



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"
~ Bologna ~

VERBALE N. 3
SEDUTA DEL 01 MARZO 2019
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL CONSERVATORIO DI MUSICA G.B. MARTINI DI
BOLOGNA

Oggi, 01 marzo 2019 alle ore 10.00, a seguito di convocazione prot. 1541/4/3/3 del 25/02/2019 si è riunito il Consiglio di Amministrazione presso la Presidenza del Conservatorio per discutere i sotto elencati punti iscritti all'ordine del giorno della seduta:

1. Approvazione verbale n. 1/2019 del 30/1/2019 e n. 2/2019 del 19/2/2019
2. Approvazione Bilancio di Previsione E.F. 2019;
3. Informativa pensionamenti a.a. 2019/2020;
4. Proposta utilizzo cofinanziamento;
5. Richiesta rimborso tasse studentessa Ricci Maria;
6. Chiusure conservatorio durante il periodo di sospensione delle attività didattiche;
7. Varie ed eventuali.

Risultano presenti i signori:

N.	Nominativi	Componente C.d.A.	Presenti
1	Jadranka Bentini	Presidente	sì
2	Vincenzo De Felice	Direttore	sì
3	Donatella Pieri	Docente	sì
4	Pierpaolo Sardu	Studente	sì
5	Paolo Marcheselli	Esperto Miur	no
Totale presenti			4

È presente, inoltre, il Direttore Amministrativo facente funzioni, Dott.ssa Tiziana Coscia, che funge da segretario verbalizzante.

Risulta assente il dott. Paolo Marcheselli.

Verificata la legalità della convocazione ed il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Punto 1. Approvazione verbale n. 1/2019 del 30/1/2019 e n. 2/2019 del 19/2/2019.

Preso visione e data lettura del verbale n. 1/2019 del 30/1/2019 e del verbale n. 2/2019 del 19/2/2019

All'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 9/2019



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"
~ Bologna ~

l'approvazione del verbale n. 1/2019 del 30/1/2019 e del verbale n. 2/2019 del 19/2/2019.

Punto 2. Approvazione Bilancio di Previsione E.F. 2019;

Il Direttore amministrativo illustra ai consiglieri il verbale dei revisori dei Conti sottoscritto in data odierna contenente il parere favorevole all'approvazione del Bilancio Preventivo 2019, il cui progetto ha ottenuto l'approvazione del Consiglio in data 30 gennaio 2019.

I consiglieri prendono visione dei documenti contabili presentati e allegati al Bilancio, nonché della relazione illustrativa e tecnica della Presidente. Al termine della discussione, la Presidente mette ai voti l'approvazione del Bilancio e.f. 2019.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista la legge 21.12.1999 n.508;

Visto il D.P.R. 28.02.2003 n. 132, in particolare l'art. 7;

Visto lo Statuto del Conservatorio di Musica G.B. Martini di Bologna;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Istituzione;

Considerato che per la redazione del Bilancio di previsione, tenuto conto di un avanzo di amministrazione al 31.12.2018 pari ad € € 1.223.947,37 di cui € 430.319,16 finalizzati, è stato vincolato un totale di € 295.000 per garantire la copertura finanziaria di tutte le voci di spesa programmate per il raggiungimento dei fini istituzionali, per un totale avanzo di amministrazione utilizzato pari a € 725.319,16.

Ritenuto opportuno, in attesa del quadro analitico rappresentativo delle necessità finanziarie utili alla copertura delle ore aggiuntive di insegnamento funzionali all'offerta formativa - sulla scorta del Regolamento approvato con D.P. 521 del 20/12/2011 e ai sensi dell'art. 5 del C.I.N. AFAM del 12/07/2011, appostare la somma di € 180.000,00, proveniente da accertamento entrate contributi allievi a.a. 2018/2019, per garantire l'assolvimento delle predette attività del personale docente;

Visto il progetto di Bilancio per l'e.f. 2019, approvato con delibera n. 2 del 30 gennaio 2019 contenente una previsione definitiva pari a € 1.512.274,16= così come rappresentato nei documenti allegati alla presente deliberazione quale sua parte integrante e sostanziale;

Visto il parere favorevole espresso con verbale n. 1/2019 del 30/01/2019 dai Revisori dei Conti del Conservatorio;

Sentito il Direttore circa gli obiettivi fissati per l'A.F. 2019;

Sentito il Direttore Amministrativo facente funzioni;

Sentito il parere conforme dei consiglieri presenti;

Per i motivi esposti in narrativa;

dopo ampia discussione



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"
~ Bologna ~

All'unanimità dei presenti

DELIBERA N.10/2019

1. Prelevare l'importo complessivo dell'Avanzo di amministrazione accertato al 31.12.2019 pari a € 725.319,16 e ripartirlo nei capitoli di spesa secondo i seguenti prospetti:

