



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

Prot. n. 10628/VII/19/6

Bologna, 29/11/2023

Procedura comparativa per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico professionale di Ispettore d'Orchestra di supporto all'Ufficio Produzione presso il Conservatorio di Musica "G.B. MARTINI" di Bologna

IL DIRETTORE

VISTA la Legge 21 dicembre 1999, n. 508 "Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati" e successive modifiche, integrazioni e aggiornamenti;

VISTO l'art. 2222 e seguenti del Codice civile;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e successive modifiche, integrazioni e aggiornamenti;

VISTO l'art. 7, commi 5 bis e 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" come modificato dal Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75, secondo cui le amministrazioni pubbliche, per specifiche esigenze cui non possono fare fronte con personale in servizio, possono conferire esclusivamente incarichi individuali, di natura temporanea;

VISTO che l'art. 7 commi 6 e 6-bis, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, prescrive che le amministrazioni, previa verifica dell'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al proprio interno, rendano pubbliche secondo i propri ordinamenti procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 febbraio 2003, n. 132 "Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508" e successive modifiche, integrazioni e aggiornamenti;

VISTO il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche, integrazioni e aggiornamenti, ivi compresi: a) il Regolamento (UE) 679/2016 del 27 aprile 2016 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;

VISTO il vigente Statuto del Conservatorio approvato dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca con Decreto Direttoriale n. 479 del 15 maggio 2006;

Pag. 1 di 7



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

VISTA la Circolare 11 marzo 2008, n. 2 del Dipartimento della funzione pubblica, in tema di collaborazioni esterne;

VISTA la Circolare n. 3/2017 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione in tema di incarichi di collaborazione nel settore pubblico.

CONSIDERATO che il Conservatorio svolge una pregevole attività di produzione di concerti e di spettacoli programmata nel Piano Generale delle Attività;

CONSIDERATO che ai fini della piena realizzazione e valorizzazione di quanto programmato e della collaborazione con l'ufficio produzione, si rende necessario avvalersi del supporto di un professionista esperto nel campo della grafica della comunicazione istituzionale e della produzione artistica;

VISTA la delibera del Consiglio di amministrazione n. 44/2023 del 10/07/2023;

VISTA la delibera del Consiglio Accademico n. 129b/2023 del 13/07/2023, che, evidenziata la suddetta esigenza, ha autorizzato il reclutamento della suddetta figura prevista;

ATTESA la copertura finanziaria della spesa riferita al bilancio di previsione dell'e.f. 2023;

RITENUTO urgente procedere all'emanazione di un avviso per il reclutamento della figura di ispettore d'orchestra;

DECRETA

Art. 1

Oggetto procedura comparativa

È indetta una procedura comparativa, per titoli e colloquio finalizzata al conferimento di n. 1 incarico di collaborazione autonoma occasionale in qualità di ispettore d'orchestra.

Art. 2

Requisiti di ammissione

Il candidato deve possedere i seguenti requisiti generali:

- 1) Cittadinanza Italiana o straniera (in tale ultimo caso è richiesta una ottima conoscenza della lingua italiana);
- 2) Età non inferiore ad anni 18;
- 3) Godimento dei diritti civili e politici. I candidati stranieri devono godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;
- 4) Assenza di condanne penali definitivamente accertate, di procedimenti penali pendenti e di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione.

Costituiscono, inoltre, requisiti di accesso alla procedura:

- a) Diploma di scuola superiore o studi equivalenti;
- b) Diploma Accademico di II livello o Diploma vecchio ordinamento;
- c) buona conoscenza del pacchetto Office;



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

- d) dimostrare di conoscere approfonditamente la lingua italiana (per i candidati di madrelingua straniera) e la lingua inglese;

Costituiscono requisiti preferenziali:

1. Diploma Accademico di II livello o Diploma Vecchio Ordinamento in: Composizione, Composizione Jazz, Direzione d'Orchestra, Direzione di Coro e Composizione Corale/Musica Corale e Direzione di Coro, Maestro Collaboratore;
2. conoscenze generali del repertorio lirico-sinfonico e degli organici strumentali;
3. conoscenza della disposizione e del funzionamento di un'orchestra sinfonica;
4. esperienza pregressa nel campo della logistica o dell'organizzazione nell'ambito dello spettacolo dal vivo;
5. comprovata esperienza professionale nell'ambito della produzione artistica musicale di Istituti Afam o Fondazioni lirico/sinfoniche ed Enti o Associazioni musicali;
6. essere automunito e in possesso di patente B (o superiore);
7. buone capacità creative, organizzative e relazionali;

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla presente procedura.

