



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

VERBALE N. 5

SEDUTA DEL 11 GIUGNO 2024

DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL CONSERVATORIO DI MUSICA G.B. MARTINI DI BOLOGNA

Oggi, 11 giugno 2024 alle ore 10.00 a seguito di convocazione avvenuta con nota Prot.5457/4/03/03 del 6/6/2024, si è riunito il Consiglio di amministrazione presso la Presidenza del Conservatorio per discutere i sottoelencati punti iscritti all'ordine del giorno della seduta:

1. Approvazione verbale n° 2 del 21 marzo 2024;
2. Approvazione Regolamento tasse e contributi a.a. 2024/2025;
3. Ratifica provvedimento del presidente e del direttore prot. 5312 del 4/6/2024 di determinazione della contribuzione per i percorsi di formazione iniziale dei docenti;
4. Approvazione regolamento prestito strumenti;
5. Organico personale tecnico amministrativo 2024/2025 – provvedimenti conseguenti;
6. Bando pianisti accompagnatori – avvio procedure;
7. PNRR misura 1.3.1 PA DIGITALE 2026 Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND) – affidamento incarico operatore economico;
8. Dott. Francesco Petronella dipendente profilo collaboratore informatico Conservatorio di Rovigo; affidamento incarico ex art. 41 per attività sul sito istituzionale;
9. Autorizzazione avvio procedure per affidamento borse di collaborazione agli studenti per attività sul nuovo sito istituzionale;
10. PNRR DD 124 del 19/7/2023 – internazionalizzazione – audizione prof.ssa Donatella Pieri;
11. PGA 2023/2024 – provvedimenti conseguenti;
12. Varie ed eventuali

Risultano presenti i signori:

N.	Nominativi	Componente C.d.A.	Presenti
1	Patrizio Trifoni	Presidente	sì
2	Aurelio Zarrelli	Direttore	sì
3	Alessandro Valenti	Docente	sì
4	Marco Pomponi	Studente	Da remoto
5	Massimiliano Marzo	Esperto Miur	sì
Totale presenti			5

È presente, inoltre, il Direttore Amministrativo, Dott.ssa Tiziana Coscia, che funge da segretario verbalizzante.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

Verificata la legalità della convocazione ed il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Punto 1. Approvazione verbale n° 2 del 21 marzo 2024.

Il Direttore amministrativo preliminarmente sottopone all'approvazione del Consiglio anche i verbali n° 3 e n° 4, inviati in visione via mail.

Il Consiglio di amministrazione, presa visione e data lettura del verbale n° 2 del 21 marzo 2024, del verbale n° 3 del 24 aprile 2024 e n° 5 del 10 maggio 2024, all'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 26/2024

Approva il verbale n° 2 del 21 marzo 2024, del verbale n° 3 del 24 aprile 2024 e n° 5 del 10 maggio 2024 di cui si dispone la pubblicazione sul sito nella sezione "Amministrazione trasparente".

Punto 2. Approvazione Regolamento tasse e contributi a.a. 2024/2025.

Il Direttore illustra la bozza di manifesto degli studi elaborato dagli uffici della segreteria didattica contenente l'allegato regolamento tasse e contributi per l'a. a 2024/2025. La dott.ssa Coscia fa presente che normativamente nulla è stato modificato, pertanto, rimangono in essere i criteri stabiliti con l'ultimo D.M. 1016 del 4/8/2021.

Premesso ciò

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO l'art. 33 della Costituzione italiana e, in particolare, il comma 6 "*Le Istituzioni di Alta Cultura, Università ed Accademie, hanno il diritto di darsi ordinamenti autonomi nei limiti stabiliti dalle leggi dello Stato*";

VISTA la Legge 21 dicembre 1999, n. 508 "*Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati*", che garantisce alle predette Istituzioni una "*autonomia statutaria, didattica, scientifica, amministrativa, finanziaria e contabile, anche in deroga alle norme dell'ordinamento contabile dello Stato e degli enti pubblici*";

VISTO il D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132 "*Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508*";

VISTO lo Statuto del Conservatorio G.B. Martini di Bologna" di Bologna approvato con Decreto della Direzione Generale AFAM n. 579 del 15 maggio 2006;

VISTO il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio di Musica "G.B. Martini" di Bologna approvato con Decreto della Direzione Generale AFAM n. 93 del 30 aprile 2010;

VISTO l'art. 5, comma 1 del D.P.R. 25 luglio 1997 n. 306 "*Regolamento recante disciplina in materia i Contributi Universitari*", che limita la contribuzione studentesca per la copertura dei servizi offerti



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

dalle Università al 20% dell'importo del finanziamento ordinario annuale dello Stato, ravvisando in tal modo una contribuzione di tipo obbligatorio;

VISTO l'art. 9, comma 3 del Regolamento di amministrazione vigente per il Conservatorio di Musica "G.B. Martini" "Contributi", ravvisando in tal modo una contribuzione eventuale ed ulteriore determinata dal Consiglio di amministrazione dell'Istituto, all'interno dell'autonomia riconosciuta alle Istituzioni AFAM dall'art. 33 della Costituzione italiana e dalla Legge n. 508/1999;

CONFERMATA la volontà dell'Istituto di mantenere, incrementare e migliorare i servizi e le opportunità a favore degli studenti;

VISTA la Legge 11 dicembre 2016, n. 232 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019";

Vista la Delibera n. 8 del Consiglio di amministrazione del 30 marzo 2017 con la quale è stato adottato il sopracitato Regolamento;

VISTO, in particolare, l'articolo 1, commi 252-267 della predetta Legge, attinenti all'adozione di un Regolamento in materia di contribuzione studentesca e l'applicazione degli esoneri prescritti;

VISTO il Manifesto degli Studi a.a. 2021/2022 e annessa appendice recante "Tasse e contributi" pubblicato con D.D. n. 1135;

Visto il D.M. n. 295 del 14.07.2020 registrato alla Corte dei conti e pubblicato il 23/07/2020 – Nuovi Esoneri e Riduzioni Contributi AFAM, con particolare riferimento all'Art 1, comma 1 (*Modalità di esonero*);

VISTO il D.M. 1016 del 4/8/2021 recante nuove *Modalità di esonero*;

Sentito il Consiglio Accademico (Delibera n. 192 del 22 maggio 2024);

preso atto del parere della consulta di cui al verbale n° 3 del 7/4/2024, prot. 4585/2024;

ritenuto di tenere conto del predetto parere per ciò che riguarda la quantificazione della mora;

All'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 27/2024

1. Di ritenere la premessa come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di approvare la contribuzione studentesca a far data dall'a.a. 2023/2024 come da allegato al presente verbale, di cui forma parte integrante.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013

Punto 3. Ratifica provvedimento del presidente e del direttore prot. 5312 del 4/6/2024 di determinazione della contribuzione per i percorsi di formazione iniziale dei docenti.

Il Direttore introduce l'argomento riferendo che il decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 22 aprile 2024, n. 620 recante "Riserva dei posti per i percorsi di formazione iniziale dei docenti" e il decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 22 aprile 2024, n. 621 recante "Decreto di autorizzazione posti e modalità di selezione per l'attivazione dei percorsi di formazione iniziale dei docenti", hanno rimodulato i posti da destinare ai percorsi di formazione, i



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

quali da 18 sono passati a 10; bisogna, pertanto, riformulare c anche il contributo di partecipazione a carico dei candidati. Sottopone ai consiglieri, per la ratifica, il provvedimento prot. 5312 del 4/6/2024, adottato in via d'urgenza, su proposta della prof.ssa Giovanna Guardabasso, e recante a rimodulazione del piano finanziario.

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, recante «*Riforma dell'organizzazione del Governo, a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59*» - come da ultimo modificato dal decreto legge n. 1 del 2020, convertito con modificazioni dalla legge 5 marzo 2020, n. 12 - e in particolare gli artt. 2, comma 1, n. 12), 51-bis, 51-ter e 51-quater, concernenti l'istituzione del Ministero dell'università e della ricerca, al quale sono attribuiti *"..le funzioni e i compiti spettanti allo Stato in materia di istruzione universitaria, di ricerca scientifica e tecnologica e di alta formazione artistica musicale e coreutica."*;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020, n. 164, *"Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'università e della ricerca"*;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica del 21 ottobre 2022 con il quale la senatrice Anna Maria Bernini è stata nominata Ministro dell'università e della ricerca;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 1° febbraio 2010, n. 76, avente ad oggetto *"Regolamento concernente la struttura ed il funzionamento dell'Agenzia nazionale di valutazione del sistema universitario e della ricerca (ANVUR), adottato ai sensi dell'articolo 2, comma 140, del decreto-legge 3 ottobre 2006, n. 262, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 novembre 2006, n. 286."*;

VISTA la legge 21 dicembre 1999 n. 508 e successive modifiche e integrazioni di *"Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale d'Arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati"*;

VISTO in particolare, l'art. 3 della citata legge n. 508/1999 che istituisce il Consiglio nazionale per l'alta formazione artistica e musicale (CNAM) ed in particolare, il co. 1, lett. d) che stabilisce che il CNAM esprime pareri e formula proposte, tra l'altro, sulla programmazione dell'offerta formativa nei settori artistico, musicale e coreutico;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 febbraio 2003, n. 132, *"Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999 n. 508"*;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 8 luglio 2005, n. 212, *"Regolamento recante disciplina per la definizione degli ordinamenti didattici delle Istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica, a norma dell'articolo 2 della legge 21 dicembre 1999, n. 508"*;



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

VISTO in particolare, l'art. 11 del predetto decreto del Presidente della Repubblica n. 212/2005, secondo cui:

-comma 1: fino all'entrata in vigore del regolamento che disciplina le procedure, i tempi e le modalità per la programmazione, il riequilibrio e lo sviluppo dell'offerta didattica, ai sensi dell'art. 2, comma 7, lett. g), della citata legge n. 508/1999, l'autorizzazione a rilasciare i titoli di alta formazione artistica, musicale e coreutica può essere conferita, con decreto del Ministro, a istituzioni non statali già esistenti alla data di entrata in vigore della legge;

-comma 2: l'autorizzazione a rilasciare i titoli di alta formazione artistica, musicale e coreutica è concessa su parere del CNAM, in ordine alla conformità dell'ordinamento didattico, e del Comitato nazionale per la valutazione del sistema universitario, in ordine all'adeguatezza delle strutture e del personale alla tipologia dei corsi da attivare;

VISTO il decreto-legge 10 novembre 2008, n. 180, recante *"Disposizioni urgenti per il diritto allo studio, la valorizzazione del merito e la qualità del sistema universitario e della ricerca"*, convertito, con modificazioni dalla legge 9

gennaio 2009, n. 1, e in particolare l'articolo 3-quinquies, che prevede che con appositi decreti ministeriali sono determinati gli obiettivi formativi e i settori artistico disciplinari entro i quali l'autonomia delle istituzioni individua gli insegnamenti da attivare;

VISTO il decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, recante *"Riordino, adeguamento esemplificazione del sistema di formazione iniziale e di accesso nei ruoli di docente nella scuola secondaria per renderlo funzionale alla valorizzazione sociale e culturale della professione, a norma dell'articolo 1, comma 180 e comma 181, lettera b), della legge 13 luglio 2015, n. 107"*, e, in particolare, gli articoli 2-bis, 2-ter, 13 e 18-bis;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 10 agosto 2017, n. 616, recante *"Modalità di acquisizione dei crediti formativi universitari e accademici di cui all'articolo 5 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59"*;

VISTO il decreto 9 maggio 2017, n. 259, concernente la revisione e l'aggiornamento della tipologia delle classi di concorso per l'accesso ai ruoli del personale docente della scuola secondaria di primo e secondo grado, previste dal D.P.R. n. 19/2016;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza, presentato alla Commissione europea ai sensi degli articoli 18 e seguenti del Regolamento (UE) n. 241/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, e, in particolare, gli obiettivi specifici della Missione 4, Riforma 2.1 - Riforma del sistema di reclutamento dei docenti;

VISTO l'articolo 44 del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, concernente *"Formazione iniziale e continua dei docenti delle scuole secondarie"*, e, in particolare, il comma 1, lettera d), che ha introdotto l'articolo 2-bis al decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, che, al comma 4, demanda a un decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, da adottare di concerto con il Ministro dell'istruzione e del merito e con il Ministro dell'università e della ricerca, la definizione dei contenuti e la strutturazione dell'offerta formativa iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado;



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 4 agosto 2023 recante *"Definizione del percorso universitario e accademico di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado, ai fini del rispetto degli obiettivi del Piano nazionale di ripresa e resilienza"* e, in particolare, l'articolo 4 recante *"Requisiti e procedura di accreditamento dei percorsi di formazione iniziale"*;

VISTE le linee guida dell'Agenzia nazionale di valutazione del sistema universitario e della ricerca adottate con delibera del 26 settembre 2023 n. 231;

VISTO il Regolamento Didattico del Conservatorio;

VISTO lo Statuto del Conservatorio G.B. Martini di Bologna, approvato dal M.I.U.R. con D.D. n. 479 del 15 maggio 2006;

VISTA la delibera del Consiglio Accademico n° 145/2023 del 24/10/2023 con la quale è stato disposto di presentare istanza di accreditamento dei percorsi formativi in argomento;

