



Ministero dell'Istruzione, Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"
~ Bologna ~

VERBALE N. 4
SEDUTA DEL 16 LUGLIO 2021
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL CONSERVATORIO DI MUSICA G.B.
MARTINI DI BOLOGNA

Oggi, 16 luglio 2021 alle ore 11.00, a seguito di convocazione avvenuta con nota Prot. 4291 /4/03/03 del 9/7/2021 si è riunito il Consiglio di Amministrazione da remoto per discutere i sottoelencati punti iscritti all'ordine del giorno della seduta:

1. Approvazione verbali n. 2 del 29 aprile e n. 3 del 17 giugno 2021;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Approvazione Rendiconto Generale e.f. 2020;
4. Attuazione DM 10 settembre 2020, n. 645 di approvazione della graduatoria dei programmi di cui all'art. 1 comma 1 lett. B del DM 6 aprile 2018;
5. Istruttoria gara per il servizio di cassa – provvedimenti conseguenti;
6. Personale tecnico amministrativo – riconferme a.a. 2021/2022;
7. Dott.ssa Tiziana Coscia aspettativa – provvedimenti conseguenti;
8. Procedure di individuazione collaboratori esterni;
9. Lavoro agile emergenziale – provvedimenti conseguenti;
10. Affidamenti didattica aggiuntiva 2020/2021;
11. Richiesta pagamento didattica aggiuntiva 2018/2019 Nicola Baroni e Daniele Faziani;
12. Determinazione compensi commissione esaminatrice bando prot. 4229 del 7/7/2021;
13. Progetto Laborintus – Convenzione Bologna Festival.
14. Richiesta spazi Musicarte;
15. Varie ed eventuali

Risultano presenti i signori:

N.	Nominativi	Componente C.d.A.	Presenti
1	Jadranka Bentini	Presidente	sì
2	Vincenzo De Felice	Direttore	sì
3	Donatella Pieri	Docente	sì
4	Francesco Spina	Studente	sì
5	Patrizio Trifoni	Esperto Miur	sì
Totale presenti			5

È presente, inoltre, il Direttore Amministrativo facente funzioni, Dott.ssa Tiziana Coscia, che funge da segretario verbalizzante.



Ministero dell'Istruzione, ~~Università~~ e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"

~ Bologna ~

Verificata la legalità della convocazione ed il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Preliminarmente la Presidente dà il benvenuto nel Consiglio all'avv. Patrizio Trifoni, nominato con provvedimento prot. 750 del 30/6/2021, ed augura al consigliere buon lavoro.

Punto 1. Approvazione verbali n. 2 del 29 aprile e n. 3 del 17 giugno 2021.

Il Consiglio di Amministrazione, presa visione e data lettura dei verbali n. 2 del 29 aprile 2021 e n. 3 del 17 giugno 2021, all'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 20/2021

Di approvare i verbali n. 2 del 29 aprile 2021 e n. 3 del 17 giugno 2021, di cui si dispone la pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

Punto 2. Comunicazioni del Presidente. La Presidente comunica ai consiglieri che è stata sottoscritta l'ipotesi di Contratto Integrativo di Istituto 2020/2021 e che il documento è già stato inviato dal direttore amministrativo ai Revisori dei Conti per il prescritto parere di compatibilità finanziaria.

In secondo luogo, comunica che è in corso di definizione la procedura ministeriale di autorizzazione all'utilizzo dei finanziamenti di cui al DM 10 settembre 2020, n. 645, in quanto l'ufficio II del Mur ha richiesto, entro il 15/7 u.s., la comunicazione del CUP (codice unico progetto).

I consiglieri prendono atto delle comunicazioni del Presidente.

Punto 3. Approvazione Rendiconto Generale e.f. 2020.

La Presidente presenta al Consiglio di Amministrazione il Rendiconto Generale dell'esercizio finanziario 2020, redatto dal Direttore Amministrativo, che ha ricevuto l'approvazione dei Revisori dei conti in data 18/6/2021. I Revisori hanno proceduto ad esaminare le risultanze della gestione dell'esercizio 2020, con riferimento ai vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché a verificare le entrate riscosse ed i pagamenti eseguiti durante l'esercizio finanziario, in base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto, altresì, delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Presidente in merito all'andamento della gestione dell'Istituzione. I revisori hanno evidenziato che lo schema di Rendiconto generale, predisposto dal Direttore Amministrativo, è stato redatto in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità deliberato dal C.d.A. dell'Istituto in data 08/02/2008, approvato dal MIUR con D.D.G. n. 93 del 30/04/2010.

