



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"

~Bologna~

VERBALE N. 5

SEDUTA DEL 21 OTTOBRE 2020

DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL CONSERVATORIO DI MUSICA G.B. MARTINI DI BOLOGNA

Oggi, 21 ottobre 2020 alle ore 10.00, a seguito di convocazione avvenuta con nota Prot. 4798/4/03/03 del 13/10/2020 si è riunito il Consiglio di Amministrazione in videoconferenza per discutere i sotto elencati punti iscritti all'ordine del giorno della seduta:

1. Approvazione verbali n. 2 del 12 maggio 2020, n. 3 del 6 luglio 2020 e n. 4 del 31 luglio 2020.
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Esame convenzione con MIBACT per lavori di edilizia;
4. Approvazione Rendiconto Generale 2019;
5. Approvazione Variazioni al Bilancio 2020;
6. Acquisizioni D.M. 294/2020;
7. Organico personale tecnico amministrativo – Provvedimenti conseguenti;
8. Sicurezza: gestione accessi alla sede; acquisizione termoscanner temperatura fronte e mascherina;
9. Attivazione procedure individuazione collaborazioni esterne;
10. Attivazione procedure per contratti di collaborazione con studenti A.A. 2020/2021;
11. Attivazione procedura individuazione docenze esterne;
12. Affidamenti didattica aggiuntiva 2019/2020 – ratifica;
13. Rinnovo del servizio di Aggiornamento, Manutenzione, Assistenza, Help Desk ed Hosting del portale Web istituzionale - Periodo ottobre 2020 / settembre 2021;
14. Attività artistica: Concerto del 6 novembre;
15. Donazione il busto in gesso raffigurante Gioacchino Rossini, prof. Mauro Mazzali;
16. Donazione dipinto Guido Spagnoli;
17. Richieste Hamelin;
18. Varie ed eventuali

Risultano presenti i signori:

N.	Nominativi	Componente C.d.A.	Presenti
1	Jadranka Bentini	Presidente	sì
2	Vincenzo De Felice	Direttore	sì
3	Donatella Pieri	Docente	sì
4	Stefano Borgianni	Studente	sì
Totale presenti			4

È presente, inoltre, il Direttore Amministrativo facente funzioni, Dott.ssa Tiziana Coscia, che funge da segretario verbalizzante.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"
~Bologna~

Verificata la legalità della convocazione ed il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Preliminarmente la Presidente chiede ai consiglieri di poter integrare l'ordine del giorno da discutersi in coda al punto 3, con il seguente punto:

- Affidamento incarico progettazione esecutiva.

Ottenuto il voto unanime, il Presidente provvede ad integrare l'o.d.g. e l'argomento verrà trattato dopo il punto 3, al **punto 3-bis**.

Punto 1. Approvazione verbali n. 2 del 12 maggio 2020, n. 3 del 6 luglio 2020 e n. 4 del 31 luglio 2020.

Presa visione e data lettura dei verbali n. 2 del 12 maggio 2020, n. 3 del 6 luglio 2020 e n. 4 del 31 luglio 2020.

All'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 30/2020

l'approvazione dei verbali n. 2 del 12 maggio 2020, n. 3 del 6 luglio 2020 e n. 4 del 31 luglio 2020.

Punto 2. Comunicazioni del Presidente. La Presidente informa i consiglieri che con Decreto Ministeriale n°645 del 10/9/2020 è stata approvata la graduatoria delle istituzioni beneficiarie del finanziamento lettera B), con riferimento alla stipula dei mutui. Il Conservatorio, con un punteggio di 43 punti, è rientrato nel finanziamento e con nota prot. 4729 del 12/10/2020 si è proceduto, ai sensi dell'art. 5, comma 7 del DM 6 aprile 2018, all'accettazione dell'importo complessivo di euro 2.576.456,00, per la realizzazione del relativo programma di investimenti.

La Presidente illustra ai consiglieri la scheda contenente il dettaglio dei punteggi attribuiti ad ogni singolo criterio di valutazione, come da scheda pubblicata nella sezione riservata del sito Cineca.

Successivamente la Presidente informa i consiglieri che con D.I. 657 del 18/9/2020, è stata disposta l'autorizzazione all'utilizzo del finanziamento pluriennale, lettera A), di cui al progetto presentato entro la scadenza del 811/2018.

Punto 3 - Esame convenzione con MIBACT per lavori di edilizia.

La Presidente sottopone ai consiglieri la bozza di Convenzione da stipulare con il Segretariato Regionale Mibact, per l'avvio delle procedure di gara dei lavori di cui alla lettera A) del finanziamento ministeriale. La bozza di convenzione verrà inviata ai tecnici del Segretariato per loro integrazioni e/o modifiche e poi nuovamente sottoposta al Cda.

I consiglieri prendono atto.

Punto 3-Bis. Affidamento incarico progettazione esecutiva.

La Presidente introduce il punto sottoponendo ai consiglieri il preventivo pervenuto dalla Studio Enarco per la progettazione esecutiva degli interventi di cui alla lettera A).



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"
~Bologna~

Il preventivo prevede la seguente attività:

- 1) progetto esecutivo architettonico e strutturale, coordinati con l'inserimento degli impianti: €20.000,00;
- 2) Aggiornamento in fase esecutiva del Piano di Sicurezza Cantiere emesso il 07.11.2018, nel quale andranno introdotte indicazioni operative, ed i relativi costi, necessari alla tutela dei lavoratori in ottemperanza alle Linee-Guida cosiddette "anti-covid": €6.000,00, per un totale complessivo di €26.000.

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PREMESSO che con incarico prot. 3375 dell'11/7/2016 veniva affidata allo Studio Tecnico ENARCO, con sede a Bologna in via del Rondone, 1, a seguito di gara ad evidenza pubblica, la progettazione preliminare e definitiva (relativamente al primo stralcio di lavori) per interventi di adeguamento alle norme antincendio secondo i disposti del DPR 151/2011 (ex CPI); di adeguamento finalizzato al superamento delle barriere architettoniche; di riparazione e consolidamento dei componenti strutturali in corrispondenza della ideale linea di frattura dovuta alla subsidenza del complesso monumentale ex Convento di San Giacomo, attuale sede del Conservatorio di Musica G.B. Martini;

CONSIDERATO che in data 5/8/2016 con prot. 10698 (agli atti 4535 del 5/8/2016) lo studio Enarco, nella persona dell'ing. Aldo Barbieri, consegnava il progetto oggetto della prestazione concordata comunicandone contestualmente il deposito presso la competente Sovrintendenza;

VISTO il D.M. MEF-MIUR n. 57864 del 6/4/2018 recante "*Modalità di attuazione degli interventi di edilizia delle istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica (AFAM)*";

VISTO il D.M. 1146 del 13/12/2019 che approvava la graduatoria di concessione dei finanziamenti di cui ai programmi della lettera "A" concedendo un finanziamento in conto capitale a seguito del progetto definitivo presentato per l'adeguamento del sistema di antincendio e abbattimento delle barriere architettoniche della sede per € 1.000.000 di cui € 97.075= relativi alle spese tecniche per la progettazione esecutiva, direzione lavori, oneri per la sicurezza, coordinamento per la sicurezza in esecuzione, spese tecniche e professionali;

CONSIDERATO che con prot. 12102 del 23/10/2020 il Ministero Università e Ricerca forniva le indicazioni operative per l'erogazione delle risorse di cui al Decreto precedentemente citato a seguito della registrazione presso la Corte dei Conti e relativa autorizzazione all'erogazione delle risorse in conto capitale dei Programmi lettera "A" e pertanto diventa necessario procedere alla conversione da progetto definitivo a progetto esecutivo dell'elaborato approvato per il finanziamento al fine di proceder con la messa a gara successiva dei lavori di adeguamento del sistema antincendio e allaccio alla rete idrica comunale sulla base di un progetto esecutivo già approvato dai vari enti;

TENUTO CONTO che il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e, in particolare, il comma 2 dell'art. 32, che prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATO che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~Bologna~

possesto da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico- professionali, ove richiesti;

CONSIDERATO inoltre che il D.L. 76/2020 coordinato con la legge di conversione n.ro 120 dell'11 settembre 2020 (Entrata in vigore del provvedimento modificato - 15/09/2020) "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", in particolare l'art. 2, comma 4, - "Gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, e/o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti all'art. 32, comma 2 del DLg.50/2016" prevede una deroga espressa all'art. 157 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 secondo cui è possibile procedere ad affidamento diretto anche i servizi di ingegneria ed architettura mediante una determina a contrarre o atto equivalente che contenga tutti gli elementi idonei a giustificare la scelta;

TENUTO CONTO che lo studio tecnico Enarco nella persona dell'ing. Aldo Barbieri è in possesso tuttora dei requisiti professionali richiesti per il servizio richiesto e che ha redatto in maniera adeguata il progetto definitivo che è stato approvato dalla commissione ministeriale per la concessione del finanziamento in conto capitale della somma di € 1.000.000= e che, pertanto, ha già acquisito una competenza specifica sulle problematiche dell'edificio e sulle soluzioni proposte per la messa a norma definitiva del sistema antincendio, risultando antieconomico procedere ad una nuova procedura di selezione candidati per la redazione di un progetto già esistente da definitivo ad esecutivo;

VISTO il preventivo per la redazione del progetto esecutivo del primo stralcio di interventi e l'aggiornamento del piano di sicurezza per un costo complessivo di € 26.000 + IVA e oneri professionali;