Avanzo di Amministrazione fondi ministeriali:

PARTE VINCOLATA €	
Compensi personale a tempo determinato (1.1.2/51)	82.396,36
Contratti di collaborazione (ex. Art. 273 D. L. vo 297/94) (1.1.2/54)	2.958,35
I.R.A.P. su compensi accessori e Compensi supplenze (1.1.2/57)	12.020,59
Formazione e aggiornamento personale (1.1.2/58)	1.906,20
Uscite per accertamenti sanitari (1.1.3/105)	248,91
Borse di studio e diritto allo studio (1.2.1/256)	10.000,00
Progetto Erasmus Chiave 1 (1.2.1/259)	101.327,45
Eredità Magone (1.2.1/261)	119.855,41
Eredità MALDINI Elvira (1.2.1/264)	107.558,49
Uscite accertamenti sanitari (1.1.3/105)	248,91
Erasmus + azione chiave 2 (KA2) (1.2.1/265)	2.047,40
TOTALE PARTE VINCOLATA	430.319,16
PARTE DISPONIBILE	
Offerta Formativa (1.2.1/260)	50.000,00
Borse di studio (1.2.1/256)	10.000,00
Energia Elettrica (1.1.3/117)	30.000,00
Combustibili per riscaldamento e spese per la conduzione degli impianti termici (1.1.3/118)	40.000,00
Interventi manutentivi e di consolidamento dell'immobile (2.1.1./555)	150.000,00
Direzione d'orchestra e direzione di coro (1.2.1/252)	15.000,00
TOTALE PARTE DISPONIBILE UTILIZZATA	295.000,00



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"
~ Bologna ~

2. Prendere atto, fare proprio e approvare il Bilancio di Previsione per l'A.F. 2019, così come rappresentato dal seguente prospetto riepilogativo:

Riepilogo delle entrate e delle uscite

TITOLO	ENTRATE
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	785.455,00
TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00
TITOLO III - PARTITE DI GIRO	1.500,00
TOTALE	786.955,00
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO	725.319,16
TOTALE GENERALE	1.512.274,16

TITOLO	USCITE
TITOLO I - USCITE CORRENTI	1.337.237,14
TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	173.537,02
TITOLO III - PARTITE DI GIRO	1.500,00
TOTALE GENERALE	1.512.274,16

3. Autorizzare, ai sensi dell'art. 24 del Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio, ai fini dell'attuazione delle linee programmatiche cui il presente Bilancio è informato, il Direttore Amministrativo e il Direttore di Ragioneria alla sottoscrizione di determinazioni di spesa sui capitoli di Bilancio, comunque nell'ambito dei budget assegnati con la presente deliberazione.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"
~ Bologna ~

Punto 3. Informativa pensionamenti a.a. 2019/2020.

La Presidente, vista l'istruttoria compiuta dalla direzione amministrativa sulla base della Nota Miur 2610 dell'8/2/2019 e viste le domande presentate dal personale in possesso dei prescritti requisiti, comunica ai consiglieri i pensionamenti a valere dal 1/11/2019.

CODI/21 Pianoforte	Professori Carlo Mazzoli - Collocato d'ufficio per limiti d'età Victoria Rosina Pontecorboli – Dimissioni anticipate
Coadiutori	Antonia Mercuri - Collocato d'ufficio per limiti d'età Filomena Farsetti – Dimissioni per quota 100
CODI/09 Clavicembalo	Prof.ssa Silvia Rambaldi – Dimissioni anticipate

Il Consiglio prende atto di tale informativa.

Punto 4. Proposta utilizzo cofinanziamento.

Il Presidente invita il direttore amministrativo ad illustrare l'argomento all'o.d.g. il direttore amministrativo comunica ai consiglieri di avere compiuto una istruttoria sull'utilizzo del cofinanziamento 2014/2015, in vista della rendicontazione da presentare al Ministero entro il prossimo 8 aprile.

Da tale istruttoria è emerso che il riconoscimento di borse aggiuntive agli allievi deliberato nel CDA del 27 settembre 2018 (delibera n.40) su proposta del coordinatore maestro Luppi, è da imputarsi al cofinanziamento 2014/2015, spendibile entro il 31/12/2018 a seguito di Nota Miur che inizialmente fissava il predetto termine al 31/12/2017.

Di quanto deliberato il 27 settembre resta fermo l'utilizzo del cofinanziamento 2015/2016 solo per l'integrazione della borsa al Romanello Sara, già liquidata in data 21/01/2019, quindi successivamente al 31/12/2018.