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista la legge 21.12.1999 n. 508;

Visto il D.P.R. 28.02.2003 n. 132, in particolare l'art. 7;

Visto lo Statuto del Conservatorio;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Istituzione;

Vista la relazione del Presidente prot. 3157/10/05 del 18/5/2021;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

Visti i documenti contabili predisposti dagli uffici Amministrativi che evidenziano fra l'altro un avanzo di amministrazione al 31/12/2020 pari ad € di € 1.517.995,33;

Visto il verbale n. 4 del 18/6/2021 con il quale viene acquisito il prescritto parere favorevole dei Revisori dei Conti all'approvazione del Rendiconto Generale e.f. 2020;

Sentito il Direttore Amministrativo facente funzioni;

Sentito il parere conforme dei consiglieri presenti;

Dopo ampia discussione;

Per i motivi esposti in narrativa;

All'unanimità dei presenti

DELIBERA N.21/2021

1. Approvare il Rendiconto Generale per l'esercizio finanziario 2020 secondo le seguenti risultanze contabili:

I – ENTRATE CORRENTI	Residui €	Competenza (Accertamenti) €	Cassa (Riscossioni) €
ENTRATE CONTRIBUTIVE	141.482,00	752.423,13	794.794,15
ENTRATE DA TRASFERIMENTI	129.863,80	446.508,29	441.877,69
ALTRE ENTRATE	18.943,11	49.647,88	43.975,11
TOTALE ENTRATE CORRENTI	290.288,91	1.248.579,30	1.280.646,95
II - ENTRATE CONTO CAPITALE (o d'investimento)	Residui €	Competenza (Impegni) €	Cassa (Pagamenti) €
ENTRATE PER ALIENAZIONI DI BENI PATRIMONIALI	0,00	0,00	0,00
ENTRATE DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE	25.266,00	228.316,00	203.050,00
ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE CONTO CAPITALE	25.266,00	228.316,00	203.050,00
III- ENTRATE PER PARTITE DI GIRO			
ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	0,00	1.500,00	1.500,00
TOTALE ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	0,00	1.500,00	1.500,00



Ministero dell'Istruzione, ~~Università~~ Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

TOTALE GENERALE ENTRATE	315.554,91	1.478.395,30	1.485.196,95
I – SPESE CORRENTI	Residui €	Competenza (Impegni) €	Cassa (Pagamenti) €
FUNZIONAMENTO	223.516,77	432.072,37	425.557,78
INTERVENTI DIVERSI	367.985,65	670.855,64	480.401,38
TOTALE SPESE CORRENTI	591.502,42	1.102.928,01	905.959,16
II - SPESE CONTO CAPITALE	Residui €	Competenza (Impegni) €	Cassa (Pagamenti) €
INVESTIMENTI	64.152,54	39.714,80	124.251,37
ONERI COMUNI	0,00	0,00	0,00
ACCANTONAMENTI SPESE FUTURE	0,00	6.090,72	6.090,72
TOTALE SPESE CONTO CAPITALE	64.152,54	45.805,52	130.342,09
III- USCITE PER PARTITE DI GIRO	Residui €	Competenza (Impegni) €	Cassa (Pagamenti) €
USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	0	1.500,00	1.500,00
TOTALE USCITE PER PARTITE DI GIRO	0	1.500,00	1.500,00
TOTALE GENERALE USCITE	655.654,96	1.150.233,53	1.037.801,25

2. Accertare l'avanzo di amministrazione al 31/12/2020, secondo le seguenti risultanze contabili:

Totale Avanzo di Amministrazione 2020	€ 1.517.995,33
--	----------------

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 4. Attuazione DM 10 settembre 2020, n. 645 di approvazione della graduatoria dei programmi di cui all'art. 1 comma 1 lett. B del DM 6 aprile 2018.

