	VARI	Liquidazione compensi attività produzione	1.302,00	Liquidati a consuntivo tutti gli aventi diritto
17	1.2.1 / 255	AGENZIA DELLE ENTRATE	Versamento IVA compenso professionista	4,06	Refuso sull'impegno di spesa
14	1.2.1 / 255	Docenti e Coadiutori	Liquidazione per i lavori della Commissione	1.636,96	Non risulta documentazione agli atti
17	1.2.1 / 255	PRESTATORI D'OPERA	Compensi per produzione artistica	134,54	Non risulta documentazione agli atti
16	1.2.1 / 255	AGENZIA DELLE ENTRATE	Versamento IVA	20,00	Non risulta documentazione agli atti
15	1.2.1 / 255	VARI	Liquidazione per attività artistica	5.123,70	Non risulta documentazione agli atti
18	1.2.1 / 255	MAS S.N.C.	Servizio non effettuato per trasporto strumenti	366,00	Non risultano debiti a seguito di verifica contabile con il fornitore



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**

~ Bologna ~

18	1.2.1 / 255	MICHELE CORCELLA	Liquidazione compenso concerto 13 e 14/11	570,00	Differenza tra impegno e liquidazione
18	1.2.1 / 255	MAS S.N.C.	Servizio non effettuato per trasporto strumenti	300,00	Errata iscrizione impegno di spesa
18	1.2.1 / 255	MAS S.N.C.	Servizio non effettuato per trasporto strumenti	300,00	Errata iscrizione impegno di spesa
17	1.2.1 / 255	CASMA SRL	Ordinativo non andato a buon fine per stampa locandine	350,00	Non risultano debiti a seguito di verifica contabile con il fornitore
15	1.2.1 / 255	Aventi Diritto	Partecipazione al Concerto del 29.11.2015, in collaborazione	919,00	Errata iscrizione impegno di spesa
15	1.2.1 / 255	REGIONE EMILIA ROMAGNA	Versamento IRAP su collaborazioni	21,25	Errata iscrizione impegno di spesa
16	1.2.1 / 255	AGENZIA DELLE ENTRATE	Iva su ordinativo non andato a buon fine Casa musicale Sonzogno	121,00	Non risultano debiti a seguito di verifica contabile con il fornitore
15	1.2.1 / 255	VARI	Liquidazione per realizzazione Premio Fondazione Zucchelli	1.660,78	Liquidati a consuntivo tutti gli aventi diritto
17	1.2.1 / 255	AGENZIA DELLE ENTRATE	Versamento IVA ordinativo non andato a buon fine ditta Casma	77,00	Non risultano debiti a seguito di verifica contabile con il fornitore
16	1.2.1 / 255	CASA MUSICALE SONZOGNO	Noleggio partiture	550,00	Non risultano debiti a seguito di verifica contabile con il fornitore
16	1.2.1 / 255	AGENZIA DELLE ENTRATE	Versamento IVA ordinativo non andato a buon fine Casa Musicale Sonzogno	49,50	Non risultano debiti a seguito di verifica contabile con il fornitore
16	1.2.1 / 255	CASA MUSICALE SONZOGNO	Ordinativo non eseguito Noleggio Spartiti per concerto 27/9/16	225,00	Non risultano debiti a seguito di verifica contabile con il fornitore
18	1.2.1 / 255	MAS S.N.C.	Trasporto strumenti in occasione del concerto inaugurale	1.756,00	Ordine eseguito parzialmente ed eseguito nel 2019
17	1.2.1 / 255	PRESTATORI D'OPERA	Compensi per produzione artistica	2.886,10	Liquidati a consuntivo tutti gli aventi diritto
15	1.2.1 / 255	LOLLI Federico	Liquidazione per l'attività di Concertista	250,00	Liquidato in c/competenza 2016
13	1.2.1 / 259	TOMS Jennifer Heloise	Liquidazione per Prestazione Professionale non ben identificata	€ 6.308,22	Non risulta documentazione agli atti per risalire all'impegno di spesa
18	1.2.1 / 260	Pianisti Accompagnatori	Liquidazione compenso attività di pianista accompagnatore A.A	7.161,00	Liquidati a consuntivo tutti gli aventi diritto
18	1.2.1 / 260	Docenti esterni	Liquidazione compenso docenza A.A. 2017-18	4,81	Arrotondamenti