RAVVISATA, pertanto, la necessità di affidare con urgenza l'incarico di progettazione esecutiva per fruire della prima tranche dei finanziamenti accordati dal Ministero dell'Università e Ricerca;

PRESO ATTO che, data la caratteristica del servizio e la tipologia di affidamento diretto l'Amministrazione non si è rivolta al mercato riservato agli acquisti delle Pubbliche Amministrazioni (Mepa);

CONSIDERATO che non necessitano ulteriori parametri di valutazione del preventivo, inferiore ai costi di progettazione esecutiva e direzione lavori di cui al progetto definitivo citato a seguito dell'applicazione delle tabelle ministeriali specifiche di cui al preventivo presentato;

CONSTATATO che la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 1 della Legge 120/2020 che modifica le soglie di cui all'art. 35 del D. Lgs. 50/2016 e le modalità di affidamento;

CONSIDERATO che l'importo massimo stimato per l'affidamento è pari ad euro 26.000= IVA e oneri professionali e previdenziali esclusi;

CONSIDERATO che i servizi di cui trattasi non sono presenti in nessuna Convenzione Consip attiva;

RITENUTO di affidare per le motivazioni di cui in premessa l'esecuzione del servizio allo Studio Tecnico ENARCO, con sede a Bologna in via del Rondone, per l'importo di € 26.000= escluso IVA e oneri professionali e previdenziali;

CONSIDERATO che l'operatore economico individuato possiede i requisiti generali di cui all'art.80, comma 1, 2, 4, 5 e 12 del D. Lgs. 50/2016 e soggetto in precedenza a tutti i controlli amministrativi e contabili con esito positivo;

PRESO ATTO che l'affidamento con l'operatore economico si perfeziona attraverso scambio di lettere consistente nella trasmissione dell'incarico e successivo contratto formale;

RAVVISATA la correttezza e la regolarità del procedimento di aggiudicazione;

CONSIDERATO che l'affidamento di cui al presente provvedimento grava sui fondi di bilancio di cui si attesta la disponibilità;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~Bologna~

VISTO il bilancio di previsione 2020 approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 2/2020 del giorno 24 febbraio 2020;

SENTITO il Direttore Amministrativo;

VISTI

- Il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. – Codice dei Contratti Pubblici;
- Il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 – Correttivo al Codice dei Contratti Pubblici;
- La delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016: "Linee Guida n. 4 intitolate " *Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagine di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*";
- La delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 3 intitolate " *Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*";
- L'art.26 della legge 488/1999 circa l'obbligo di aderire alle convenzioni CONSIP;
- art.1 della Legge 296/2006 comma 450, modificato dall'art. 1 comma 130 della L. 145 del 30/12/2018, circa l'obbligo di ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi d'importo pari o superiore a € 5.000,00 e inferiore alle soglie di rilievo comunitario;
- l'art. 1 della Legge 120/2020;
- Il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- L'art.37 del D. Lgs.33/2013 e l'articolo 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e le successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di "Amministrazione Trasparente" e "Norme di contrasto alla corruzione";
- Il Regolamento di Amministrazione, contabilità e finanza del Conservatorio G.B. Martini di Bologna;

All'unanimità dei presenti

Dopo ampia discussione

DELIBERA N. 31/2020

Per le motivazioni indicate in premessa:

- 1) Affidare la redazione del progetto esecutivo ai sensi della vigente normativa in materia di lavori pubblici, completo di dichiarazione del tecnico progettista che certifichi la rispondenza alla definizione di legge del progetto e dei relativi elaborati tecnici e grafici e relativo computo metrico estimativo ed elenco voci per le opere inserite nella richiesta di finanziamento al Ministero nell'ambito del "Programma A" *Progetto di adeguamento funzionale e normativo (norme disabili e VVFF), efficientamento energetico, riparazione elementi strutturali ammalorati del Conservatorio ex convento di San Giacomo Maggiore*, allo Studio Tecnico ENARCO, con sede a Bologna in via del Rondone, 1 per un importo pari a € 26.000= IVA e oneri professionali e previdenziali esclusi. La pratica sarà successivamente definita da un contratto tra le parti.
- 2) Stabilire che il costo complessivo dell'affidamento graverà sulla U.P.B. 2.1.1 art. 555 di cui si attesta la disponibilità.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"
~Bologna~

Punto 4. Approvazione Rendiconto Generale 2019.

- Il Presidente presenta al Consiglio di Amministrazione il Rendiconto Generale dell'esercizio finanziario 2019, redatto dal Direttore Amministrativo, che ha ricevuto l'approvazione dei Revisori dei conti in data 8/10/2020. I Revisori hanno proceduto ad esaminare le risultanze della gestione dell'esercizio 2019, con riferimento ai vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché a verificare le entrate riscosse ed i pagamenti eseguiti durante l'esercizio finanziario, in base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto, altresì, delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Presidente in merito all'andamento della gestione dell'Istituzione. I revisori hanno evidenziato che lo schema di Rendiconto generale, predisposto dal Direttore Amministrativo, è stato redatto in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità deliberato dal C.d.A. dell'Istituto in data 08/02/2008, approvato dal MIUR con D.D.G. n. 93 DEL 30/04/2010.

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista la legge 21.12.1999 n. 508;

Visto il D.P.R. 28.02.2003 n. 132, in particolare l'art. 7;

Visto lo Statuto del Conservatorio;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Istituzione;

Vista la relazione del Presidente prot. 4201/10/05 del 16/9/2020;

Visti i documenti contabili predisposti dagli uffici Amministrativi che evidenziano fra l'altro un avanzo di amministrazione al 31/12/2019 pari ad € di € 1.189.813,46;

Visto il verbale n. 4 del 8/10/2020 con il quale viene acquisito il prescritto parere favorevole dei Revisori dei Conti all'approvazione del Rendiconto Generale e.f. 2019;

Sentito il Direttore Amministrativo facente funzioni;

Sentito il parere conforme dei consiglieri presenti;

Dopo ampia discussione;

Per i motivi esposti in narrativa;

All'unanimità dei presenti

DELIBERA N.32/2020

1. Approvare il Rendiconto Generale per l'esercizio finanziario 2019 secondo le seguenti risultanze contabili:

TITOLO	ENTRATE	Residui €	Accertamenti €	Cassa €
I	Correnti	322.356,56	1.129.794,78	1.076.391,68
II	In Conto Capitale	0,00	0,00	0,00
III	Partite di Giro	0,00	0,00	1.500,00
	Totali	322.356,56	1.131.294,78	1.077.891,68



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"
~Bologna~

Disavanzo di Competenza			162.161,48	
Totale a pareggio			1.293.456,26	
TITOLO	SPESE	Residui €	Impegni €	Cassa €
I	Correnti	394.553,67	1.073.310,41	1.048.271,38
II	In Conto Capitale	148.689,11	218.645,85	32.791,23
III	Partite di Giro	0,00	1.500,00	1.500,00
	Totali	543.242,78	1.293.456,26	1.241.118,02

2. Accertare l'avanzo di amministrazione al 31/12/2019, secondo le seguenti risultanze contabili:

Totale Avanzo di Amministrazione 2019	€ 1.189.813,46
--	-----------------------

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 5. Approvazione Variazioni al Bilancio 2020.

La Presidente sottopone al Consiglio di Amministrazione le variazioni al Bilancio 2020, per le quali è stato acquisito in data 10/9/2020 il parere favorevole dei revisori dei Conti con verbale n. 3/2020.

La Presidente illustra, altresì, la proposta predisposta dal direttore amministrativo con Nota prot. 4335 del 24/9/2020.

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto lo Statuto del Conservatorio G.B. Martini di Bologna, approvato dal M.I.U.R. con D.D. n. 479 del 15 maggio 2006;

Visto l'art. 11 del Regolamento di Contabilità dell'Istituzione, approvato con D.D. del 10/4/2010;

Visto il Bilancio di Previsione del Conservatorio e.f. 2020 approvato con delibera n. 2/2020 del 24/2/2020;

Considerata la proposta di variazioni del direttore amministrativo f.f. prot. 4335/10/4/1 del 24/9/2020 che prevede una variazione complessiva in aumento pari ad € 182.022,90, ossia:

- Vista la somma di € € 91.041,00 U-P-B- 1.2.1/101 di cui al D.M. 294 del 14/7/2020 recante "Fondo per le esigenze emergenziali del sistema dell'Università, delle istituzioni di alta formazione artistica musicale e coreutica e degli enti di ricerca"; la predetta somma è così di seguito suddivisa: - € 40.909 per far fronte misure straordinarie di sicurezza delle proprie sedi rispetto all'emergenza sanitaria in atto, quali la sanificazione dei locali, l'implementazione delle disposizioni di distanziamento, l'adozione di adeguati DPI, e i connessi costi di formazione per la sicurezza; - € 21.928 prioritariamente per iniziative a sostegno



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~Bologna~

degli studenti; - € 28.204,00 per misure di pianificazione delle attività, anche in relazione all'avvio dell'a.a. 2020/2021, attraverso l'acquisto di dispositivi digitali.