La Presidente introduce il punto sottoponendo ai consiglieri il preventivo pervenuto dalla Studio Enarco e dall'ing. Paolo Parente (agli atti rispettivamente prot. 4419 del 15/7/2021 e 4421 del



Ministero dell'Istruzione, Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

15/7/2021) per la progettazione esecutiva degli interventi di cui alla lettera B) del DI (MEF-MIUR) n. 57864 del 6 aprile 2018.

Il preventivo dello studio Enarco, per complessivi € 69.000 (sessantanovemila,00 euro) al netto degli oneri, prevede le attività di seguito descritte:

- Progetto esecutivo architettonico e strutturale coordinato con la progettazione degli impianti;
- Revisione del progetto definitivo finalizzato alla presentazione del progetto stesso agli Enti;
- Progetto antincendio;
- Pratiche edilizie abilitative presso la Soprintendenza ed il Comune;
- Pratica Sismica da depositare al Comune relativa al progetto strutturale

Il preventivo dell'ing. Paolo Parenti, per complessivi € 17.900 (diciassettemilanovecento,00 euro) comprende la redazione del Piano di Sicurezza Cantiere ai sensi del D. Lgs 81/2008 ss.mm., il quale sarà corredato dalle recenti disposizioni previste dalle Linee-Guida sul contenimento del contagio da coronavirus e comprensivo dei relativi costi di cantiere.

La Presidente specifica che tali costi "tecnici" sono già compresi nel quadro economico degli interventi presentato in sede di istanza.

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PREMESSO che con incarico prot. 3375 dell'11/7/2016 veniva affidata allo Studio Tecnico ENARCO, con sede a Bologna in via del Rondone, 1, a seguito di gara ad evidenza pubblica, la progettazione preliminare e definitiva (relativamente al primo stralcio di lavori) per interventi di adeguamento alle norme antincendio secondo i disposti del DPR 151/2011 (ex CPI); di adeguamento finalizzato al superamento delle barriere architettoniche; di riparazione e consolidamento dei componenti strutturali in corrispondenza della ideale linea di frattura dovuta alla subsidenza del complesso monumentale ex Convento di San Giacomo, attuale sede del Conservatorio di Musica G.B. Martini;

CONSIDERATO che in data 5/8/2016 con prot. 10698 (agli atti 4535 del 5/8/2016) lo studio Enarco, nella persona dell'ing. Aldo Barbieri, consegnava il progetto oggetto della prestazione concordata comunicandone contestualmente il deposito presso la competente Sovrintendenza;

VISTO il D.M. MEF-MIUR n. 57864 del 6/4/2018 recante "*Modalità di attuazione degli interventi di edilizia delle istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica (AFAM)*";

VISTO il D.M. 645 del 10/09/2020 che approvava la graduatoria di concessione dei finanziamenti di cui ai programmi della lettera "B" concedendo un finanziamento in conto capitale a seguito del progetto definitivo presentato per l'adeguamento del sistema di antincendio e abbattimento delle barriere architettoniche della sede per € 2.576.456 di cui € 345.475= relativi alle spese tecniche per la progettazione esecutiva, direzione lavori, oneri per la sicurezza, coordinamento per la sicurezza in esecuzione, spese tecniche e professionali;

CONSIDERATO che con prot. 9216 del 3/7/2021 il Ministero Università e Ricerca, al fine di predisporre gli atti propedeutici e necessari all'erogazione delle risorse previste dal DM 6 aprile 2018 art. 1 comma 1, lett. B, in relazione a quanto stabilito dall'art. 41, comma 1, del decreto-legge 16



Ministero dell'Istruzione, Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni con legge 11 settembre 2020, n. 120, e dalla delibera CIPE del 26 novembre 2020 pubblicata un GU l'8 aprile 2021, ha richiesto di comunicare il CUP, codice unico progetto;

ATTESO che è imminente l'autorizzazione all'utilizzo delle risorse assegnate con il sopraccitato D.M. 645;

CONSIDERATO che è necessario procedere con urgenza all'affidamento dell'incarico relativo alla redazione della progettazione esecutiva, direzione lavori e contabilità, coordinamento sicurezza in fase progettazione ed esecuzione;