Il prospetto che segue illustra l'utilizzo del cofinanziamento 2014/2015 nei termini in cui si propone oggi la modifica della delibera n. 40/2018:

DESCRIZIONE	COFINANZIAMENTO MIUR 2014/2015 €	Numero MANDATO	DATA
-------------	----------------------------------	----------------	------



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"
~ Bologna ~

ANGELA BALBONI	Liquidazione contratto di prestazione d'opera occasionale Progetto ERASMUS+	4.543,44	1305	06/12/2017
INPS	Contributi INPS a carico lavoratore Prestazione d'opera collaboratore ERASMUS A.A. 2	769,68	1327	07/12/2017
REGIONE EMILIA ROMAGNA	Irap su liquidazione prestatori d'opera collaboratore ERASMUS A.A. 2015-16	510,00	1328	07/12/2017
TESORERIA PROVINCIALE DELLO	Versamento Ritenute IRPEF per liquidazione compensi collaboratore ERASMUS A.A. 2015-	1.200,00	1329	07/12/2017
SANGUEDOLCE MONICA	Liquidazione contributo ERASMUS+ Cofinanziamento A.A. 14/15	1.043,00	1296	12/11/2018
MONCATA SEBASTIANO	Liquidazione contributo ERASMUS+ Cofinanziamento A.A. 14/15	905,00	1298	12/11/2018
LIBRIO TOBIA	Liquidazione contributo ERASMUS+ Cofinanziamento A.A. 14/15	960,00	1299	12/11/2018
PERISSI FRANCESCO	Liquidazione contributo ERASMUS+ Cofinanziamento A.A. 14/15	2.224,00	1245	16/10/2018
KIM CALOGERO BAIUNCO	Liquidazione contributo ERASMUS+ Cofinanziamento A.A. 14/15	1.878,00	1246	16/10/2018
RENZI ROBERTO	Liquidazione contributo ERASMUS+ Cofinanziamento A.A. 14/15	851,00	1247	16/10/2018
CARLO ARBIA	Liquidazione contributo ERASMUS+ Cofinanziamento A.A. 14/15	1.043,00	1295	12/11/2018
FLORA GIORDANI	Liquidazione contributo ERASMUS+ Cofinanziamento A.A. 14/15	997,00	1301	12/11/2018
PERSICO SARA	Liquidazione contributo ERASMUS+ Cofinanziamento A.A. 14/15	2.523,00	1303	12/11/2018
AI NAGASUE	Liquidazione contributo ERASMUS+ Cofinanziamento A.A. 14/15	805,00	1305	12/11/2018
TOTALE		20.252,12		
TOTALE ASSEGNATO		20.746,00		

Il Consiglio prende atto della sopracitata istruttoria.

A questo punto il Presidente presenta ai consiglieri una ulteriore richiesta pervenuta dal coordinatore Erasmus prof. Gianpaolo Luppi di utilizzo del cofinanziamento ministeriale Erasmus pari ad € 40.346,29 assegnato con Nota Miur 17035 del 1/6/2018 e relativo all'a.a. 2015/2016 (scadenza utilizzo 31/12/2019), tenuto conto anche, di quanto già deliberato in data 27/09/2018. La proposta riguarda l'integrazione della borsa di mobilità degli studenti che hanno già partecipato al programma Erasmus per mobilità e per Traineeship. Si tratta di una misura fondamentale per favorire la mobilità internazionale e in particolare la mobilità Erasmus in quanto il contributo assegnato dall'Europa è assolutamente insufficiente per



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"
~ Bologna ~

coprire le spese sostenute dagli studenti durante la mobilità. Siamo certi che questa misura possa dare un po' di ossigeno alle loro esigue finanze.

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista la nota prot. 17035 del 01/06/2018 con la quale il Ministero ha assegnato a questo Conservatorio, ai sensi della Legge 183/87, un cofinanziamento per l'a.a. 2014/2015 pari ad € 40.346,29;

Considerato che la predetta nota recita testualmente: "Il cofinanziamento nazionale concesso può essere utilizzato per l'integrazione delle borse di studio degli studenti in mobilità in uscita";

Vista la precedente delibera n. 40/2018;

Tenuto conto dell'istruttoria compiuta dal direttore amministrativo illustrata nelle premesse;
Vista la proposta di utilizzo presentata dal Maestro Luppi, coordinatore del progetto Erasmus;
sentito il Direttore
all'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 11/2019

Di approvare la proposta del Maestro Luppi di utilizzo di una parte del cofinanziamento Erasmus assegnato con Nota del Ministero prot. 17035 del 01/06/2018 pari ad € 40.346,29 per integrare le borse di studio degli allievi in mobilità in uscita, secondo il seguente prospetto e per un totale di € 16.121 (di cui € 8.879 per mobilità e € 7.242 per Traineeship).