VISTA la delibera del Consiglio di amministrazione n° 46/2023 del 22/12/2023 con la quale è stata approvata una prima proposta di determinazione della contribuzione a carico dei partecipanti i percorsi formativi;

VISTA l'istanza di accreditamento dei percorsi formativi presentata dal Conservatorio;

VISTA la nota della Direzione generale degli ordinamenti della formazione superiore e del diritto allo studio, circa l'Accreditamento dei percorsi di formazione iniziale dei docenti a.a. 2023/2024" del 15 febbraio 2024 n. 3042;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 22 aprile 2024, n. 620 *"Riserva dei posti per i percorsi di formazione iniziale dei docenti"*;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 22 aprile 2024, n. 621 *"Decreto di autorizzazione posti e modalità di selezione per l'attivazione dei percorsi di formazione iniziale dei docenti"*;

PRESO ATTO che i sopracitati decreti hanno rimodulato i posti da destinare ai percorsi di formazione, i quali da 18 sono passati a 10 e ritenuto di dover riformulare conseguentemente anche il contributo di partecipazione a carico dei candidati;

VISTA la nota Ministeriale n. 9171 del 14/05/2024 recante: *"Indicazioni operative sulle procedure di attivazione dei percorsi di formazione insegnanti a.a. 2023/2024 e 2024/2025"*, nella quale sono, altresì, definite le tempistiche di avvio e conclusione del percorso ai fini del raggiungimento obiettivi PNRR che rendono necessaria una sollecita azione amministrativa;

VISTO il provvedimento del Direttore e del Presidente prot. 5212 del 4/6/2024 recante la determinazione della contribuzione studentesca a carico dei partecipanti dei percorsi formativi in argomento;

DELIBERA N. 28/2024

Di ratificare il provvedimento del Direttore e del Presidente prot. 5212 del 4/6/2024 recante la determinazione della contribuzione studentesca a carico dei partecipanti dei percorsi formativi in argomento, come di seguito dettagliata:



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

	q. tà	USCITE €	
Ore aggiuntive	24	1.592,40	
Ore a contratto esterni	76	4.977,24	
Contributo alle scuole che accolgono tirocinanti * 5	200	1.000,00	
Compenso incentivante Direttore Percorso			
Compenso incentivante segreteria e uffici amministrativi		5.000,00	
Eventuale costo Aule presso scuole esterne e altre spese impreviste		5.000,00	
	Totale	17.569,64	
			ENTRATE €
Quota per 5 studenti 30 cfa	5	1.900,00	9.500,00
Quota per 5 studenti 60 cfa	5	2.400,00	12.000,00
Quote ammissione	10	100,00	1.000,00
			22.500,00

Quota per 5 studenti 60 CFA già iscritti nel 2023-24 a percorso di studi presso il Conservatorio Martini	5	1.500	7500
--	---	-------	------

Di disporre che i candidati già iscritti per l'a.a. 2023/2024 ad un percorso di studi presso il Conservatorio G.B. Martini, siano esonerati dal pagamento della quota di ammissione.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013

Punto 4. Approvazione regolamento prestito strumenti.

Il Consiglio prende in esame la bozza di Regolamento prestito strumenti e relativa modulistica predisposta dagli uffici.

Il Presidente sottolinea che il Conservatorio mette a disposizione prioritariamente dei propri studenti gli strumenti musicali di sua proprietà al fine di permettere agli stessi di esercitarsi ed effettuare attività pratica, di studio ed insegnamento, concertistica e per la partecipazione ad audizioni e/o concorsi. Il Regolamento ha lo scopo di disciplinare in maniera puntuale il prestito degli strumenti sia a titolo oneroso che a titolo gratuito secondo il principio guida che il prestito a titolo oneroso si applica a chiunque per attività esterne al Piano generale delle attività del Conservatorio e può durare al massimo 30 giorni. Il contributo varia a seconda del valore dello strumento.

A questo punto



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la Legge 21 dicembre 1999, n. 508 "Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati", che garantisce alle predette Istituzioni una "autonomia statutaria, didattica, scientifica, amministrativa, finanziaria e contabile, anche in deroga alle norme dell'ordinamento contabile dello Stato e degli enti pubblici";
VISTO il D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132 "Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508";

VISTO lo Statuto del Conservatorio G.B. Martini di Bologna" di Bologna approvato con Decreto della Direzione Generale AFAM n. 579 del 15 maggio 2006;

PRESO ATTO della bozza di regolamento per la gestione degli strumenti e delle apparecchiature musicali di proprietà del Conservatorio di Musica G. B. Martini di Bologna predisposta dagli uffici e relativa modulistica allegata;

ritenuto di dover provvedere nel merito

sentito il parere conforme del Direttore

all'unanimità dei presenti;

DELIBERA N. 29/2024

Di approvare il regolamento per la gestione degli strumenti e delle apparecchiature musicali di proprietà del Conservatorio di Musica G. B. Martini di Bologna e relativa modulistica, che forma parte integrante della delibera.

Di disporre la pubblicazione del documento sul sito istituzionale www.consbo.it.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013

Punto 5. Organico personale tecnico amministrativo 2024/2025 – provvedimenti conseguenti.

Il Direttore informa i consiglieri che con provvedimento n° 1614 del 15/4/2024, si è proceduto a risolvere il contratto di lavoro con il dott. Paolo Giorgi, per dimissioni pervenute in data 3/4/2024 (prot. 2955). Il Direttore amministrativo propone di reclutare la figura del direttore di biblioteca dalla graduatoria del Conservatorio di Lucca, appena pubblicata. Inoltre, continua il direttore amministrativo, considerato che il Conservatorio G.B. Martini possiede n° 1 facoltà assunzionale per il profilo EQ, sarebbe possibile assumere direttamente a tempo indeterminato.

Il Presidente propone l'assunzione a tempo determinato fino al 31/10/2024 al fine di poter valutare le competenze del neoassunto. I consiglieri concordano con il presidente.

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

VISTO il C.C.N.L. del comparto delle Istituzioni di Alta Formazione e Specializzazione Artistica e Musicale Triennio 2016/2018 sottoscritto in data 19.04.2018;

VISTO il Contratto Individuale di lavoro a tempo determinato nel profilo di DIRETTORE DI BIBLIOTECA area EP1 - Prot.n. 9209 del 25.10.2023 - stipulato con il dott. GIORGI PAOLO nato a GUASTALLA (RE) il 19.06.1984;

CONSIDERATE le dimissioni consegnate dal dipendente GIORGI PAOLO nato a GUASTALLA (RE) il 19.06.1984, agli atti prot. n. 2955 del 3.04.2024;

CONSIDERATA, altresì, la necessità di provvedere a nuova assunzione per la copertura del posto resosi vacante;

VISTA la graduatoria definitiva pubblicata dal Conservatorio Luigi Boccherini di Lucca in data 2/4/2024;

all'unanimità dei presenti

DELIBERA N° 30/2024

Di disporre il reclutamento del direttore di biblioteca con contratto di lavoro a tempo determinato fino al 31/10/2024, attingendo dalla graduatoria definitiva pubblicata in data 2/4/2024 del Conservatorio Luigi Boccherini di Lucca.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013

Il Direttore amministrativo, a questo punto, sottopone ai consiglieri la questione riguardante i due posti da collaboratore rimasti vacanti a seguito delle procedure di mobilità, e sui quali il Conservatorio possiede n° 2 facoltà assunzionali, attribuite con Decreto Mur 15427 del 1° dicembre 2023.

Tali facoltà assunzionali, non essendo presente personale dell'area III che abbia maturato i requisiti (36 mesi) per l'assunzione, possono consentire l'avvio delle procedure di progressione verticale (per il 50%) e di accesso dall'esterno mediante concorso (per il 50%), ai sensi dell'art. 52 bis D.lgs. 165/2001.

Il Direttore amministrativo richiama l'attenzione dei consiglieri sulla necessità di rafforzare ulteriormente la struttura amministrativa, soprattutto l'area dell'economato che comprende le procedure di acquisto e manutenzioni, fortemente gravata di procedure anche riguardanti la produzione.

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modificazioni e integrazioni, con particolare riferimento all'art.52;

VISTO lo Statuto del Conservatorio G.B. Martini di Bologna, approvato dal M.I.U.R. con D.D. n. 479 del 15 maggio 2006;



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

VISTI i vigenti C.C.N.L. del personale tecnico-amministrativo del Comparto AFAM e in particolare il C.C.N.L. del comparto Istruzione e Ricerca del 19/04/2018, del 6/12/2022 e del 18/01/2024;

VISTO il D.L. 31/5/2021 n. 77 coordinato con la legge di conversione 29/7/2021 n. 108 recante "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure", con particolare riferimento all'art. 64 bis, c. 3, che testualmente prevede: "Nelle more della piena attuazione del regolamento di cui al D.P.R. 7 agosto 2019, n. 143, le istituzioni di cui all'art. 1 della legge 21 dicembre 1999 n. 508 possono reclutare a tempo indeterminato nei profili di collaboratore e di elevata professionalità EP/1 ed EP/2 con procedure concorsuali svolte ai sensi dell'articolo 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il D.L. 80/2021 recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", convertito con modificazioni nella L. 6 agosto 2021 n. 113 che ha aggiunto il comma 1 bis all'art. 52 del D.Lgs. 165/2001, per cui fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti";

VISTO il Decreto Direttoriale n° 1600 del 14/10/2022 recante la rideterminazione della dotazione organica del Conservatorio G.B. Martini registrato al Mef prot. 1337 del 4/11/2022 e alla Corte dei Conti il 10/11/2022 n. 2846;

VISTA la nota MUR n. 2655 del 20/02/2024 recante "Organico anno accademico 2024/25. Personale docente e amministrativo. Nuovi profili tecnici;

VISTA la nota MUR n. 3956 del 14/03/2024 recante "Mobilità personale docente e tecnico-amministrativo a.a. 2024/25. Reclutamento e posti disponibili per la mobilità del personale amministrativo;

PRESO ATTO della vacanza di n° 2 posti di funzionario area III (ex collaboratore);
all'unanimità dei presenti

DELIBERA n° 31/2024

L'avvio delle procedure di reclutamento a copertura dei sopracitati posti previsti nella dotazione organica del Conservatorio giusto D.D. n° 1600 del 14/10/2022, di cui un posto da destinare ad accesso esterno ed un posto da destinare alla progressione verticale interna nel rispetto di quanto previsto dall'art. 52 del Dlgs 165/2001 e ss.mm.ii. e dal contratto Afam vigente.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

Punto 6. Bando pianisti accompagnatori – avvio procedure.

Il Direttore introduce il punto, riferendo necessario l'avvio delle procedure per il reclutamento dei pianisti accompagnatori, come discusso nell'ultima conferenza dei direttori.

Sottopone ai consiglieri la bozza di bando predisposto da un piccolo gruppo di lavoro di direttori.

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, recante il *"Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato"*;

VISTA la Legge 23 agosto 1988, n. 370 *"Esenzione dall'imposta di bollo per le domande di concorso e di assunzione presso le amministrazioni pubbliche"*;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, *"Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi"* e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 maggio 1997, n. 127, recante *"Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e controllo"*;

VISTA la Legge 21 dicembre 1999, n. 508, recante *"Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati"*;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 *"Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"* e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*, e ss.mm.ii., in particolare l'articolo 35-ter rubricato "portale unico del reclutamento", in cui è previsto che la pubblicazione delle procedure di reclutamento nei siti istituzionali e sul Portale unico del reclutamento <https://www.inpa.gov.it/> esonera le amministrazioni pubbliche dall'obbligo di pubblicazione delle selezioni pubbliche nella Gazzetta Ufficiale;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 febbraio 2003, n. 132, *"Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508"*;

VISTO il Decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, recante il *"Codice in materia di protezione dei dati personali"* e ss.mm.ii., nonché il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati);

VISTO il Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante il *"Codice dell'amministrazione digitale"*;



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 luglio 2005, n. 212, *"Regolamento recante disciplina per la definizione degli ordinamenti didattici delle istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica, a norma dell'articolo 2, della legge 21 dicembre 1999, n. 508"* e i relativi decreti attuativi;

VISTO il Decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, recante *"Codice delle pari opportunità tra uomo e donna"*, a norma della Legge 28 novembre 2005, n. 246, art. 6;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184, concernente il *"Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi"*;

VISTO il Decreto Direttoriale del 15 maggio 2006, n. 479 con il quale è stato approvato lo Statuto di autonomia del Conservatorio di Musica G.B. Martini di Bologna;

VISTO il Decreto legislativo 25 gennaio 2010, n. 5, in attuazione della direttiva 2006/54/CE relativa al principio delle pari opportunità e della parità di trattamento fra uomini e donne in materia di occupazione e impiego;

VISTO il Decreto legislativo. 27 ottobre 2009, n. 150, Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"*;

VISTO il Decreto-legge 9 febbraio 2012, n. 5, recante *"Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo"*, convertito con legge 4 aprile 2012, n. 35, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante *"Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*;

VISTO il Decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125, recante *"Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni"*;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 7 agosto 2019, n. 143 *"Regolamento recante le procedure e le modalità per la programmazione e il reclutamento del personale docente e del personale amministrativo e tecnico del comparto AFAM"*, la cui entrata in vigore è stata rinviata all'anno accademico 2024/2025 dall'art. 6 comma 4 del Decreto-legge 29 dicembre 2022, n. 198, convertito con modificazioni dalla Legge 24 febbraio 2023, n. 14;

