



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini"
~ Bologna ~

Bologna, 02/02/2024

Ai sig.ri docenti
Al personale non docente
All'albo di Istituto
Sito istituzionale

**BANDO PER LA MOBILITA' ERASMUS+ PER ATTIVITA' DI DOCENZA PER DOCENTI (STA)
E PER ATTIVITA' DI FORMAZIONE PER DOCENTI E PERSONALE NON-DOCENTE (STT)**

Progetto n. 2022-1-IT02-KA131-HED-000066755
Progetto n. 2023-1-IT02-KA131-HED-000123810

IL DIRETTORE

- Visto** il Regolamento didattico che disciplina le attività formative all'estero;
- Visto** il rilascio dell'Erasmus Charter for Higher education da parte della Commissione Europea per il periodo 2021/2027 presupposto per l'assegnazione dei finanziamenti europei <https://www.consbo.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/1577>
- Visto** il Regolamento UE n. 2021/817 del Parlamento Europeo e del Consiglio d'Europa del 20 maggio 2021 che istituisce Erasmus+ (il Programma dell'Unione Europea per l'Istituzione, la Formazione, la Gioventù e lo Sport);
- Considerata** la necessità di preordinare le procedure di selezione per l'assegnazione di borse per attività di docenza per il personale docente e di tirocinio per tutto il personale
- Considerati** i fondi relativi alla **Convenzione 2022-1-IT02-KA131-HED-000066755** residuati dopo l'attribuzione delle borse di mobilità relative ai precedenti Bandi Prot. 6672-2023 e 11416-2023.
- Vista** la **Convenzione 2023-1-IT02-KA131-HED-000123810** e i fondi attribuiti alla mobilità STA e STT

DISPONE
Art. 1

Viene pubblicato il presente Bando per l'attribuzione di **borse Erasmus per attività di docenza**, riservato al personale docente con contratto a tempo determinato e indeterminato in servizio presso il Conservatorio di Musica G.B. Martini, e di **borse Erasmus per attività di formazione**, riservato a tutto il personale docente e non docente con contratto a tempo determinato e indeterminato in servizio presso il Conservatorio di Musica G.B. Martini.

Art. 2
Informazioni generali

a) Finalità

- a. Mobilità STA. Il programma Erasmus+ Mobilità per docenza consente al Personale docente, in servizio presso l'Istituzione dotata di ECHE, di trascorrere un periodo di mobilità per attività di docenza presso un Conservatorio/Università che ha stipulato un accordo nell'ambito del Programma Erasmus+ con il Conservatorio di Musica di Bologna.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"

~ Bologna ~

- b. Mobilità STT. Il programma Erasmus+ Mobilità Staff consente al Personale docente e Amministrativo in servizio presso l'Istituzione dotata di ECHE di trascorrere un periodo di formazione presso un'Istituzione/ente di ricerca/organizzazioni pubbliche o private, previa firma di un accordo inter-istituzionale o protocollo di intesa con il Conservatorio di Musica di Bologna.

L'elenco degli Istituti Partner è consultabile al seguente link <http://www.consbo.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/274>.

La realizzazione dell'azione sottesa alle mobilità consente di:

- migliorare le competenze del personale;
- approfondire la comprensione delle politiche in materia di istruzione tra Paesi;
- migliorare la qualità dell'insegnamento e della formazione compresa la conoscenza delle lingue dei paesi partner;
- Modernizzare e internazionalizzare gli Istituti di Istruzione Superiore cui il personale in mobilità afferisce.
- allacciare relazioni con finalità didattico-artistiche con le Istituzioni Partner.
- sviluppare la conoscenza delle lingue dei paesi partner.

Il Personale in mobilità riceve un contributo economico svolgendo le attività contenute nell'accordo denominato Mobility Agreement, stipulato con l'Istituzione/ente ospitante prima dell'inizio della mobilità.

b) Paesi partecipanti al programma Erasmus+

È possibile realizzare un periodo di mobilità per studio presso un'Istituzione presente in uno dei seguenti Paesi:

- ✓ **Stati membri dell'UE:** Austria, Belgio, Bulgaria, Repubblica ceca, Danimarca, Germania, Estonia, Irlanda, Grecia, Spagna, Francia, Croazia, Italia, Cipro, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Ungheria, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Romania, Slovenia, Slovacchia, Finlandia, Svezia
- ✓ **Paesi terzi associati al Programma:** Repubblica di Macedonia del Nord, Serbia, Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Turchia.
- ✓ **Paesi terzi non associati al programma,** divisi per Regioni:
 - Balcani occidentali (regione 1): Albania, Bosnia-Erzegovina, Kosovo, Montenegro
 - Vicinato orientale (regione 2): Armenia, Azerbaigian, Bielorussia, Georgia, Moldova, Territorio dell'Ucraina riconosciuto dal diritto internazionale
 - Paesi del Mediterraneo meridionale (regione 3): Algeria, Egitto, Giordania, Israele, Libano, Libia, Marocco, Palestina, Siria, Tunisia
 - Federazione russa (regione 4) Territorio della Russia riconosciuto dal diritto internazionale
 - Asia (regione 5): Bangladesh, Bhutan, Cambogia, Cina, Filippine, India, Indonesia, Laos, Malaysia, Maldive, Mongolia, Myanmar/Birmania, Nepal, Pakistan, Repubblica popolare democratica di Corea, Sri Lanka, Thailandia e Vietnam
 - Paesi ad alto reddito: Brunei, Corea, Giappone, Hong Kong, Macao, Singapore e Taiwan
 - Asia centrale (regione 6): Afghanistan, Kazakistan, Kirghizistan, Tagikistan, Turkmenistan, Uzbekistan
 - Medio Oriente (regione 7): Iran, Iraq, Yemen
 - Paesi ad alto reddito: Arabia Saudita, Bahrein, Emirati arabi uniti, Kuwait, Oman, Qatar
 - Pacifico (regione 8): Figi, Isole Cook, Isole Marshall, Isole Salomone, Kiribati, Micronesia, Nauru, Niue, Palau, Papua Nuova Guinea, Samoa, Timor Leste, Tonga, Tuvalu, Vanuatu
 - Paesi ad alto reddito: Australia, Nuova Zelanda.
 - Africa subsahariana (Regione 9) Angola, Benin, Botswana, Burkina Faso, Burundi, Cabo Verde, Camerun,



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini"

~ Bologna ~

Ciad, Comore, Congo, Costa d'Avorio, Eritrea, Eswatini, Etiopia, Gabon, Gambia, Ghana, Gibuti, Guinea, GuineaBissau, Guinea equatoriale, Kenya, Lesotho, Liberia, Madagascar, Malawi, Mali, Mauritania

c) Contributo finanziario

La liquidazione del contributo avverrà a costi reali a seguito di presentazione dei giustificativi di spesa tenendo conto dei massimali indicati nelle seguenti tabelle

TABELLA 1

Rimborso spese viaggio: la fascia chilometrica si riferisce ad una sola tratta del viaggio mentre la tariffa corrispondente copre sia il viaggio di andata che quella di ritorno.

La distanza dovrà essere verificata utilizzando esclusivamente lo strumento di calcolo rilasciato dalla Comunità Europea e disponibile al seguente indirizzo web:

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

Distanze di viaggio	Importo
Tra 10 e 99 KM	€ 23,00 per partecipante
Tra 100 e 499 KM	€ 180,00 per partecipante
Tra 500 e 1999 KM	€ 275,00 per partecipante
Tra 2000 e 2999 KM	€ 360,00 per partecipante
Tra 3000 e 3999 KM	€ 530,00 per partecipante
Tra 4000 e 7999 KM	€ 820,00 per partecipante
8000 KM o più	€ 1.500,00 per partecipante

TABELLA 2

Il contributo massimo erogabile per il soggiorno è determinato tenendo conto del Paese di destinazione e del gruppo a cui appartiene:

	<u>Paesi ospitanti la mobilità</u>	Diaria giornaliera ammissibile fino al 14° giorno
GRUPPO A	Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Lussemburgo, Liechtenstein, Norvegia, Svezia, Paesi Partner dalla Regione 14: Isole Fær Øer, Svizzera, Regno Unito	€ 144,00
GRUPPO B	Austria, Belgio, Germania, Francia, Italia, Grecia, Spagna, Cipro, Paesi Bassi, Malta, Portogallo Paesi Partner dalla Regione 13: Andorra, Monaco, San Marino, Stato della Città del Vaticano	€ 128,00
GRUPPO C	Bulgaria, Croazia, Repubblica Ceca, Estonia, Lettonia, Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, Repubblica del Nord Macedonia, Turchia, Serbia	€ 112,00



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini"
~ Bologna ~

PAESI TERZI NON ASSOCIATI AL PROGRAMMA	Vedi art. 2 c. b	€ 180,00
---	------------------	----------

Art. 3

Periodo in cui realizzare la mobilità

Le borse sono assegnate per attività di docenza e formazione che dovranno avere la seguente durata:

- minimo 2 e massimo 5 giorni (esclusi i giorni di viaggio) e un totale di almeno 8 ore di insegnamento o formazione per le mobilità realizzate nei paesi membri dell'UE e nei paesi terzi associati al programma.

- minimo 5 e massimo 12 giorni (compatibilmente con la disponibilità dei fondi) e un totale di almeno 8 ore di insegnamento o formazione per le mobilità realizzate nei paesi terzi non associati al programma.

Le mobilità finanziate con il bando 2022-1-IT02-KA131-HED-000066755 dovranno essere realizzate entro il 31 luglio 2024.

Le mobilità finanziate con il bando n. 2023-1-IT02-KA131-HED-000123810 dovranno essere realizzate entro il 31 luglio 2025.

Periodi più lunghi fino ad un massimo di 2 mesi potranno essere autorizzati in caso di disponibilità di fondi o come mobilità interamente o parzialmente a zero grant.