- Vista la somma totale di € 41.824,20 UPB 1.2.5/304 accertata e risultante dall'Accordo finanziario 2020-1-IT02-KA103-078012 sottoscritto con l'Agenzia Nazionale Erasmus;
- Vista la somma di € 10.001,90 U.P.B. 1.2.5/305 di cui al Decreto 561 del 20/8/2020 del Direttore Generale Biblioteche e diritto di autore del Mibact recante il riparto del "fondo emergenze imprese e istituzioni culturali", concernente "Contributo alle biblioteche per acquisto libri. Sostegno all'editoria libraria";
- Vista la somma di € 840,00 U.P.B. 1.2.6/358 introitata dai partecipanti alle procedure comparative per il reclutamento di docenze esterne;
- Vista la somma totale di € 38.316,00 UPB 2.2.1/751, accertata e costituita dal finanziamento ministeriale di cui al D.M. 86 art. 1 commi 2 e 3 del 20/5/2020 riguardante risorse dirette agli Afam per la realizzazione di interventi di edilizia e per l'acquisizione di attrezzature didattiche e strumentali di particolare rilevanza finalizzati al potenziamento delle infrastrutture per la digitalizzazione della didattica e dei servizi agli studenti, ivi compresi i costi necessari all'utilizzo delle stesse quali, tra gli altri, quelli connessi all'installazione e alla formazione del personale, l'acquisto di dispositivi hardware e di licenze software;

Tenuto conto del parere favorevole espresso dai Revisori dei Conti con verbale n. 3 del 10/9/2020;

Sentito il Direttore Amministrativo facente funzioni;

Sentito il parere conforme dei consiglieri presenti;

Dopo ampia discussione

All'unanimità dei presenti

DELIBERA N.33/2020

Di apportare, per le motivazioni indicate in premessa, le variazioni in aumento nella parte entrate del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2020 e nei corrispondenti capitoli di uscita come segue:

VARIAZIONI COSTITUITE DA MAGGIORI E/O MINORI ENTRATE E.F. 2020					
Variazioni in entrata			Variazioni in uscita		
UPB	Articolo	Variazione in aumento €	UPB	Articolo	Variazione in aumento €
1.2.1 Trasferimenti dallo Stato	101 - Assegnazioni Miur - D.M 294 DEL 14/7/2020	91.041,00	1.1.3	107 Servizi informatici	28.204,00
				126 Modesti rinnovi materiale per didattica e uffici	21.928,00
				131 Attuazione sicurezza	40.909,00
			Totale 1.1.3		91.041,00



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~Bologna~

1.2.5 Trasferimenti da altri enti pubblici	304 - Progetto LL.P Erasmus dall'Accordo finanziario 2020- 1-IT02-KA103- 078012	41.824,00	1.2.1 USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	259 - Erasmus Chiave 1	41.824,00
	305 - Contributi per progetti specifici - Decreto 561 del 20/8/2020 del Direttore Generale Biblioteche e diritto di autore del Mibact	10.001,90		101 - Acquisto di libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni	10.001,90
	358 - Contributi da privati per funzionamento amministrativo- didattico	840,00		260 - Offerta formativa	840,00
2.2.1 Trasferimenti dallo Stato	751 - Assegnazioni del MIUR - D.M. 86 DEL 20/5/2020	38.316,00	2.1.2	601 - Acquisti di impianti, attrezzature e strumenti musicali	38.316,00
TOTALE VARIAZIONI IN AUMENTO		182.022,90	TOTALE VARIAZIONI IN AUMENTO		182.022,90

21795486

Punto 6. Acquisizioni D.M. 294/2020.

La Presidente invita il direttore amministrativo a riferire sul punto.

La dott.ssa Coscia illustra nel dettaglio il D.M. 294 del 14/07/2020 e le note Miur successive con le quali il Ministero ha fissato al 10 novembre il termine di rendicontazione delle spese sostenute, una volta acquisita l'asseverazione dei revisori dei Conti. Spiega che l'assegnazione ministeriale di € 91.041= oggetto anche di variazione al Bilancio di cui al precedente punto, si riferisce a 3 differenti tipologie di spesa ritenute ammissibili, ossia:

- a) Misure straordinarie di sicurezza delle proprie sedi (€ 40.909)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~Bologna~

- b) Iniziative a sostegno degli studenti (assegnati € 21.928)
- c) Misure di pianificazione delle attività di ricerca e per la didattica a distanza (assegnati € 28.204)

Ad oggi le spese sostenute e impegnate per le misure di cui alla lettera a) sono state complessivamente € 37.337,53, così di seguito suddivisi per aree di intervento:

DESCRIZIONE INTERVENTO	SPESO/IMPEGNATO
SANIFICAZIONE	11.821,80
BARRIERE PARAFIATO	€ 11.091,02
PRODOTTI PULIZIA	€ 3.415,14
DPI	€ 3.531,00
DISPENSER TERMOSCANNER	€ 5.489,97
Interventi teleassistenza	€ 1.988,60
TOTALE	€ 37.337,53

Per quanto riguarda le lettere b) e c) il direttore riassume le decisioni assunte dal Consiglio Accademico nella seduta del 28 settembre scorso.

Lettera b) – Interventi a sostegno di studenti. Il consiglio accademico ha deliberato due linee di intervento; la prima da attuarsi, su proposta del prof. Stefani Zenni, attraverso l'abbonamento a RILM – ossia il Repertorio Internazionale di Letteratura Musicale, una bibliografia musicale completa che serve il mondo globale della ricerca musicale. Attraverso il suo database, gli studenti e i docenti possono compiere ricerche bibliografiche sulla letteratura musicale, ottenendo i dati di centinaia di migliaia di articoli e saggi su libri e riviste. Il servizio Full text, compreso dell'abbonamento, consente inoltre di avere i contenuti in pdf di decine di migliaia di libri e articoli. In sostanza il RILM è il più grande servizio di ricerca bibliografica musicale, che serve migliaia di Istituzioni in tutto il mondo. Il Conservatorio di Bologna ne usufruirebbe a un prezzo più conveniente (€ 3.000) come parte di un consorzio di conservatori italiani.

La seconda linea di intervento riguarda la possibilità di acquistare n. 20 pc notebook da consegnare in comodato d'uso agli allievi che ne facciano richiesta e a determinate condizioni (Isee e merito), al fine di ridurne il divario digitale.

Lettera c) Misure di pianificazione delle attività di ricerca e per la didattica a distanza. Con riferimento alla lettera b) il direttore illustra le misure deliberate dal Consiglio accademico, su proposta del prof. Damiano Meacci, per favorire ed agevolare la didattica a distanza. Innanzitutto, la necessità di attrezzare aule con sistemi cablati e postazioni per attuare la didattica mista, ossia lezioni con parte degli studenti in presenza e altri in streaming da remoto. A tal fine è necessario l'acquisto di dispositivi digitali e apparecchiature nonché l'acquisizione di quanto necessario per l'allestimento e la riorganizzazione delle aule destinate a tale scopo, ossia la Palestra, la sala Bossi, n. 4 Aule del reparto Jazz e l'aula Banda.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"

~Bologna~

È già stato acquisito agli atti il preventivo della Ditta La Impianti, già manutentrice del Conservatorio, avente ad oggetto la spesa totale per il cablaggio delle seguenti aule: Palestra, Banda, Bossi, reparto Jazz, ammontante ad € 7.488,36. Per quanto concerne i dispositivi, invece, il Direttore fornisce di seguito riassume quanto necessario:

- N. 5 Schermi 70" comprensivi di supporto e cavo per videoconferenza
- N. 7 PC e relative pertinenze (telecamera, scheda audio, microfono strumenti, microfono oratore, diffusore, multi presa etc)
- Messa in funzione piattaforma digitale

Per consentire l'adozione di misure di pianificazione delle attività delle Istituzioni, anche in relazione all'avvio dell'a.a.2020/2021, così come disposto dal D.M. 294, la Presidente propone di dotare gli uffici di notebook per lo smart working, anche al fine di favorire i processi di digitalizzazione ed in linea con la normativa di settore.

A questo punto, la Presidente invita i consiglieri a deliberare sull'avvio delle procedure di approvvigionamento ex D.M. 294, al fine, altresì, di consentire la rendicontazione delle spese nei tempi prescritti.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto lo Statuto del Conservatorio G.B. Martini di Bologna, approvato dal M.I.U.R. con D.D. n. 479 del 15 maggio 2006;

Visto l'art. 11 del Regolamento di Contabilità dell'Istituzione, approvato con D.D. del 10/4/2010;

Visto il Bilancio di Previsione del Conservatorio e.f. 2020 approvato con delibera n. 2/2020 del 24/2/2020;

VISTA la nota ministeriale n. 798 del 4 maggio 2020, con la quale sono state fornite alle Istituzioni della formazione superiore e della ricerca le indicazioni per una programmazione condivisa e coordinata delle azioni per fronteggiare le fasi successive dell'emergenza epidemiologica (c.d. post lockdown), tra cui l'adozione di un piano di potenziamento delle infrastrutture digitali, in termini di dotazione delle aule, di connettività della rete, di organizzazione interna e di dotazione di dispositivi per gli studenti, per il personale docente e ricercatore, nonché per il personale tecnico amministrativo;

VISTO il D.M. 294 del 14/7/2020 con il quale sono state ripartite le risorse del "Fondo per le esigenze emergenziali del sistema dell'università, delle istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica e degli enti di ricerca";

VISTA la Nota Mur del 23/7/2020 n°8511 con la quale è stato reso noto il Decreto sopracitato unitamente all'ammontare dell'assegnazione disposta a favore del Conservatorio G.B. Martini, pari ad € 91.041,00;

Visto il Bilancio di Previsione del Conservatorio e.f. 2020 approvato con delibera n. 2/2020 del 24/2/2020;

ATTESO che con la precedente delibera n. 33/2020 sono state approvate le variazioni e che, pertanto, le risorse assegnate con il sopracitato D.M. risultano disponibili nei capitoli pertinenti del Bilancio 2020;