VISTA la nota MUR 09 giugno 2022, n. 7825, avente per oggetto *"Portale dei bandi AFAM. Obblighi di pubblicazione e indicazioni operative"*;

VISTO il D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82, Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

VISTI i vigenti CC.CC.NN.LL. del comparto Afam ed in particolare il C.C.N.L. "Istruzione e Ricerca" 2016-2018 del 19 aprile 2018 e C.C.N.L. economico "Istruzione e Ricerca" 2019-2021 del 6 dicembre 2022; VISTO il C.C.N.L. del comparto "Istruzione e Ricerca" 2019/2021 sottoscritto il 18 gennaio 2024, ed in particolare l'art. 164 che, in attuazione dell'art. 1 comma 892 della L. n. 178/2020, disciplina il profilo tecnico di accompagnatore al pianoforte e al clavicembalo;

VISTO l'accordo per la tutela della salute nell'ambiente di lavoro sottoscritto dal MUR e dalle Organizzazioni Sindacali di categoria in data 26 gennaio 2024;

VISTO il Decreto Ministeriale 9 febbraio 2024, n. 430 riguardante *"Le risorse di cui all'articolo 1, comma 892, della Legge 30 dicembre 2020, n. 178, destinate a sostenere il costo del trattamento fondamentale, ivi compresi gli oneri fiscali e contributivi, derivante dell'ampliamento delle dotazioni organiche finalizzato all'inserimento delle figure di accompagnatore al pianoforte e al clavicembalo, tecnico di laboratorio e modello vivente, a sostenere il relativo costo del trattamento accessorio di tale personale"* ed in particolare l'art. 5 concernente *"il reclutamento degli accompagnatori al pianoforte e al clavicembalo, dei tecnici di laboratorio e dei modelli viventi, complessivamente di seguito "profili tecnici"*;

VISTA la nota MUR 20 febbraio 2024, prot. n. 2655 *"Organico anno accademico 2024/2025. Personale docente e amministrativo. Nuovi profili tecnici"*;

VISTO il CCNI AFAM 2024/2027 del 04 aprile 2024, in particolare l'art. 10 *"Accompagnatori al pianoforte e al clavicembalo"*;

VISTA la nota MUR 23 aprile 2024, prot. n. 6000 *"Accompagnatori al pianoforte e al clavicembalo, tecnici di laboratorio, modelli viventi. Reclutamento e stato giuridico."*

VISTA la delibera del Consiglio di amministrazione del Conservatorio "G.B. Martini" di Bologna del 24 aprile 2024, n. 20, con la quale è stato modificato l'organico del Conservatorio prevedendo l'istituzione di n. 5 posti di Accompagnatori al pianoforte e al clavicembalo;

VISTA la bozza di bando proposta dal direttore;

ritenuto di dover procedere nel merito

all'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 32/2024

Di approvare la bozza di bando per l'avvio di una procedura per soli titoli di reclutamento dei pianisti e clavicembalisti accompagnatori.

Di specificare che i candidati inclusi nella graduatoria di cui al predetto bando possono essere chiamati a sottoscrivere contratti di lavoro a tempo determinato, a tempo pieno o a tempo parziale, per effettive esigenze o necessità temporanee del Conservatorio, nelle more dell'emanazione del decreto ministeriale di variazione dell'organico.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

Punto 7. PNRR misura 1.3.1 PA DIGITALE 2026 Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND) – affidamento incarico operatore economico. Rinviato

Punto 8. Dott. Francesco Petronella dipendente profilo collaboratore informatico Conservatorio di Rovigo; affidamento incarico ex art. 41 per attività sul sito istituzionale. Stralciato.

Punto 9. Autorizzazione avvio procedure per affidamento borse di collaborazione agli studenti per attività sul nuovo sito istituzionale.

Il Direttore si fa portavoce dell'esigenza di nominare almeno tre allievi che possano supportare gli uffici nell'attività di implementazione dei contenuti nel nuovo sito istituzionale, in fase di ideazione e realizzazione.

La proposta è quella di conferire 150 ore cadauno per un totale di 450 ore.

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO l'art. 13 della Legge 2 dicembre 1991, n. 390, "Norme sul diritto agli studi universitari";

VISTA la Legge 21 dicembre 1999, n. 508, recante "Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati";

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, 9 aprile 2001, che stabilisce i criteri per la determinazione del merito e delle condizioni economiche degli studenti ai fini del godimento degli interventi previsti per gli studenti capaci e meritevoli, privi di mezzi, in particolare all'art. 15 che prevede gli interventi a favore degli iscritti ai corsi di Alta Formazione Artistica e Musicale ed il successivo D. Lgs. n. 68/2012;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 febbraio 2003, n. 132, "Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della Legge 21 dicembre 1999, n. 508";

VISTO il Decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii., nonché il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati);

VISTA la nota MIUR, prot. n.3267/AFAM del 05/09/2003 che prevede l'estensione agli studenti delle Istituzioni dell'Alta Formazione Artistica e Musicale delle disposizioni sul diritto agli studi universitari della Legge n. 390/1991;

CONSIDERATA la necessità di attivare forme di collaborazione degli studenti ad attività connesse ai servizi resi, con esclusione di quelli inerenti alle attività di docenza di cui all'art. 12, Legge n. 341/1990;

CONSIDERATO che tale collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini di pubblici concorsi;



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

CONSIDERATO che le prestazioni dello studente non possono superare un numero massimo di 200 ore per ogni anno;

CONSIDERATO che il corrispettivo per ogni ora di prestazione è di € 8,00 netti, esente dall'imposta locale sui redditi e da quella sulle persone fisiche;

PRESO ATTO che si rende necessaria la collaborazione degli studenti per supportare il servizio di rinnovo del sito istituzionale di questo Conservatorio attraverso la migrazione dei contenuti attualmente presenti;

VISTA la proposta del Direttore;

Visto il Bilancio e.f. 2024

All'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 33/2024

Autorizzare l'avvio della procedura di individuazione di n° 3 allievi cui conferire la collaborazione per il supporto al rinnovo del sito istituzionale del Conservatorio.

Autorizzare la spesa totale di € 3.600, da imputarsi al capitolo di Bilancio 256 e.f. 2024.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013

Punto 10. PNRR DD 124 del 19/7/2023 – internazionalizzazione – audizione prof.ssa Donatella Pieri.

Alle ore 11.00 entra in riunione la prof.ssa Donatella Pieri, referente scientifico del progetto PNRR di cui al punto in oggetto. La professoressa Pieri espone i contenuti del progetto e le azioni da intraprendere. La prof.ssa Pieri nella sua esposizione si rifà al documento presentato cui si rimanda e che forma parte integrante del presente verbale.

L'inizio delle attività è programmato per settembre 2024.

Punto 11. PGA 2023/2024 – provvedimenti conseguenti.

Il direttore richiama le delibere del Consiglio accademico del 16 maggio scorso che di seguito integralmente si riportano:

Concerti di Luglio 2024 Delibera N. 191a/2024

Partecipazione a Cinema ritrovato con un concerto in piazza maggiore con orchestra del Conservatorio, in Convenzione con Cineteca Delibera N. 191b/2024

Partecipazione alle celebrazioni per le vittime di Ustica con un Concerto per percussioni al Museo di Ustica Delibera N. 191c/2024

Progetto Arts Beats Delibera N. 191d/2024

Alle sopracitate iniziative si aggiunge il contributo per il concerto finale da corrispondere alla Chiesa di San Giacomo Maggiore. Il Direttore propone € 500.

Il Direttore Amministrativo fa presente che manca la quantificazione delle spese per le ulteriori attività deliberate.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

Il Direttore specifica che l'evento in piazza Maggiore è integralmente finanziato dalla Cineteca.
A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Viste le delibere del Consiglio accademico citate in premessa riguardanti attività di produzione artistica del conservatorio in aggiunta al PGA già deliberato;
Vista la richiesta del Direttore di approvare le spese per le attività deliberate;
Ritenuto di procedere nel merito;
all'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 34/2024

Di autorizzare la stipula della convenzione con la Cineteca per l'organizzazione di un evento in Piazza Maggiore;
di autorizzare la stipula di una convenzione con la Fondazione Zucchelli per l'organizzazione di una serie di concerti che coinvolgeranno la scuola di Jazz;
di autorizzare le spese per il concerto per percussioni al Museo di Ustica e il progetto Arts Beats, imputandole al capitolo 255 del Bilancio e.f. 2024;
all'autorizzare un contributo di € 500 da corrispondere alla Basilica di San Giacomo Maggiore per aver messo a disposizione i propri spazi per la realizzazione del concerto di fine anno accademico tenutosi il 7/6/2024.
La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 12. Varie ed eventuali

Il Presidente informa il consiglio di aver predisposto una memoria per l'avvocatura distrettuale dello Stato, in risposta all'accertamento esecutivo, pervenuto dal Comune, sul rimborso delle utenze per € 333.470,37 richieste per il periodo dal settembre 2013 al maggio 2018 e per le stagioni termiche dal 2013/2024 al 2017/2018.

Porta, inoltre, a conoscenza il consiglio di aver modificato il piano delle erogazioni del finanziamento di cui al contratto sottoscritto in daa 25/1/2022 con Cassa depositi e prestiti, spostando in avanti le scadenze. Condivide con i consiglieri la nota da inviare al Ministero, che forma parte integrante del presente verbale.

Alle ore 13.30 la seduta è sciolta.

Il segretario verbalizzante
Dott.ssa Tiziana Coscia

Il Presidente
Avv. Patrizio Trifoni

.....
Si dichiara che il presente verbale è conforme all'originale
Il Direttore amministrativo
Dott.ssa Tiziana Coscia

Tiziana Pag. 16 di 16
Coscia
I, 2 - 40126 Bologna





Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

TASSE E CONTRIBUTI DALL'A.A. 2024/2025

(Delibera CdA x/xxxx)

Indice

Art. 1 Scadenza ammissioni	2
Art. 2 Contributo di ammissione	2
Art. 3 Modalità di pagamento	2
Art. 4 Scadenze iscrizioni e immatricolazioni	2
Art. 5 Versamenti a titolo di immatricolazione e iscrizione	3
Art. 6 Modalità di pagamento	4
Art. 7 Presentazione ISEEU/ISEEE	5
Art. 8 Esoneri totali (solo per Trienni e Bienni)	6
Art. 9 Esoneri parziali (solo per Trienni e Bienni)	6
Art. 10 Studenti iscritti dal II anno fuori corso (Trienni e Bienni)	8
Art. 11 Esoneri parziali per gli studenti iscritti dal II anno fuori corso (Trienni e Bienni)	9
Art. 12 Riduzione studenti che si iscrivono per sostenere solo esami e la prova finale	11
Art. 13 Maggiorazioni per ritardi nei versamenti dei contributi (indennità di mora)	12
Art. 14 Studenti internazionali non UE	12
Art. 15 Ulteriori riduzioni parziali del contributo di funzionamento	12
a) Contemporanea iscrizione di più figli appartenenti al medesimo nucleo familiare:	12
b) Riduzione iscrizione tempo parziale	12
c) Riduzione del contributo di funzionamento per riconoscimento crediti formativi	12
d) Allievi iscritti a più corsi	13
Art. 16 Esonero per studenti con invalidità	13
Art. 17 Studenti beneficiari di borse di studio	13



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

Art. 18 Ricognizione degli studi a seguito di sospensione	13
Art. 19 Rimborso del contributo di funzionamento	13
Art. 20 Trasferimenti in entrata	14
Art. 21 Imposta di bollo: specifiche	14
Art. 22 Ulteriori contributi da parte di frequentatori esterni e uditori	14
Art. 23 Tassa per rilascio diploma originale	15

Art. 1 Scadenza ammissioni

L'importo è dovuto per ogni domanda di ammissione presentata, entro i termini indicati nel [Bando di ammissione](#).

AMMISSIONI, CORSI SINGOLI e TRASFERIMENTI – presentazione domande	18 marzo-22 aprile 2024
--	-------------------------

Art. 2 Contributo di ammissione

CORSO	IMPORTO €
TRIENNI	100,00
BIENNI	100,00
PROPEDEUTICI	90,00
LABORATORI	90,00
CORSO SINGOLO INDIVIDUALE	Non previsto
CORSO SINGOLO COLLETTIVO	Non previsto
MASTER DI I LIVELLO	50,00
MASTER DI II LIVELLO	50,00

Art. 3 Modalità di pagamento

Tutti i pagamenti sono da effettuare mediante PagoPA direttamente su NETTuno.

Il contributo è dovuto per ogni domanda di ammissione presentata e non è in alcun caso rimborsabile.

Art. 4 Scadenze iscrizioni e immatricolazioni

IMMATRICOLAZIONE (=iscrizione al primo anno) + richiesta riconoscimento crediti	Entro 10 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie degli ammessi
--	---



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

ISCRIZIONE agli anni successivi al primo + richiesta riconoscimento crediti	Entro il 5 luglio 2024
Saldo prima rata (termine ultimo presentazione ISEEU*)	20 settembre 2024
Saldo seconda rata	20 dicembre 2024

(*)L'ISEEU deve essere presentato contestualmente all'**iscrizione**; l'amministrazione si riserva di accettare eventuali integrazioni/correzioni **entro e non oltre** il 20 settembre 2024.