BORSE MOBILITA' PER STUDIO

Cognome e nome	istituto ospitante	Borsa europea-accordo Istituto/studente €	Co-finanziamento 15/16 €
Baldazzi Davide	De Montfort University - UK	2840	2840
Tommasini Leonardo	Accademia di Poznan	1845	1845
Ranieri Tomeo Emidio	Artesis Panyijn Hogeschool Antwerpen	1442	1442
Guardenti Giulia	Lund University - Malmö	1660	1660



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"
~ Bologna ~

Gnudi Valentina	Fontys University of Applied Sciences	1092	1092
-----------------	---------------------------------------	------	------

TRAINEESHIP

Cognome e nome	Istituto ospitante	Borsa europea-accordo Istituto/studente €	Co-finanziamento €
Persico Sara	Grue Foundation gGmbH	2100	2100
Alessandro Indricchio Erik	COSCYL - Castilla y Leon	900	900

ROMANELLO Sara	Fondazione Casa della Musica - Porto	3 mag - 30 sett	430	2.121
----------------	--------------------------------------	-----------------	-----	-------

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 5. Richiesta rimborso tasse studentessa Ricci Maria.

Il consiglio prende in esame una richiesta di rimborso del contributo di funzionamento presentata dalla studentessa Ricci Mariapia iscritta al corso preaccademico di violoncello, a seguito di istanza di sospensione dagli studi (agli atti prot. 1015 del 6/2/2019).

L'istruttoria condotta dagli uffici evidenzia che la studentessa non ha frequentato alcuna lezione durante il presente anno accademico.

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista la richiesta della studentessa Ricci Mariapia di rimborso del contributo di funzionamento per un totale di € 770,00 a seguito di istanza di sospensione dagli studi al corso di preaccademico di violoncello;

Visto l'art. 4.6 del Manifesto degli studi a.a. 2018/2019;

Sentito il Direttore;

Sentito il Direttore amministrativo;

All'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 12/2019



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"
~ Bologna ~

Di autorizzare la direzione amministrativa al rimborso del contributo di funzionamento pari ad €770,00 all'allieva Ricci Mariapia.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013

Punto 6. Chiusure conservatorio durante il periodo di sospensione delle attività didattiche.

Il direttore illustra il calendario accademico deliberato dal Consiglio accademico e propone, in corrispondenza con il periodo di sospensione delle attività didattiche di agosto, la chiusura del Conservatorio dal 3 al 18 agosto, nonché il giorno sabato 5 ottobre

Il Consiglio accoglie favorevolmente la proposta anche in un'ottica di contenimento dei costi legati alle utenze.

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista la legge 21.12.1999 n.508;

Visto il D.P.R. 28.02.2003 n. 132, in particolare l'art. 7;

Visto lo Statuto del Conservatorio di Musica G.B. Martini di Bologna;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Istituzione;

Visto il Manifesto degli studi contenente il calendario accademico per l'a.a. 2018/2019

Sentito il Direttore

Sentito il Direttore amministrativo

All'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 13 /2018

Di disporre la chiusura del Conservatorio da sabato 3 agosto al 18 agosto 2019, e per il giorno sabato 5 ottobre 2019.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 7. Varie ed eventuali.

Il Direttore informa i consiglieri di aver sottoscritto una convenzione per la realizzazione di iniziative culturali, con il Consorzio Esercenti Shopville Gran Reno, su proposta del prof. Aurelio Zarrelli. La predetta convenzione, che in questa sede viene fatta visionare ai consiglieri, prevede l'organizzazione di 3 concerti con protagonisti gli studenti del Conservatorio, coordinati dal m° Aurelio Zarrelli, da Daniele Faziani e dalla prof.ssa Tiziana Tramonti. Gli impegni del Conservatorio consistono nel garantire la puntuale informazione sul ciclo di incontri e l'impegno degli studenti nell'attività promossa; mentre il Consorzio si impegna alla



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"
~ Bologna ~

corresponsione di un contributo pari ad € 300 per il concerto lirico, € 1.800 per l'orchestra Martini giovani ed € 1.000 per la SaxBo, per un totale di € 3.100.

Il Direttore propone di riconoscere agli allievi impegnati in tale iniziativa una borsa premio pari ad € 100 cadauno, rimandando ai referenti dell'iniziativa l'inoltro dei nominativi degli stessi con relativa attestazione in ordine alle prestazioni eseguite.

Il Consiglio prende atto, concordando con la proposta del direttore. Il Presidente dispone che si proceda al riconoscimento della borsa premio agli allievi coinvolti, pari ad € 100 cadauno, nei limiti del contributo ricevuto e dietro attestazione dei docenti referenti, previo visto del Direttore.

Non essendovi altro da deliberare ed avendo esaurito la discussione degli ordini del giorno, la seduta viene tolta alle ore 13.00.

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Tiziana Coscia
f.to Tiziana Coscia

Il Presidente
Prof.ssa Jadranka Bentini
f.to Jadranka Bentini