Art. 3

Modalità di presentazione delle domande

L'istanza di partecipazione alla selezione pubblica deve essere presentata, a pena di esclusione, per via telematica, accedendo al seguente indirizzo web: <https://consbo.selezionieconcorsi.it> compilando lo specifico modulo on-line secondo le istruzioni riportate nell'Allegato 1 che costituisce parte integrante del bando.

La domanda indirizzata al Direttore del Conservatorio di Musica "G. B. Martini" – P.zza Rossini, 2 – 40126, Bologna, dovrà essere presentata entro il **termine perentorio del 14/12/2023 ore 23:59**.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione. Pertanto, eventuali domande pervenute con altre modalità non verranno prese in considerazione.

La domanda, corredata da copia fotostatica (fronte/retro) di documento di identità del sottoscrittore non autenticata ai sensi dell'art. 38 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, potrà essere sottoscritta nei seguenti modi:

- sottoscrizione con firma digitale del candidato, corredata da certificato;
- sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato e successiva scansione della stessa.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio. Dopo tale termine non sarà più possibile eseguire la compilazione on line della domanda di partecipazione, né apportare aggiunte o



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

modifiche alla stessa. Il Conservatorio e chi per esso, non assumono responsabilità per eventuali disguidi tecnici o imputabili a terzi, forza maggiore o caso fortuito; si consiglia pertanto di inoltrare la domanda con congruo anticipo.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e/o telematici o altro, comunque, riferibile e imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'indirizzo di posta elettronica certificata deve essere chiaramente riferibile all'identità del candidato che presenta l'istanza.

L'Amministrazione procederà alla verifica, anche a campione, della veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni rilasciate ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445.

La presentazione dell'istanza priva di sottoscrizione, ovvero inoltrata oltre il termine fissato dal presente articolo, o ancora mancante di una delle dichiarazioni circa i requisiti essenziali di partecipazione richiesti all'art. 4, o contenenti dichiarazioni false o mendaci comporta **l'esclusione dalla procedura**.

Con la presentazione dell'istanza di partecipazione il candidato accetta incondizionatamente tutte le clausole del presente avviso pubblico di selezione, nessuna esclusa.

I cittadini di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea dovranno, invece dichiarare:

- di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o in quello di provenienza;
- di essere in possesso di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
- di conoscere in maniera adeguata la lingua italiana.

Alla domanda il candidato dovrà allegare:

- curriculum vitae con firma autografa, delle attività professionali e didattiche;
- elenco con firma autografa, di altri titoli e documenti che l'aspirante ritiene utili ai fini della procedura. Per ottenerne il riconoscimento l'aspirante deve produrre le relative certificazioni o attestazioni, ovvero una dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi dell'articolo 46 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445;
- copia di un valido documento di identità.

Art. 4

Durata e oggetto del contratto

Il contratto di lavoro autonomo professionale avrà la durata di 15 mesi e la gestione di un massimo di 15 produzioni, decorrenti dall'atto della sottoscrizione del contratto ed avrà ad oggetto lo svolgimento delle attività relative agli ensemble orchestrali (Orchestra del Conservatorio, Orchestra dei Giovanissimi, Big Band ed equivalenti). Nello specifico:



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

- Ricognizione e contrattualizzazione dell'organico orchestrale sulla base delle esigenze di repertorio e secondo le indicazioni del direttore d'orchestra;
- Presenza, gestione e sorveglianza continuative durante lo svolgimento di tutte le prove e i concerti e di altri eventi;
- Assistenza al direttore d'orchestra, solista e musicisti;
- Predisposizione delle sale prove e sale da concerto secondo stage plan ed esigenze comunicate in prova dagli artisti;
- Gestione e coordinamento della movimentazione di strumenti particolarmente ingombranti e del materiale necessario (leggi, pieghevoli, ecc...);
- Custodia, trasporto e gestione da/per la sala prove e concerti e delle partiture e parti necessarie al corretto svolgimento delle prove/concerti e loro distribuzione in orchestra;
- Stesura e conservazione dei fogli firma e della documentazione relativa alle società di collecting (SIAE, Soundreef, et similia);
- Presenza e sorveglianza continuativa nel backstage durante i concerti e gli eventi aperti al pubblico, gestione degli eventi in collaborazione con i coadiutori;
- Collaborazione con l'Ufficio Produzione nell'espletamento di mansioni operative, logistiche o tecniche secondo le diverse esigenze dell'orchestra.

Potrà essere richiesto un supporto per ulteriori pratiche amministrative.

L'incarico potrà essere espletato personalmente dal soggetto individuato presso il Conservatorio di Musica G.B. Martini di Bologna, Piazza Rossini, 2 e garantendo la propria presenza nei luoghi in cui si svolgeranno le produzioni.