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**

~ Bologna ~

18	1.2.1 / 260	VARI	Liquidazione compenso per masterclass	161,70	Liquidati tutti gli aventi diritto/totale ore liquidate inferiore alle ore impegnate
18	1.2.1 / 260	VARI	Liquidazione compenso per Masterclass	1.400,75	Liquidati tutti gli aventi diritto/totale ore liquidate inferiore alle ore impegnate
17	1.2.1 / 260	VARI	Liquidazione compenso per docenza	506,06	Liquidati tutti gli aventi diritto/totale ore liquidate inferiore alle ore impegnate
17	1.2.1 / 260	VARI	Compenso attività di docenza	1.000,00	Liquidati tutti gli aventi diritto/totale ore liquidate inferiore alle ore impegnate
15	1.2.1 / 260	Aventi Diritto	Liquidazione Attività di Docenza A.A. 2014-2015	15.126,88	Liquidati tutti gli aventi diritto/totale ore liquidate inferiore alle ore impegnate
15	1.2.1 / 260	Aventi Diritto	Liquidazione per attività di docenza nelle Masterclasses	1.146,25	Liquidati tutti gli aventi diritto/totale ore liquidate inferiore alle ore impegnate
17	1.2.1 / 260	AGENZIA DELLE ENTRATE	Versamento Iva riferito a Mattiazzo Roberto senza riscontro di ordine – Importo quindi non dovuto	660,00	Errata iscrizione impegno di spesa
16	1.2.1 / 260	Aventi diritto	Liquidazione compensi	1.137,62	Liquidati tutti gli aventi diritto/totale ore liquidate inferiore alle ore impegnate
14	2.1.2 / 601	STRUMENTI MUSICALI	Esecutività Piano Acquisti E.F. 2014 - Area Informatica	128,40	Errata iscrizione di residuo
14	2.1.2 / 601	Aventi Diritto	Esecutività Piano Acquisti E.F. 2014 - Area Strumentale e Area	1.347,12	Errata iscrizione di residuo
15	2.1.2 / 603	DITTA BAIT E BORGHI	Acquisto di Sistema Stereo da destinare alle Classi	767,38	Non risultano debiti a seguito di verifica contabile con il fornitore
<b>TOTALE</b>				<b>154.348,25</b>	

3. Di rideterminare l'avanzo di amministrazione come di seguito specificato:

Avanzo di amministrazione al 31/12/2018 come da allegato 7 al Rendiconto Generale esercizio finanziario 2018	€ 1.223.947,37
--	----------------

Codice Fiscale 80074850373  
Piazza Rossini, 2 - 40126 Bologna - Tel. 051.221483 - 233975 Fax 223168  
pec: [conservatoriobologna@pec.it](mailto:conservatoriobologna@pec.it)  
- [www.consbo.it](http://www.consbo.it)



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**

~ Bologna ~

Prelievo non vincolato per Bilancio di previsione 2019	-€ 295.000,00
Prelievo vincolato per Bilancio di previsione 2019	-€ 430.319,16
Totale prelevamento per Bilancio di previsione 2019	€ 725.319,16
Avanzo di Amministrazione al 01/01/2019 non utilizzato	€ 498.628,21
Prelevamento avanzo di amministrazione al 5/6/2019	-€ 100.000,00
Fondo Avanzo effettivamente disponibile al 5/6/2019 a seguito del prelevamento	€ 398.628,21
<b>Prelevamento avanzo di amministrazione al 2/10/2019</b>	<b>-€ 261.163,41</b>

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

**Punto 5. Piano Generale Attività 2019/2020.**

**Punto 6. Indirizzi Generali predisposizione Bilancio 2020.**

Il Direttore illustra al Consiglio il Piano Generale delle attività a.a. 2019/2020 deliberato dal Consiglio Accademico nella seduta del 25/10/2019.

Il PGA è in via di definizione per quanto riguarda i contenuti. L'orientamento del Consiglio è stato quello di ridurre le ore dedicate alle masterclass, mentre per i progetti restano confermati quelli che rappresentano esternalizzazioni della stessa attività didattica, quali Brass Band, SaxBo, Big Band, Laboratorio Incroci, l'Orchestra del Conservatorio, ai quali è concesso di effettuare massimo 3 concerti l'anno.

È in procinto di essere firmata una convenzione con la Fondazione Teatro Metastasio, con sede in Prato e la Musicus Concentus, con sede in Firenze per la coproduzione del progetto "MARTINI BIG BAND CON GIANLUCA PETRELLA". Tale convenzione prevede la realizzazione di un concerto della Big Band da tenersi in data 3 febbraio 2020 nell'ambito della rassegna Metastasio Jazz. Il Conservatorio pagherà il compenso al direttore m° Michele Corcella, nonché a premiare i propri 12 studenti componenti l'orchestra con una borsa di studio di Euro 73,00 ciascuno; le altre parti provvederanno ai costi relativi alla compagine orchestrale formata anche da aggiunti esterni.

