



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"
~ Bologna ~

VERBALE N. 7

SEDUTA DEL 26 SETTEMBRE 2019

DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL CONSERVATORIO DI MUSICA G.B. MARTINI DI BOLOGNA

Oggi, 26 settembre 2019 alle ore 10.00, a seguito di convocazione avvenuta con nota Prot. 6162/4/03/03 del 16/09/2019, si è riunito il Consiglio di Amministrazione presso la Presidenza del Conservatorio per discutere i sotto elencati punti iscritti all'ordine del giorno della seduta:

1. Approvazione verbali n. 4 del 7/5/2019; n. 5 del 21/5/2019; n. 6 del 28/6/2019;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Spese lavori ex appartamento custode;
4. Attivazione procedura individuazione docenze esterne;
5. Attivazione procedure individuazione collaborazioni esterne;
6. Attivazione procedure per contratti di collaborazione con studenti;
7. Proposta di utilizzo cofinanziamento Erasmus a.a. 2015/2016;
8. Affidamenti didattica aggiuntiva 2018/2019 – ratifica;
9. Rinnovo del servizio di Aggiornamento, Manutenzione, Assistenza, Help Desk ed Hosting del portale Web istituzionale - Periodo OTTOBRE 2019 / SETTEMBRE 2020;
10. Affidamento servizio di vigilanza notturna e pronto intervento in caso di segnalazione dell'allarme – avvio procedura;
11. Esame convenzione con MIBACT per lavori di edilizia;
12. Concerto inizio anno accademico e concerto di primavera – convenzione Teatro Comunale;
13. Convenzione spazi scuola dell'opera – proroga;
14. Autorizzazione spesa per pianisti accompagnatori;
15. Piano acquisti biblioteca;
16. Autorizzazione spese per Laboratorio Lirico;
17. Organico personale tecnico amministrativo – Provvedimenti conseguenti;
18. Richieste di rimborso contributi allievi;
19. Varie ed eventuali.

Risultano presenti i signori:

N.	Nominativi	Componente C.d.A.	Presenti
1	Jadranka Bentini	Presidente	sì
2	Vincenzo De Felice	Direttore	sì
3	Donatella Pieri	Docente	sì
4	Pierpaolo Sardu	Studente	sì
5	Paolo Marcheselli	Esperto Miur	no (assente giustificato)
Totale presenti			4



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

È presente, inoltre, il Direttore Amministrativo facente funzioni, Dott.ssa Tiziana Coscia, che funge da segretario verbalizzante.

Verificata la legalità della convocazione ed il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Preliminarmente la Presidente, essendosi esaurito il suo mandato, rivolge i ringraziamenti al consigliere Sardu per il prezioso contributo dato.

Ai ringraziamenti della Presidente si associano anche il consigliere Pieri e il Direttore.

Punto 1. Approvazione verbali n. 4 del 7/5/2019; n. 5 del 21/5/2019; n. 6 del 28/6/2019.

Preso visione e data lettura dei verbali n. 4 del 7/5/2019; n. 5 del 21/5/2019; n. 6 del 28/6/2019

All'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 28/2019

l'approvazione dei verbali n. 4 del 7/5/2019; n. 5 del 21/5/2019; n. 6 del 28/6/2019.

Punto 2. Comunicazioni del Presidente.

La Presidente informa che, con il collaudo da parte dello studio tecnico Ricerca e Progetto, sono terminati i lavori relativi alla insonorizzazione del reparto Jazz. Gli spazi ad oggi sono agibili e fruibili; si riserva, a tal proposito, di fare una comunicazione ufficiale ai docenti e gli allievi.

La seconda questione che la Presidente pone all'attenzione del Consiglio è quella riguardante la pedonalizzazione di piazza Rossini, decisa recentemente dal Comune di Bologna. Le preoccupazioni della Presidente riguardano il fatto che il Comune possa concedere permessi d'uso della piazza che possano confliggere con l'attività didattica istituzionale e con la promozione concertistica del Conservatorio in quanto, eventuali sonorità contrastanti provenienti dalla piazza non consentirebbero un ascolto corretto delle esecuzioni svolte in Sala Bossi e nelle aule prospicienti la piazza stessa. A questo proposito, la Presidente chiederà un incontro con l'assessore Orioli per tentare di concordare un programma di utilizzo dello spazio che possa rendere l'area più sicura per tutti. Il Consiglio prende atto e concorda con le determinazioni della Presidente.

Come terza questione la Presidente informa il Consiglio della richiesta pervenuta dal Comune di Bologna riguardo il pagamento delle utenze sia della sede centrale che di Ca' Selvatica, anche relativamente ad anni pregressi. C'è stato, sulla questione, un incontro con l'assessore Conte che si è impegnato a risolvere il problema. Diversamente, per quanto riguarda la caldaia, si è tenuto un incontro operativo con l'ing. Capuzzi e l'ing. Spisni i quali si sono impegnati a trasmettere agli uffici i contatti della città metropolitana per concordare eventualmente con la stessa un passaggio di gestione del terzo responsabile.

In ultimo, la Presidente informa che con Nota prot. 81/19 del 11/9/2019, il comando provinciale dei Vigili del Fuoco ha annullato il procedimento amministrativo riferito alla pratica di prevenzione incendi n. 48413 prot. 81/19 in capo al Conservatorio (ns. prot. 4517 del 10/7/2019), in quanto l'art. 4-bis del D.L. 59/2019 pubblicato nella G.U. 188/2019 ha fissato il termine per l'adeguamento alla normativa antincendio per gli edifici scolastici al 31.12.2021.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

Punto 3. Spese lavori ex appartamento custode.

La Presidente informa i consiglieri che sono terminati i lavori di recupero edilizio dell'ex appartamento del custode destinato agli uffici. Tuttavia, nella riunione odierna bisogna autorizzare a ratifica i seguenti interventi, ritenuti urgenti ed improcrastinabili:

DITTA ELIOS COSTRUZIONI	Ordine prot. 5373 del 20/8/2019	Sostituzione tratto di colonna di scarico in amianto con altra in PVC e ricerca otturazione servizi igienici Sala Bossi	€ 4.861,00 (escluso Iva)
DITTA ELIOS COSTRUZIONI	Ordine prot. 5953 del 9/9/2019	Tinteggiatura vano scale e vano ingresso a piano terra	€ 1.180,00
DITTA La Petroniana Srl	Ordine prot. 6212 del 16/9/2019	Pulizia spazi nuovi uffici e vano scale	€ 1.815,00
DITTA Paolo Traslochi Trasporti Srl	Ordine prot. 6180 del 16/9/2019	Spostamento di n. 5 uffici (nello stesso stabile) composti da 10 postazioni di lavoro (scrivanie, sedie, armadi, schedari e contenitori) il giorno 21/09/2019 e la fornitura di 150 cartoni e nastro.	€ 1.580,00

Alle predette spese si aggiungerebbero interventi di insonorizzazione degli spazi ex uffici adibiti ad aule per consentire una maggiore fruibilità degli stessi per fini didattici. La ditta Isoltecnic ha presentato un preventivo di € 15.340,00 il quale comprende:

- 3 bussole fonoisolanti da eseguire all'interno delle aule 1 ("ex Protocollo"), 20 ("ex Didattica"), 22 ("ex Personale") per € € 7350,00 (Iva Esclusa)
- Pannellatura fonoassorbente sospesa a soffitto Ecophon Solo Square per la correzione dei tempi di riverberazione da applicare nelle suddette aule e nell'aula 21b ("ex Direzione Amministrativa) per 7990,00 (Iva Esclusa)

A questo punto i consiglieri vengono invitati dalla Presidente a deliberare sulle sopracitate spese.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto del Conservatorio G.B. Martini di Bologna, approvato dal M.I.U.R. con D.D. n. 479 del 15 maggio 2006;

VISTO il Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità;