PRESO ATTO CHE l'art. 32, comma 2, del DLgs 50/2016 e s.m.i., stabilisce che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett. a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti di carattere tecnico-professionali, ove richiesti";

CONSIDERATO inoltre che il D.L. 76/2020 coordinato con la legge di conversione n.ro 120 dell'11 settembre 2020, nella nuova versione introdotta dal D. L. 77/2021, prevede una deroga espressa all'art. 157 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 secondo cui è possibile procedere ad affidamento diretto anche i servizi di ingegneria ed architettura mediante una determina a contrarre o atto equivalente che contenga tutti gli elementi idonei a giustificare la scelta, fino all'importo di € 139.000=;

TENUTO CONTO che lo studio tecnico Enarco nella persona dell'ing. Aldo Barbieri è in possesso tuttora dei requisiti professionali richiesti per il servizio richiesto e che ha redatto in maniera adeguata il progetto definitivo che è stato approvato dalla commissione ministeriale per la concessione del finanziamento in conto capitale della somma di € 2.576.456 = e che, pertanto, ha già acquisito una competenza specifica sulle problematiche dell'edificio e sulle soluzioni proposte per la messa a norma definitiva del sistema antincendio, risultando antieconomico procedere ad una nuova procedura di selezione candidati per la redazione di un progetto già esistente da definitivo ad esecutivo;

VISTO il preventivo del sopraccitato studio tecnico, per la redazione del progetto esecutivo del primo stralcio di interventi e l'aggiornamento del piano di sicurezza per un costo complessivo di € 69.000 + IVA e oneri professionali;

VISTO il preventivo presentato dall'ing. Paolo Parenti per il coordinamento sicurezza cantiere in fase di progettazione (D.Lgs 81/2008 ss.mm) per un totale di € 17.900=comprensivo di onorario e spese generali ed escluso gli oneri fiscali e previdenziali;

RAVVISATA, pertanto, la necessità di affidare sia l'incarico di progettazione esecutiva sia l'incarico di redazione del Piano di Sicurezza Cantiere ai sensi del D.Lgs 81/2008 ss.mm., al fine di fruire della prima tranche dei finanziamenti accordati dal Ministero dell'Università e Ricerca;

PRESO ATTO che, data la caratteristica del servizio e la tipologia degli affidamenti diretti l'Amministrazione non si è rivolta al mercato riservato agli acquisti delle Pubbliche Amministrazioni (Mepa);



Ministero dell'Istruzione, Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

CONSIDERATO che non necessitano ulteriori parametri di valutazione dei preventivi, inferiori ai costi di progettazione esecutiva e direzione lavori di cui al progetto definitivo citato a seguito dell'applicazione delle tabelle ministeriali specifiche di cui al preventivo presentato;

CONSIDERATO che i servizi di cui trattasi non sono presenti in nessuna Convenzione Consip attiva;

CONSIDERATO che i professionisti individuati possiedono i requisiti generali di cui all'art.80, comma 1, 2, 4, 5 e 12 del D. Lgs. 50/2016 e soggetto in precedenza a tutti i controlli amministrativi e contabili con esito positivo;

PRESO ATTO che l'affidamento con l'operatore economico si perfeziona attraverso scambio di lettere consistente nella trasmissione dell'incarico e successivo contratto formale;

CONSIDERATO che gli affidamenti di cui al presente provvedimento gravano sui fondi di bilancio di cui si attesta la disponibilità;

VISTO il bilancio di previsione 2021 approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 1/2021 del giorno 12 marzo 2021;

SENTITO il Direttore Amministrativo;

VISTI

- Il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. – Codice dei Contratti Pubblici;
- Il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 – Correttivo al Codice dei Contratti Pubblici;
- La delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016: "Linee Guida n. 4 intitolate "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- La delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 3 intitolate "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";
- L'art.26 della legge 488/1999 circa l'obbligo di aderire alle convenzioni CONSIP;
- art.1 della Legge 296/2006 comma 450, modificato dall'art. 1 comma 130 della L. 145 del 30/12/2018, circa l'obbligo di ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi d'importo pari o superiore a € 5.000,00 e inferiore alle soglie di rilievo comunitario;
- l'art. 1 della Legge 120/2020;
- Il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- L'art.37 del D. Lgs.33/2013 e l'articolo 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e le successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di "Amministrazione Trasparente" e "Norme di contrasto alla corruzione";
- Il Regolamento di Amministrazione, contabilità e finanza del Conservatorio G.B. Martini di Bologna;