Per quanto riguarda il resto, il Direttore anticipa che il concerto di primavera verrà realizzato al Teatro Manzoni, con due repliche, una ad Argenta, l'altra ad Imola. Il direttore, aggiunge, che vi è stata sicuramente una razionalizzazione della spesa per la produzione, i progetti sono modulati in ragione delle risorse di cui si dispone; anche se, continua il Direttore, una programmazione precisa in termini economici è sempre difficile in quanto ci sono situazioni imponderabili che non lo consentono, come ad es. variabili legate al numero degli aggiunti, al costo diritti siae etc. Il Presidente e il consiglio concordano con il Direttore su questo punto.

Il Consiglio prende atto del piano delle attività presentato dal direttore.

a) Indirizzi generali per la predisposizione del Bilancio 2020

A questo punto,

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Codice Fiscale 80074850373  
Piazza Rossini, 2 - 40126 Bologna - Tel. 051.221483 - 233975 Fax 223168  
pec: [conservatoriobologna@pec.it](mailto:conservatoriobologna@pec.it)  
- [www.consbo.it](http://www.consbo.it)



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini"**  
~ Bologna ~

VISTA la legge 21/12/1999 n. 508;

VISTO lo Statuto di autonomia del Conservatorio di musica G.B. Martini

VISTO il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità, e specificatamente gli artt. 5, 6, 12, 28, 31 e 66;

Preso atto che alla data odierna non è pervenuta alcuna Nota Ministeriale contenente le disposizioni in materia di predisposizione Bilancio di Previsione;

Ritenuto che, in fase di predisposizione del progetto di Bilancio 2020, in applicazione del principio di prudenzialità, occorre considerare l'andamento delle ultime assegnazioni;

Visto il piano generale delle attività illustrato dal Direttore a.a. 2019/2020 e deliberato dal Consiglio Accademico nella seduta del 25/10/2019;

dopo ampia discussione

all'unanimità dei presenti

***DELIBERA N. 45/2019***

I seguenti indirizzi generali ai quali il Direttore amministrativo deve attenersi nella predisposizione del Progetto di Bilancio 2020:

Utilizzo parziale dell'avanzo di amministrazione presunto al 31.12.2019, costituito da una parte cosiddetta "vincolata" e una parte disponibile da finalizzare in gran parte ad incremento del capitolo dedicato agli interventi manutentivi sull'immobile.

**Parte entrate:**

- a) In ordine ai contributi ministeriali per il funzionamento, impostare il bilancio 2020 tenendo conto dell'ammontare del contributo incassato per l'anno 2019 diminuito prudenzialmente del 10%;
- b) Relativamente ai contributi degli studenti, impostare il Bilancio 2020 tenendo conto dell'ammontare totale dei contributi incassati nel 2019 esclusi i contributi per corsi speciali;

**Parte uscite:**

- a) *Offerta formativa*: prevedere un adeguato stanziamento per la stipula dei contratti di docenza esterna relativi agli insegnamenti per i corsi per i quali nell'Istituto non esistono le necessarie competenze o per i quali, pur essendo presenti le competenze, non c'è capienza nell'orario di servizio dei docenti (art. 260/Uscite);
- b) *Attività di direzione d'orchestra e di coro*: prevedere un adeguato stanziamento per finanziare le sessioni di prova comprensive dell'esame di annualità, per il Corso di direzione d'Orchestra e direzione di Coro (cap. 252/Uscite);
- c) *Didattica aggiuntiva*: prevedere un adeguato stanziamento per il riconoscimento delle ore di didattica aggiuntiva del personale docente da retribuirsi secondo i criteri definiti nel Regolamento di cui al CIN approvato da questo Consiglio (cap. 61/uscite);
- d) *Attività di produzione artistica e ricerca*: prevedere un adeguato stanziamento per finanziare la produzione artistica 2019/2020 deliberata dal Consiglio Accademico (cap. 255/Uscite);
- e) *Internazionalizzazione*: prevedere sul capitolo corrispondente all'attività Erasmus il contributo finalizzato al progetto ICSS (International Creative Soundtrack Studies);



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**

~ Bologna ~

- f) *Interventi manutentivi e di consolidamento dell'immobile*: finalizzare la somma presente nel capitolo nel capitolo delle uscite 555/Uscite al 31.12.2019 e prevedere un adeguato stanziamento per fare fronte alle spese di manutenzione generale dell'immobile la cui proprietà superficaria è passata al Conservatorio in data 19/1/2016;
- g) *Attività degli Organi*: destinare parte del contributo del Ministero per gli organi di governo del Conservatorio, e per l'ordinaria attività (materiale di consumo didattico, ecc.)