VISTO il verbale del Consiglio Accademico del 28 settembre 2020 con il quale sono state deliberate le linee di intervento di cui al D.M. 294/2020;

PRESO atto dell'istruttoria compiuta dagli uffici sulle spese relative agli interventi sulla sicurezza realizzati dal 1/2/2020 ad oggi, per un totale di €37.337,53;

RITENUTO di disporre l'avvio delle procedure per la fornitura di dispositivi notebook a favore degli studenti e di predisporre quanto necessario per l'allestimento delle aule ove garantire la didattica a distanze e mista, per l'avvio dell'a.a. 2020/2021;

sentito il Direttore



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"
~Bologna~

dopo ampia discussione
all'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 34/2020

- a) Di ratificare le spese sostenute ad oggi per l'emergenza Covid 19, per un ammontare complessivo di €37.337,53, imputate al capitolo 131/Uscite sotto capitolo Covid-19;
- b) Al fine di garantire l'attuazione delle misure a sostegno degli studenti e di consentire l'avvio dell'a.a. 2020/2021, di autorizzare, nei limiti di spesa di € 50.132 (€21.928+28.204), l'avvio delle procedure di approvigionamento di:
 - N° 20 notebook da consegnare agli allievi bisognosi in comodato d'uso (10.000);
 - N° 12 pc per smart working (€ 11.500);
 - Quanto necessario per allestire n. 7 postazioni di didattica mista a distanza e da remoto:
 - 1. Affidare alla Ditta La Impianti l'intervento di cablaggio Aule per una spesa complessiva di € 7.488,36;
 - 2. Acquisto di n. 7 Pc (nei limiti di spesa di € 8.000) e annesse attrezzature (web cam, scheda audio, microfono etc.) nei limiti di spesa di € 4.000;
 - 3. N° 5 schermi 70 pollici per videoconferenze (nei limiti di spesa di € 5.000);
 - L'abbonamento al servizio di ricerca bibliografica musicale per €3.000=
 - Piattaforme digitali €1.132.

Le relative spese saranno imputate € 21.928 al capitolo 107 uscite Bilancio e.f. 2020, ed € 28.204 al capitolo 126/Uscite Bilancio e.f. 2020.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 7. Organico personale tecnico amministrativo – Provvedimenti conseguenti.

- a) Posto in organico di direttore amministrativo (EP2) e provvedimenti conseguenti.

Il Presidente e il Direttore propongono il rinnovo delle funzioni superiori alla dott.ssa Tiziana Coscia, tenuto conto che il lavoro svolto ha determinato nel corso di questi ultimi anni una notevole risalita in termini di efficienza dell'azione amministrativa evidente a tutti. I consiglieri convengono con le considerazioni del presidente e del direttore.

Il Presidente ripropone, inoltre, sulla scorta di quanto deciso con delibera n. 41/2019, anche per il prossimo anno 2020/2021 di utilizzare le risorse ministeriali non utilizzate per il pagamento dello stipendio del direttore amministrativo, al fine di assumere, solo per un anno accademico, 2 assistenti area seconda full time e part time, in base ai conteggi evidenziati nella scheda tecnica predisposta dagli uffici che forma parte integrante del presente verbale. Sulla base dei conteggi, ne deriverebbe, comunque, un risparmio di spesa per il Bilancio dello Stato pari ad € 565,54, come da prospetto di seguito evidenziato.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"

~Bologna~

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DELLA SPESA DERIVANTE DALL'UTILIZZO DELLE RISORSE RISPARMIATE SUL POSTO EP (UTILIZZANDO ANCHE L'AVANZO DI UN FULL TIME ASSISTENTE PASSATO A PART TIME) PER ASSUMERE 1 ASSISTENTE FULL TIME E 1 COADIUTORE PART TIME	
Stipendio (ccnl afam biennio economico 2016-2018)	€ 26.327,40
Tredicesima mensilità	€ 2.178,19
Totale	€ 28.505,59
Oneri riflessi 38,38%	€ 10.940,45
Totale fisso	€ 39.446,04
Accessorio	€ 1.816,83
Oneri riflessi 32,70%	€ 594,10
Totale accessorio	€ 2.410,93
Totale generale per una unità EP2	€ 41.856,97
TOTALE RISORSE DISPONIBILE (a)	€ 41.856,97
Stipendio (ccnl afam biennio economico 2016-2018)	17.368,15
Tredicesima mensilità	1.447,35
Totale	18.815,50
Oneri riflessi 38,38%	7.221,39
Totale fisso	26.036,88
Accessorio	896,64
Oneri riflessi 32,70%	594,1
Totale accessorio	1490,74
Totale generale per una unità ASSISTENTE AREA SECONDA (b)	27.527,62



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"

~Bologna~

Totale generale per una unità PART/TIME 18/36 ASSISTENTE AREA SECONDA c)	13.763,81
TOTALE RISORSE NECESSARIE d=(b+c)	41.291,43
RISPARMIO (a-d)	565,54

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista la legge 21.12.1999 n. 508;

Visto il D.P.R. 28.02.2003 n. 132;

Visto il D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165;

Visto lo Statuto del Conservatorio di Musica di Bologna;

Visto il C.C.N.L. comparto AFAM, quadriennio normativo 2002-2005, sottoscritto in data 16.02.2005;

Visti in particolare gli artt. 40;

Visto il C.C.N.L. comparto AFAM, quadriennio normativo 2006-2009, sottoscritto in data 04.08.2010;

Visti in particolare l'art. 19 e l'allegato B;

Preso atto che anche per l'a.a. 2020/2021, a seguito delle risultanze relative alle procedure di mobilità, il posto di EP2 in organico presso il Conservatorio risulta vacante e disponibile;

Preso atto della disponibilità manifestata per le vie brevi dalla dott.ssa Tiziana Coscia a ricoprire le funzioni di Direttore Amministrativo del Conservatorio per l'a. a. 2020/2021;

Ritenuto di fare propria la proposta della Presidente, condivisa dal Direttore, di utilizzare le risorse ministeriali non utilizzate per il pagamento dello stipendio del direttore amministrativo, al fine di assumere, solo per un anno accademico, 2 assistenti area seconda full time e part time;

preso atto della graduatoria definitiva del Conservatorio profilo assistente pubblicata in data 17/4/2019 con Decreto n. 1005;

All'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 35/2020

1. Per le motivazioni espresse in premessa, che formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, alla dott.ssa Tiziana Coscia sono affidate le funzioni di Direttore Amministrativo per l'a.a. 2020/2021, quindi fino al 31/10/2021

Alla dott.ssa Tiziana Coscia compete il trattamento economico aggiuntivo previsto dall'art. 40 del CCNL 16.02.2005.

2. Si conferisce mandato alla direzione amministrativa di avviare le procedure di individuazione, secondo normativa vigente, di due unità di personale amministrativo assistente full time e part time 18/36 utilizzando le risorse disponibili sul Bilancio dello Stato derivanti dal posto in organico vacante EP2, come da scheda tecnica dimostrativa della spesa, in allegato.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 8. Sicurezza: gestione accessi alla sede; acquisizione termoscanner temperatura fronte e mascherina.

Codice Fiscale 80074850373
Piazza Rossini, 2 - 40126 Bologna - Tel. 051.221483 - 233975 Fax 223168
pec: conservatoriobologna@pec.it
- www.consbo.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"

~Bologna~

La Presidente invita il direttore amministrativo a conferire.

La dott.ssa Coscia illustra ai consiglieri un preventivo acquisito per indagine di mercato, riguardante l'acquisto di un sistema di controllo degli accessi attraverso termoscanner temperatura fronte e mascherina, per un totale di € 1.600 (iva esclusa). L'acquisto si rende necessario, continua la Presidente, al fine di garantire una maggiore sicurezza al momento dell'ingresso in Istituto durante l'emergenza sanitaria.

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto lo Statuto del Conservatorio G.B. Martini di Bologna, approvato dal M.I.U.R. con D.D. n. 479 del 15 maggio 2006;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Istituzione, approvato con D.D. del 10/4/2010;

Visto il Bilancio di Previsione del Conservatorio e.f. 2020 approvato con delibera n. 2/2020 del 24/2/2020;

VISTA la nota ministeriale n. 798 del 4 maggio 2020, con la quale sono state fornite alle Istituzioni della formazione superiore e della ricerca le indicazioni per una programmazione condivisa e coordinata delle azioni per fronteggiare le fasi successive dell'emergenza epidemiologica (c.d. post lockdown), tra cui l'adozione di un piano di potenziamento delle infrastrutture digitali, in termini di dotazione delle aule, di connettività della rete, di organizzazione interna e di dotazione di dispositivi per gli studenti, per il personale docente e ricercatore, nonché per il personale tecnico amministrativo;

PRESO atto dell'indagine di mercato compiuta dagli uffici con riferimento all'acquisto di un termoscanner per la rilevazione della temperatura fronte mascherina;

RITENUTO di disporre l'avvio delle procedure per l'acquisto del sopracitato dispositivo al fine di controllare gli accessi alla sede;

sentito il Direttore

all'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 36/2020

Di autorizzare l'avvio delle procedure di acquisto di un termoscanner per la rilevazione della temperatura fronte mascherina, per una spesa massima di € 2.000 (iva Inclusa), da imputare al capitolo 131 Bilancio e.f. 2020.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 9. Attivazione procedure individuazione collaborazioni esterne.