VISTA la precedente delibera n. 7/2019 di affidamento lavori ed autorizzazione alla spesa per il recupero edilizio dell'ex appartamento del custode;

VISTO il prospetto delle ulteriori spese ritenute necessarie ed indispensabili per la definizione dei predetti interventi;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

VISTI i preventivi agli atti della Ditta Elios Costruzioni, della ditta Isoltecnic, della Ditta La Petroniana e della Ditta Paolo Traslochi s.r.l.;

RITENUTO NECESSARIO adottare una decisione nel merito;

all'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 29/2019

Autorizzare le sotto riportate spese, da imputare al capitolo di Bilancio e.f. 2019/ 555 uscite:

DITTA ELIOS COSTRUZIONI	Ordine prot. 5373 del 20/8/2019	Sostituzione tratto di colonna di scarico in amianto con altra in PVC e ricerca otturazione servizi igienici Sala Bossi	€ 4.861,00 (escluso Iva)
DITTA ELIOS COSTRUZIONI	Ordine prot. 5953 del 9/9/2019	Tinteggiatura vano scale e vano ingresso a piano terra	€ 1.180,00 (escluso Iva)
DITTA La Petroniana Srl	Ordine prot. 6212 del 16/9/2019	Pulizia spazi nuovi uffici e vano scale	€ 1.815,00 (escluso Iva)
DITTA Paolo Traslochi Trasporti Srl	Ordine prot. 6180 del 16/9/2019	Spostamento di n. 5 uffici (nello stesso stabile) composti da 10 postazioni di lavoro (scrivanie, sedie, armadi, schedari e contenitori) il giorno 21/09/2019 e la fornitura di 150 cartoni e nastro.	€ 1.580,00 (escluso Iva)
DITTA ISOLTECNIC	Preventivo del 25/9/2019	3 bussole fonoisolanti da eseguire all'interno delle aule 1 ("ex Protocollo"), 20 ("ex Didattica"), 22 ("ex Personale") + pannellatura fonoassorbente	€ 15.340,00 (escluso Iva)

Conferire al direttore amministrativo mandato per formalizzare l'ordine relativo ad ogni singola spesa.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 4. Attivazione procedure individuazione docenze esterne.

Il direttore, visto il piano dell'offerta formativa deliberato dal consiglio accademico, illustra l'elenco degli insegnamenti che dovranno essere affidati a contrattisti esterni, come di seguito evidenziato:

CODICE DISCIPLINARE	Corso	T
---	BIG BAND - INTEGRATIVA	L
---	DAL RECITATIVO AL DURCHKOMPONIERT - INTEGRATIVA	G



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

CODICE DISCIPLINARE	Corso	T
---	FONETICA DELLA LINGUA STRANIERA - INTEGRATIVA	C
---	MATERIE MUSICALI DI BASE (TEORIA E ANALISI) I e II - PROPEDEUTICO JAZZ	G
---	RITMICA AVANZATA, CON PARTICOLARE ATTENZIONE ALLA TRADIZIONE MUSICALE BRASILIANA - INTEGRATIVA	G
---	PIANOFORTE JAZZ PER NON PIANISTI I, II - PROPEDEUTICO	I
---	BATTERIA JAZZ PER PIANOFORTE JAZZ I, II - PROPEDEUTICO	I
CODC/02	COMPOSIZIONE PER LA MUSICA APPLICATA ALLE IMMAGINI - BIENNIO MUSICA PER FILM	G
CODC/04	FORME, SISTEMI E LINGUAGGI JAZZ I e II - BIENNIO	G
CODC/04	TECNICHE COMPOSITIVE JAZZ I, II - BIENNIO	G
CODL/02	LINGUA STRANIERA COMUNITARIA INGLESE - TRIENNIO	C
CODM/05	STORIA DELLA MUSICA ELETTROACUSTICA - TRIENNIO COMPOSIZIONE, MUSICA APPLICATA	C
CODM/05	STORIA DELLA MUSICA ELETTROACUSTICA I, II - TRIENNIO MUSICA ELETTRONICA	G
COID/03	BRASS ENSAMBLE - INTEGRATIVA	G
COMA/03	ACCORDATURE E TEMPERAMENTI - BIENNIO VIOLA DA GAMBA	I
COMA/03	FONDAMENTI DI STORIA E TECNOLOGIA DELLO STRUMENTO - TRIENNIO VIOLA DA GAMBA	G
COMA/03	IMPROVVISAZIONE E ORNAMENTAZIONE ALLO STRUMENTO I e II - BIENNIO VIOLA DA GAMBA	I
COMA/03	IMPROVVISAZIONE E ORNAMENTAZIONE ALLO STRUMENTO I e II - TRIENNIO VIOLA DA GAMBA	I
COMA/03	LETTERATURA DELLO STRUMENTO I, II- BIENNIO VIOLA DA GAMBA	G
COMA/03	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI I, II - BIENNIO VIOLA DA GAMBA	I
COMA/03	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI I, II, III - TRIENNIO VIOLA DA GAMBA	I
COMA/03	PRATICA DEL BASSO CONTINUO ALLO STRUMENTO I, II - BIENNIO VIOLA DA GAMBA	G
COMA/16	IMPROVVISAZIONE E ORNAMENTAZIONE VOCALE I, II, III- TRIENNIO CANTO BAROCCO	I
COMA/16	LETTERATURA VOCALE I e II - BIENNIO CANTO BAROCCO	G
COMA/16	PRASSI ESECUTIVA E REPERTORIO I, II - BIENNIO CANTO BAROCCO	I
COMA/16	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI I, II, III - TRIENNIO CANTO BAROCCO	I
COME/01	AMBIENTI ESECUTIVI MULTIMODALI E INTERATTIVI - BIENNIO SOUND DESIGN	I
COME/01	ESECUZIONE ED INTERPRETAZIONE DELLA MUSICA ELETTROACUSTICA - TRIENNIO MUSICA ELETTRONICA, MUSICA APPLICATA	G
COME/02	COMPOSIZIONE AUDIOVISIVA INTEGRATA - BIENNIO MUSICA PER FILM	G



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

CODICE DISCIPLINARE	Corso	T
COME/02	COMPOSIZIONE AUDIOVISIVA INTEGRATA I e II - BIENNIO SOUND DESIGN	G
COME/02	COMPOSIZIONE MUSICALE ELETTROACUSTICA I a II - BIENNIO SOUND DESIGN	G
COME/02	COMPOSIZIONE MUSICALE ELETTROACUSTICA - TRIENNIO MUSICA APPLICATA	G
COME/03	MUSICA, MEDIA E TECNOLOGIE - BIENNIO SOUND DESIGN	C
COME/04	ELETTROACUSTICA (T.O.) - TRIENNIO COMPOSIZIONE, MUSICA APPLICATA	G
COME/04	TECNOLOGIE E TECNICHE DEL MONTAGGIO E DELLA POST-PRODUZIONE AUDIO E AUDIO PER VIDEO - BIENNIO MUSICA PER FILM	C
COME/04	TECNOLOGIE E TECNICHE DELLA RIPRESA E DELLA REGISTRAZIONE AUDIO - BIENNIO MUSICA PER FILM E SOUND DESIGN	G
COMJ/01	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI I, II - BIENNIO BASSO ELETTRICO	I
COMJ/01	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI I, II, III - TRIENNIO BASSO ELETTRICO	I
COMJ/03	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI I, II - BIENNIO CONTRABBAZZO JAZZ	I
COMJ/03	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI I, II, III - TRIENNIO CONTRABBAZZO JAZZ	I
COMJ/04	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI I, II, III - TRIENNIO VIOLINO JAZZ	I
COMJ/07	IMPROVVISAZIONE ALLO STRUMENTO - TRIENNIO TROMBA	G
COMJ/07	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI I, II - BIENNIO TROMBA JAZZ	I
COMJ/07	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI I, II, III - TRIENNIO TROMBA JAZZ	I
COMJ/08	IMPROVVISAZIONE ALLO STRUMENTO - TRIENNIO TROMBONE	G
COMJ/08	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI I, II, III - TRIENNIO TROMBONE JAZZ	I
COMJ/09	PIANOFORTE PER STRUMENTI E CANTO JAZZ I e II - BIENNIO	G
COMJ/09	PIANOFORTE PER STRUMENTI E CANTO JAZZ I, II, III - TRIENNIO	G
COMJ/11	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI I, II - BIENNIO BATTERIA E PERCUSSIONI JAZZ	I
COMJ/11	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI I, II, III - TRIENNIO BATTERIA E PERCUSSIONI JAZZ	I
COMJ/11	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI BATTERIA JAZZ I, II, III - TRIENNIO PIANOFORTE JAZZ	G
COMJ/11	TASTIERE ELETTRONICHE PER NON JAZZISTI - INTEGRATIVA	G
COTP/02	LETTURA DELLA PARTITURA I e II - TRIENNIO MUSICA APPLICATA*	G
CODI/25	ACCOMPAGNAMENTO PIANISTICO	