Art. 5 Versamenti a titolo di immatricolazione e iscrizione

Gli studenti iscritti, salvo esoneri e riduzioni, contribuiscono alla copertura dei costi dei servizi didattici, scientifici e amministrativi del Conservatorio mediante un contributo di funzionamento annuale, nel rispetto dei criteri di equità, gradualità e progressività.

	Imposta di Bollo €	Assicurazione €	Tassa regionale per il diritto allo studio €	Contributo di funzionamento massimo €
Corsi accademici di I livello (Trienni)	16,00	10,00	140,00	1.250,00
Corsi accademici di II livello (Bienni) in: Direzione D'orchestra, Direzione Di Coro, Musica Applicata, Musica Elettronica, Corsi Jazz	16,00	10,00	140,00	1.590,00
Tutti gli altri corsi accademici di II livello (Bienni)	16,00	10,00	140,00	1.290,00
Propedeutici	16,00	10,00	-	870,00
Preaccademici	16,00	10,00	-	Periodo A 770,00 Periodo B 820,00 Periodo C 870,00
Laboratori	16,00	10,00	-	600,00
Corso singolo individuale	16,00	10,00	-	1.200,00
Corso singolo collettivo	16,00	10,00	-	700,00
MASTER DI I LIVELLO	16,00	10,00	-	



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

InMics				1.800,00

Art. 6 Modalità di pagamento

Tutti i pagamenti, ad esclusione della tassa regionale per il diritto allo studio, sono da effettuarsi mediante PagoPA direttamente tramite la piattaforma NETTuno.

La tassa regionale per il diritto allo studio va versata ogni anno, al momento dell'iscrizione/immatricolazione, fino al primo anno fuori corso compreso. In caso di iscrizione a più corsi del Conservatorio la tassa deve essere versata una sola volta. Non è dovuta per coloro che sono contemporaneamente iscritti ad altra Università della Regione Emilia-Romagna ed abbiano già versato tale tassa presso di essa; in tale ultimo caso, si dovrà allegare all'iscrizione la ricevuta del versamento.

Il versamento deve essere effettuato sul **c/c 68882703** intestato a **Regione Emilia-Romagna - Tassa regionale diritto allo studio universitario** mediante bollettino postale o bonifico - IBANIT63X0760102400000068882703.

Si specifica, inoltre, che l'imposta di bollo deve essere versata **ogni anno** per ogni iscrizione presentata.

L'assicurazione deve essere versata ogni anno da tutti gli studenti iscritti al Conservatorio. In caso di iscrizione a più corsi all'interno del Conservatorio, il versamento è da effettuarsi una sola volta.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

Art. 7 Presentazione ISEEU/ISEEE

Gli studenti che intendono usufruire degli esoneri totali o parziali dei contributi accademici di cui ai commi precedenti, rispetto all'importo massimo previsto, devono essere in possesso di una attestazione ISEE calcolata specificamente per le prestazioni per il diritto allo studio universitario e riferita al nucleo familiare dello studente.

Il calcolo del contributo da versare, sulla base della propria attestazione **ISEEU 2024** verrà effettuato in automatico dal sistema NETTuno P.A.

Gli **studenti italiani residenti in Italia** dovranno allegare:

- **Certificazione ISEEU** (Indicatore Situazione Economica Universitaria) **presentata nell'anno solare in corso** (es.: l'ISEEU deve essere riferito all'anno per il quale richiedo l'iscrizione) per le prestazioni agevolate per il Diritto allo studio universitario utile ai fini della fruizione dell'esonero o delle riduzioni del contributo di funzionamento (**non è valido l'ISEE ordinario; la mancata presentazione dell'ISEEU comporta l'attribuzione della Fascia di contribuzione più alta prevista nel Regolamento tasse e contributi**).

Gli **studenti stranieri e gli studenti italiani residenti all'estero** dovranno allegare:

- ISEEE (Indicatore di Situazione Economica Equivalente **all'Estero**); (**non è valido l'ISEE o ISEEU; la mancata presentazione dell'ISEEE comporta l'attribuzione della Fascia di contribuzione più alta prevista nel Regolamento tasse e contributi**).

Per l'ISEEE occorre recarsi presso un Patronato o Centro di Assistenza Fiscale (CAF), di cui indichiamo l'elenco [Patronati e Centri di assistenza fiscale \(Caf\) | Comune di Bologna](#).

L'ISEE/U/E pari a € 0,00 verrà in ogni caso **rifiutato** e comporterà l'attribuzione della Fascia di contribuzione più alta prevista nel Regolamento tasse e contributi.

L'omessa presentazione del modello ISEE in sede di formalizzazione dell'immatricolazione o iscrizione o la presentazione di un documento difforme da quanto richiesto **comporta l'applicazione della tariffa massima prevista per il corso di studio di afferenza**.

Le riduzioni **non sono applicabili** sulla tassa regionale per il diritto allo studio, sull'assicurazione e sull'imposta di bollo.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

Art. 8 Esoneri totali (solo per Trienni e Bienni)

Ai sensi della Legge n. 232/2016 (art. 1, commi da 252 a 267), sono esonerati dal pagamento del contributo di funzionamento gli studenti che soddisfano congiuntamente i seguenti requisiti:

- a) Indicatore della situazione economica equivalente (ISEEU) **inferiore o eguale a € 22.000,00**;
- b) Iscrizione fino al primo anno fuori corso (compreso);
- c) Merito:
 - Iscrizione al primo anno: non occorre (unico requisito da soddisfare è quello indicato alla lettera a)
 - Iscrizione al secondo anno: aver conseguito almeno 10CFA, dal 10 agosto 2023 al 10 agosto 2024,
 - Iscrizione al terzo anno o successivi: aver conseguito almeno 25CFA, dal 10 agosto 2023 al 10 agosto 2024.

Nel caso in cui non si soddisfino il requisito a) per le immatricolazioni e tutti e tre i requisiti per le iscrizioni agli anni successivi al primo occorre versare il contributo massimo previsto per il corso di appartenenza (art. 5).

Art. 9 Esoneri parziali (solo per Trienni e Bienni)

Gli studenti che appartengono a un nucleo familiare il cui ISEEU/ISEEE è compreso **tra € 22.001,00 e € 40.000,00** e che soddisfino entrambi i requisiti di cui alle precedenti lettere b) e c) sono tenuti al versamento del Contributo di funzionamento secondo le seguenti tabelle:

- Corsi accademici di I livello (Trienni): tabelle 1 e 2 (colonna B)
- Bienni: tabella 3 (colonna B)

TAB. 1 – TRIENNI - CORSI DI DIREZIONE D'ORCHESTRA, DIREZIONE DI CORO, MUSICA APPLICATA, CORSI JAZZ			
		COLONNA A	COLONNA B
ISEEU DA €	A €	CONTRIBUTO MASSIMO ORDINARIAMENTE DOVUTO AI SENSI DELLA L.232/2016	CONTRIBUTO DOVUTO DA VERSARE PER L'A.A. 2024/2025 AI SENSI DEL D.M. 1016/2021
22.001,00	24.000,00	Il Contributo è calcolato nei limiti del 7% della quota ISEEU eccedente € 13.000,00 (fino ad un massimo di € 770,00)	20% dell'importo risultante dalla colonna (a) fino ad un massimo di € 154,00
24.001,00	26.000,00	Il Contributo è calcolato nei limiti del 7% della quota ISEEU eccedente € 13.000,00 (fino ad un massimo di € 910,00)	50% dell'importo risultante dalla colonna (a) fino ad un massimo di € 455,00



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

26.001,00	28.000,00	Il Contributo è calcolato nei limiti del 7% della quota ISEEU eccedente € 13.000,00 (fino ad un massimo di €1.050,00)	75% dell'importo risultante dalla colonna (a) fino ad un massimo di € 787,50
28.001,00	30.000,00	Il Contributo è calcolato nei limiti del 7% della quota ISEEU eccedente € 13.000,00 (fino ad un massimo di €1.190,00)	90% dell'importo risultante dalla colonna (a) fino ad un massimo di € 1.071,00
30.001,00	40.000,00		€ 1.150,00

TAB. 2 – TRIENNI - TUTTI GLI ALTRI CORSI

		COLONNA A	COLONNA B
ISEEU DA €	A €	CONTRIBUTO MASSIMO ORDINARIAMENTE DOVUTO AI SENSI DELLA L.232/2016	CONTRIBUTO DOVUTO DA VERSARE PER L'A.A. 2024/2025 AI SENSI DEL D.M. 1016/2021
22.001,00	24.000,00	Il Contributo è calcolato nei limiti del 6% della quota ISEEU eccedente € 13.000,00 (fino ad un massimo di € 660,00)	20% dell'importo risultante dalla colonna (a) fino ad un massimo di € 132,00
24.001,00	26.000,00	Il Contributo è calcolato nei limiti del 6% della quota ISEEU eccedente € 13.000,00 (fino ad un massimo di € 780,00)	50% dell'importo risultante dalla colonna (a) fino ad un massimo di € 390,00
26.001,00	28.000,00	Il Contributo è calcolato nei limiti del 6% della quota ISEEU eccedente € 13.000,00 (fino ad un massimo di €900,00)	75% dell'importo risultante dalla colonna (a) fino ad un massimo di € 675,00
28.001,00	30.000,00	Il Contributo è calcolato nei limiti del 6% della quota ISEEU eccedente € 13.000,00 (fino ad un massimo di €1.020,00)	90% dell'importo risultante dalla colonna (a) fino ad un massimo di € 918,00
30.001,00	40.000,00		€ 1.150,00

TAB. 3 – BIENNI - TUTTI I CORSI

		COLONNA A	COLONNA B
--	--	------------------	------------------



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

ISEEU DA €	A €	CONTRIBUTO MASSIMO ORDINARIAMENTE DOVUTO AI SENSI DELLA L.232/2016	CONTRIBUTO DOVUTO DA VERSARE PER L'A.A. 2024/2025 AI SENSI DEL D.M. 1016/2021
22.001,00	24.000,00	Il Contributo è calcolato nei limiti del 7% della quota ISEEU eccedente € 13.000,00 (fino ad un massimo di € 770,00)	20% dell'importo risultante dalla colonna (a) fino ad un massimo di € 154,00
24.001,00	26.000,00	Il Contributo è calcolato nei limiti del 7% della quota ISEEU eccedente € 13.000,00 (fino ad un massimo di € 910,00)	50% dell'importo risultante dalla colonna (a) fino ad un massimo di € 455,00
26.001,00	28.000,00	Il Contributo è calcolato nei limiti del 7% della quota ISEEU eccedente € 13.000,00 (fino ad un massimo di €1.050,00)	75% dell'importo risultante dalla colonna (a) fino ad un massimo di € 787,50
28.001,00	30.000,00	Il Contributo è calcolato nei limiti del 7% della quota ISEEU eccedente € 13.000,00 (fino ad un massimo di €1.190,00)	90% dell'importo risultante dalla colonna (a) fino ad un massimo di € 1.071,00
30.001,00	40.000,00	DIREZIONE D'ORCHESTRA, DIREZIONE DI CORO, MUSICA APPLICATA, MUSICA ELETTRONICA, CORSI JAZZ:	€ 1.390,00
		TUTTI GLI ALTRI CORSI:	€ 1.190,00

Art. 10 Studenti iscritti dal II anno fuori corso (Trienni e Bienni)

Gli studenti iscritti dal II anno fuori corso dei corsi accademici di primo e di secondo livello sono tenuti a versare il contributo di Istituto così di seguito determinato:

	Imposta di Bollo €	Assicurazione €	Contributo di funzionamento massimo €
Corsi accademici di I livello (Trienni) in: DIREZIONE D'ORCHESTRA, DIREZIONE DI	16,00	10,00	1.890,00



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

CORO, MUSICA APPLICATA, MUSICA ELETTRONICA, CORSI JAZZ			
Tutti gli altri corsi accademici di I livello (Trienni)	16,00	10,00	1.790,00
Corsi accademici di II livello (Bienni) in: DIREZIONE D'ORCHESTRA, DIREZIONE DI CORO, MUSICA APPLICATA, MUSICA ELETTRONICA, CORSI JAZZ	16,00	10,00	1.990,00
Tutti gli altri corsi accademici di II livello (Bienni)	16,00	10,00	1.940,00

Art. 11 Esoneri parziali per gli studenti iscritti dal II anno fuori corso (Trienni e Bienni)

Contribuzione minima:

- gli studenti che presentano un ISEEU inferiore a € 22.000 e che abbiano conseguito almeno 25CFA, dal 10 agosto 2023 al 10 agosto 2024, versano € 200,00.