All'unanimità dei presenti

Dopo ampia discussione

DELIBERA N. 22/2021

Per le motivazioni indicate in premessa:

- 1) Affidare la redazione del progetto esecutivo ai sensi della vigente normativa in materia di lavori



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

pubblici, completo di dichiarazione del tecnico progettista che certifichi la rispondenza alla definizione di legge del progetto e dei relativi elaborati tecnici e grafici e relativo computo metrico estimativo ed elenco voci per le opere inserite nella richiesta di finanziamento al Ministero nell'ambito del "Programma B" *Progetto di adeguamento funzionale e normativo (norme disabili e VVFF), efficientamento energetico, riparazione elementi strutturali ammalorati del Conservatorio ex convento di San Giacomo Maggiore*, allo Studio Tecnico ENARCO, con sede a Bologna in via del Rondone, 1 per un importo pari a € 69.000= IVA e oneri professionali e previdenziali esclusi. La pratica sarà successivamente definita da un contratto tra le parti.

- 2) Affidare la redazione del Piano di Sicurezza Cantiere ai sensi del D.Lgs 81/2008 ss.mm., il quale sarà corredato dalle recenti disposizioni previste dalle Linee-Guida sul contenimento del contagio da coronavirus e comprensivo dei relativi costi di cantiere, all'ing. Paolo Parenti con studio in Via Pietralata N.16 - 40122 Bologna, per un importo pari a € 17.900= IVA e oneri professionali e previdenziali esclusi.
- 3) Stabilire che il costo complessivo degli rientrano nel quadro economico complessivo di spesa nella voce "spese tecniche", di cui al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze emanato di concerto con il Ministro dell'Istruzione, dell'università e della ricerca del 6 aprile 2018, n. 57864, art. 3 comma 3.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 5. Istruttoria gara per il servizio di cassa – provvedimenti conseguenti.

La Presidente dà lettura ai consiglieri del documento predisposto dal direttore amministrativo inerente all'istruttoria compiuta dagli uffici nella prima fase di avvio della gara per l'individuazione dell'Istituto cassiere. Entro il termine di scadenza fissato del 25/6/2021 hanno presentato offerta la CASSA DI RISPARMIO DI RAVENNA (prot. 3921 del 23/6/2021) e la BCC FELSINEA CASSA DI CREDITO COOPERATIVO (prot. 3983 del 25/6/2021).

A questo punto interviene il consigliere avv. Trifoni il quale, dopo aver dichiarato di possedere quote per € 50,00 quale socio di base della BCC Felsinea Cassa di Credito cooperativo, spontaneamente si allontana dalla riunione. Si apre la discussione dei consiglieri su un eventuale conflitto di interessi in ragione della posizione ricoperta dal consigliere Trifoni nel sopracitato gruppo bancario. La discussione non porta ad alcuno esito e la dott.ssa Tiziana Coscia, al fine di addivenire ad una corretta definizione della procedura, propone alla Presidente di richiedere a riguardo un parere all'avvocatura distrettuale di Bologna.

La Presidente e i consiglieri tutti accolgono favorevolmente tale proposta. La Presidente, pertanto, conferisce mandato alla direzione amministrativa di formulare una richiesta di parere all'avvocatura sul tema e dichiara, pertanto, sospesa la procedura, fino alla risposta dell'ente. Si provvederà, contestualmente, a richiedere all'Istituto Cassiere, Credit Agricole, una ulteriore proroga.



Ministero dell'Istruzione, Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"
~ Bologna ~

Punto 6. Personale tecnico amministrativo – riconferme a.a. 2021/2022.

Il direttore amministrativo illustra, a seguito dell'avvio delle procedure di mobilità, la situazione del personale tecnico amministrativo aggiornata alla data odierna.