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

**Punto 7. Delibera Esercizio provvisorio e determinazione fondo minute spese e.f. 2020;**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**Premesso che**, ai sensi dell'art. 5, comma 7, del Regolamento di amministrazione finanza e contabilità del Conservatorio, le istituzioni AFAM deliberano, sulla base della programmazione del Consiglio Accademico, entro il 31 Ottobre il Bilancio di previsione per l'anno successivo, osservando i principi di unità, annualità, universalità ed integrità, veridicità, pareggio finanziario e pubblicità;

**Ritenuto necessario**, nelle more della programmazione didattica e progettuale deliberata dal Consiglio accademico, garantire il regolare funzionamento dell'Istituzione attraverso una gestione provvisoria nel limite di un dodicesimo, per ciascun mese, degli stanziamenti di spesa definiti nel Bilancio relativo al precedente esercizio finanziario;

***DELIBERA N.46/2019***

L'esercizio provvisorio 2020. Tale esercizio si svolge in dodicesimi commisurati all'ultimo Bilancio deliberato.

Dal predetto limite sono escluse le spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionabile: spese di personale, residui passivi, rate di mutuo, canoni, imposte e tasse, patrocinio legale, spese generali di funzionamento immobili e in genere le spese necessarie a evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Istituzione.

Di autorizzare l'anticipo al Direttore dell'Ufficio di ragioneria del fondo per le minute spese pari ad €. 1.500,00.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

**Punto 8. Affidamento incarico accordatore a.a. 2019/2020 – avvio procedure.**

Il Direttore conferma anche per il prossimo anno accademico, la necessità di avvalersi della professionalità di un accordatore per la manutenzione ordinaria del parco pianoforti di proprietà del Conservatorio ed elencati nell'allegato documento.

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**

~ Bologna ~

VISTO lo Statuto del Conservatorio G.B. Martini di Bologna, approvato dal M.I.U.R. con D.D. n. 479 del 15 maggio 2006;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Istituto adottato con delibera del C.d.A. nella seduta dell'8/02/2008 e approvato dal MIUR - AFAM, con decreto dirigenziale n. 93 del 30/04/2010;

VISTA la precedente delibera n. 46/2020 con al quale è stato deliberato l'esercizio provvisorio 2020;

VISTO il nuovo codice degli appalti (d.lgs. 50/2016);

RITENUTO che occorre procedere all'affidamento del servizio di accordatura dei pianoforti di proprietà del Conservatorio G.B. Martini;

dopo ampia discussione

Ritenuto di dover provvedere nel merito

All'unanimità dei presenti

**DELIBERA N. 47/2019**

Di avviare le procedure di indagine di mercato mediante Avviso di "Manifestazione di interesse ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. B) d.lgs. 50/2016 e 96/4c. lett. c) per l'affidamento ad un professionista esterno del servizio triennale di accordatura dei pianoforti di proprietà del Conservatorio G.B. Martini.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

**Punto 9. Convenzione con orchestra per classe di direzione di orchestra – avvio procedure.**

Il Direttore conferma anche per il prossimo anno l'esigenza di avvalersi di una orchestra di professionisti a supporto della classe di direzione d'orchestra per il triennio 2020/2023.

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

VISTO lo Statuto del Conservatorio G.B. Martini di Bologna, approvato dal M.I.U.R. con D.D. n. 479 del 15 maggio 2006;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Istituto adottato con delibera del C.d.A. nella seduta dell'8/02/2008 e approvato dal MIUR - AFAM, con decreto dirigenziale n. 93 del 30/04/2010;

VISTA la precedente delibera n. 46/2020 con al quale è stato deliberato l'esercizio provvisorio 2020;

VISTO il nuovo codice degli appalti (d.lgs. 50/2016);

