



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"
~ Bologna ~

Prot. n. 8334/VI-8

Sito www.consbo.it

IL DIRETTORE

- Vista** la L. n. 508 del 19/12/1999, recante norme per la riforma delle Accademie e dei Conservatori di musica;
- Visto** il D.P.R. 132/2003;
- Visto** il D. Lgs. vo 196 del 30/06/2003, sul trattamento dei dati personali;
- Vista** la nota MIUR, prot. 3267/AFAM del 05/09/2003 che prevede l'estensione agli studenti delle Istituzioni dell'Alta Formazione Artistica e Musicale delle disposizioni sul diritto agli studi universitari della legge 390/1991;
- Visto** in particolare l'art. 13 della legge 390/91;
- Visto** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, 9 aprile 2001, che stabilisce i criteri per la determinazione del merito e delle condizioni economiche degli studenti ai fini del godimento degli interventi previsti per gli studenti capaci e meritevoli, privi di mezzi, in particolare all'art. 15 che prevede gli interventi a favore degli iscritti ai corsi di Alta Formazione Artistica e Musicale ed il successivo D. Lgs. vo 68/2012;
- Visto** il corrente bando di concorso regionale dell'ente preposto all'assegnazione di borse per il diritto allo studio (ER. GO);
- Considerata** la necessità di attivare forme di collaborazione degli studenti ad attività connesse ai servizi resi, con esclusione di quelli inerenti alle attività di docenza di cui all'art. 12, Legge 341/1990;
- Considerato** che tale collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini di pubblici concorsi;
- Considerato** che le prestazioni dello studente non possono superare un numero massimo di 200 ore per ogni anno;
- Considerato** che il corrispettivo per ogni ora di prestazione è di € 8,00 netti, esente dall'imposta locale sui redditi e da quella sulle persone fisiche;
- Vista** la delibera del Consiglio di Accademico del 28/11/2018;
- Vista** la delibera del Consiglio di Amministrazione del 10/12/2018;

EMANA IL SEGUENTE
BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 10 BORSE DI COLLABORAZIONE
ANNO ACCADEMICO 2018/2019

Art. 1 - Finalità

Ai sensi della Legge n. 390 del 2 dicembre 1991, art. 13 è indetta una selezione, per titoli di merito e reddito, per la formazione di una graduatoria per l'assegnazione di **n. 10 borse di collaborazione** agli studenti iscritti al Conservatorio "G.B. Martini" di Bologna nell'A.A. 2018/2019.

Art. 2 - Oggetto

I servizi, oggetto del rapporto di collaborazione, consistono nello svolgimento di attività di pianista accompagnatore presso il Conservatorio G.B. Martini di Bologna

10 unità - 100 ore ciascuna



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"
~ Bologna ~

Art. 3

Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di collaborazione gli studenti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Maggiore età;
- b) Non essere beneficiari di borse di studio E.R.G.O. o provvidenze similari;
- c) Diploma di Scuola Media Superiore;
- d) Iscrizione al Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna a:
 - Corsi superiori del Vecchio Ordinamento;
 - Corsi di Diploma Accademico di I Livello, fino al primo fuori corso o Corsi di Diploma Accademico di II Livello, fino al primo anno fuori corso.

Art. 4

Domanda e termine per la presentazione

La domanda di ammissione alla procedura, redatta secondo il fac-simile allegato al presente bando, dovrà essere indirizzata al Direttore del Conservatorio "Giovan Battista Martini" di Bologna e dovrà essere presentata secondo una delle seguenti modalità, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio del 11/01/2019 (**non farà fede la data del timbro postale di spedizione**):

- presentazione diretta dal lunedì al venerdì dalle ore 11,00 alle ore 13,00 all'Ufficio Protocollo del Conservatorio di Musica di Bologna;
- tramite posta elettronica all'indirizzo protocollo@consbo.it.
Nell'oggetto deve essere indicata la seguente dicitura "**selezione borse di collaborazione 2018/2019 pianista accompagnatore**", dove per lettera si intende la borsa per la quale si concorre a norma dell'art. 2 (ad esempio se si concorre per la Biblioteca deve essere specificato "**selezione borse di collaborazione 2018/2019 pianista accompagnatore**");
- tramite posta ordinaria indirizzata al Direttore del Conservatorio Statale di Musica "Giovan Battista Martini" - Piazza Rossini, 2 - 40126 Bologna. Sulla busta dovrà essere indicata la seguente dicitura "**selezione borse di collaborazione 2018/2019 pianista accompagnatore**";

Alla domanda il candidato deve allegare il proprio curriculum didattico- artistico - professionale ed eventualmente la dichiarazione ISEE.

Art. 5

Procedura selettiva

La selezione è affidata, per ciascuna tipologia di collaborazione, ad una commissione nominata dal Direttore e il cui giudizio è insindacabile.