Art. 5

Compenso del contratto

Il compenso lordo previsto per lo svolgimento dell'incarico oggetto del contratto è pari ad € 15.000,00 lordi. Il pagamento sarà disposto previa presentazione da parte del collaboratore di una relazione sull'attività svolta, validata dal direttore. Quanto dovuto sarà liquidato in un'unica soluzione al termine delle attività oppure in più soluzioni, a seguito di presentazione di regolare quietanza/fattura elettronica e di autorizzazione a procedere da parte del referente dell'ufficio liquidazioni.

Art. 6

Procedura selettiva e stipula del contratto

Le domande presentate saranno esaminate da apposita Commissione giudicatrice nominata dal Direttore del Conservatorio e composta dal Direttore stesso o da un suo delegato, dal responsabile dell'ufficio produzione e da un docente.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini" di Bologna

Il provvedimento di nomina della Commissione sarà pubblicato sul sito web istituzionale www.consbo.it.

La valutazione comparativa è per titoli e colloquio ed è intesa ad accertare l'idonea qualificazione e competenza del candidato rispetto alle funzioni proprie delle attività richieste.

La Commissione avrà a disposizione un massimo di 60 punti, di cui 30 punti per la valutazione dei titoli e 30 punti per la valutazione del colloquio attitudinale nell'ambito del quale potranno essere proposte anche alcune simulazioni pratiche.

Per conseguire l'idoneità il candidato dovrà riportare un punteggio complessivo non inferiore a 40.

La Commissione, quindi, procede alla valutazione dei titoli presentati da ciascun candidato con l'attribuzione del relativo punteggio, redigendo una graduatoria a seguito di valutazione comparativa del curriculum vitae e dei titoli

La Commissione al termine del colloquio individuerà, con giudizio insindacabile, il candidato in possesso dei requisiti compiutamente rispondenti alle esigenze istituzionali. Terminata la procedura, l'affidamento sarà reso noto con decreto direttoriale pubblicato sul sito web istituzionale www.consbo.it.

L'incarico sarà formalizzato mediante la stipula di un contratto di lavoro autonomo occasionale, nel quale sono specificati gli obblighi per l'incaricato/a; l'efficacia del contratto è subordinata al rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia. Il rapporto di cui al presente contratto avrà natura di collaborazione occasionale autonoma, conferito ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 2222 e seguenti del Codice civile, trattandosi di prestazione d'opera e/o di natura intellettuale, da espletare in piena autonomia e senza vincolo di subordinazione.

Qualora il prestatore individuato sia dipendente di altra amministrazione pubblica soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 dovrà presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto.

La mancata presentazione per la firma del contratto sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto stesso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione e nel curriculum.

Art. 7

Revoca del contratto e recesso

Il titolare del contratto, che intenda recedere dal contratto stesso, è tenuto a darne immediata comunicazione all'amministrazione. In caso di recesso con preavviso il professionista sarà regolarmente liquidato fino al momento della cessazione. In caso contrario sarà trattenuta la quota relativa al mancato preavviso. Il contratto verrà rescisso dal Conservatorio, oltre che nel caso di accertamento di carenza di uno dei requisiti previsti dal presente bando, anche nel caso che il titolare del contratto, dopo aver iniziato le attività, non le prosegua regolarmente ed ininterrottamente per l'intera durata, o che egli si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze tali da arrecare



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini" di Bologna

pregiudizio al progetto stesso. Nel caso di recesso da parte del professionista senza giustificato motivo, il Conservatorio provvederà a risolvere il contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

Art. 8

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la segreteria amministrativa di questa Istituzione per le finalità di gestione della procedura selettiva e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il Conservatorio di Musica "G.B. Martini", in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, informa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 che i dati saranno trattati in modalità cartacea ed elettronica, nell'ambito delle finalità istituzionali connesse alla gestione del presente bando in tutte le sue fasi. Il trattamento dei dati è effettuato dalla Commissione d'esame del bando nominata, dal personale interno adibito all'ufficio protocollo, dal personale amministrativo preposto e dalla segreteria, su base giuridica costituita da norme, leggi e regolamenti applicabili alla pubblica amministrazione. I riferimenti normativi espliciti che prevedono il trattamento dei dati e il relativo periodo di conservazione sono disponibili presso il Titolare del trattamento. Il conferimento dei dati è obbligatorio e il mancato conferimento comporta l'impossibilità di dar corso alla richiesta. Potrà in qualsiasi momento proporre reclamo all'autorità di controllo, nonché esercitare i diritti previsti dal Regolamento 2016/679.

Presentando la propria domanda di ammissione alla presente procedura selettiva il candidato automaticamente accetta il trattamento dei propri dati personali in conformità al Regolamento UE 2016/679 e ne conferisce il mandato al Conservatorio.



IL DIRETTORE

M° Aurelio Zarrelli