Il direttore segnala la necessità anche per il prossimo anno accademico di fornirsi di professionalità adeguate nell'ambito dell'ufficio relazioni internazionali, stante l'assenza all'interno dell'Istituzione di figure altamente qualificate tali da poter svolgere il ruolo di esperto in relazioni internazionali. I consiglieri convengono con il Direttore e passano all'esame della bozza di bando predisposta dagli uffici amministrativi finalizzato alla selezione della sopracitata figura attraverso il ricorso a procedura comparativa.

Successivamente il Direttore espone l'ulteriore necessità di ricorrere ad una figura specializzata nel campo del coordinamento dell'ufficio produzione nonché di una figura con competenze nell'ambito della Grafica. A tal proposito specifica che, diversamente dagli altri anni, l'intenzione è quella di diversificare le due figure mirando ad una selezione specialistica in entrambi i campi mantenendoli separati. Il consiglio esamina, altresì, le due bozze di



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~Bologna~

bandi predisposte per la ricerca di entrambe le già menzionate figure. Per quanto riguarda il compenso, il direttore propone di prevedere € 5.000 per ogni figura professionale.

Il direttore continua riferendo che il Consiglio accademico ha deliberato di avvalersi anche di un esperto esterno a supporto delle attività informatiche, alla luce della programmazione didattica ed amministrativa intesa a recepire le disposizioni governative in ordine alla necessità di definire la digitalizzazione dei processi amministrativi e l'avvio della didattica on line con il potenziamento delle infrastrutture di rete e dell'acquisizione di dispositivi idonei allo scopo, compresa l'attività di manutenzione degli stessi; anche per questa figura il compenso proposto è di € 5.000

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la legge 508/1999 recante norme di riforma dei Conservatori di Musica;

VISTA la legge 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni, recante disposizioni in materia di procedimento amministrativo;

VISTO il D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di trattamento dei dati personali";

VISTO il D.P.R. 445/2000, recante il T.U. in materia di autocertificazione amministrativa;

VISTO il D.P.R. 132/2003, recante criteri per l'autonomia statutaria e regolamentare delle Istituzioni Afam;

VISTO l'art.7 comma 6 del d. l.gs. 165/01;

VISTA l'attività di produzione attivata presso il Conservatorio e prevista dal piano generale delle attività;

CONSIDERATO che, ai fini della piena realizzazione di quanto programmato, occorre provvedere al reperimento di figure professionali esperte nel campo della comunicazione istituzionale e della produzione artistica;

CONSIDERATO, altresì, necessario per l'a.a. 2020/2021 avvalersi di un supporto tecnico informatico per l'attuazione della digitalizzazione dei processi amministrativi e della didattica a distanza, in linea con le disposizioni governative;

CONSIDERATO che all'interno dell'organico di Istituto il Conservatorio non possiede alcuna professionalità intera cui poter esigere le competenze di cui sopra;

RITENUTO che non è possibile procedere ad esperire procedure alternative di assunzione stante l'elevata professionalità richiesta;

CONSIDERATA la necessità di avviare la procedura di individuazione di un esperto esterno idoneo ad incarichi di collaborazione nel settore della produzione e delle relazioni internazionali;

VISTO il verbale del Consiglio accademico del 20/9/2019;

all'unanimità dei presenti

DELIBERA n. 37/2020

Di autorizzare la pubblicazione del bando di selezione per il reclutamento di un esperto in relazioni internazionali per l'anno accademico 2020/2021 imputando la relativa spesa pari ad € 6.000 annui lordo dipendente al Bilancio di Previsione 2021 cap. 258/Uscite;

Di autorizzare la pubblicazione del bando di selezione per il reclutamento di un esperto addetto all'ufficio produzione e ai servizi di comunicazione per l'anno accademico 2020/2021 e di un esperto grafico imputando la relativa spesa pari ad € 10.000 annui lordo dipendente (€ 5.000 cadauno) al Bilancio di Previsione 2021 cap. 255/Uscite.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~Bologna~

Di autorizzare la pubblicazione del bando di selezione per il reclutamento di un esperto tecnico di supporto alle attività informatiche connesse all'attuazione delle misure di pianificazione dell'attività didattica e amministrativa del Conservatorio, ivi compreso il supporto al progetto di potenziamento della infrastruttura di rete e delle infrastrutture, per l'anno accademico 2020/2021 imputando la relativa spesa pari ad € 6.000 annui lordo dipendente al Bilancio di Previsione 2021 cap. 258/Uscite;

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 10. Attivazione procedure per contratti di collaborazione con studenti A.A. 2020/2021.

La Presidente dà la parola al Direttore.

Il Direttore propone, su delibera del Consiglio Accademico del 20 settembre, anche per il prossimo anno accademico, l'attivazione di borse di collaborazione con studenti iscritti al Conservatorio. Il Direttore considera importante e significativa l'esperienza dell'anno accademico appena trascorso che ha visto coinvolti gli studenti in diversi ambiti di azione dell'Amministrazione (segreteria, ufficio produzione, biblioteca etc.).

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista la L. n. 508 del 19/12/1999, recante norme per la riforma delle Accademie e dei Conservatori di musica;

Visto il D.P.R. 132/2003;

Visto il D. Lvo 196 del 30/06/2003, sul trattamento dei dati personali;

Vista la nota MIUR, prot. 3267/AFAM del 05/09/2003 che prevede l'estensione agli studenti delle Istituzioni dell'Alta Formazione Artistica e Musicale delle disposizioni sul diritto agli studi universitari della legge 390/1991;

Visto in particolare l'art. 13 della legge 390/91;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, 9 aprile 2001, che stabilisce i criteri per la determinazione del merito e delle condizioni economiche degli studenti ai fini del godimento degli interventi previsti per gli studenti capaci e meritevoli, privi di mezzi, in particolare all'art. 15 che prevede gli interventi a favore degli iscritti ai corsi di Alta Formazione Artistica e Musicale ed il successivo D. Lgs. 68/2012;

Considerata la necessità di attivare forme di collaborazione degli studenti ad attività connesse ai servizi resi, con esclusione di quelli inerenti alle attività di docenza di cui all'art. 12, Legge 341/1990;

Considerato che tali collaborazioni non configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non danno luogo ad alcuna valutazione ai fini di pubblici concorsi;

Considerato che le prestazioni dello studente non possono superare un numero massimo di 200 ore per ogni anno;

Considerato che il corrispettivo per ogni ora di prestazione è di € 8,00 netti, esente dall'imposta locale sui redditi e da quella sulle persone fisiche;

Vista la delibera del Consiglio accademico del 28/09/2020;

Dopo ampia discussione

All'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 38/2020

Di autorizzare la pubblicazione del Bando di selezione di n. 22 studenti per altrettante borse di collaborazione come di seguito specificate:

Codice Fiscale 80074850373
Piazza Rossini, 2 - 40126 Bologna - Tel. 051.221483 - 233975 Fax 223168
pec: conservatoriobologna@pec.it
- www.consbo.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"
~Bologna~

a) Web editor per ufficio stampa (2 unità - 150 ore ciascuna)

La collaborazione è finalizzata all'aggiornamento regolare delle pagine del sito del Conservatorio, relativa alla produzione e, in generale, agli eventi, in stretto contatto con l'addetto stampa e l'ufficio di produzione, sia per l'annuncio di nuove manifestazioni, sia per l'archiviazione di materiale multimediali (foto, registrazioni ecc.) di manifestazioni realizzate

Il conferimento della collaborazione avverrà attraverso un colloquio (volto ad accertare la competenza tecnica necessaria), e la valutazione dell'eventuale curriculum didattico - artistico - professionale presentato. A conferimento avvenuto si procederà alla formazione in loco dello studente.

b) Assistenza segreteria studenti (2 unità - 150 ore ciascuna)

La collaborazione è finalizzata ad un ausilio fornito alla segreteria studenti anche attraverso eventuali informazioni da dare agli studenti stessi circa gli adempimenti necessari nei confronti dell'Istituto relativi alla loro condizione di studenti (iscrizioni on line, piano di studio, prenotazione esami riconoscimento crediti, modalità di frequenza ecc.). Il conferimento della collaborazione avverrà attraverso un colloquio (volto ad accertare la competenza tecnica necessaria).

c) Supporto uffici amministrativi (2 unità - 200 ore ciascuna; 1 unità - 100 ore)

La collaborazione è finalizzata ad un ausilio agli uffici amministrativi (ufficio economato, personale e stipendi) che necessitino di supporto in ordine alle pratiche amministrative ed attività connesse. Il conferimento della collaborazione avverrà attraverso un colloquio (volto ad accertare la competenza tecnica necessaria).

d) Produzione artistica (2 unità - 100 ore ciascuna)

La collaborazione è finalizzata al supporto all'ufficio produzione per la realizzazione degli eventi del Conservatorio ed in particolare:

- collaborare nella stesura di guide informative, dépliant, brochure, manifesti e locandine;
- occuparsi della rassegna stampa e della sistemazione dell'archivio cartaceo e digitale di tutta l'attività pubblica del conservatorio.
- Partecipare alla progettazione ed al coordinamento dei contenuti informativi del sito internet istituzionale, secondo i criteri di accessibilità e usabilità verificandone il periodico aggiornamento;
- elaborare report semestrale relativi ai processi di competenza;

Il conferimento della collaborazione avverrà attraverso un colloquio (volto ad accertare una preparazione storico musicale e la conoscenza della lingua inglese), una prova pratica (volta ad accertare la conoscenza informatica: scrittura, navigazione in internet, utilizzo della posta elettronica) e la valutazione del curriculum didattico - artistico - professionale presentato.

e) Produzione artistica: registrazioni audio e video (4 unità - 150 ore ciascuna)

Le collaborazioni sono finalizzate al supporto delle attività concertistiche e divulgative del Conservatorio per la registrazione sonora delle medesime a fini documentativi e per il riversamento su supporti digitali durevoli.