RITENUTO che occorre procedere alla stipula di un contratto con una Orchestra di professionisti che abbia ad oggetto l'esecuzione di attività orchestrale a supporto della classe di direzione d'orchestra del Conservatorio G.B. Martini di Bologna per il triennio 2020/2023;

dopo ampia discussione

Ritenuto di dover provvedere nel merito

All'unanimità dei presenti

**DELIBERA N. 48/2019**



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**

~ Bologna ~

Di avviare le procedure di indagine di mercato mediante Avviso di "Manifestazione di interesse ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. B) d.lgs. 50/2016 e 96/4c. lett. c) per l'affidamento ad una Orchestra di professionisti l'esecuzione di attività orchestrale a supporto della classe di direzione d'orchestra del Conservatorio G.B. Martini di Bologna per il triennio 2020/2023;

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

**Punto 10. Determinazione compensi organi di governo.**

Il Presidente illustra il D.I. MEF MIUR del 1°Febbraio 2007 con il quale sono stati fissati i limiti dei compensi ai componenti degli Organi delle Istituzioni AFAM in attuazione dell'art. 4, comma 3 del D.P.R. 132 del 28 febbraio 2003, con la possibilità di incremento del 20% in caso di consistenza di Bilancio accertata di € 600.000.

Il Presidente fa presente che in virtù dell'art. 6 comma 3 del D.L. 78/2010 i predetti compensi vanno decurtati del 10% e le somme derivanti da tali decurtazioni vanno versate in apposito capitolo del Bilancio dello Stato entro il 31 ottobre. Fanno eccezione i compensi ai Revisori dei Conti rideterminati con D.I. del 14/2/2014.

Il Presidente aggiunge che, in virtù della legge finanziaria 2016, l'incarico di Presidente delle Istituzioni AFAM è svolto a titolo gratuito. Stessa cosa per i componenti il nucleo di valutazione, a partire dal 1 gennaio 2018.

Riassumendo, hanno diritto a compenso i seguenti organi nei limiti evidenziati:

ORGANO	COMPENSO	EVENTUALE AUMENTO 20%	LIMITI art. 6 D.M. 78/2010	DA CORRISPONDERE
DIRETTORE	D.I. 1/2/2017 - € 13.000	€ 15.600	-10%	€ 14.040
COMPONENTI CDA	D.I. 1/2/2007 - € 50,00 (a seduta)	€ 60,00	-10%	€ 54,00 (a seduta per un massimo di 11 sedute)
COMPONENTI CA	D.I. 1/2/2007 - € 40,00 (a seduta)	€ 48,00	-10%	€ 43,20 (a seduta per un massimo di 11 sedute)
CONSULTA DEGLI STUDENTI	D.I. 1/2/2007 - € 30,00 (a seduta)	€ 36,00	-10%	€ 31,80 (a seduta per un massimo di 11 sedute)
REVISORI DEI CONTI	D.I. 14/2/2014 - € 1.810	€ 2.172	NO	
PRESIDENTE	NESSUN COMPENSO Legge finanziaria 2016			



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini"**

~ Bologna ~

NUCLEO DI VALUTAZIONE	NESSUN COMPENSO Legge Finanziaria 2018			
-----------------------	--	--	--	--

Al fine di valutare l'incremento del 20% il direttore amministrativo fornisce il dato relativo alla consistenza di Bilancio accertata dal rendiconto finanziario dell'esercizio 2018, pari ad € 1.859.450,81.

A questo punto

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

Visto lo Statuto del Conservatorio G.B. Martini;

Visto il «Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità» del Conservatorio;

Visto il D.I. 01/02/2007 per la determinazione dei limiti dei compensi agli organi delle Istituzioni per l'Alta Formazione Artistica, musicale e coreutica, in attuazione dell'art. 4, comma 3, del D.P.R. n. 132/2003;

Visto il D.I. 16/01/2008 concernente l'attribuzione dell'indennità ai Direttori delle Istituzioni per l'Alta Formazione Artistica, musicale e coreutica, in attuazione dell'art. 6, comma 6, del D.P.R. n. 132/2003;

Visto il D.I. 14/02/2014 concernente la rideterminazione, a decorrere dal 01/01/2012, del compenso dei Revisori dei conti;

Vista la legge 23/12/2014, n. 190 (legge di stabilità 2015), e in particolare l'art. 1, comma 342, concernente la rideterminazione dei compensi e delle indennità spettanti al Presidente (il cui compenso è stato azzerato), al Direttore e ai componenti il Consiglio di Amministrazione (i cui compensi vanno rideterminati con decreto);