Esonero parziale:

- gli studenti che presentano un ISEEU compreso tra 22.001,00 e € 40.000,00 e che soddisfano il requisito di merito, versano gli importi indicati nelle tabelle:
- per i Trienni: tabelle 4 e 5 (colonna B)
- per i Bienni: tabella 6 (colonna B)

TAB. 4 – TRIENNI DAL SECONDO ANNO FUORI CORSO - CORSI DI DIREZIONE D'ORCHESTRA, DIREZIONE DI CORO, MUSICA APPLICATA, CORSI JAZZ

		COLONNA A	COLONNA B
ISEEU DA €	A €	CONTRIBUTO MASSIMO ORDINARIAMENTE DOVUTO AI SENSI DELLA L.232/2016	CONTRIBUTO DOVUTO DA VERSARE PER L'A.A. 2024/2025 AI SENSI DEL D.M. 1016/2021
22.001,00	24.000,00	Il Contributo è calcolato nei limiti del 7% della quota ISEEU eccedente € 13.000,00 aumentato del 50% (fino ad un massimo di € 1.155,00)	20% dell'importo risultante dalla colonna (a) fino ad un massimo di € 231,00 e minimo €200
24.001,00	26.000,00	Il Contributo è calcolato nei limiti del 7% della quota ISEEU eccedente € 13.000,00 aumentato del 50% (fino ad un massimo di € 1.365,00)	50% dell'importo risultante dalla colonna (a) fino ad un massimo di € 682,50



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

26.001,00	28.000,00	Il Contributo è calcolato nei limiti del 7% della quota ISEEU eccedente € 13.000,00 aumentato del 50% (fino ad un massimo di €1.575,00)	75% dell'importo risultante dalla colonna (a) fino ad un massimo di € 1181,25
28.001,00	30.000,00	Il Contributo è calcolato nei limiti del 7% della quota ISEEU eccedente € 13.000,00 aumentato del 50% (fino ad un massimo di €1.758,00)	90% dell'importo risultante dalla colonna (a) fino ad un massimo di € 1.606,50
30.001,00	40.000,00		€ 1.790,00

TAB. 5 – TRIENNI DAL SECONDO ANNO FUORI CORSO - TUTTI GLI ALTRI CORSI

		COLONNA A	COLONNA B
ISEEU DA €	A €	CONTRIBUTO MASSIMO ORDINARIAMENTE DOVUTO AI SENSI DELLA L.232/2016	CONTRIBUTO DOVUTO DA VERSARE PER L'A.A. 2024/2025 AI SENSI DEL D.M. 1016/2021
22.001,00	24.000,00	Il contributo è calcolato nei limiti del 6% della quota ISEEU eccedente € 13.000,00 aumentato del 50% (fino ad un massimo di € 990,00)	20% dell'importo risultante dalla colonna (a) – contribuzione minima €200
24.001,00	26.000,00	Il contributo è calcolato nei limiti del 6% della quota ISEEU eccedente € 13.000,00 aumentato del 50% (fino ad un massimo di € 1.170,00)	50% dell'importo risultante dalla colonna (a) fino ad un massimo di € 585,00 e minimo €200
26.001,00	28.000,00	Il contributo è calcolato nei limiti del 6% della quota ISEEU eccedente € 13.000,00 aumentato del 50% (fino ad un massimo di €1.350,00)	75% dell'importo risultante dalla colonna (a) fino ad un massimo di € 1.012,50
28.001,00	30.000,00	Il contributo è calcolato nei limiti del 6% della quota ISEEU eccedente € 13.000,00 aumentato del 50% (fino ad un massimo di €1.530,00)	90% dell'importo risultante dalla colonna (a) fino ad un massimo di € 1.377,00
30.001,00	40.000,00		€ 1.690,00

TAB. 6 – BIENNI DAL SECONDO ANNO FUORI CORSO- TUTTI I CORSI

		COLONNA A	COLONNA B
--	--	------------------	------------------



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

ISEEU DA €	A €	CONTRIBUTO MASSIMO ORDINARIAMENTE DOVUTO AI SENSI DELLA L.232/2016	CONTRIBUTO DOVUTO DA VERSARE PER L'A.A. 2024/2025 AI SENSI DEL D.M. 1016/2021
22.001,00	24.000,00	Il Contributo è calcolato nei limiti del 7% della quota ISEEU eccedente € 13.000,00 aumentato del 50% (fino ad un massimo di € 1.155,00)	20% dell'importo risultante dalla colonna (a) fino ad un massimo di € 231,00 e minimo €200
24.001,00	26.000,00	Il Contributo è calcolato nei limiti del 7% della quota ISEEU eccedente € 13.000,00 aumentato del 50% (fino ad un massimo di € 1.365,00)	50% dell'importo risultante dalla colonna (a) fino ad un massimo di € 682,50
26.001,00	28.000,00	Il Contributo è calcolato nei limiti del 7% della quota ISEEU eccedente € 13.000,00 aumentato del 50% (fino ad un massimo di €1.575,00)	75% dell'importo risultante dalla colonna (a) fino ad un massimo di € 1181,25
28.001,00	30.000,00	Il Contributo è calcolato nei limiti del 7% della quota ISEEU eccedente € 13.000,00 aumentato del 50% (fino ad un massimo di €1.785,00)	90% dell'importo risultante dalla colonna (a) fino ad un massimo di € 1.606,50
30.001,00	40.000,00	DIREZIONE D'ORCHESTRA, DIREZIONE DI CORO, MUSICA APPLICATA, MUSICA ELETTRONICA, CORSI JAZZ	€ 1.890,00
		TUTTI GLI ALTRI CORSI	€1.840,00

Art. 12 Riduzione studenti che si iscrivono per sostenere solo esami e la prova finale

Coloro che si iscrivono al primo anno fuori corso e che devono solo sostenere esami e la prova finale hanno diritto ad una riduzione del contributo di funzionamento del 50%.

Coloro che si iscrivono dal secondo anno fuori corso e che devono solo sostenere esami e la prova finale hanno diritto ad una riduzione del contributo di funzionamento del 50%. Se l'importo ridotto del 50% risulta inferiore a € 200,00, l'importo da versare è fissato a € 200,00 ai sensi della L. 232/2016.

Tali studenti non possono frequentare le lezioni.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

Art. 13 Maggiorazioni per ritardi nei versamenti dei contributi (indennità di mora)

I ritardi nei versamenti dei contributi (effettuati oltre le rispettive date di scadenza – art. 4) determineranno una maggiorazione di **€ 100,00** quale indennità di mora.

Art. 14 Studenti internazionali non UE

Per gli studenti aventi la cittadinanza di Stati non appartenenti all'Unione Europea e non residenti in Italia sarà possibile accedere alle agevolazioni sul contributo di funzionamento solamente presentando le certificazioni ISEE rilasciate dagli enti autorizzati. Maggiori informazioni **all'art. 7.**

Art. 15 Ulteriori riduzioni parziali del contributo di funzionamento

a) Contemporanea iscrizione di più figli appartenenti al medesimo nucleo familiare:

Nel caso di contemporanea iscrizione di più figli appartenenti allo stesso nucleo familiare, si applicano, sul solo contributo dovuto all'Istituto, le seguenti riduzioni:

- 1) dal terzo figlio iscritto: tutti gli iscritti hanno diritto ad una riduzione pari al 10% dell'importo totale del contributo dovuto;
- 2) dal quarto figlio iscritto: tutti gli iscritti hanno diritto ad una riduzione pari al 20% dell'importo totale del contributo dovuto.

Tali riduzioni non sono applicabili sulla tassaregionale per il diritto allo studio e sull'imposta di bollo.

Le presenti agevolazioni economiche sono previste per gli studenti iscritti ai corsi accademici di primo e disecundo livello, ai corsi del previgente ordinamento (ad esaurimento) ed ai corsi propedeutici.

Non si applicano ai preaccademici (ad esaurimento) ed ai "Laboratori di avviamento strumentale".

Restano fermi i criteri reddituali e di merito di cui alla citata Legge n. 232/2016 (art. 1, commi da 252 a 267).

b) Riduzione iscrizione tempo parziale

Lo studente iscritto a tempo parziale ha diritto a una riduzione del 20% sull'importo del contributo di funzionamento.

c) Riduzione del contributo di funzionamento per riconoscimento crediti formativi

Agli studenti che chiedano il riconoscimento di crediti formativi per attività già svolte ovvero in corso di svolgimento presso altre Istituzioni, in conformità con il regolamento didattico, sarà riconosciuta, a richiesta, una riduzione fino un massimo del 20% dell'importo totale del contributo di funzionamento, in misura proporzionale al numero dei crediti riconosciuti a quelli maturati in materie individuali, con esplicita esclusione di quelli ottenuti per materie collettive e/o di gruppo;



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

d) Allievi iscritti a più corsi

Laddove vi siano studenti iscritti a più corsi presso questo Conservatorio è prevista una riduzione del 10% del contributo di funzionamento maggiore tra i due corsi, fermo restando che la doppia iscrizione riguardi un corso accademico e un corso NON accademico, oppure due corsi non accademici¹.

Nel caso di iscrizione a due corsi accademici si applica la riduzione del 20% SOLO SE si presenta un piano di studi pari o inferiore a 30 CFA (cfr riduzione tempo parziale).

Art. 16 Esonero per studenti con invalidità

Gli studenti con un'invalidità riconosciuta pari o superiore al 66% e coloro che hanno la certificazione ai sensi della legge 104/92, sono esonerati totalmente dal pagamento del contributo di funzionamento. Gli interessati dovranno presentare in Segreteria il certificato della Commissione Medica di prima istanza da cui risulti il grado di invalidità. Sono dovuti i restanti versamenti (art. 5).

Art. 17 Studenti beneficiari di borse di studio

Gli studenti beneficiari di borse di studio erogate da ER-go o dal Governo italiano devono effettuare il versamento della prima rata del contributo di funzionamento, della tassa per il diritto allo studio, dell'assicurazione e dell'imposta di bollo. Al termine delle procedure di assegnazione delle borse di studio il Conservatorio provvederà al rimborso dell'importo versato come prima rata.

Art. 18 Ricognizione degli studi a seguito di sospensione

Lo studente che dopo aver sospeso gli studi sia stato riammesso alla prosecuzione della carriera è tenuto a versare la tassa relativa alla ricognizione degli studi stabilita in € 150 per ogni annualità di sospensione.

Lo studente che abbia sospeso gli studi ma che abbia acquisito tutte le frequenze, può essere riammesso su richiesta a sostenere gli esami e la prova finale senza alcun onere di mora assumendo lo status di studente fuori corso. È inoltre tenuto a versare € 150 per ogni anno di sospensione.

Art. 19 Rimborso del contributo di funzionamento

Lo studente che ha comunicato la sospensione degli studi, la rinuncia o che abbia ottenuto il trasferimento presso altra Istituzione, ha diritto a chiedere il rimborso del contributo di funzionamento, a condizione che non abbia mai frequentato alcuna lezione nel corrente anno accademico.

¹ Per corso accademico si intende il Triennio ed il Biennio; per corso non accademico si intende il corso propedeutico, il corso preaccademico (ad esaurimento) e il laboratorio.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

La richiesta di rimborso dovrà essere presentata a cura dello studente presso la Segreteria Didattica entro 30 gg dalla relativa comunicazione, compilando [l'apposito modulo](#) disponibile nella sezione "Area studenti-Modulistica". In ogni caso le richieste dovranno pervenire entro il 28 febbraio di ogni anno.

L'importo rimborsato sarà decurtato del 15% per diritti di segreteria e assicurazione

NB: gli studenti dei corsi preaccademici, propedeutici e ai laboratori che hanno comunicato la rinuncia al proseguimento della propria carriera non hanno diritto al rimborso dei contributi versati.

Art. 20 Trasferimenti in entrata

Allo studente che abbia ottenuto il trasferimento presso il Conservatorio Statale G.B. MARTINI non è riconosciuto il contributo eventualmente versato presso l'istituzione di provenienza. Per formalizzare l'iscrizione al Conservatorio "G. B. Martini" devono essere versati i prescritti contributi negli importi previsti.

Art. 21 Imposta di bollo: specifiche

Ai sensi della Circolare del 01/06/2005, n. 29, dell'Agenzia delle Entrate e successiva nota Ministeriale del 22/06/2005, prot. n. 4134, sono soggetti al pagamento dell'imposta di bollo, nella misura pari a € 16,00 (L. n.147/2013), le domande e i documenti sottoelencati:

- domanda di diploma
- rilascio del diploma (pergamena)
- certificato di iscrizione
- certificato di carriera
- certificato di diploma
- domanda di iscrizione ai corsi
- rinuncia agli studi.

La riproduzione parziale o totale di atti, documenti e registri con dichiarazione di conformità all'originale è soggetta all'imposta di bollo. Nel caso di rilascio di copie semplici, invece, essa non è dovuta.

Ai sensi delle norme vigenti il Conservatorio Statale G.B. Martini non rilascia attestati e certificati per uso pubblico, ma solo per uso privato, in bollo, riportanti, pena la loro nullità, la prescrizione indicata dall'art. 15 della L. 183/2011: "Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi".

Art. 22 Ulteriori contributi da parte di frequentatori esterni e uditori

Per la frequenza di masterclass promosse dall'Istituzione, in misura differenziata per frequentatori effettivi uditori, occorre versare i seguenti importi:



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

- € 100,00 per gli effettivi;
- € 50,00 per gli uditori;

Il versamento può essere effettuato secondo le seguenti modalità: Conto corrente bancario Crédit Agricole Cariparma IT 03 X 06230 02400 000056883728 intestato a Conservatorio di Musica "G.B. Martini".

Si ricorda che l'attestazione di versamento del contributo di partecipazione dovrà essere consegnata presso l'Ufficio Protocollo e Affari Generali o, in alternativa, inviata all'indirizzo e-mail info.masterclass@consbo.it almeno tre giorni prima dell'inizio della masterclass/seminario.