Il conferimento delle collaborazioni avverrà all'esito di una selezione che prevede sia un colloquio volto ad accertare le competenze specifiche indispensabili per l'adempimento della collaborazione stessa, sia la valutazione del curriculum didattico-professionale presentato. Sono da considerarsi titoli preferenziali:



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~Bologna~

1. Il superamento di almeno un esame specifico (elettroacustica, sound design) nell'ambito dei Trienni del Conservatorio
2. Attività analoga svolta per committenti privati o pubblici.

f) Laboratori di Musica Elettronica e Musica Applicata – Aula multimediale – Impianti audio
(3 unità - 120 ore ciascuna)

La collaborazione è finalizzata al supporto delle attività di manutenzione ordinaria degli studi di Musica Elettronica e Musica Applicata, sia nell'ambito dei dispositivi analogici che digitali, con mansioni anche di gestione dei software e degli hardware di informatica e informatica musicale.

Il conferimento delle collaborazioni avverrà all'esito di una selezione che prevede sia un colloquio volto ad accertare le competenze specifiche indispensabili per l'adempimento della collaborazione stessa, sia la valutazione del curriculum didattico-professionale presentato. Sono da considerarsi titoli preferenziali:

1. Il superamento di almeno tre esami specifici nell'ambito del Triennio di Musica Elettronica
2. Attività analoga svolta per committenti privati o pubblici.

g) Manutenzione clavicembali (2 unità - 100 ore ciascuna)

La collaborazione è finalizzata al supporto delle attività di manutenzione ordinaria dei clavicembali.

Il conferimento delle collaborazioni avverrà all'esito di una selezione che prevede sia un colloquio volto ad accertare le competenze specifiche indispensabili per l'adempimento della collaborazione stessa, sia la valutazione del curriculum didattico-professionale presentato. Sono da considerarsi titoli preferenziali:

- L'iscrizione ai corsi di clavicembalo.

h) Biblioteca (1 unità - 130 ore)

La collaborazione è finalizzata al supporto alle attività di catalogazione e prestito del patrimonio librario della Biblioteca del Conservatorio.

Il conferimento delle collaborazioni avverrà all'esito di una selezione che prevede sia un colloquio volto ad accertare le competenze specifiche indispensabili per l'adempimento della collaborazione stessa, sia la valutazione del curriculum didattico-professionale presentato.

Sono da considerarsi titoli preferenziali:

-Attività analoga svolta per committenti privati o pubblici.

i) Gestione aule – supporto alla logistica (2 unità - 200 ore ciascuna)

La collaborazione è finalizzata al supporto alle attività del referente delegato dalla direzione per l'ottimizzazione nell'uso degli spazi e formulazione degli orari delle lezioni in base al calendario didattico deliberato dal Consiglio Accademico.

Il conferimento delle collaborazioni avverrà all'esito di una selezione che prevede sia un colloquio volto ad accertare le competenze specifiche indispensabili per l'adempimento della collaborazione stessa, sia la valutazione del curriculum didattico-professionale presentato.

l) Collaborazione con CSR (Centro studi ricerca) e IncrociLab (1 unità - 100 ore)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"

~Bologna~

La collaborazione è finalizzata al supporto alle attività del referente maestro Maurizio Pisati del Centro Studi Ricerca istituito presso il Conservatorio.

Il conferimento delle collaborazioni avverrà all'esito di una selezione che prevede sia un colloquio volto ad accertare le competenze specifiche indispensabili per l'adempimento della collaborazione stessa, sia la valutazione del curriculum didattico-professionale presentato

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 11. Attivazione procedura individuazione docenze esterne.

Il direttore, visto il piano dell'offerta formativa deliberato dal consiglio accademico, illustra l'elenco degli insegnamenti che dovranno essere affidati a contrattisti esterni, come di seguito evidenziato:

CODICE DISCIPLINARE	CORSO	T
---	DAL RECITATIVO AL DURCHKOMPONIERT - INTEGRATIVA	G
---	FONETICA DELLA LINGUA STRANIERA - INTEGRATIVA	C
---	RITMICA AVANZATA, CON PARTICOLARE ATTENZIONE ALLA TRADIZIONE MUSICALE BRASILIANA - INTEGRATIVA	G
CODC/02	COMPOSIZIONE PER LA MUSICA APPLICATA ALLE IMMAGINI I, II - BIENNIO MUSICA PER FILM	G
CODI/21	REPERTORIO CONTEMPORANEO E PRASSI ESECUTIVE	I
CODI/25	ACCOMPAGNAMENTO PIANISTICO	I
CODL/02	LINGUA STRANIERA COMUNITARIA INGLESE - TRIENNIO	C
CODL/02	LINGUA STRANIERA COMUNITARIA (ALTRA LINGUA) - TRIENNIO	C
CODM/05	STORIA DELLA MUSICA ELETTROACUSTICA - TRIENNIO COMPOSIZIONE, MUSICA APPLICATA	C
CODM/05	STORIA DELLA MUSICA ELETTROACUSTICA I, II - TRIENNIO MUSICA ELETTRONICA	G
COMA/03	ACCORDATURE E TEMPERAMENTI - BIENNIO	I
COMA/03	IMPROVVISAZIONE E ORNAMENTAZIONE ALLO STRUMENTO I E II - BIENNIO VIOLA DA GAMBA	I
COMA/03	LETTERATURA DELLO STRUMENTO I, II- BIENNIO VIOLA DA GAMBA	G
COMA/03	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI I, II - BIENNIO VIOLA DA GAMBA	I
COMA/03	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI I, II, III - TRIENNIO VIOLA DA GAMBA	I
COMA/03	PRATICA DEL BASSO CONTINUO ALLO STRUMENTO I, II - BIENNIO VIOLA DA GAMBA	G
COMA/16	LETTERATURA VOCALE I E II - BIENNIO CANTO BAROCCO	G
COMA/16	PRASSI ESECUTIVA E REPERTORIO I, II - BIENNIO CANTO BAROCCO	I
COMA/16	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI I, II, III - TRIENNIO CANTO BAROCCO	I
COME/01	AMBIENTI ESECUTIVI MULTIMODALI E INTERATTIVI - BIENNIO SOUND DESIGN	G



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~Bologna~

COME/01	ESECUZIONE ED INTERPRETAZIONE DELLA MUSICA ELETTROACUSTICA - TRIENNIO MUSICA ELETTRONICA, MUSICA APPLICATA	G
COME/02	COMPOSIZIONE AUDIOVISIVA INTEGRATA - BIENNIO MUSICA PER FILM	G
COME/02	COMPOSIZIONE AUDIOVISIVA INTEGRATA I E II - BIENNIO SOUND DESIGN	G
COME/02	COMPOSIZIONE MUSICALE ELETTROACUSTICA I E II – BIENNIO SOUND DESIGN	G
COME/02	COMPOSIZIONE MUSICALE ELETTROACUSTICA – TRIENNIO MUSICA APPLICATA	G
COME/03	ACUSTICA MUSICALE – TRIENNIO MUSICA ELETTRONICA, MUSICA APPLICATA E COMPOSIZIONE	C
COME/03	MUSICA, MEDIA E TECNOLOGIE - BIENNIO SOUND DESIGN	C
COME/04	ELETTROACUSTICA - TRIENNIO COMPOSIZIONE, MUSICA APPLICATA, MUSICA ELETTRONICA	G
COME/04	TECNOLOGIE E TECNICHE DEL MONTAGGIO E DELLA POST-PRODUZIONE AUDIO E AUDIO PER VIDEO - BIENNIO MUSICA PER FILM	C
COME/04	TECNOLOGIE E TECNICHE DELLA RIPRESA E DELLA REGISTRAZIONE AUDIO - BIENNIO MUSICA PER FILM E SOUND DESIGN	G
COME/06	SIST. TECNOLOGIE APPLICAZ. E LING. DI PROGRAM. PER LA MULTIMED. – TRIENNIO MUSICA ELETTRONICA E MUSICA APPLICATA	G
COME/06	SISTEMI, TECNOLOGIE, APPLICAZIONI E LINGUAGGI DI PROGRAMMAZIONE PER LA MULTIMEDIALITA' – BIENNIO SOUND DESIGN	G
COMJ/01	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI BIENNIO BASSO ELETTRICO	I
COMJ/01	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI TRIENNIO BASSO ELETTRICO	I
COMJ/03	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI BIENNIO CONTRABBAZZO JAZZ	I
COMJ/03	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI TRIENNIO CONTRABBAZZO JAZZ	I
COMJ/04	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI TRIENNIO VIOLINO JAZZ	I
COMJ/07	IMPROVVISAZIONE ALLO STRUMENTO - TRIENNIO TROMBA	G
COMJ/07	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI BIENNIO TROMBA JAZZ	I
COMJ/07	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI TRIENNIO TROMBA JAZZ	I
COMJ/08	IMPROVVISAZIONE ALLO STRUMENTO - TRIENNIO TROMBONE	G
COMJ/08	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI TRIENNIO TROMBONE JAZZ	I
COMJ/09	PIANOFORTE PER STRUMENTI E CANTO JAZZ I E II - BIENNIO	G
COMJ/09	PIANOFORTE PER STRUMENTI E CANTO JAZZ I, II, III - TRIENNIO	G
COMJ/11	TASTIERE ELETTRONICHE PER NON JAZZISTI - INTEGRATIVA	G
CORS/01	LABORATORIO DI TEATRO/DANZA*	G
COTP/02	LETTURA DELLA PARTITURA I E II - TRIENNIO MUSICA APPLICATA**	G

Sottopone all'attenzione dei consiglieri la bozza del bando con il quale saranno avviate le procedure per l'individuazione dei collaboratori esterni cui affidare i predetti insegnamenti, confermando la chiusura della procedura di affidamento agli interni.