Sottopone all'attenzione dei consiglieri i due bandi prot. 6134 del 13/9/2019 e prot. 6374 del 23/9/2019 con i quali, per motivi di urgenza, sono state avviate le procedure per l'individuazione dei collaboratori esterni cui affidare i predetti insegnamenti.

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la legge 21 dicembre 1999 n. 508 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

Codice Fiscale 80074850373
Piazza Rossini, 2 - 40126 Bologna - Tel. 051.221483 - 233975 Fax 223168
pec: conservatoriobologna@pec.it
- www.consbo.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"

~ Bologna ~

VISTO il D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132 concernente il Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali;
VISTO lo Statuto del Conservatorio;
VISTO il DPR 8 luglio 2005 n. 212 concernente la definizione degli ordinamenti didattici delle Istituzioni AFAM;
VISTO il decreto ministeriale 3 luglio 2009 n. 90;
VISTO il Decreto ministeriale 30 settembre 2009 n. 124;
VISTO il Regolamento Didattico del Conservatorio e gli allegati Piani di Studio delle relative Scuole, che ne costituiscono parte integrante;
VISTO il Regolamento dei corsi propedeutici del Conservatorio di "G.B. Martini" di Bologna;
CONSIDERATO che, per il raggiungimento degli obiettivi didattici, si dovrà ricorrere ad esperti esterni che abbiano una specifica professionalità;
dopo ampia discussione
all'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 30/2019

Di ratificare i bandi prot. 6134 del 13/9/2019 e prot. 6374 del 23/9/2019 con i quali sono state avviate le procedure di individuazione di esperti esterni cui affidare l'insegnamento delle seguenti discipline:

CODICE DISCIPLINARE	Corso	T
---	BIG BAND - INTEGRATIVA	L
---	DAL RECITATIVO AL DURCHKOMPONIERT - INTEGRATIVA	G
---	FONETICA DELLA LINGUA STRANIERA - INTEGRATIVA	C
---	MATERIE MUSICALI DI BASE (TEORIA E ANALISI) I e II - PROPEDEUTICO JAZZ	G
---	RITMICA AVANZATA, CON PARTICOLARE ATTENZIONE ALLA TRADIZIONE MUSICALE BRASILIANA - INTEGRATIVA	G
---	PIANOFORTE JAZZ PER NON PIANISTI I, II - PROPEDEUTICO	I
---	BATTERIA JAZZ PER PIANOFORTE JAZZ I, II - PROPEDEUTICO	I
CODC/02	COMPOSIZIONE PER LA MUSICA APPLICATA ALLE IMMAGINI - BIENNIO MUSICA PER FILM	G
CODC/04	FORME, SISTEMI E LINGUAGGI JAZZ I e II - BIENNIO	G
CODC/04	TECNICHE COMPOSITIVE JAZZ I, II - BIENNIO	G
CODL/02	LINGUA STRANIERA COMUNITARIA INGLESE - TRIENNIO	C
CODM/05	STORIA DELLA MUSICA ELETTRACUSTICA - TRIENNIO COMPOSIZIONE, MUSICA APPLICATA	C
CODM/05	STORIA DELLA MUSICA ELETTRACUSTICA I, II - TRIENNIO MUSICA ELETTRONICA	G
COID/03	BRASS ENSAMBLE - INTEGRATIVA	G
COMA/03	ACCORDATURE E TEMPERAMENTI - BIENNIO VIOLA DA GAMBA	I



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

CODICE DISCIPLINARE	Corso	T
COMA/03	FONDAMENTI DI STORIA E TECNOLOGIA DELLO STRUMENTO - TRIENNIO VIOLA DA GAMBA	G
COMA/03	IMPROVVISAZIONE E ORNAMENTAZIONE ALLO STRUMENTO I e II - BIENNIO VIOLA DA GAMBA	I
COMA/03	IMPROVVISAZIONE E ORNAMENTAZIONE ALLO STRUMENTO I e II - TRIENNIO VIOLA DA GAMBA	I
COMA/03	LETTERATURA DELLO STRUMENTO I, II- BIENNIO VIOLA DA GAMBA	G
COMA/03	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI I, II - BIENNIO VIOLA DA GAMBA	I
COMA/03	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI I, II, III - TRIENNIO VIOLA DA GAMBA	I
COMA/03	PRATICA DEL BASSO CONTINUO ALLO STRUMENTO I, II - BIENNIO VIOLA DA GAMBA	G
COMA/16	IMPROVVISAZIONE E ORNAMENTAZIONE VOCALE I, II, III- TRIENNIO CANTO BAROCCO	I
COMA/16	LETTERATURA VOCALE I e II - BIENNIO CANTO BAROCCO	G
COMA/16	PRASSI ESECUTIVA E REPERTORIO I, II - BIENNIO CANTO BAROCCO	I
COMA/16	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI I, II, III - TRIENNIO CANTO BAROCCO	I
COME/01	AMBIENTI ESECUTIVI MULTIMODALI E INTERATTIVI - BIENNIO SOUND DESIGN	I
COME/01	ESECUZIONE ED INTERPRETAZIONE DELLA MUSICA ELETTROACUSTICA - TRIENNIO MUSICA ELETTRONICA, MUSICA APPLICATA	G
COME/02	COMPOSIZIONE AUDIOVISIVA INTEGRATA - BIENNIO MUSICA PER FILM	G
COME/02	COMPOSIZIONE AUDIOVISIVA INTEGRATA I e II - BIENNIO SOUND DESIGN	G
COME/02	COMPOSIZIONE MUSICALE ELETTROACUSTICA I a II - BIENNIO SOUND DESIGN	G
COME/02	COMPOSIZIONE MUSICALE ELETTROACUSTICA - TRIENNIO MUSICA APPLICATA	G
COME/03	MUSICA, MEDIA E TECNOLOGIE - BIENNIO SOUND DESIGN	C
COME/04	ELETTROACUSTICA (T.O.) - TRIENNIO COMPOSIZIONE, MUSICA APPLICATA	G
COME/04	TECNOLOGIE E TECNICHE DEL MONTAGGIO E DELLA POST-PRODUZIONE AUDIO E AUDIO PER VIDEO - BIENNIO MUSICA PER FILM	C
COME/04	TECNOLOGIE E TECNICHE DELLA RIPRESA E DELLA REGISTRAZIONE AUDIO - BIENNIO MUSICA PER FILM E SOUND DESIGN	G
COMJ/01	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI I, II - BIENNIO BASSO ELETTRICO	I
COMJ/01	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI I, II, III - TRIENNIO BASSO ELETTRICO	I
COMJ/03	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI I, II - BIENNIO CONTRABBAZZO JAZZ	I
COMJ/03	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI I, II, III - TRIENNIO CONTRABBAZZO JAZZ	I
COMJ/04	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI I, II, III - TRIENNIO VIOLINO JAZZ	I
COMJ/07	IMPROVVISAZIONE ALLO STRUMENTO - TRIENNIO TROMBA	G
COMJ/07	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI I, II - BIENNIO TROMBA JAZZ	I