Art. 23 Tassa per rilascio diploma originale

Per il rilascio del diploma originale (pergamena) è previsto il versamento della tassa statale come di seguito specificata:

- | | |
|---|---------|
| - diplomi conseguiti fino al 1984/1985 | € 18,59 |
| - diplomi conseguiti dal 1985/86 al 1988/1989 | € 12,91 |
| - diplomi conseguiti dal 1989/90 in poi | € 15,13 |

da versare sul conto corrente postale 1016 intestato all'Agenzia delle Entrate – centro operativo di Pescara.

Al momento del ritiro del diploma originale è previsto il pagamento dell'imposta di bollo di € 16,00.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

REGOLAMENTO INTERNO PER LA GESTIONE DEGLI STRUMENTI E DELLE APPARECCHIATURE MUSICALI DI PROPRIETA' DEL CONSERVATORIO DI MUSICA "G.B. MARTINI" DI BOLOGNA

(art. 14, comma 4 del D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132) I regolamenti interni sono adottati con decreto del Presidente, previa delibera degli organi competenti e sentito il consiglio accademico.

Testo approvato con Delibera del Consiglio Accademico del

Testo approvato con Delibera del Consiglio di amministrazione del

Il presente Regolamento è adottato al fine di disciplinare il prestito degli strumenti musicali di proprietà del Conservatorio Statale di Musica 'G.B. Martini'.

Art. 1) Ambito di applicazione.

In sintonia con i suoi scopi istituzionali e statutari, il Conservatorio mette a disposizione prioritariamente dei propri studenti gli strumenti musicali di sua proprietà al fine di permettere agli stessi di esercitarsi ed effettuare attività pratica, di studio ed insegnamento, concertistica e per la partecipazione ad audizioni e/o concorsi. Il prestito degli strumenti è a tempo determinato secondo le modalità degli articoli successivi. Il prestito può essere concesso per uso sia interno sia esterno ai locali del Conservatorio. Restano esclusi dal prestito gli strumenti musicali destinati allo studio presso i locali del Conservatorio e preordinati allo svolgimento dei corsi curricolari.

Art. 2) Ammissione degli strumenti al prestito.

Gli strumenti sono ammessi al prestito previa verifica dello stato dei medesimi e considerata la manutenzione ordinaria cui essi sono periodicamente sottoposti. Lo stato di conservazione e d'uso dello strumento è verificato e attestato all'atto del prestito dal Direttore o da un suo delegato.

Art. 3) Tipologia di prestito

Prestito a titolo gratuito. Il prestito degli strumenti è concesso a titolo gratuito agli studenti regolarmente iscritti che ne facciano richiesta, secondo le modalità previste nell'art.4, e su proposta del professore di riferimento. Nel caso di più richieste per il medesimo strumento il Direttore, valutate le necessità rappresentate (reddito, merito, anno di corso, ecc.), stabilisce le eventuali priorità. In subordine alle richieste degli allievi gli strumenti possono essere concessi in prestito a titolo gratuito ai docenti che fanno parte dell'organico di Istituto, ai docenti e musicisti in regime contrattuale di collaborazione, a enti o associazioni con cui sia in essere una convenzione accordo con il Conservatorio che ne facciano richiesta esclusivamente per attività interna alla produzione artistica o all'attività didattica del Conservatorio stesso da indicare dettagliatamente al momento della richiesta.

Prestito oneroso. Gli strumenti, ad esclusione di quelli di pregio, possono essere concessi in prestito oneroso ai docenti che fanno parte dell'organico di Istituto, ai docenti e musicisti in regime contrattuale di collaborazione, a enti o associazioni esterni che ne facciano richiesta per attività esterne al Conservatorio,



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

previa autorizzazione del Direttore valutata la compatibilità con le esigenze del Conservatorio stesso e per un periodo massimo di 30 giorni. Gli interessati devono presentare istanza al Direttore e al Direttore amministrativo, compilando il modulo appositamente predisposto e versare un contributo giornaliero di manutenzione/sanificazione individuato di seguito:

Fascia di prezzo strumento	Contributo giornaliero di manutenzione/sanificazione
< €5.000,00	€25,00
€5.001,00 - €10.000,00	€50,00
€10.001,00 - €20.000,00	€80,00
€20.001,00 - €40.000,00	€120,00
> €40.001,00	€150,00

Per accedere al prestito oneroso è necessaria, altresì, la stipula di una adeguata polizza assicurativa a carico del richiedente che copra i rischi per *smarrimento, furto, distruzione o danneggiamento*. Sono inoltre a carico dei richiedenti le spese di trasporto che deve compiersi, nel caso di strumenti/attrezzature ingombranti, con ditta concordata con l'Istituzione. In caso di ritardo nella restituzione si applica l'importo stabilito maggiorato del 10% per ogni giorno di ritardo. Il contributo di manutenzione/sanificazione dovrà essere versato in un'unica soluzione entro il termine di giorni cinque dalla data di restituzione dello strumento.

Art. 4) – Prestito strumenti di pregio

Fanno parte del patrimonio del Conservatorio strumenti di particolare pregio e valore come da tabella seguente:

Violino Otello Bignami 1964
Violino Otello Bignami 1969
Violino Lapo Casini
Violino Poggi 1972
Violoncello Otello Bignami
Violoncello Giovanni Cavani 1928

Gli strumenti di pregio potranno essere concessi in prestito dal Direttore del Conservatorio, sentito il parere di un insegnante della materia per conoscerne la disponibilità e l'eventuale utilizzo al momento della richiesta, esclusivamente agli studenti regolarmente iscritti e ai docenti che fanno parte dell'organico di Istituto. Per questi strumenti, oltre ad applicare quanto previsto dagli art. 3, 4 e 5, è previsto che durante il periodo di prestito lo strumento debba essere riportato almeno una volta al mese in Conservatorio per un controllo sullo stato di corretta conservazione e utilizzo dello stesso.

Il prestito potrà esser accordato previa stipula di adeguata copertura assicurativa a carico del richiedente che copra i rischi per smarrimento, furto, distruzione o danneggiamento. *L'ammontare dell'assicurazione deve essere pari al doppio del valore del bene quale risultante dalla scheda inventariale.*



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

Art. 5) Richiesta.

La domanda di prestito, compilata secondo fac-simile pubblicato sul sito internet del Conservatorio deve contenere la precisa indicazione dello strumento richiesto (marca/liutaio e modello) e la durata del prestito e indirizzata a protocollo@consbo.it. La domanda deve essere prodotta con almeno quindici giorni di anticipo e deve recare:

- Nel caso di allievo regolarmente iscritto: la firma del docente di strumento e dell'interessato, ovvero, se quest'ultimo è minorenne, del genitore.
- Nel caso di individuo estraneo al Conservatorio: la firma dell'interessato, ovvero, nel caso sia minorenne, del genitore.
- Nel caso di associazione/ente: la firma del legale rappresentate.

Il Direttore si esprime sulla richiesta di prestito entro sette giorni dalla data di ricezione della stessa e ne informa il consegnatario e l'incaricato che predispongono la consegna.

Art. 6) Consegna dello strumento, durata del prestito, restituzione e rinnovo.

Lo strumento è dato in prestito dal consegnatario solo dopo aver acquisito l'autorizzazione del Direttore. L'Ufficio predispone un apposito registro sul quale vengono registrati i prestiti e le restituzioni nel corso dell'anno accademico.

Lo strumento deve essere riconsegnato presso il consegnatario (o il delegato) del Conservatorio improrogabilmente alla scadenza del prestito. All'utente che non restituisca il bene prestato nei termini prescritti sarà inviato sollecito a mezzo lettera raccomandata. In caso di ritardo, all'utilizzatore è precluso qualsiasi altro prestito fino a restituzione avvenuta con riserva di adozione di provvedimento disciplinare e/o azioni legali. In ogni caso lo strumento deve essere riconsegnato entro il 31 ottobre di ogni anno accademico. La domanda di proroga del prestito va presentata dallo studente al Direttore (protocollo@consbo.it) almeno due settimane prima della data di scadenza del prestito, al fine di rivalutare lo stato di manutenzione dello strumento ed eventuali altre richieste. Qualora lo studente non sia in regola con il pagamento delle quote di iscrizione è escluso dal prestito; se la morosità dovesse verificarsi mentre lo studente ha un prestito in corso dovrà riconsegnare subito lo strumento. Il prestito decade altresì il giorno successivo al completamento degli studi dello studente, anche se il prestito scade in data successiva.

Art. 7) Manutenzione e responsabilità da danneggiamento.

Il soggetto cui sia concesso il prestito si impegna alla cura e alla custodia dello strumento per il tempo dell'uso. In caso di danneggiamento dello strumento ricevuto in prestito, il destinatario del prestito è tenuto a darne tempestivo avviso al Consegnatario, nonché a riportare lo strumento in Conservatorio. Il soggetto sarà tenuto a sostenere i costi di riparazione dello strumento, nonché quelli di eventuale trasporto presso il laboratorio di riparazione. In nessun caso è consentito che intervengano da esterni riparazioni sullo strumento. Chi contravviene alla presente norma è escluso in via definitiva dal prestito degli strumenti di proprietà del



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

Conservatorio. In caso di furto o smarrimento il destinatario del prestito dovrà corrispondere per intero il costo dello strumento stabilito dal Consiglio di amministrazione secondo il valore di mercato, con riserva in caso di inadempienza di adire le vie legali.

Art.8) Prestito delle apparecchiature tecnologiche del Conservatorio.

Il Conservatorio concede in prestito le proprie apparecchiature tecnologiche anche per uso esterno compatibilmente con le necessità d'uso interne secondo quanto stabilito dagli articoli 3, 4, 5, 7, 8 e 9 del presente regolamento. Il prestito, richiesto attraverso apposito modulo da inviare a protocollo@consbo.it, è concesso solo nel caso che l'uso esterno non comprometta l'integrità dell'apparecchiatura e sentito il parere del delegato del Direttore quale responsabile delle apparecchiature tecnologiche dell'istituzione. Il soggetto cui sia stato concesso il prestito si impegna alla cura e alla custodia dell'apparecchiatura per il tempo dell'uso, nonché a sostenere i costi di riparazione nel caso di danneggiamento.

Art.9) Utilizzo degli strumenti e delle apparecchiature del Conservatorio all'interno dello stesso

Gli strumenti e le apparecchiature del Conservatorio possono essere richiesti dagli studenti e dai docenti per utilizzo legato alla didattica, allo studio e alle prove interne all'Istituto direttamente al personale coadiutore presente presso l'accoglienza al piano nobile, esclusivamente nei casi in cui lo strumento non debba uscire dallo stabile del Conservatorio. I docenti e gli studenti dovranno firmare un apposito registro con i propri dati, quelli necessari a identificare lo strumento, la data di presa in prestito e la data di riconsegna che deve sempre essere entro l'orario di chiusura dell'Istituto nel giorno stesso in cui lo strumento è stato preso in prestito. Né i docenti né gli studenti possono conservare gli strumenti e le apparecchiature prese in prestito in un luogo diverso da quello da cui saranno prelevate dal personale al momento della richiesta. Gli strumenti non possono essere collocati anche solo temporaneamente negli armadi dei docenti, a meno che non si sia concordata ad inizio anno accademico con il Direttore e il Consegnatario dei beni una diversa collocazione rispetto alla camera blindata motivata da necessità didattiche. I docenti che facciano richiesta di conservare in luoghi diversi dalla camera blindata o dagli armadi blindati strumenti e attrezzature del Conservatorio saranno responsabili della corretta manutenzione degli stessi e di eventuali danni rilevati nei periodici controlli che verranno effettuati dal Direttore, dal Consegnatario dei beni o dal personale tecnico amministrativo incaricato.

I docenti che abbiano regolare necessità di strumenti del Conservatorio a fini didattici dovranno presentare una programmazione dei giorni e degli orari di utilizzo degli strumenti in modo da permettere una gestione dei prestiti funzionale e di permettere al personale coadiutore di programmare il più possibile gli accessi alla camera e agli armadi blindati.

Nel caso degli strumenti di cui all'art.6 del presente regolamento i docenti e gli studenti che dovessero richiederne l'utilizzo all'interno dell'Istituto dovranno farne richiesta almeno una settimana prima in modo da permettere un controllo preventivo dello stato degli strumenti stessi.

Art.10) Accesso alla Camera blindata e agli armadi blindati

L'accesso alla camera blindata e agli armadi blindati ove sono siti strumenti e attrezzature di proprietà del Conservatorio è riservato esclusivamente al personale tecnico amministrativo coinvolto nelle procedure di



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

prestito; a nessun titolo i docenti o gli studenti possono accedere in autonomia ai suddetti spazi a meno che non sia stato loro conferito dal Direttore uno specifico incarico scritto.

Art.11) Utilizzo degli strumenti e delle attrezzature del Conservatorio fuori dagli spazi dello stesso per proprie produzioni

L'utilizzo degli strumenti e delle attrezzature del Conservatorio fuori dagli spazi dello stesso per necessità legate alla produzione dell'Istituto non necessita di procedure di prestito; il referente del concerto/evento avrà cura di comunicare almeno quindici giorni prima all'Ufficio Produzione la necessità di utilizzo degli strumenti e relative necessità di spostamento.