A questo punto

Codice Fiscale 80074850373
Piazza Rossini, 2 - 40126 Bologna - Tel. 051.221483 - 233975 Fax 223168
pec: conservatoriobologna@pec.it
- www.consbo.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"

~Bologna~

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la legge 21 dicembre 1999 n. 508 e successive modifiche e integrazioni;
VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO il D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132 concernente il Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali;
Visto lo Statuto del Conservatorio G.B. Martini di Bologna, approvato dal M.I.U.R. con D.D. n. 479 del 15 maggio 2006;
VISTO il DPR 8 luglio 2005 n. 212 concernente la definizione degli ordinamenti didattici delle Istituzioni AFAM;
VISTO il decreto ministeriale 3 luglio 2009 n. 90;
VISTO il Decreto ministeriale 30 settembre 2009 n. 124;
VISTO il Regolamento Didattico del Conservatorio e gli allegati Piani di Studio delle relative Scuole, che ne costituiscono parte integrante;
VISTO il Regolamento dei corsi propedeutici del Conservatorio di "G.B. Martini" di Bologna;
CONSIDERATO che, per il raggiungimento degli obiettivi didattici, si dovrà ricorrere ad esperti esterni che abbiano una specifica professionalità;
dopo ampia discussione
all'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 39/2020

Di autorizzare l'avvio della procedura di reclutamento di docenti esterni cui affidare l'insegnamento delle seguenti discipline:

CODICE DISCIPLINARE	CORSO	T
---	DAL RECITATIVO AL DURCHKOMPONERT - INTEGRATIVA	G
---	FONETICA DELLA LINGUA STRANIERA - INTEGRATIVA	C
---	RITMICA AVANZATA, CON PARTICOLARE ATTENZIONE ALLA TRADIZIONE MUSICALE BRASILIANA - INTEGRATIVA	G
CODC/02	COMPOSIZIONE PER LA MUSICA APPLICATA ALLE IMMAGINI I, II - BIENNIO MUSICA PER FILM	G
CODI/21	REPERTORIO CONTEMPORANEO E PRASSI ESECUTIVE	I
CODI/25	ACCOMPAGNAMENTO PIANISTICO	I
CODL/02	LINGUA STRANIERA COMUNITARIA INGLESE - TRIENNIO	C
CODL/02	LINGUA STRANIERA COMUNITARIA (ALTRA LINGUA) - TRIENNIO	C
CODM/05	STORIA DELLA MUSICA ELETTOACUSTICA - TRIENNIO COMPOSIZIONE, MUSICA APPLICATA	C
CODM/05	STORIA DELLA MUSICA ELETTOACUSTICA I, II - TRIENNIO MUSICA ELETTRONICA	G
COMA/03	ACCORDATURE E TEMPERAMENTI - BIENNIO	I
COMA/03	IMPROVVISAZIONE E ORNAMENTAZIONE ALLO STRUMENTO I E II - BIENNIO VIOLA DA GAMBA	I
COMA/03	LETTERATURA DELLO STRUMENTO I, II- BIENNIO VIOLA DA GAMBA	G



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~Bologna~

COMA/03	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI I, II - BIENNIO VIOLA DA GAMBA	I
COMA/03	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI I, II, III - TRIENNIO VIOLA DA GAMBA	I
COMA/03	PRATICA DEL BASSO CONTINUO ALLO STRUMENTO I, II - BIENNIO VIOLA DA GAMBA	G
COMA/16	LETTERATURA VOCALE I E II - BIENNIO CANTO BAROCCO	G
COMA/16	PRASSI ESECUTIVA E REPERTORIO I, II - BIENNIO CANTO BAROCCO	I
COMA/16	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI I, II, III - TRIENNIO CANTO BAROCCO	I
COME/01	AMBIENTI ESECUTIVI MULTIMODALI E INTERATTIVI - BIENNIO SOUND DESIGN	G
COME/01	ESECUZIONE ED INTERPRETAZIONE DELLA MUSICA ELETTROACUSTICA - TRIENNIO MUSICA ELETTRONICA, MUSICA APPLICATA	G
COME/02	COMPOSIZIONE AUDIOVISIVA INTEGRATA - BIENNIO MUSICA PER FILM	G
COME/02	COMPOSIZIONE AUDIOVISIVA INTEGRATA I E II - BIENNIO SOUND DESIGN	G
COME/02	COMPOSIZIONE MUSICALE ELETTROACUSTICA I E II - BIENNIO SOUND DESIGN	G
COME/02	COMPOSIZIONE MUSICALE ELETTROACUSTICA - TRIENNIO MUSICA APPLICATA	G
COME/03	ACUSTICA MUSICALE - TRIENNIO MUSICA ELETTRONICA, MUSICA APPLICATA E COMPOSIZIONE	C
COME/03	MUSICA, MEDIA E TECNOLOGIE - BIENNIO SOUND DESIGN	C
COME/04	ELETTROACUSTICA - TRIENNIO COMPOSIZIONE, MUSICA APPLICATA, MUSICA ELETTRONICA	G
COME/04	TECNOLOGIE E TECNICHE DEL MONTAGGIO E DELLA POST-PRODUZIONE AUDIO E AUDIO PER VIDEO - BIENNIO MUSICA PER FILM	C
COME/04	TECNOLOGIE E TECNICHE DELLA RIPRESA E DELLA REGISTRAZIONE AUDIO - BIENNIO MUSICA PER FILM E SOUND DESIGN	G
COME/06	SIST. TECNOLOGIE APPLICAZ. E LING. DI PROGRAM. PER LA MULTIMED. - TRIENNIO MUSICA ELETTRONICA E MUSICA APPLICATA	G
COME/06	SISTEMI, TECNOLOGIE, APPLICAZIONI E LINGUAGGI DI PROGRAMMAZIONE PER LA MULTIMEDIALITA' - BIENNIO SOUND DESIGN	G
COMJ/01	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI BIENNIO BASSO ELETTRICO	I
COMJ/01	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI TRIENNIO BASSO ELETTRICO	I
COMJ/03	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI BIENNIO CONTRABASSO JAZZ	I
COMJ/03	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI TRIENNIO CONTRABASSO JAZZ	I
COMJ/04	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI TRIENNIO VIOLINO JAZZ	I
COMJ/07	IMPROVVISAZIONE ALLO STRUMENTO - TRIENNIO TROMBA	G
COMJ/07	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI BIENNIO TROMBA JAZZ	I
COMJ/07	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI TRIENNIO TROMBA JAZZ	I
COMJ/08	IMPROVVISAZIONE ALLO STRUMENTO - TRIENNIO TROMBONE	G
COMJ/08	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI TRIENNIO TROMBONE JAZZ	I
COMJ/09	PIANOFORTE PER STRUMENTI E CANTO JAZZ I E II - BIENNIO	G
COMJ/09	PIANOFORTE PER STRUMENTI E CANTO JAZZ I, II, III - TRIENNIO	G



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~Bologna~

COMJ/11	TASTIERE ELETTRONICHE PER NON JAZZISTI - INTEGRATIVA	G
CORS/01	LABORATORIO DI TEATRO/DANZA*	G
COTP/02	LETTURA DELLA PARTITURA I E II - TRIENNIO MUSICA APPLICATA**	G

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 12. Affidamenti didattica aggiuntiva 2019/2020 – ratifica. Punto rinviato.

Punto 13. Rinnovo del servizio di Aggiornamento, Manutenzione, Assistenza, Help Desk ed Hosting del portale Web istituzionale - Periodo ottobre 2020 / settembre 2021.

I consiglieri esaminano la proposta economica per il rinnovo del servizio di aggiornamento, manutenzione, assistenza, help desk ed hosting del portale web istituzionale. Il totale della fornitura, anticipata per le vie brevi, è pari ad € 5.810,00 comprende il servizio di assistenza e aggiornamento ordinario, la gestione del dominio www.consbo.it, lo spazio disco e backup, la gestione del servizio mail.

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto lo Statuto del Conservatorio G.B. Martini di Bologna, approvato dal M.I.U.R. con D.D. n. 479 del 15 maggio 2006;

VISTO il Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità;

VISTO il nuovo codice degli appalti (d.lgs. 50/2016);

CONSIDERATO che si rende necessario provvedere all'acquisizione del servizio di hosting annuale e assistenza per il sito istituzionale del Conservatorio;

VISTA l'offerta economica pervenuta dalla ditta Dedagroup wiz di € 5.810,00;

CONSTATATO che la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore previsti dall'art.36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50/2016;

VISTO il Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2020 cap. 107/Uscite;

Ritenuto di dover provvedere nel merito

All'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 40/2020

Di affidare il servizio relativo all'hosting annuale e assistenza per il sito istituzionale del Conservatorio alla ditta "DEDAGROUP WIZ" con sede a Castenaso (BO) via Toscanini, 7/2, € 5.810,00 IVA esclusa.