Art. 4

Requisiti e modalità di presentazione della domanda

Può presentare richiesta di mobilità Erasmus+ il personale docente e non docente a tempo indeterminato o determinato (in quest'ultimo caso a condizione che siano in servizio nel momento in cui si svolgerà la mobilità).

La domanda redatta secondo l'allegato A dovrà essere consegnata o inviata all'Ufficio protocollo, indirizzo e-mail protocollo@consbo.it, e p.c. all'Ufficio Erasmus erasmus@consbo.it entro le ore 12:00 del giorno **20 febbraio 2024**.

La domanda dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- **Mobility Agreement – Staff mobility for teaching** oppure **Staff mobility for training** indicante le attività da svolgere, il periodo, l'Istituto/ente dove si intende realizzare la mobilità, gli obiettivi, i risultati attesi e i contenuti. Il documento dovrà essere approvato e sottoscritto dall'Istituto di appartenenza e dall'Istituto/ente ospitante prima dell'inizio della mobilità. Tale agreement verrà unito al contratto che viene sottoscritto dalla persona in mobilità prima della partenza.
- Curriculum vitae debitamente firmato.

Le domande pervenute entro il termine previsto, debitamente compilate e complete degli allegati, verranno valutate da una commissione composta dal Direttore o un suo delegato, la Responsabile delle Relazioni Internazionali e un docente designato dalla Direzione, sulla base dei seguenti criteri:

Mobilità STA (per attività di docenza):

- Personale che si reca in mobilità per la prima volta;
- Personale che ha già un invito per attività di docenza da parte dell'Istituto dove si svolgerà la mobilità;
- Le attività portano alla produzione di nuovo materiale didattico/strumenti di lavoro;



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"
~ Bologna ~

- Le attività saranno utilizzate per consolidare ed ampliare i rapporti e preparare futuri progetti di cooperazione;
- Requisiti linguistici.

Mobilità STT (attività di formazione):

Limitatamente ai fondi del progetto 2022-1-IT02-KA131-HED-000066755, il personale amministrativo avrà la precedenza rispetto al personale docente

- Personale che si reca in mobilità per la prima volta;
- Presenza di un invito da parte dell'ente ospitante;
- Le attività portano alla produzione di nuovo materiale didattico/strumenti di lavoro;
- Le attività saranno utilizzate per consolidare ed ampliare i rapporti e preparare futuri progetti di cooperazione;
- Requisiti linguistici.

Art. 5

Modalità di fruizione della domanda di mobilità

L'effettiva assegnazione delle borse sarà condizionata dall'accettazione, da parte dell'istituzione/ente ospitante, del programma di docenza o formazione proposto. La mobilità Erasmus non deve ostacolare il corretto svolgimento dell'anno accademico. Il docente o è tenuto a programmare le lezioni in periodi non coincidenti con la mobilità e non può effettuare mobilità in coincidenza con periodi d'esame già fissati.

Art. 6

Contratto finanziario

Dopo la firma del Mobility Agreement da parte dell'Istituzione/Organizzazione ospitante, il personale assegnatario di borsa dovrà sottoscrivere presso l'Ufficio Erasmus+ il contratto finanziario, e a tale scopo dovrà fornire in tempo utile per la preparazione del contratto stesso la documentazione necessaria (dati anagrafici e fiscali e coordinate bancarie).

Art. 7

Adempimenti amministrativi e didattici al rientro della mobilità

Il personale al rientro della mobilità dovrà consegnare entro trenta giorni all'Ufficio Erasmus+ del Conservatorio, l'attestato di conferma della mobilità rilasciato dall'organizzazione ospitante, indicante le date di inizio e fine delle attività, nonché consegnare i giustificativi di spesa e la tabella riepilogativa dei costi sostenuti.

Il personale dovrà inoltre compilare con cura il Participant Survey che verrà inviato dalla piattaforma gestionale al termine della mobilità.

La mancata presentazione dei documenti di cui sopra comporta l'obbligo di restituzione dell'intera borsa ricevuta.

Art. 8

Trattamento dei dati personali

Il Conservatorio si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse alla procedura. Ai sensi dell'articolo 13, comma 1, del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n.196, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Ufficio Relazioni Internazionali del Conservatorio per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati manualmente e con modalità informatica, anche successivamente, per le sole finalità inerenti la gestione della presente procedura.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"
~ Bologna ~

Art. 9
Responsabile del procedimento

Ai sensi e per gli effetti della legge 07.08.1990 n.241, e successive integrazioni e modificazioni, il responsabile del procedimento è il Coordinatore del Progetto Erasmus+

IL DIRETTORE

M° Aurelio Zarrelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c.2 D.Lgs n. 39/93

ALLEGATI

1. Modulo di candidatura
2. Modello "Staff Mobility for Teaching – Mobility Agreement"
3. Modello "Staff Mobility for Training – Mobility Agreement"
4. Elenco Istituti Partner (<http://www.consbo.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/274>)