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"
~ Bologna ~

CODICE DISCIPLINARE	Corso	T
COMJ/07	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI I, II, III - TRIENNIO TROMBA JAZZ	I
COMJ/08	IMPROVVISAZIONE ALLO STRUMENTO - TRIENNIO TROMBONE	G
COMJ/08	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI I, II, III - TRIENNIO TROMBONE JAZZ	I
COMJ/09	PIANOFORTE PER STRUMENTI E CANTO JAZZ I e II - BIENNIO	G
COMJ/09	PIANOFORTE PER STRUMENTI E CANTO JAZZ I, II, III - TRIENNIO	G
COMJ/11	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI I, II - BIENNIO BATTERIA E PERCUSSIONI JAZZ	I
COMJ/11	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI I, II, III - TRIENNIO BATTERIA E PERCUSSIONI JAZZ	I
COMJ/11	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI BATTERIA JAZZ I, II, III - TRIENNIO PIANOFORTE JAZZ	G
COMJ/11	TASTIERE ELETTRICHE PER NON JAZZISTI - INTEGRATIVA	G
COTP/02	LETTURA DELLA PARTITURA I e II - TRIENNIO MUSICA APPLICATA*	G
CODI/25	ACCOMPAGNAMENTO PIANISTICO	

Di autorizzare l'avvio delle procedure di individuazione di esperti esterni cui affidare, nell'ambito dei corsi propedeutici classici e del jazz, le seguenti discipline:

1. Materie musicali di base
2. Lettura della partitura con obbligo di pianoforte (secondo strumento)
3. Violoncello
4. Chitarra
5. Viola
6. Basso elettrico
7. Batteria e percussioni Jazz
8. Canto Jazz
9. Chitarra Jazz
10. Clarinetto Jazz
11. Pianoforte Jazz
12. Saxofono Jazz
13. Tromba Jazz
14. Materie musicali di base

La relativa spesa graverà sul capitolo 260/uscite del Bilancio 2020.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 5. Attivazione procedure individuazione collaborazioni esterne.

Il direttore segnala la necessità anche per il prossimo anno accademico di fornirsi di professionalità adeguate nell'ambito dell'ufficio relazioni internazionali, stante l'assenza all'interno dell'Istituzione di figure altamente qualificate tali da poter svolgere il ruolo di esperto in relazioni internazionali. I consiglieri convengono con il Direttore e passano all'esame della bozza di bando predisposta dagli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"

~ Bologna ~

uffici amministrativi finalizzato alla selezione della sopracitata figura attraverso il ricorso a procedura comparativa.

Successivamente il Direttore espone l'ulteriore necessità di ricorrere ad una figura specializzata nel campo del coordinamento dell'ufficio produzione nonché di una figura con competenze nell'ambito della Grafica. A tal proposito specifica che, diversamente dagli altri anni, l'intenzione è quella di diversificare le due figure mirando ad una selezione specialistica in entrambi i campi mantenendoli separati. Il consiglio esamina, altresì, le due bozze di bandi predisposte per la ricerca di entrambe le predette figure. Per quanto riguarda il compenso, il direttore propone di prevedere € 5.000 per ogni figura professionale.

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la legge 508/1999 recante norme di riforma dei Conservatori di Musica;

VISTA la legge 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni, recante disposizioni in materia di procedimento amministrativo;

VISTO il D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di trattamento dei dati personali";

VISTO il D.P.R. 445/2000, recante il T.U. in materia di autocertificazione amministrativa;

VISTO il D.P.R. 132/2003, recante criteri per l'autonomia statutaria e regolamentare delle Istituzioni Afam;

VISTO l'art.7 comma 6 del d. lgs. 165/01;

VISTA l'attività di produzione attivata presso il Conservatorio e prevista dal piano generale delle attività;

CONSIDERATO che, ai fini della piena realizzazione di quanto programmato, occorre provvedere al reperimento di figure professionali esperte nel campo della comunicazione istituzionale e della produzione artistica;

CONSIDERATO che all'interno dell'organico di Istituto il Conservatorio non possiede alcuna professionalità intera cui poter esigere le competenze di cui sopra;

RITENUTO che non è possibile procedere ad esperire procedure alternative di assunzione stante l'elevata professionalità richiesta;

CONSIDERATA la necessità di avviare la procedura di individuazione di un esperto esterno idoneo ad incarichi di collaborazione nel settore della produzione e delle relazioni internazionali;

VISTO il verbale del Consiglio accademico del 20/9/2019;

all'unanimità dei presenti

DELIBERA n. 31/2019

Di autorizzare la pubblicazione del bando di selezione per il reclutamento di un esperto in relazioni internazionali per l'anno accademico 2019/2020 imputando la relativa spesa pari ad € 6.000 annui lordo dipendente al Bilancio di Previsione 2020 cap. 258/Uscite;

Di autorizzare la pubblicazione del bando di selezione per il reclutamento di un esperto addetto all'ufficio produzione e ai servizi di comunicazione per l'anno accademico 2019/2020 e di un esperto



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

grafico imputando la relativa spesa pari ad € 10.000 annui lordo dipendente (€ 5.000 cadauno) al Bilancio di Previsione 2020 cap. 255/Uscite.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 6. Attivazione procedure per contratti di collaborazione con studenti.

La Presidente dà la parola al Direttore.

Il Direttore propone, su delibera del Consiglio Accademico del 20 settembre, anche per il prossimo anno accademico, l'attivazione di borse di collaborazione con studenti iscritti al Conservatorio. Il Direttore considera importante e significativa l'esperienza dell'anno accademico appena trascorso che ha visto coinvolti gli studenti in diversi ambiti di azione dell'Amministrazione (segreteria, ufficio produzione, biblioteca etc.).

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista la L. n. 508 del 19/12/1999, recante norme per la riforma delle Accademie e dei Conservatori di musica;

Visto il D.P.R. 132/2003;

Visto il D. Lvo 196 del 30/06/2003, sul trattamento dei dati personali;

Vista la nota MIUR, prot. 3267/AFAM del 05/09/2003 che prevede l'estensione agli studenti delle Istituzioni dell'Alta Formazione Artistica e Musicale delle disposizioni sul diritto agli studi universitari della legge 390/1991;

Visto in particolare l'art. 13 della legge 390/91;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, 9 aprile 2001, che stabilisce i criteri per la determinazione del merito e delle condizioni economiche degli studenti ai fini del godimento degli interventi previsti per gli studenti capaci e meritevoli, privi di mezzi, in particolare all'art. 15 che prevede gli interventi a favore degli iscritti ai corsi di Alta Formazione Artistica e Musicale ed il successivo D. Lgs. 68/2012;

Considerata la necessità di attivare forme di collaborazione degli studenti ad attività connesse ai servizi resi, con esclusione di quelli inerenti alle attività di docenza di cui all'art. 12, Legge 341/1990;

Considerato che tali collaborazioni non configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non danno luogo ad alcuna valutazione ai fini di pubblici concorsi;

Considerato che le prestazioni dello studente non possono superare un numero massimo di 200 ore per ogni anno;

Considerato che il corrispettivo per ogni ora di prestazione è di € 8,00 netti, esente dall'imposta locale sui redditi e da quella sulle persone fisiche;

Vista la delibera del Consiglio accademico del 20/09/2019;

Dopo ampia discussione

All'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 32/2019

Di autorizzare la pubblicazione del Bando di selezione di n. 19 studenti per altrettante borse di collaborazione come di seguito specificate:



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

1. Web editor per ufficio stampa (2 unità - 150 ore ciascuna)

La collaborazione è finalizzata all'aggiornamento regolare delle pagine del sito del Conservatorio, relativa alla produzione e, in generale, agli eventi, in stretto contatto con l'addetto stampa e l'ufficio di produzione, sia per l'annuncio di nuove manifestazioni, sia per l'archiviazione di materiale multimediali (foto, registrazioni ecc.) di manifestazioni realizzate

2. Assistenza segreteria studenti (2 unità - 150 ore ciascuna)

La collaborazione è finalizzata ad un ausilio fornito alla segreteria studenti anche attraverso eventuali informazioni da dare agli studenti stessi circa gli adempimenti necessari nei confronti dell'Istituto relativi alla loro condizione di studenti (iscrizioni on line, piano di studio, prenotazione esami riconoscimento crediti, modalità di frequenza ecc.).