Visto il D.L. n. 78/2010 convertito nella l. n. 122/2010 e, in particolare, l'art. 6, commi 3 (riguardante la riduzione nella misura del 10% dei compensi degli organi istituzionali) e 21;

Visto il D.I. 03/08/2016 con cui i compensi e le indennità ai componenti del Consiglio di Amministrazione e al Direttore, che dovevano essere rideterminati ai sensi della l. n. 190/2014 cit., vengono confermati nella misura già prevista dai Decreti interministeriali del 01/02/2007 e del 16/01/2018 cit.;

Considerato che il Consiglio può incrementare i compensi previsti dalle disposizioni citate nella misura del 20% nel caso in cui la consistenza di Bilancio accertata dal rendiconto finanziario dell'esercizio precedente sia superiore a € 600.000,00;

Visto che il Rendiconto generale 2018 si chiude con una consistenza superiore all'importo di € 600.000,00;

Ritenuto l'aumento compatibile con lo stato finanziario del Conservatorio;  
all'unanimità dei presenti

**DELIBERA N. 49/2019**

di approvare l'incremento del 20% sui compensi e indennità spettanti agli organi istituzionali per l'anno finanziario 2019 secondo la seguente tabella:



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**

~ Bologna ~

ORGANO	COMPENSO	AUMENTO 20%	LIMITI art. 6 D.M. 78/2010	DA CORRISPONDERE
DIRETTORE	D.I. 1/2/2017 - € 13.000	€ 15.600	-10%	€ 14.040 (Compenso annuo)
COMPONENTI CDA	D.I. 1/2/2007 - € 50,00 (a seduta)	€ 60,00	-10%	€ 54,00 (a seduta per un massimo di 11 sedute)
COMPONENTI CA	D.I. 1/2/2007 - € 40,00 (a seduta)	€ 48,00	-10%	€ 43,20 (a seduta per un massimo di 11 sedute)
CONSULTA DEGLI STUDENTI	D.I. 1/2/2007 - € 30,00 (a seduta)	€ 36,00	-10%	€ 31,80 (a seduta per un massimo di 11 sedute)
REVISORI DEI CONTI	D.I. 14/2/2014 - € 1.810	€ 2.172	NO	€ 2.172 (Compenso annuo)

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013

**Punto 11. Proposta di utilizzo cofinanziamento Erasmus a.a. 2015/2016.**

Il Direttore, facendo seguito alla precedente delibera del Cda n. 11/2019 del 1/3/2019, e n. 25/2019 del 28/6/2019, illustra l'istruttoria compiuta dagli uffici in merito all'utilizzo del cofinanziamento 2015/2016, pari ad € 40.346,29, da spendere entro il 31/12/2019, come da comunicazione del Ministero prot. 17035 del 01/06/2018.

Con delibera n. 11/2019 del 1/3/2019 si è deciso di destinare una parte del cofinanziamento all'incremento delle borse di mobilità degli allievi per studio e per traineeship, per un totale di € 14.000. Con delibera n. 25/2019 si è deciso di destinare quota parte del finanziamento alla organizzazione della mobilità per un totale di € 17.703,12.

Si sottopone alla decisione del consiglio riunito in data odierna, la proposta del coordinatore Erasmus di finanziare la restante quota disponibile del finanziamento corrispondente ad € 8.643,17 nel seguente modo:

<b>Studenti 2019/2020</b>				
Nome	Cognome	cofinanz/mese	mesi mobilità	Importo
CARLO	ARBIA	€ 126,10	4	€ 504,40
FRANCESCA	BERTOZZI	€ 126,10	4	€ 504,40
MARIA CHIARA	BIGNOZZI	€ 126,10	9	€ 1.134,90
LAURENT	COHEN	€ 126,10	4	€ 504,40
ROBERTA	GENNA	€ 126,10	4	€ 504,40
LEONARDO	MELCHIONDA	€ 126,10	9	€ 1.134,90
GIOVANNI	ONORATO	€ 126,10	4	€ 504,40
CHIARA	PELLONI	€ 126,10	9	€ 1.134,90
NICOLA	SCIALDONE	€ 126,10	4	€ 504,40
XINYUN	LI	€ 126,10	4	€ 504,40



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**

~ Bologna ~

AGNESE	BANTI			€	800,00
SPESE PER ATTREZZATURE INFORMATICHE				€	902,80
	<b>Totale</b>		<b>55</b>	<b>€</b>	<b>8.638,30</b>
	<b>Residuo 15/16</b>			<b>€</b>	<b>4,87</b>