Art. 12) –Disposizioni comuni.

I prestiti di strumenti saranno sempre formalizzati in atto scritto contenente le clausole contrattuali secondo un modello base da approvarsi dal Consiglio di amministrazione. L'atto sarà sottoscritto dal Direttore del Conservatorio o da un suo delegato e dal ricevente ovvero, se quest'ultimo è minorenne, da un genitore o dal suo legale rappresentante, oltre che da un garante qualora ritenuto necessario in relazione alle circostanze. I prestiti superiori al mese potranno essere revocati in ogni tempo per motivi inerenti alla conservazione e al restauro degli strumenti o per altro giustificato motivo, senza che la controparte possa vantare diritto alcuno ad indennizzo o risarcimento. Alla cessazione del prestito gli strumenti dovranno essere riconsegnati nelle medesime condizioni in cui si trovavano all'atto della concessione.

F.TO IL PRESIDENTE

Da inviare a protocollo@consbo.it almeno 15 giorni prima dell'inizio di prestito richiesto.

Al Direttore del Conservatorio G. B. Martini di Bologna

Oggetto: Richiesta di prestito a titolo gratuito come disciplinato dal regolamento interno per la gestione degli strumenti e delle apparecchiature musicali di proprietà del conservatorio di musica "G.B. Martini" di Bologna prot. xxxxx del xxxxxx

Il/La sottoscritto/a _____ in qualità di

- Studente regolarmente iscritto al Conservatorio G. B. Martini di Bologna nell'A.A. _____ al corso di _____ con il docente _____
- Docente del Conservatorio G. B. Martini di Bologna nel corrente A.A.
 - A tempo indeterminato
 - A tempo determinato
- Legale rappresentante dell'Associazione/Ente _____ con cui il Conservatorio ha in essere la convenzione prot. _____ del _____

Richiede in prestito gratuito lo strumento: _____

per il seguente utilizzo:

- Studio
- Preparazione per evento interno alla Produzione interna al PGA del Conservatorio: (specificare data e nome dell'evento) _____

Dalla data _____ alla data _____

Bologna, _____

Il richiedente (studente, docente, legale rapp., firma di un genitore o tutore nel caso lo studente sia minorenne)

Il docente referente (solo nel caso in cui il richiedente sia uno studente)

Allegare documento di identità in corso di validità

Da inviare a protocollo@consbo.it almeno 15 giorni prima dell'inizio di prestito richiesto.

Da inviare a protocollo@consbo.it almeno 15 giorni prima dell'inizio di prestito richiesto.

Al Direttore del Conservatorio G. B. Martini di Bologna

Oggetto: Richiesta di prestito a titolo oneroso come disciplinato dal regolamento interno per la gestione degli strumenti e delle apparecchiature musicali di proprietà del conservatorio di musica "G.B. Martini" di Bologna prot. xxxxx del xxxxxx

Il/La sottoscritto/a _____ in qualità di

- Legale rappresentante dell'Associazione/Ente _____
con sede legale a _____ in via/piazza
_____ C.F. Associazione/Ente _____ (allegare documento
di identità del legale rappresentante)
- Docente in organico / a tempo determinato / esterno del Conservatorio G. B. Martini di Bologna nel
corrente A.A.
- Privato cittadino (allegare documento di identità)

Richiede in prestito oneroso lo strumento: _____

per il seguente utilizzo: (nel caso di eventi/concerti specificare il luogo)

Dalla data _____ alla data _____ formalizzando la presente
richiesta almeno 15 giorni prima dell'inizio di prestito richiesto.

Bologna, _____

Il richiedente (firma di un genitore o tutore nel caso il soggetto sia minorenne)

Allegare documento di identità in corso di validità

Da inviare a protocollo@consbo.it almeno 15 giorni prima dell'inizio di prestito richiesto.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

Oggetto: Comodato gratuito prestito strumenti – Studenti

- VISTO il regolamento interno per la gestione degli strumenti e delle apparecchiature musicali di proprietà del conservatorio di musica "G.B. Martini" di Bologna prot. xxx del xxx
- VISTO l'accoglimento della domanda volta ad ottenere in comodato a tempo determinato lo strumento di proprietà del Conservatorio di Musica di Bologna sotto specificato da parte del Direttore;
- VERIFICATO che lo studente richiedente risulta essere iscritto al corrente A.A. e in regola con il versamento delle tasse e dei contributi previsti;

Si concede in prestito gratuito a _____ nato/a il
_____ a _____ e residente in via/piazza
_____ a _____ provincia _____
cap _____ (di seguito Comodatario), genitore / tutore di
_____, nato/a il _____ a
_____ regolarmente iscritto/a al corso di _____ con il/la
docente _____ lo strumento di seguito indicato:

Descrizione: _____

N. inventario: _____ Cat. _____ Valore _____

per il quale il docente referente dichiara sotto la propria responsabilità il seguente stato d'uso al momento del prestito (descrizione sintetica che riguardi presentazione, funzionamento e presenza di eventuali accessori inclusi nella custodia dello strumento):



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

Il prestito è concesso dalla data odierna al giorno _____. Alla scadenza lo strumento dovrà essere consegnato al Consegnatario o suo delegato, presente il Docente, che ne esaminerà e dichiarerà le caratteristiche e lo stato d'uso. Il prestito è concesso unicamente per uso di studio personale e di produzione interna al Conservatorio; il Comodatario sarà ritenuto responsabile di qualsiasi utilizzo diverso e di qualsiasi deterioramento dello strumento o del materiale annesso, indipendentemente dai motivi che hanno prodotto il danno e dovrà risponderne economicamente. Il Comodatario non può concedere a terzi l'uso dello strumento.

Il Comodatario si impegna a restituire lo strumento **adeguatamente pulito**.

In generale il prestito e le responsabilità del Comodatario sono regolamentati dagli articoli 3 punto 1, 5, 6, 7 del Regolamento D.P.xxxxxx Protocollo xxxxxxxxxx

Bologna, _____

IL COMODATARIO _____

LO STUDENTE _____

L'INSEGNANTE _____

IL DIRETTORE _____

In particolare il comodatario dichiara di aver letto, compreso e accettato quanto espresso dagli articoli 3 punto 1, 5, 6, 7 del Regolamento xxxxxxxx Protocollo xxxxxxxxxx

IL COMODATARIO _____

LO STUDENTE _____



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

Oggetto: Comodato gratuito prestito strumenti – Docenti in organico

- VISTO il regolamento interno per la gestione degli strumenti e delle apparecchiature musicali di proprietà del conservatorio di musica "G.B. Martini" di Bologna prot. xxxx del xxxxx D.P. xxx;
- VISTO l'accoglimento della domanda volta ad ottenere in comodato a tempo determinato lo strumento di proprietà del Conservatorio di Musica di Bologna sotto specificato da parte del Direttore;
- VERIFICATO che lo studente richiedente risulta essere iscritto al corrente A.A. e in regola con il versamento delle tasse e dei contributi previsti;

Si concede in prestito gratuito a _____ nato/a il
_____ a _____ e residente in via/piazza
_____ a _____ provincia _____
cap _____ (di seguito Comodatario), docente in organico per l'A.A. in corso presso il Conservatorio G.
B. Martini di Bologna lo strumento di seguito indicato:

Descrizione: _____

N. inventario: _____ Cat. _____ Valore _____

per il quale il docente dichiara sotto la propria responsabilità il seguente stato d'uso al momento del prestito (descrizione sintetica che riguardi presentazione, funzionamento e presenza di eventuali accessori inclusi nella custodia dello strumento):

Il prestito è concesso dalla data odierna al giorno _____. Alla scadenza lo strumento dovrà essere consegnato al Consegretario o suo delegato e il docente dichiarerà le caratteristiche e lo stato d'uso. Il



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

prestito è concesso unicamente per uso di studio personale e di produzione interna al Conservatorio limitatamente all'evento indicato nel modulo di richiesta, è proibito qualsiasi utilizzo per attività remunerata o non remunerata, concertistica o didattica esterna alla stretta produzione del Conservatorio; il Comodatario sarà ritenuto responsabile di qualsiasi utilizzo diverso e di qualsiasi deterioramento dello strumento o del materiale annesso indipendentemente dai motivi che hanno prodotto il danno e dovrà risponderne personalmente. Il Comodatario non può concedere a terzi l'uso dello strumento.

Il Comodatario si impegna a restituire lo strumento **adeguatamente pulito**.

In generale il prestito e le responsabilità del Comodatario sono regolamentati dagli articoli 3 punto 1, 5, 6, 7 del Regolamento xxxxxxxxx Protocollo xxxxxxx -l/4 del xxxxxxxx.

Bologna, _____

IL COMODATARIO _____

IL DIRETTORE _____

In particolare il comodatario dichiara di aver letto, compreso e accettato quanto espresso dagli articoli 3 punto 1, 5, 6, 7 del Regolamento xxxxxx Protocollo xxxxxxxx

IL COMODATARIO _____



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

Oggetto: Comodato gratuito prestito strumenti – Studenti

- VISTO il regolamento interno per la gestione degli strumenti e delle apparecchiature musicali di proprietà del conservatorio di musica "G.B. Martini" di Bologna prot. xxxx del xxxxxx
- VISTO l'accoglimento della domanda volta ad ottenere in comodato a tempo determinato lo strumento di proprietà del Conservatorio di Musica di Bologna sotto specificato da parte del Direttore;
- VERIFICATO che lo studente richiedente risulta essere iscritto al corrente A.A. e in regola con il versamento delle tasse e dei contributi previsti;

Si concede in prestito gratuito a _____ nato/a il _____ a _____ e residente in via/piazza _____ a _____ provincia _____ cap _____ (di seguito Comodatario), regolarmente iscritto/a al corso di _____ con il/la docente _____ lo strumento di seguito indicato:

Descrizione: _____

N. inventario: _____ Cat. _____ Valore _____

per il quale il docente referente dichiara sotto la propria responsabilità il seguente stato d'uso al momento del prestito (descrizione sintetica che riguardi presentazione, funzionamento e presenza di eventuali accessori inclusi nella custodia dello strumento):



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

Il prestito è concesso dalla data odierna al giorno_____. Alla scadenza lo strumento dovrà essere consegnato al Consegnatario o suo delegato, presente il Docente, che ne esaminerà e dichiarerà le caratteristiche e lo stato d'uso. Il prestito è concesso unicamente per uso di studio personale e di produzione interna al Conservatorio; il Comodatario sarà ritenuto responsabile di qualsiasi utilizzo diverso e di qualsiasi deterioramento dello strumento o del materiale annesso, indipendentemente dai motivi che hanno prodotto il danno e dovrà risponderne economicamente. Il Comodatario non può concedere a terzi l'uso dello strumento.

Il Comodatario si impegna a restituire lo strumento **adeguatamente pulito**.

In generale il prestito e le responsabilità del Comodatario sono regolamentati dagli articoli 3 punto 1, 5, 6, 7 del Regolamento xxxxx Protocollo xxxxxxxxx

Bologna, _____

IL COMODATARIO _____

L'INSEGNANTE _____

IL DIRETTORE _____

In particolare il comodatario dichiara di aver letto, compreso e accettato quanto espresso dagli articoli 3 punto 1, 5, 6, 7 del Regolamento xxxxxxxx Protocollo xxxxxxxxxxxxxx

IL COMODATARIO _____

PROGETTO PNRR JERUS-IT-ARTS

OBIETTIVI

- 1. la creazione di una collaborazione a lungo termine tra istituzioni musicali, artistiche e di danza italiane e internazionali**, basata su un programma didattico, integrato da un sistema strutturato di stage, visiting professorship e una scuola estiva di dottorato sulle digital humanities che coinvolga il corso di dottorato in Lettere e Filosofia presso l'Università di Modena e Reggio Emilia e i Conservatori di Vicenza e Bologna, la Civica Scuola di Musica "Claudio Abbado" di MILANO, l'Accademia Nazionale di Brera e l'Accademia Nazionale di Danza di Roma, in collaborazione con l'Istituto Magnificat di Gerusalemme, gestito dalla Custodia Francescana di Terra Santa ;
- 2. la promozione di forme innovative di ricerca sulla storia della musica**, delle arti e della danza, in particolare sui legami storici tra Italia e Medio Oriente, con un focus su Gerusalemme e parallelamente alla produzione di nuove composizioni musicali, artistiche e spettacoli di danza;
- 3. l'inventariazione, catalogazione e digitalizzazione** dell'archivio musicale della Custodia francescana di Terra Santa a Gerusalemme, in collaborazione con il Centro di ricerca sulle Digital Humanities dell'Università di Modena e Reggio Emilia. Questo sotto-obiettivo comprende la conservazione e la valorizzazione degli strumenti storici – in particolare l'organo situato nel monastero di San Salvatore; ciò consentirà di realizzare una mostra fisica e virtuale in Italia e a Gerusalemme e collezioni fotografiche dei cori musicali gerosolimitani gestiti dai frati, molti dei quali di origini italiane.