3. Supporto uffici amministrativi (2 unità - 200 ore ciascuna 1 unità - 100 ore)

La collaborazione è finalizzata ad un ausilio agli uffici amministrativi (ufficio economato, personale e stipendi) che necessitano di supporto in ordine alle pratiche amministrative ed attività connesse.

4. Produzione artistica (2 unità - 100 ore ciascuna)

La collaborazione è finalizzata al supporto all'ufficio produzione per la realizzazione degli eventi del Conservatorio ed in particolare:

- collaborare nella stesura di guide informative, dépliant, brochure, manifesti e locandine;
- occuparsi della rassegna stampa e della sistemazione dell'archivio cartaceo e digitale di tutta l'attività pubblica del conservatorio.
- partecipare alla progettazione ed al coordinamento dei contenuti informativi del sito internet istituzionale, secondo i criteri di accessibilità e usabilità verificandone il periodico aggiornamento;
- elaborare report semestrale relativi ai processi di competenza;

5. Produzione artistica: registrazioni audio e video (4 unità - 150 ore ciascuna)

Le collaborazioni sono finalizzate al supporto delle attività concertistiche e divulgative del Conservatorio per la registrazione sonora delle medesime a fini documentativi e per il riversamento su supporti digitali durevoli.

6. Laboratori di Musica Elettronica e Musica Applicata – Aula multimediale (2 unità - 120 ore ciascuna)

La collaborazione è finalizzata al supporto delle attività di manutenzione ordinaria degli studi di Musica Elettronica e Musica Applicata, sia nell'ambito dei dispositivi analogici che digitali, con mansioni anche di gestione dei software e degli hardware di informatica e informatica musicale.

7. Informatica "Amministratore di sistema" (1 unità - 80 ore)

Con la definizione di "amministratore di sistema" si individuano generalmente, in ambito informatico, figure professionali finalizzate alla gestione e alla manutenzione di un impianto di elaborazione e di sue componenti.

La collaborazione è finalizzata alla figura di "amministratore di sistema" utilizzata per l'installazione e aggiornamento del materiale informatico (software) in uso nei Laboratori di Musica Elettronica e Musica Applicata e del materiale informatico (software) eventualmente acquistato, alle attività di backup, alla gestione dei supporti di memorizzazione.

8. Manutenzione clavicembali (1 unità - 100 ore ciascuna)

La collaborazione è finalizzata al supporto delle attività di manutenzione ordinaria dei clavicembali.

9. Biblioteca (1 unità - 130 ore)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini"

~ Bologna ~

La collaborazione è finalizzata al supporto alle attività di catalogazione e prestito del patrimonio librario della Biblioteca del Conservatorio.

10. Gestione aule – supporto alla logistica (1 unità - 200 ore)

La collaborazione è finalizzata al supporto alle attività del referente delegato dalla direzione per l'ottimizzazione nell'uso degli spazi e formulazione degli orari delle lezioni in base al calendario didattico deliberato dal Consiglio Accademico.

11. Collaborazione con CSR (Centro studi ricerca) e IncrociLab (1 unità - 100 ore)

La collaborazione è finalizzata al supporto alle attività del referente maestro Maurizio Pisati del Centro Studi Ricerca istituito presso il Conservatorio.

Il conferimento delle collaborazioni avverrà all'esito di una selezione che prevede sia un colloquio volto ad accertare le competenze specifiche indispensabili per l'adempimento della collaborazione stessa, sia la valutazione del curriculum didattico-professionale presentato.

La relativa spesa, per un totale di € 22.000 commisurata a 2.750 ore, sarà imputata al capitolo di Bilancio 256/Uscite.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 7. Proposta di utilizzo cofinanziamento Erasmus a.a. 2015/2016. Rinviato.

Punto 8. Affidamenti didattica aggiuntiva 2018/2019 – ratifica.

Il direttore illustra ai consiglieri i prospetti di affidamento delle ore di didattica aggiuntiva relativa all'a.a. 2018/2019. Complessivamente la spesa da impegnare per l'a.a. 2018/2019 ammonta ad € 142.400,00 (lordo dipendente) più oneri per € 46.564,80 (oneri) per un totale di € 188.964,80 (lordo amministrazione), a fronte di 3983 ore, così di seguito dettagliate:

DIPENDENTI	ORE AGGIUNTIVE AFFIDATE 2018-19	TOTALE EURO
BEDETTI	118	€ 4.140,00
BEZZICCHERI	121	€ 4.230,00
BONAGURI	61	€ 2.430,00
BRUNI	30	€ 1.400,00
CANDELA	69	€ 2.670,00
CARLUCCIO	15	€ 750,00
CHIAROTTI	31	€ 1.440,00
CIAVORELLA	198	€ 6.540,00
CONFORZI	178	€ 5.940,00
CONTI	38	€ 1.720,00
CORSINI	142	€ 4.860,00
DICORATO	93	€ 3.390,00



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

DILAGHI	28	€ 1.320,00
EMILIANI	49	€ 2.070,00
FAROLFI	87	€ 3.210,00
FELIZZI	260	€ 8.400,00
GENTILE	132	€ 4.560,00
LEONINI	152	€ 5.160,00
LOLLINI	98	€ 3.540,00
LUPPI	200	€ 6.600,00
MACINANTI	52	€ 2.160,00
MARENA	71	€ 2.730,00
MAZZOLI	247	€ 8.010,00
MENICONI	28	€ 1.320,00
MIDDELOHOFF	103	€ 3.690,00
MIGLIORI	36	€ 1.640,00
MOSTACCI	34	€ 1.560,00
NEMOLA	136	€ 4.680,00
PEDACI	54	€ 2.220,00
PIERI	20	€ 1.000,00
PISATI	178	€ 5.940,00
PUGLISI	36	€ 1.640,00
RAMBALDI	44	€ 1.920,00
RAVAGLIA	299	€ 9.570,00
RICCIARDELLI	57	€ 2.310,00
SCAGLIARINI	81	€ 3.030,00
TRAMONTI	107	€ 3.810,00
VALENTI	40	€ 1.800,00
VANNONI	54	€ 2.220,00
ZARRELLI	206	€ 6.780,00
TOTALE	3983	€ 142.400,00
ONERI		46.564,80
TOTALE CON ONERI		€ 188.964,80



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini"

~ Bologna ~

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la legge 508/1999;

VISTO lo Statuto di autonomia del Conservatorio G.B. Martini di Bologna, approvato dal M.I.U.R. con D.D. n. 479 del 15 maggio 2006;

VISTO il Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità;

VISTO il Bilancio e.f. 2018 art. 61/Uscite, nel quale sono state appostate adeguate risorse finanziarie per il pagamento delle ore di didattica aggiuntiva svolte dai docenti per il funzionamento dei corsi istituzionali previsti dai regolamenti didattici relativamente all'a.a. 2018/2019;

VISTO il Regolamento per l'affidamento della didattica aggiuntiva ai sensi dell'art. 5 del CIN del 12/7/2011;

VISTI gli incarichi affidati per l'a.a. 2018/2019, risultanti agli atti di questa Istituzione;

PRESO ATTO dell'istruttoria compiuta dagli uffici;