A questo punto

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

VISTA nota prot. 17035 del 01/06/2018 con la quale il Ministero ha assegnato a questo Conservatorio, ai sensi della Legge 183/87, un cofinanziamento per l'a.a. 2014/2015 pari ad € 40.346,29;  
 CONSIDERATO che la predetta nota recita testualmente: "Il cofinanziamento nazionale concesso può essere utilizzato per l'integrazione delle borse di studio degli studenti in mobilità in uscita";  
 VISTA la precedente delibera n. 11/2019;  
 VISTA la precedente delibera n. 25/2019;  
 VISTA la proposta di utilizzo del cofinanziamento sopra rappresentata;  
 all'unanimità dei presenti

**DELIBERA N. 50/2019**

Di approvare la proposta del coordinatore Erasmus, prof. Luppi, di utilizzare una quota parte del cofinanziamento ministeriale per finanziare le seguenti spese:

<i>Studenti 2019/2020</i>				
Nome	Cognome	cofinanz/mese	mesi mobilità	Importo
CARLO	ARBIA	€ 126,10	4	€ 504,40
FRANCESCA	BERTOZZI	€ 126,10	4	€ 504,40
MARIA CHIARA	BIGNOZZI	€ 126,10	9	€ 1.134,90
LAURENT	COHEN	€ 126,10	4	€ 504,40
ROBERTA	GENNA	€ 126,10	4	€ 504,40
LEONARDO	MELCHIONDA	€ 126,10	9	€ 1.134,90
GIOVANNI	ONORATO	€ 126,10	4	€ 504,40
CHIARA	PELLONI	€ 126,10	9	€ 1.134,90
NICOLA	SCIALDONE	€ 126,10	4	€ 504,40
XINYUN	LI	€ 126,10	4	€ 504,40
AGNESE	BANTI			€ 800,00
SPESE PER ATTREZZATURE INFORMATICHE				€ 902,80
	<b>Totale</b>		<b>55</b>	<b>€ 8.638,30</b>
	<b>Residuo 15/16</b>			<b>€ 4,87</b>



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**

~ Bologna ~

**Punto 12. Convenzione Auser per supporto guardiania.**

Il direttore riferisce che anche per il prossimo anno accademico si rende necessario rinnovare la Convenzione con gli Auser in quanto l'organico del personale coadiutore non contenente di coprire tutti i reparti attivi, compresa la guardiania dell'ingresso principale, per la quale è richiesto un supporto ai volontari dell'Associazione.

I Consiglieri concordano con il Direttore

A questo punto

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Dopo ampia discussione, all'unanimità dei presenti

***DELIBERA N. 51/2019***

Di conferire mandato al Presidente di firmare la Convenzione tra il Conservatorio e l'Auser di Bologna per il servizio di supporto alla guardiania dell'ingresso principale di piazza Rossini, 2, con scadenza al 31.12.2020.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

**Punto 13. Richiesta adeguamento aule 23, 24, 25.**

Il Consiglio esamina la richiesta pervenuta da parte dei docenti afferenti la scuola di Musica elettronica ed occupanti le aule in argomento.

I consiglieri prendono atto che la richiesta ha ad oggetto interventi di notevole portata, come la sostituzione degli infissi in tutte e tre le aule oppure l'adeguamento acustico.

Si prende altresì atto che, unitamente ai predetti interventi, si richiede anche l'acquisto di sedie e la manutenzione ordinaria dei condizionatori d'aria.

La Presidente propone di tenere conto di tali esigenze all'atto della predisposizione del Bilancio 2020. Il Consiglio è unanimemente d'accordo.

**Punto 14. Attivazione procedure per le collaborazioni studenti – 150 ore – aggiunti in orchestra.**

Il Direttore propone al Consiglio di avviare le procedure di individuazione di allievi delle classi di strumento per impegnarli, con contratti di collaborazione di cui alla Legge 390/1991, nell'ambito della produzione artistica del Conservatorio o, comunque, in occasione di concerti ed eventi che vedranno coinvolto il Conservatorio in sinergia con enti ed associazioni del territorio.