I risultati attesi da JERUS-IT-ARTS saranno su quattro livelli:

- 1. innovazione:** promuove forme innovative di insegnamento e pedagogia della musica, delle arti e della danza (in presenza, ma anche ibride e tramite Massive Online Courses che rimarranno tra i deliverable del progetto), nuova ricerca su connessioni storiche e artistiche inesplorate, inediti valorizzazione degli archivi favorendo la transizione digitale;
- 2. internazionalizzazione:** amplia le relazioni esistenti tra i partner, creando un consorzio transettoriale, che comprende istituzioni AFAM, università, centri di ricerca, musei, archivi e ONG coinvolte nella conservazione e valorizzazione del patrimonio culturale sia in Europa che nei paesi associati e paesi terzi (Italia, Israele, Territori Palestinesi), e si estende al Dipartimento di Musica dell'Università di Harvard;
- 3. cooperazione:** il progetto promuove valori e pratiche di cooperazione nazionale e internazionale basati sul rispetto reciproco, sul dialogo e sulla valorizzazione della diversità culturale
- 4. promozione del patrimonio culturale artistico italiano:** JERUS-IT-ARTS mette in atto conoscenza, archivio, conservazione e circolazione del patrimonio culturale dall'Italia a Gerusalemme e ritorno.

Il consorzio comprende 6 partner che soddisfano 4 criteri correlati:

1. Competenze riconosciute a livello nazionale e internazionale nei settori di ricerca rilevanti;
2. Forte esperienza nella conservazione del patrimonio musicologico, artistico, digitale e culturale metodologie;
3. Collegamenti consolidati con università, istituti di ricerca locali, nazionali ed europei;
4. Competenze diverse e complementari nella ricerca, innovazione, divulgazione e impatto.

Tutti i partner hanno competenza internazionale, che consente di implementare pienamente il progetto JERUS-IT-ARTS e massimizzarne gli impatti.

Progetto inizio concesso dal Mur: 1° settembre 2024

Durata (24 mesi, ovvero giugno 2026)

Rimodulazione progetto e budget decreto 9 maggio 2024

Bozza. Azioni di progetto

1. discipline coinvolte (comitato scientifico/gruppo di lavoro)

Organo, Composizione, Musica da camera e d'insieme, Storia della musica e ricerca musicale.
(Direzione d'orchestra, Canto e tecnica vocale), Esercitazioni corali, direzione di coro

Fondo d'istituto

2. BOLOGNA Progetto scientifico

Promozione di forme innovative di ricerca sulla storia della musica, in particolare sui legami storici tra Italia e Medio Oriente, con un focus su Gerusalemme e parallelamente alla produzione di nuove composizioni musicali, artistiche e spettacoli di danza.

Storia dei collegamenti musicali tra Italia e Terra Santa (Responsabile: Conservatorio di Bologna, Partecipanti: tutti i beneficiari): questa ricerca sarà condotta nell'archivio storico della Custodia francescana di Terra Santa, ma anche negli archivi dei Conservatori di Vicenza e Bologna, nonché presso l'Archivio Apostolico Vaticano. Questa ricerca creerà almeno 4 articoli e una pubblicazione scientifica peer-reviewed in inglese, disponibile in Open Access.

g. Production, distribution, digitalization and publications activities	20.000,00 €
f. Consulting costs	40.000,00 €
	Eventuale Fondo d'istituto

Composizioni artistiche (Capofila: Accademia Nazionale di Brera, Partecipanti: tutti i beneficiari): una performance di musica, danza, arti visive sarà realizzata dagli studenti dei partner coinvolti nel progetto. Verrà presentato in anteprima durante il festival JERUS-IT-ARTS

Considerare:

la settimana dell'organo, il concerto di chiusura A.A., Ciclo di seminari, Altro

e. Training programs, workshop, festival, etc.	43.500,00 €
	Eventuale Fondo d'istituto

Attuazione di programmi di tirocinio

Scambi di visiting professor

(PhD Summer School)

d. Mobility program (cost of exchange programs and scholarships)	25.000,00 €
	Eventuali risorse Erasmus

Responsabile: Conservatorio di Vicenza, Partecipanti: tutti i beneficiari: Creazione del programma dei corsi di Organo, Storia della musica, Pratiche esecutive del canto, Musica da camera, Musica d'insieme a fiati.

Altre risorse	
a. Fixed term personnel specifically hired for the project	180.696,00 €
b. Didactic and technological equipment for the project	75.000,00 €
c. Costs of promotion and communication campaigns	15.000,00 €
i. Other costs: services, supplies, (max 20% of total costs)	30.000,00 €
Max general costs (up to a maximum of 7% of eligible direct costs)	30.043,72 € (non rendicontabili)

a. Fixed term personnel specifically hired for the project: 3 incarichi esterni personale specializzato

1 project manager B

Il Project manager B sarà assistito dal Project Manager A, dal Comitato Direttivo e dal Data Manager del progetto.

Le principali attività sono: creazione di una piattaforma collaborativa e di un archivio per la gestione della conoscenza per facilitare lo scambio sicuro e aggiornato di tutte le informazioni del progetto (rapporti, dati, risultati finali); Istituzione e gestione di procedure e strumenti di comunicazione per facilitare lo scambio tra i partner (comunicazione interna) e con soggetti interessati esterni al consorzio (comunicazione esterna). Mantenimento ed aggiornamento del patto consortile e gestione dei terzi; Organizzazione e gestione di call conference periodiche per il monitoraggio/pianificazione e di riunioni di progetto (preparare e distribuire ordini del giorno, documenti di lavoro, verbali e relazioni insieme alle azioni di follow-up).

2 Supporto al project manager e al Comitato scientifico.

Elaborazione dei contenuti del progetto e delle azioni/attività definiti in rete e dal comitato scientifico del Conservatorio in tutte le fasi di progettazione; organizzazione, gestione e realizzazione delle attività.

3 Gestione amministrativa e finanziaria del progetto

Gestione legale, finanziaria e amministrativa complessiva e quotidiana; Progettare e mantenere modelli di lavoro specifici per il monitoraggio/valutazione/reporting delle attività; Pianificazione del budget, controllo finanziario e rendicontazione: gestione e monitoraggio delle spese rispetto al budget e nel rispetto degli obblighi contrattuali - adeguatezza e giustificazione delle risorse impiegate dal consorzio;

DEFINIRE

Bando di reclutamento delle 3 figure esterne

Preventivi. Completamento del restauro organi Sala Bossi e Respighi, acquisto terzo organo da studio.

Costituire comitato scientifico e gruppo di lavoro: definire ruolo e autonomia del cs e del gruppo di lavoro

Pianificazione attività in rete e proprie del Conservatorio

Individuazione comitato scientifico per l'attività di ricerca e per la pubblicazione



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

Ministero dell'Università e della Ricerca *SEGRETARIATO GENERALE Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore*

Ufficio III "Programmazione e Valutazione della formazione superiore"
email: dgistituzioni.ufficio3@mur.gov.it
PEC: dgistituzioni@pec.mur.gov.it

Oggetto: Attuazione art. 8 del DM 6 aprile 2018 – programmi lettera b) – richiesta apertura piattaforma Cineca e variazione piano delle erogazioni

Gentili,
in prossimità della scadenza fissata dalla nota Mur 4454 del 22/3/2024, la scrivente Amministrazione segnalava a codesto Ministero e al Cineca l'impossibilità di finalizzare la procedura di rendicontazione a causa di un errore tecnico bloccante nella sezione "cronoprogramma delle fasi del processo", che impediva l'inserimento di "data acquisizione progetto esecutivo" e "data inizio lavori". Tale impedimento tecnico non è stato risolto e, pertanto, non è stato possibile procedere nei tempi alla compilazione delle relative schede. Si richiede, pertanto, la riapertura della piattaforma Cineca, per chiudere il monitoraggio richiesto.

Premesso quanto sopra si fa, conseguentemente presente, con riferimento al contratto di finanziamento sottoscritto in data 25 gennaio 2022 tra Cassa depositi e prestiti S.p.A. e lo scrivente Conservatorio di Musica (mutuo operazione n. 24817, repertorio 71.864, raccolta 23.482) la **necessità di variare il piano delle erogazioni** (allegato) nei seguenti termini:

Anno	2023	2024	2025	2026	2027
Importo €			€ 400.000,00	€ 1.200.00,00	€ 742.000,00

1

Conservatorio di Musica Giovan Battista Martini di Bologna, Piazza Rossini, 2 - 40126 Bologna
Codice Fiscale 80074850373
TELEFONO 051.221483
PEC conservatoriobologna@pec.it
www.consbo.it



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

Di seguito le motivazioni sottese a tale richiesta.

Il Conservatorio di Bologna è risultato assegnatario anche del finanziamento di cui ai programmi lettera a); i lavori di cui alla lettera b) costituiscono l'ultimazione del programma unitario di interventi di adeguamento funzionale e normativo (norme disabili e VVF) e restauro del complesso del Conservatorio di Musica G.B. Martini di Bologna; a tal riguardo si evidenzia preliminarmente che i due sopracitati programmi insisterebbero sulle medesime aree di cantiere e, pertanto, l'avvio degli interventi del Programma B, in sovrapposizione a quelli del Programma A, ancora in corso, comporterebbero criticità di difficile risoluzione, a scapito della sicurezza e del mantenimento in essere dell'attività didattica.

Si chiarisce, altresì, che i ritardi del programma di cui alla lettera a) sono riconducibili ad una serie di ostacoli all'esecuzione dei lavori che hanno comportato la necessità di interventi aggiuntivi di completamento non prevedibili in fase di progettazione.

Tra i più rilevanti si evidenzia la scoperta, a seguito di indagini con georadar e scavi compiuti dal Segretariato Regionale nel pavimento del sottoportico, di tombe per l'intero sedime. La DL ha provveduto ad ipotizzare una nuova soluzione per il consolidamento delle fondazioni delle colonne che fosse coerente con la reale conformazione rilevata; tale nuova soluzione ha successivamente richiesto un ulteriore parere della competente Soprintendenza.

Inoltre, durante le prime operazioni di scavo per la realizzazione della fossa ascensore eseguite in data 14/11/2022, si è rilevata la presenza di una muratura interrata nel sedime dello scavo della fossa dell'ascensore.

A seguito di approfondimenti sulle strutture, possibili solo con l'avvio dei lavori, si è riscontrato che i muri perimetrali delle costruzioni adiacenti avevano imposta della fondazione ad una quota tale che lo scavo previsto da progetto avrebbe comportato uno scalzamento della suddetta fondazione, con rischi statici sia per le murature del confinante, sia per il Conservatorio. Per l'esecuzione dell'ascensore si è rilevata, pertanto, l'opportunità di realizzare la fossa ascensore in condizioni di maggiore sicurezza rispetto a quanto previsto in appalto, mediante la realizzazione di micropali e riducendo la profondità degli scavi.

Ancora, la ditta Schindler S.p.A., incaricata dall'Appaltatore per la realizzazione dell'ascensore, ha richiesto un adeguamento delle dimensioni e della forma del vano corsa, per adattarlo alle proprie tecnologie, comportando un lieve aumento delle dimensioni del vano e un lieve scostamento della posizione. Anche tale nuova conformazione ha richiesto un ulteriore parere della competente Soprintendenza.

La suddetta modifica del vano ascensore impediva la realizzazione del percorso di accesso all'impianto di sollevamento da parte dei disabili come previsto nel progetto in appalto. La DL ha sviluppato un diverso percorso di accesso all'ascensore da parte degli utenti disabili,

2

Conservatorio di Musica Giovan Battista Martini di Bologna, Piazza Rossini, 2 - 40126 Bologna
Codice Fiscale 80074850373
TELEFONO 051.221483
PEC conservatoriobologna@pec.it
www.consbo.it



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

mediante l'apertura di un vano di passaggio nella parete dello scalone. Tale nuovo percorso di accesso all'ascensore ha richiesto un ulteriore parere della Soprintendenza (agli atti prot. N. 32488 del 23/11/2023). Inoltre, durante le prime demolizioni della pavimentazione esistente si è riscontrata la presenza di sottostanti pavimentazioni di pregio (terrazzo alla veneziana) che la Soprintendenza ha ritenuto opportuno portare alla luce e mantenere. È stato pertanto sviluppato da parte della DL un adeguamento del progetto che tiene conto della presenza di tali pavimentazioni di pregio, il cui mantenimento comporta un adattamento delle quote dei percorsi disabili con diverso sviluppo delle rampe per il superamento delle barriere architettoniche. La proposta progettuale è stata trasmessa alla Soprintendenza per approvazione e attualmente è in attesa di parere.

In conclusione, gli imprevisti sopra descritti hanno comportato una dilazione dei termini di ultimazione dei lavori del Programma A, per cui si ipotizza una data fine lavori nel prossimo mese di febbraio 2025.

Per i motivi sopra descritti, considerata **l'impossibilità di dare inizio ai lavori del Programma B in sovrapposizione a quelli del Programma A**, si ritiene necessario riformulare il cronoprogramma nei seguenti termini:

Importo 2025 - 400.000 €

Importo 2026 - 1.200.00 €

Importo 2027 - 742.000 €

Inizio lavori 01/06/2025

Fine lavori 01/06/2027

Piena funzionalità 31/10/2027

E di richiedere una variazione del piano delle erogazioni come in premessa esplicitato.

Bologna, 12/6/2024

Il Presidente

Avv. Patrizio Trifoni

3

Conservatorio di Musica Giovan Battista Martini di Bologna, Piazza Rossini, 2 - 40126 Bologna
Codice Fiscale 80074850373
TELEFONO 051.221483
PEC conservatoriobologna@pec.it
www.consbo.it