Sentito il Direttore;

Ritenuto di dover deliberare nel merito

All'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 33/2019

Di ratificare gli affidamenti per le ore di didattica aggiuntiva ai sensi del Regolamento di cui all'art. 5 del CIN del 12/7/2011 del Conservatorio G.B. Martini, come si seguito dettagliato:

dipendenti	ore aggiuntive affidate 2018-19	totale euro
BEDETTI	118	€ 4.140,00
BEZZICCHERI	121	€ 4.230,00
BONAGURI	61	€ 2.430,00
BRUNI	30	€ 1.400,00
CANDELA	69	€ 2.670,00
CARLUCCIO	15	€ 750,00
CHIAROTTI	31	€ 1.440,00
CIAVORELLA	198	€ 6.540,00
CONFORZI	178	€ 5.940,00
CONTI	38	€ 1.720,00
CORSINI	142	€ 4.860,00
DICORATO	93	€ 3.390,00
DILAGHI	28	€ 1.320,00
EMILIANI	49	€ 2.070,00
FAROLFI	87	€ 3.210,00



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

FELIZZI	260	€ 8.400,00
GENTILE	132	€ 4.560,00
LEONINI	152	€ 5.160,00
LOLLINI	98	€ 3.540,00
LUPPI	200	€ 6.600,00
MACINANTI	52	€ 2.160,00
MARENA	71	€ 2.730,00
MAZZOLI	247	€ 8.010,00
MENICONI	28	€ 1.320,00
MIDDELOHOFF	103	€ 3.690,00
MIGLIORI	36	€ 1.640,00
MOSTACCI	34	€ 1.560,00
NEMOLA	136	€ 4.680,00
PEDACI	54	€ 2.220,00
PIERI	20	€ 1.000,00
PISATI	178	€ 5.940,00
PUGLISI	36	€ 1.640,00
RAMBALDI	44	€ 1.920,00
RAVAGLIA	299	€ 9.570,00
RICCIARDELLI	57	€ 2.310,00
SCAGLIARINI	81	€ 3.030,00
TRAMONTI	107	€ 3.810,00
VALENTI	40	€ 1.800,00
VANNONI	54	€ 2.220,00
ZARRELLI	206	€ 6.780,00
TOTALE	3983	€ 142.400,00
ONERI		46.564,80
TOTALE CON ONERI		€ 188.964,80

Di autorizzare la spesa sul capitolo 61/Uscite e.f. 2019.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"
~ Bologna ~

Punto 9. Rinnovo del servizio di Aggiornamento, Manutenzione, Assistenza, Help Desk ed Hosting del portale Web istituzionale - Periodo OTTOBRE 2019 / SETTEMBRE 2020.

I consiglieri esaminano la proposta economica per il rinnovo del servizio di aggiornamento, manutenzione, assistenza, help desk ed hosting del portale web istituzionale. Il totale della fornitura, pari ad € 5.560,00 comprende il servizio di assistenza e aggiornamento ordinario, la gestione del dominio www.consbo.it, lo spazio disco e backup, la gestione del servizio mail.

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto del Conservatorio G.B. Martini di Bologna;

VISTO il Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità;

VISTO il nuovo codice degli appalti (d.lgs. 50/2016);

CONSIDERATO che si rende necessario provvedere all'acquisizione del servizio di hosting annuale e assistenza per il sito istituzionale del Conservatorio;

VISTA l'offerta economica pervenuta dalla ditta Dedagroup wiz di € 5.560,00;

CONSTATATO che la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore previsti dall'art.36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50/2016;

VISTO il Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2019 cap. 107/Uscite;

Ritenuto di dover provvedere nel merito

All'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 34/2019

Di affidare il servizio relativo all'hosting annuale e assistenza per il sito istituzionale del Conservatorio alla ditta "DEDAGROUP WIZ" con sede a Castenaso (BO) via Toscanini, 7/2, € 5.560,00 IVA esclusa.

Di stabilire che il costo complessivo dell'affidamento graverà sull'articolo 1.1.3/107 di cui si attesta la disponibilità.

Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 10. Affidamento servizio di vigilanza notturna e pronto intervento in caso di segnalazione dell'allarme – avvio procedura.

La Presidente rappresenta ai consiglieri la necessità di avvalersi di una ditta esterna per la sorveglianza e la gestione del sistema antintrusione, nei casi di chiusura della sede. Occorre, a riguardo, considerare la opportunità che vengano eseguite almeno due ronde ispettive a notte, che sia previsto un servizio di gestione chiavi e interventi su segnalazione di allarme. A questo proposito invita i consiglieri ad esprimersi sulla opportunità di avviare una procedura di gara.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto del Conservatorio G.B. Martini di Bologna;

VISTO il Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini"

~ Bologna ~

VISTO il nuovo codice degli appalti (d.lgs. 50/2016);

RITENUTO occorre procedere all'affidamento del servizio di vigilanza notturna armata presso l'edificio di proprietà del Conservatorio G.B. Martini sito in piazza Rossini 2, Bologna nonché di pronto intervento; dopo ampia discussione

Ritenuto di dover provvedere nel merito

All'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 35/2019

Di avviare le procedure di indagine di mercato mediante Avviso di "Manifestazione di interesse ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. B) d.lgs. 50/2016 e 96/4c. lett. c) per l'affidamento del servizio vigilanza notturna armata presso l'edificio di proprietà del Conservatorio G.B. Martini sito in piazza Rossini 2, Bologna nonché di pronto intervento.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 11. Esame convenzione con MIBACT per lavori di edilizia.

La Presidente procede a consegnare ai consiglieri la bozza di convenzione di cui all'o.d.g. La stessa verrà discussa nella prima riunione utile.

Punto 12. Concerto inizio anno accademico e concerto di primavera – convenzione Teatro Comunale.

Il Direttore introduce il punto comunicando che il concerto di inaugurazione dell'a.a. 2019/2020 è stato fissato al prossimo 9/12/2019 e che sono state intraprese trattative per le vie brevi con il dott. Gabrielli del Teatro Comunale per ottenere in concessione l'utilizzo del Teatro Comunale alle seguenti condizioni economiche:

- a) maschere (personale di accoglienza al pubblico, di sala e guardaroba): 1000 euro
- b) personale tecnico di supporto: 250 euro
- c) vigili del fuoco: 400
- d) medico: 150
- e) servizio pulizie finali: 480
- f) facchinaggio per allestimento e disallestimento palcoscenico: 400

Per un totale di Euro 2.680

A questo punto il Consiglio di amministrazione è chiamato a deliberare sulle predette spese.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto del Conservatorio G.B. Martini di Bologna;

VISTO il Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità;

VISTO il piano generale delle attività;

CONSIDERATO che si rende necessario l'utilizzo di uno spazio adeguato per la buona riuscita dell'evento "Concerto di inaugurazione dell'a.a. 2018/2019";

SENTITO il Direttore;

VISTO il Bilancio e.f. 2019 cap. 255/Uscite;

all'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 36/2019



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"

~ Bologna ~

Di autorizzare il direttore alla stipula di una Convenzione con il Teatro Comunale per l'utilizzo dell'Auditorium Manzoni prevedendo la corresponsione di € 2.530 (escluso Iva) quale impegno economico per le seguenti voci di spesa:

1. maschere (guardiania ingresso artisti, personale di accoglienza al pubblico, di sala e guardaroba): 1250 euro;
2. n. 1 un responsabile tecnico a supporto: 250 euro
3. vigili del fuoco: 400 euro
4. medico: 150 euro
5. servizio pulizie finali: 480 euro

Di imputare la relativa spesa al capitolo 255/uscite E.F. 2019.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 13. Convenzione spazi scuola dell'opera – proroga.