Di stabilire che il costo complessivo dell'affidamento graverà sull'articolo 1.1.3/107 di cui si attesta la disponibilità.

Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 14. Attività artistica: Concerto del 5 novembre.

Codice Fiscale 80074850373
Piazza Rossini, 2 - 40126 Bologna - Tel. 051.221483 - 233975 Fax 223168
pec: conservatoriobologna@pec.it
- www.consbo.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini"
~Bologna~

Il Direttore introduce l'argomento.

Il Conservatorio di Bologna si appresta a celebrare con un concerto il 250° anniversario del soggiorno di Wolfgang Amadeus Mozart a Bologna, nel corso del quale il giovane compositore quattordicenne incontrò il più grande didatta e teorico musicale del suo tempo, Padre Giovan Battista Martini. Il concerto rientra nel piano generale delle attività a.a. 2019/2020; il programma per orchestra da camera vedrà la partecipazione dei Solisti e dell'Orchestra del Conservatorio di Bologna diretti da Alberto Caprioli, con musiche del compositore salisburghese e due prime esecuzioni italiane di compositori suoi contemporanei, riscoperti solo di recente: Josef Mysliveček (1737-1781), il "divino boemo", amico e compagno di viaggio di Mozart in Italia, del quale Mozart stesso scrive di apprezzare la Sinfonia del Demofonte; e il "Mozart svedese" Joseph Martin Kraus (1756-1792), compositore tedesco trasferitosi alla Corte di Svezia, la cui musica - riscoperta solo di recente - è stata addirittura paragonata a quella di Mozart (1756-1791), del quale - anche per le date - è incredibilmente contemporaneo. Il concerto si terrà il giorno giovedì 5 novembre 2020 e verrà trasmesso in diretta streaming sui canali social (Facebook e Youtube) del Conservatorio G.B. Martini di Bologna alle ore 21.

Le spese programmate per l'evento riguardano n. 5 aggiunti esterni, il trasporto di alcuni strumenti e il noleggio delle musiche, per un totale complessivo massimo di spesa di € 4.000.

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto lo Statuto del Conservatorio G.B. Martini di Bologna, approvato dal M.I.U.R. con D.D. n. 479 del 15 maggio 2006;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Istituzione, approvato con D.D. del 10/4/2010;

Visto il Bilancio di Previsione del Conservatorio e.f. 2020 approvato con delibera n. 2/2020 del 24/2/2020;

Visto il Piano Generale delle Attività a.a. 2019/2020;

Ritenuto di dover provvedere ad assicurare quanto necessario per l'esecuzione del Concerto "Wolfgang a Bologna - Concerto per il 250° del soggiorno di Mozart", in programma il 5 novembre 2020;

Vista l'istruttoria compiuta dagli uffici;

Sentito il Direttore

All'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 41/2020

Di autorizzare la spesa nei limiti complessivi di € 4.000 da imputare al Bilancio e.f. 2020 capitolo 255/Uscite, per la realizzazione del concerto Wolfgang a Bologna - Concerto per il 250° del soggiorno di Mozart", in programma il 5 novembre 2020. Le spese riguarderanno i corrispettivi a n. 5 aggiunti in orchestra, spese di trasporto, Siae e spese per il noleggio delle partiture.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 15. Donazione il busto in gesso raffigurante Gioacchino Rossini.

La Presidente illustra ai consiglieri una nota pervenuta per le vie brevi del maestro Mauro Mazzali, prof. Mauro Mazzali, già professore della limitrofa Accademia.

La donazione ha ad oggetto un busto in gesso raffigurante Gioacchino Rossini realizzato dal maestro Mazzali in occasione della commemorazione per il 150° anniversario della scomparsa del "Cigno" di Pesaro.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"

~Bologna~

L'opera è stata esposta nella mostra personale "Sub lucem" tenuta dallo stesso presso l'Oratorio del Complesso Monumentale di Santa Maria della Vita di Bologna dal 21 giugno al 16 settembre 2018.

Il consiglio accoglie favorevolmente tale proposta di donazione.

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista la legge 21.12.1999 n. 508;

Visto il D.P.R. 28.02.2003 n. 132, in particolare l'art. 7;

Visto lo Statuto del Conservatorio G.B. Martini di Bologna, approvato dal M.I.U.R. con D.D. n. 479 del 15 maggio 2006;

Vista la proposta di donazione acquisita agli atti di ufficio con prot. 4316 del 23/9/2020 con la quale il maestro Mauro Mazzali manifesta la volontà di donare al Conservatorio un busto in gesso raffigurante Gioacchino Rossini;

Sentito il Direttore del Conservatorio;

Sentito il Direttore Amministrativo;

Sentito il Presidente;

Sentiti tutti i consiglieri presenti;

Ritenuto che la predetta donazione costituisce comunque un arricchimento del patrimonio dell'Istituto;

all'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 42/2020

Di accettare la donazione del maestro Mauro Mazzali manifesta la volontà di donare al Conservatorio un busto in gesso raffigurante Gioacchino Rossini.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013

Punto 16. Donazione dipinto Guido Spagnoli.

La Presidente illustra ai consiglieri una nota pervenuta per le vie brevi dal dott. Tirapani Marco Giacomo con la quale lo stesso intende donare un dipinto che ritrae il nonno Guido Spagnoli, già direttore del nostro Conservatorio in anni post-bellici, eseguito dal pittore Cesare Bruno. La Presidente considera la generosa proposta interessante in quanto arricchirebbe il patrimonio figurativo e iconografico del Conservatorio. Il Consiglio concorda.

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista la legge 21.12.1999 n. 508;

Visto il D.P.R. 28.02.2003 n. 132, in particolare l'art. 7;

Visto lo Statuto del Conservatorio G.B. Martini di Bologna, approvato dal M.I.U.R. con D.D. n. 479 del 15 maggio 2006;

Vista la proposta di donazione acquisita agli atti di ufficio con prot. 4917 del 20/10/2020 con la quale il sig. Tirapani Marco Giacomo manifesta la volontà di donare al Conservatorio un dipinto che ritrae il nonno Guido Spagnoli, già direttore del nostro Conservatorio in anni post-bellici, eseguito dal pittore Cesare Bruno;

Sentito il Direttore del Conservatorio;

Sentito il Direttore Amministrativo;

Sentito il Presidente;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~Bologna~

Sentiti tutti i consiglieri presenti;

Ritenuto che la predetta donazione costituisce comunque un arricchimento del patrimonio dell'Istituto;
all'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 43/2020

Di accettare la donazione del sig. Tirapani Marco Giacomo avente ad oggetto un dipinto che ritrae il nonno Guido Spagnoli, eseguito dall'artista Cesare Bruno.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013

Punto 17. Richieste Hamelin.

La presidente, come ultimo punto all'odg, sottopone al Consiglio la richiesta dell'associazione Hamelin intesa ad ottenere una riduzione del canone di affitto dei locali a causa dell'emergenza sanitaria.

Purtroppo, non è pervenuto il parere dell'avvocatura, interessata della questione con richiesta inoltrata con Nota 2291 del 21/5/2020.

A tale richiesta si è aggiunta un'altra riguardante interventi urgenti di messa in sicurezza dell'impianto elettrico e di sistemazione dei servizi igienici dei locali per una spesa ammontante ad € 1.830 per l'elettrico e da quantificare per l'idrico.

La presidente propone ai consiglieri di non accogliere la richiesta di riduzione del canone d'affitto per non creare disequilibri di Bilancio dovuti a minori entrate, mentre ritiene doveroso e lecito che il Conservatorio, in qualità di proprietario dei locali, si accoli le spese di manutenzione straordinaria.

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto lo Statuto del Conservatorio G.B. Martini di Bologna, approvato dal M.I.U.R. con D.D. n. 479 del 15 maggio 2006;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Istituzione, approvato con D.D. del 10/4/2010;

Visto il Bilancio di Previsione del Conservatorio e.f. 2020 approvato con delibera n. 2/2020 del 24/2/2020;

Viste le richieste pervenute dall'associazione Hamelin, affittuaria dei locali siti al piano terra di proprietà del conservatorio, intese da un lato ad ottenere una riduzione del canone d'affitto a causa dell'emergenza sanitaria in atto, dall'altro al rimborso delle spese di manutenzione straordinaria sostenute e da sostenersi per la messa in sicurezza dell'impianto di sicurezza e dell'impianto idrico-sanitario;

Ritenuto di non poter accogliere la richiesta finalizzata ad ottenere una riduzione del canone in le relative somme sono già iscritte in Bilancio parte entrate;

Ritenuto di poter accogliere le richieste di rimborso delle spese per interventi straordinari, in quanto gli stessi sono in capo al proprietario dei locali come stabilito da normativa vigente in materia;

All'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 44/2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini"

~Bologna~

Di respingere la richiesta dell'Associazione Hamelin di ridurre il canone di affitto in ragione dell'emergenza sanitaria in atto.

Di accogliere la richiesta di rimborso delle spese da sostenersi e sostenute per interventi di manutenzione straordinaria (€ 1.830,00) per la messa in sicurezza dell'impianto elettrico e da quantificarsi per la sistemazione dei servizi igienici).

Di compensare quanto dovuto a titolo di affitto dal mese di aprile al corrente mese, con le spese già sostenute per l'impianto elettrico pari ad € 1.830,00.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 18. Varie ed eventuali. Nulla da discutere.

Alle ore 13.00 la seduta è sciolta.

Il segretario verbalizzante
Dott.ssa Tiziana Coscia

Il Presidente
Prof.ssa Jadranka Bentini