A questo punto

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Vista la L. n. 508 del 19/12/1999, recante norme per la riforma delle Accademie e dei Conservatori di musica;

Visto il D.P.R. 132/2003;

Visto il D. Lvo 196 del 30/06/2003, sul trattamento dei dati personali;

Vista la nota MIUR, prot. 3267/AFAM del 05/09/2003 che prevede l'estensione agli studenti delle Istituzioni dell'Alta Formazione Artistica e Musicale delle disposizioni sul diritto agli studi universitari della legge 390/1991;

Visto in particolare l'art. 13 della legge 390/91;



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**

~ Bologna ~

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, 9 aprile 2001, che stabilisce i criteri per la determinazione del merito e delle condizioni economiche degli studenti ai fini del godimento degli interventi previsti per gli studenti capaci e meritevoli, privi di mezzi, in particolare all'art. 15 che prevede gli interventi a favore degli iscritti ai corsi di Alta Formazione Artistica e Musicale ed il successivo D. Lgs. 68/2012;

Considerata la necessità di attivare forme di collaborazione degli studenti ad attività connesse ai servizi resi, con esclusione di quelli inerenti alle attività di docenza di cui all'art. 12, Legge 341/1990; Considerato che tali collaborazioni non configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non danno luogo ad alcuna valutazione ai fini di pubblici concorsi;

Considerato che le prestazioni dello studente non possono superare un numero massimo di 200 ore per ogni anno;

Considerato che il corrispettivo per ogni ora di prestazione è di € 8,00 netti, esente dall'imposta locale sui redditi e da quella sulle persone fisiche;

Vista la delibera del Consiglio accademico del 20/09/2019;

Dopo ampia discussione

All'unanimità dei presenti

**DELIBERA N. 32/2019**

Di autorizzare la pubblicazione del Bando di selezione di studenti regolarmente iscritti al Conservatorio di Musica G.B. Martini, per la stipula di contratti di collaborazione per un totale di 1.000 ore inerenti parti strumentali e vocali, per le esigenze istituzionali del Conservatorio.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

**Punto 15. Autorizzazione spesa per pubblicazione DVD per concerti orchestra del Conservatorio.**

Il Direttore, su proposta del m° Alberto Caprioli, sottopone ai consiglieri un preventivo di spesa per la realizzazione di 2 DVD relativi al concerto inaugurale a.a. 2018/2019 e concerto di primavera a.a. 2018/2019 di prossima realizzazione, per un totale di 400 Dvd al prezzo di 1,45 cadauno+spese di diritti di 50 €. L'intento è quello di distribuire agli ospiti, in occasione del concerto inaugurale a.a. 2019/2020, il DVD del concerto inaugurale a.a. 2018/2019, e in occasione del concerto di primavera a.a. 2019/2020 distribuire il DVD del concerto di primavera a.a. 2018/2019.

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Vista la proposta del m° Alberto Caprioli

Sentito il Direttore

Visto il Preventivo di spesa

Visto il Bilancio e.f. 2019

All'unanimità dei presenti

**DELIBERA N. 53/2019**

Di autorizzare la spesa complessiva di 1.260 + Iva per la realizzazione e la duplicazione di 800 DVD, di cui 400 relativi al concerto inaugurale a.a. 2018/2019 e 400 relativi al concerto di primavera a.a. 2018/2019, da imputarsi al capitolo di Bilancio 255/Uscite e.f. 2019.



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**

~ Bologna ~

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

**Punto 16. Autorizzazione stipula contratti di insegnamento.** Stralciato

**Punto 17. Nomina nucleo di valutazione.**

Il Presidente sottopone ai consiglieri i curricula dei candidati alla nomina di componenti il nucleo di Valutazione, invitandoli a prenderne visione. La terna sarà poi sottoposta al parere del Consiglio accademico nella prossima riunione fissata il giorno 5 dicembre 2019.

I candidati sono: dott.ssa Stefania Rizzardi, funzionario del Miur, il dott. Bruno Carioti, consulente della Direzione Generale per lo sviluppo e l'internazionalizzazione della formazione superiore presso il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, già Presidente del Nucleo di Valutazione del "Saint Louis Jazz School of Rome" (scadenza del mandato nel 2021) e del Nucleo di valutazione del Conservatorio Gesualdo da Venosa di Potenza oltre che componente del Nuclei di Valutazione del Conservatorio "Giuseppe Verdi" di Milano (scadenza 2021) , dell'ISIA (Istituto Superiore per le Industrie Artistiche) di Pescara e dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "Vincenzo Bellini" di Caltanissetta, e il prof. Stefano Malferrari.

I curricula dei candidati formano parte integrante del presente verbale.

**Punto 18. Varie ed eventuali. Nulla da discutere**

Alle ore 14.15 la seduta è sciolta.

Il segretario verbalizzante  
f.to Dott.ssa Tiziana Coscia

Il Presidente  
f.to Prof.ssa Jadranka Bentini