Il direttore porta a ratifica del Consiglio di amministrazione l'accordo preso per le vie brevi con il teatro Comunale, di continuare ad usufruire degli spazi di Via Oberdan, 24 fino alla fine di settembre, ossia fino al trasferimento degli uffici nei nuovi locali, in previsione nella prima settimana di ottobre. La proroga, quindi a far data da luglio 2019 fino al 30 settembre 2019, per un totale di 3 mesi, per € 6.000 + Iva.

Conseguentemente, si rende necessario confermare la convenzione con gli Auser per il supporto alla sorveglianza degli stessi locali, come anche dell'ingresso principale di piazza Rossini.

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Dopo ampia discussione, all'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 37/2019

Di ratificare gli accordi presi tra la Direzione ed il Teatro comunale aventi ad oggetto una proroga fino al 30/9/2019 della convenzione per l'utilizzo dei locali siti di via Oberdan 24, alle stesse condizioni contrattuali ed economiche stabilite con la medesima, già agli atti del Conservatorio prot.362 del 19/01/2018. La relativa spesa sarà imputata al capitolo di Bilancio 132/uscite Bilancio e.f. 2019.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 14. Autorizzazione spesa per pianisti accompagnatori.

Il direttore, visto il piano dell'offerta formativa deliberato dal consiglio accademico, sottopone a ratifica ai consiglieri l'avvio della procedura per l'individuazione di pianisti accompagnatori per l'a.a. 2019/2020, essendo in scadenza la graduatoria triennale; la proposta del compenso resta invariata e (€ 22/h) al lordo delle ritenute di legge, e il numero di ore massimo attribuibile per ogni contraente è stabilito in 350 ore.

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini"

~ Bologna ~

VISTA la legge 21 dicembre 1999 n. 508 e successive modifiche e integrazioni;
VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO il D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132 concernente il Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali;
VISTO lo Statuto del Conservatorio;
VISTO il DPR 8 luglio 2005 n. 212 concernente la definizione degli ordinamenti didattici delle Istituzioni AFAM;
VISTO il Regolamento Didattico del Conservatorio e gli allegati Piani di Studio delle relative Scuole, che ne costituiscono parte integrante;
VISTO il Regolamento dei corsi propedeutici del Conservatorio di "G.B. Martini" di Bologna;
CONSIDERATO che, per il raggiungimento degli obiettivi didattici, si dovrà ricorrere ad esperti esterni che abbiano una specifica professionalità;
dopo ampia discussione
all'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 38/2019

Di ratificare il bando prot. 4565 del 12/7/2019 con il quale si è dato avvio alla procedura di individuazione di figure esterne, pianisti accompagnatori, al fine di garantire il necessario supporto all'attività didattica e di produzione artistica del Conservatorio per il triennio 2019/2022.

La relativa spesa graverà sul capitolo 260/Uscite e.f. 2020.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 15. Piano acquisti biblioteca.

Il Direttore illustra l'elenco predisposto dalla dott.ssa bibliotecaria Annarosa Vannoni, inerente i testi necessari all'approvvigionamento della biblioteca. Rispetto a tale elenco non si dispone di alcun preventivo. Il direttore amministrativo precisa che la capienza del capitolo 604 è di € 3.481,56. A questo punto il direttore propone di effettuare la scelta dei titoli di necessità prioritaria da acquistare fino alla capienza del capitolo

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista la proposta di acquisto della bibliotecaria

Sentito il Direttore

Vista la disponibilità delle risorse in Bilancio art. 604/U e.f. 2019

All'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 39/2019

Di dare mandato al Direttore di concordare con la bibliotecaria l'acquisto dei testi presenti nell'elenco allegato in ragione delle prioritarie esigenze della biblioteca fino alla capienza del capitolo di Bilancio di pertinenza (cap. 604/Uscite e.f. 2019), ossia € 3.481,56.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 16. Autorizzazione spese per Laboratorio Lirico.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini"

~ Bologna ~

Il Direttore propone al Consiglio la ratifica delle spese sostenute per il Laboratorio lirico "Il signor Bruschino" tenutosi in Sala Bossi nelle giornate del 16 e 17 settembre 2019.

Tali spese hanno riguardato l'impiego di un'orchestra di 29 elementi, il service luci/audio, la regia, l'ingaggio del baritono esterno e l'utilizzo di personale coadiutore.

La Presidente interviene comunicando l'enorme successo di pubblico ricevuto dalla messa in opera del Sig. Bruschino, in entrambe le giornate.

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la comunicazione del direttore prot. 6020 del 11/9/2019;

VISTO il piano generale delle attività;

VISTO il Bilancio e.f. 2019;

ritenuto di dover decidere nel merito;

dopo ampia discussione

all'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 40/2019

L'autorizzazione a ratifica delle spese così di seguito evidenziate:

1. impiego di orchestra esterna € 11.310,00 + Iva
2. Service luci e audio € 450,00 + Iva
3. Regia affidata alla prof.ssa Lotti Maria Luisa € 1.250,00 lordo dip.
4. Ingaggio del baritono Feng Haoran € 500,00 lordo dip.

Totale spese 13.510,00 da imputarsi al capitolo 255/uscite e.f. 2019.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 17. Organico personale tecnico amministrativo – Provvedimenti conseguenti.

- a) Posto in organico di direttore amministrativo (EP2) e provvedimenti conseguenti.

Il Presidente e il Direttore propongono il rinnovo delle funzioni superiori alla dott.ssa Tiziana Coscia, tenuto conto che il lavoro svolto ha determinato nel corso di questi ultimi anni una notevole risalita in termini di efficienza dell'azione amministrativa evidente a tutti. I consiglieri convengono con le considerazioni del presidente e del direttore.

Il Presidente ripropone, inoltre, sulla scorta di quanto deciso con delibera n. 39/2018, anche per il prossimo anno 2019/2020 di utilizzare le risorse ministeriali non utilizzate per il pagamento dello stipendio del direttore amministrativo, al fine di assumere, solo per un anno accademico, un assistente area seconda full time e un coadiutore area prima part time, in base ai conteggi evidenziati nella scheda tecnica predisposta dagli uffici che forma parte integrante del presente verbale. Sulla base dei conteggi, utilizzando anche le risorse risparmiate sul part time della sig.ra Menarini, ne deriverebbe, comunque, un risparmio di spesa per il Bilancio dello Stato pari ad € 1.277,78, come da prospetto di seguito evidenziato.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DELLA SPESA DERIVANTE DALL'UTILIZZO DELLE RISORSE RISPARMIATE SUL POSTO EP (UTILIZZANDO ANCHE L'AVANZO DI UN FULL TIME ASSISTENTE PASSATO A PART TIME) PER ASSUMERE 1 ASSISTENTE FULL TIME E 1 COADIUTORE PART TIME	
Stipendio (ccnl afam biennio economico 2016-2018)	€ 26.327,40
Tredicesima mensilità	€ 2.178,19
Totale	€ 28.505,59
Oneri riflessi 38,38%	€ 10.940,45
Totale fisso	€ 39.446,04
Accessorio	€ 1.816,83
Oneri riflessi 32,70%	€ 594,10
Totale accessorio	€ 2.410,93
Totale generale per una unità EP2	€ 41.856,97
Risparmio di spesa derivante da un full time passato a part time 28/36	€ 6.117,25
TOTALE RISORSE DISPONIBILE (a)	€ 47.974,22
Stipendio (ccnl afam biennio economico 2016-2018)	17.368,15
Tredicesima mensilità	1.447,35
Totale	18.815,50
Oneri riflessi 38,38%	7.221,39
Totale fisso	26.036,88
Accessorio	896,64
Oneri riflessi 32,70%	594,1
Totale accessorio	1490,74
Totale generale per una unità ASSISTENTE AREA SECONDA (b)	27.527,62
Stipendio (ccnl afam biennio economico 2016-2018)	15.497,55



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"