I candidati sosterranno un'audizione, articolata come segue:

- a) Esecuzione di un brano, a scelta del candidato, della durata massima di 15 minuti;
- b) Esecuzione estemporanea dell'accompagnamento di due brevi brani, uno del repertorio cameristico ed uno del repertorio operistico, assegnati dalla commissione.

In caso di parità di giudizio per due o più candidati, prevalgono le condizioni di reddito indicate nella dichiarazione ISEE presentata.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"
~ Bologna ~

Si precisa che la stipula del Contratto di Collaborazione è subordinata alle effettive esigenze dell'Istituzione.

Art. 6

Modalità di prestazione dell'attività

Gli studenti selezionati per le attività devono concordare il piano di lavoro con la Direzione, sulla base delle esigenze espresse dai responsabili dei vari settori di assegnazione i quali impartiranno le relative disposizioni alle quali gli studenti sono tenuti ad uniformarsi con diligenza.

Le presenze devono essere articolate in modo da assicurare la piena compatibilità delle prestazioni di cui all'art. 2 con i doveri didattici e l'impegno di studio che devono conservare il loro carattere di priorità e prevalenza nell'attività dello studente.

Nel caso in cui uno studente selezionato debba rinunciare alla collaborazione, per motivi personali prima dell'inizio o durante lo svolgimento del rapporto, può essere sostituito attingendo alla graduatoria in vigore.

Lo studente che, durante il periodo di durata della collaborazione, sia momentaneamente impossibilitato a rendere la prestazione, deve dare tempestiva comunicazione al Direttore del Conservatorio, il quale provvede alla definizione del piano di recupero delle ore non prestate.

Qualora lo studente si astenga ingiustificatamente dalla collaborazione per un totale di otto ore, anche non consecutive, decade dall'incarico, con il diritto, previa valutazione positiva del lavoro svolto, al solo pagamento delle prestazioni effettuate sino a quel momento.

La mancata prestazione dell'attività collaborativa, senza giustificati motivi o in assenza di formale segnalazione, comporta la cancellazione dello studente dalla graduatoria di merito e l'impossibilità di riproporre la domanda per l'anno successivo.

Tale esclusione si applica, altresì, allo studente resosi responsabile di fatti o comportamenti che abbiano procurato turbative o pregiudizi alla funzionalità della struttura cui è assegnato.

E' fatta salva per il Conservatorio la facoltà di recedere dal rapporto di collaborazione.

Art.7

Durata e corrispettivo della prestazione

La durata massima della collaborazione è di 100 ore nell'anno accademico.

Il corrispettivo orario per lo svolgimento della collaborazione è pari ad € 8,00 ed è esente da imposta locale sui redditi e da quella sul reddito delle persone fisiche. Esso sarà liquidato al termine della collaborazione entro un mese dalla presentazione di apposita relazione sull'attività svolta, sottoscritta dal Responsabile della struttura di assegnazione.

Art. 8

Controllo e sanzioni

È istituito un sistema obiettivo di controllo delle presenze dei singoli studenti, tramite fogli-firma, ai soli fini della collaborazione.

I Responsabili della struttura di assegnazione, ai sensi dell'art. 13 co. 3 lett. d. L. 390/91, preliminarmente al pagamento dei corrispettivi, entro 30 giorni dalla presentazione della relazione, redatta dallo studente, di cui all'art. 13, eseguono una valutazione sull'attività svolta da ciascun percettore dei compensi e sull'efficacia dei servizi attivati.

I controlli sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione sono effettuate nel rispetto dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti a provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera per l'anno accademico in corso e per gli anni accademici futuri.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"
~ Bologna ~

Art. 9
Ricorsi

Avverso i provvedimenti con i quali viene dichiarata l'inammissibilità o la nullità della domanda di partecipazione al concorso o viene disposta l'esclusione dal medesimo, è ammesso ricorso presso la medesima autorità che ha adottato il provvedimento entro 5 giorni lavorativi dalla sua notifica. Fermo restando il termine ordinario di 60 giorni per il ricorso alla Magistratura Amministrativa competente. I candidati che abbiano presentato ricorso avverso i provvedimenti di inammissibilità o nullità della domanda di partecipazione al concorso o di esclusione dal medesimo, nelle more della definizione del ricorso stesso, sono ammessi condizionatamente alla procedura e vengono iscritti con riserva nella graduatoria.

L'iscrizione con riserva nella graduatoria non comporta il diritto del ricorrente ad ottenere l'affidamento della collaborazione.

Art. 10
Dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la segreteria amministrativa di questa Istituzione per le finalità di gestione della procedura selettiva e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Responsabile del procedimento ai sensi della legge 241/1990 è il Direttore del Conservatorio.

Bologna, 12/12/2018



DIRETTORE
Vincenzo De Felice