~ Bologna ~

Tredicesima mensilità	1.291,46
Totale	16.789,01
Oneri riflessi 38,38%	6.443,62
Totale fisso	23.232,64
Accessorio	818,88
Oneri riflessi 32,70%	594,1
Totale accessorio	1412,98
Totale generale per una unità COADIUTORE AREA PRIMA c)	24.645,62
Totale generale per una unità PART/TIME 28/36 COADIUTORE AREA PRIMA (d)	19.168,81
	*28
TOTALE RISORSE NECESSARIE e=(b+d)	€ 46.696,44
RISPARMIO (a-e)	€ 1.277,78

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista la legge 21.12.1999 n. 508;

Visto il D.P.R. 28.02.2003 n. 132;

Visto il D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165;

Visto lo Statuto del Conservatorio di Musica di Bologna;

Visto il C.C.N.L. comparto AFAM, quadriennio normativo 2002-2005, sottoscritto in data 16.02.2005;

Visti in particolare gli artt. 40;

Visto il C.C.N.L. comparto AFAM, quadriennio normativo 2006-2009, sottoscritto in data 04.08.2010;

Visti in particolare l'art. 19 e l'allegato B;

Preso atto che anche per l'a.a. 2019/2020, a seguito delle risultanze relative alle procedure di mobilità, il posto di EP2 in organico presso il Conservatorio risulta vacante e disponibile;

Preso atto della disponibilità manifestata per le vie brevi dalla dott.ssa Tiziana Coscia a ricoprire le funzioni di Direttore Amministrativo del Conservatorio per l'a. a. 2019/2020;

Ritenuto di fare propria la proposta della Presidente, condivisa dal Direttore, di utilizzare le risorse ministeriali non utilizzate per il pagamento dello stipendio del direttore amministrativo, al fine di assumere, solo per un anno accademico, un assistente area seconda full time e un coadiutore area prima part time;

preso atto della graduatoria definitiva del Conservatorio profilo assistente pubblicata in data 17/4/2019 con Decreto n. 1005;

All'unanimità dei presenti



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"

~ Bologna ~

DELIBERA N. 41/2019

1. Per le motivazioni espresse in premessa, che formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, alla dott.ssa Tiziana Coscia sono affidate le funzioni di Direttore Amministrativo per l'a.a. 2019/2020, quindi fino al 31/10/2020

Alla dott.ssa Tiziana Coscia compete il trattamento economico aggiuntivo previsto dall'art. 40 del CCNL 16.02.2005.

2. Si conferisce mandato alla direzione amministrativa di avviare le procedure di individuazione, secondo normativa vigente, di una unità di personale amministrativo assistente full time e coadiutore part time 28/36 utilizzando le risorse disponibili sul Bilancio dello Stato derivanti dal posto in organico vacante EP2, come da scheda tecnica dimostrativa della spesa, in allegato.

b) Domande riconferma personale

Proseguendo la discussione, la Presidente, sottopone ai consiglieri le domande di riconferma dei signori Giovanni Tutino e Domenica Antonietta Dori, appartenenti al profilo coadiutore – area Prima. La Presidente specifica che le procedure di mobilità non hanno prodotto alcun trasferimento sui posti resi disponibili a seguito di pensionamenti, ed attualmente su un organico di 16 unità di coadiutore, risultano vacanti 3 posti.

Propone di riconfermare i signori Tutino e Dori, sentito il Direttore amministrativo, che ne loda l'impegno e la professionalità acquisita.

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la Legge 21.12.1999, n. 508;

VISTO il C.C.N.L. del Comparto Alta Formazione e Specializzazione Artistica e Musicale;

VISTO il Decreto interministeriale del 28 giugno 2017 registrato dalla Corte dei Conti al n. 1938 il 4 settembre 2017 che ha rideterminato la dotazione organica ex art. 7 del DPR 132/2003 mediante l'incremento di n. 1 posto di assistente e la riduzione di n. 2 posti di coadiutore, per un totale di n. 7 posti di assistente e n. 16 posti di coadiutore;

Visti gli Accordi stipulati tra le OO.SS. e il Miur – Direzione generale Afam il 20/05/2004, il 12/07/2005, il 9/07/2009 e il 20/07/2010;

VISTE le note ministeriali prot. 5407/MGM del 24/8/2006; prot. 6471/MGM del 5/9/2007; prot. 6148/MGM del 2/9/2008; prot. 5259/MGM del 27/7/2012; prot. 3807 del 22/4/2013; prot. 3321 del 29/5/2014; prot. 4288 del 5/4/2017; prot. 5866 del 12/5/2017; prot. 8102 del 21/6/2018;

VISTO che, ai sensi dell'Accordo siglato il 20 luglio 2010 ("Trasferimenti personale docente e non docente Istituzioni Afam – a.a. 2010/2011") il personale tecnico amministrativo conserva il diritto ad un contratto "su posto vacante e disponibile non appena se ne crei la possibilità";

RITENUTO che, nelle more del compimento definitivo della Riforma del Comparto Afam la quale prevede che sia emanato il Regolamento per il reclutamento del personale Afam, questo Conservatorio, per ragioni di merito e di continuità, intende avvalersi del lavoro di personale già reclutato nel rispettivo profilo e già dotato della necessaria esperienza di settore.

VISTE le domande di riconferma presentate dal personale interessato e nello specifico:



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

Coadiutore sig. Giovanni Tutino (agli atti prot. 6081 del 13/9/2019);

Coadiutore sig.ra Domenica Antonietta Dori (agli atti prot. 6082 del 13/9/2019);

CONSIDERATA E CONDIVISA la necessità di tutelare le professionalità del sopraccitato personale coadiutore attualmente in servizio a tempo determinato, pienamente funzionali alle esigenze del Conservatorio;

Sentito il Direttore amministrativo;

Ritenuto di dover provvedere nel merito;

dopo ampia discussione

all'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 42/2019

Di confermare, per il prossimo anno accademico 2019/2020, il sig. Giovanni Tutino e la sig.ra Domenica Antonietta Dori su posto vacante in organico del profilo di coadiutore.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 18. Richieste di rimborso contributi allievi.

Il consiglio esamina le seguenti richieste. La signora [REDACTED], per conto della figlia, l'allieva [REDACTED], fa richiesta di esonero dal pagamento totale o parziale del contributo di funzionamento, in quanto il papà dell'allieva ha una disabilità oltre i 2/3 e non è lavorante. A tal proposito la normativa di riferimento è l'art. 30 della legge 30 marzo 1971, n. 118 che estende l'esonero dai contributi accademici anche agli studenti figli di genitori con disabilità oltre i 2/3.

Il Consiglio procede, poi, ad esaminare la richiesta di esonero tasse della sig.ra [REDACTED], per conto del figlio [REDACTED], in quanto orfano di padre.

Successivamente si esamina la richiesta dell'allievo [REDACTED], il quale ha proceduto all'iscrizione all'a.a. 2019/2020 pur non avendo i requisiti per poterlo fare, in quanto da Regolamento è stabilito che "Non è consentito ripetere più di una volta lo stesso anno di corso". La domanda di iscrizione è stata registrata, tuttavia si riconosce la buona fede dello studente che ha proceduto all'iscrizione senza avere i requisiti.

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Viste le richieste di rimborso agli atti,

Visto il Manifesto degli studi 2018/2019 e 2019/2020

Sentito il Direttore

DELIBERA N. 44/2019

Di esonerare dal pagamento del contributo 2019/2020 gli allievi [REDACTED], per le motivazioni in premessa.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

Di autorizzare il rimborso del contributo di funzionamento versato da [REDACTED] per l'a.a. 2019/2020, non potendo lo stesso risultare iscritto al predetto anno accademico come da disposizioni del Regolamento didattico.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 19. Varie ed eventuali. Nulla da discutere

Alle ore 13.00 la seduta è sciolta.

Il segretario verbalizzante
f.to Dott.ssa Tiziana Coscia

Il Presidente
f.to Prof.ssa Jadranka Bentini