Preliminarmente comunica che con decreto dirigenziale n. 9411 del 8/7/2021 è stata disposta la stabilizzazione del personale tecnico e amministrativo che al 31/10/2019 ha maturato, in istituzioni con posti vacanti, i requisiti di servizio previsti dalla normativa vigente. Tra il nostro personale che ha maturato i predetti requisiti risulta, negli elenchi pubblicati dal Mur, l'assistente Giorgia Cristofori, la quale ha, pertanto, sottoscritto il contratto a tempo indeterminato e preso servizio in data odierna.

Per quanto concerne gli ulteriori posti vacanti e disponibili si riassume di seguito la situazione di fatto:

a) n. 2 posti vacanti profilo assistente a partire dal 1/11/2021 per i quali:

- n. 1 posto: riconfermato con delibera n. 9/2021 del 29/4/2021 il **sig. Alberto Andreoli**, già presente nella graduatoria 24 mesi del Conservatorio;

- n. 1 posto: si propone la conferma dell'assistente **Giancarlo Marangoni** che ha presentato domanda di riconferma ai sensi dell'art. 2 bis c. 2 dell'OM n. 636- Allegato 1 (agli atti prot. 4297 del 10/7/2021); si precisa che il dipendente è presente nella graduatoria 24 mesi di cui al Decreto 1139 dell'8/6/2021;

b) n. 5 posti vacanti profilo coadiutore a partire dal 1/11/2021 per i quali:

- n. 3 posti: riconfermati con delibera n. 9/2021 del 29/4/2021 i sig.ri: Giovanni Tutino, Antonella Dori e Pasqualina Renò;

- n. 2 posti resi disponibili per la mobilità, rimasti a tutt'oggi vacanti in assenza di domande di trasferimento di cui all'O.M. 636 del 28/5/2021. A questo riguardo, ha presentato domanda di riconferma ai sensi dell'art. 2 bis c. 2 dell'OM n. 636- Allegato 1, la sig.ra Bedosti Cinzia (prot. 4230 del 7/7/2021), presente in posizione utile nella graduatoria del centro per l'impiego ed attualmente in servizi con contratto di supplenza annuale fino al 31/10/2021. La sig.ra Silvana Franconieri invece ha presentato le dimissioni, a far data dal 4/8/2021, in quanto destinataria di proposta contrattuale a tempo indeterminato presso la Direzione regionale Mibact. Conseguentemente a tali dimissioni, il direttore amministrativo riferisce di aver chiesto all'ufficio personale una istruttoria sull'anzianità del personale coadiutore attualmente precario ed in servizio presso il Conservatorio, al fine di presentare una proposta ai consiglieri. Risultato, pertanto, che la sig.ra Alessandra Calleda ha una anzianità di servizio maggiore, si propone la riconferma della stessa su posto vacante a partire dal 1/11/2021.

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la Legge 21.12.1999, n. 508;

VISTO il C.C.N.L. del Comparto Alta Formazione e Specializzazione Artistica e Musicale;

VISTA la precedente delibera del 12 settembre 2012 di modifica definitiva di organico ex art. 7 DPR 132/2003 da cui risulta la conversione di n. 2 posti di coadiutore (area prima) in un posto di assistente (area seconda);



Ministero dell'Istruzione, Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

VISTO il Decreto Interministeriale del 28 giugno 2017 registrato dalla Corte dei conti al n. 1938 il 4 settembre 2017 che ha rideterminato la dotazione organica ex art. 7 del DPR 132/2003 mediante l'incremento di n. 1 posto di assistente e la riduzione di n. 2 posti di coadiutore, per un totale di n. 7 posti di assistente e n. 16 posti di coadiutore;

Visti gli Accordi stipulati tra le OO.SS. e il Miur – Direzione generale Afam il 20/05/2004, il 12/07/2005, il 9/07/2009 e il 20/07/2010;

VISTE le note ministeriali prot. 5407/MGM del 24/8/2006; prot. 6471/MGM del 5/9/2007; prot. 6148/MGM del 2/9/2008; prot. 5259/MGM del 27/7/2012; prot. 3807 del 22/4/2013; prot. 3321 del 29/5/2014; prot. 4288 del 5/4/2017; prot. 5866 del 12/5/2017; prot. 8102 del 21/6/2018;

CONSIDERATO che presso questo Conservatorio risultano ricoperti da personale a tempo determinato n. 1 posto di Assistente full time e n. 1 posto di assistente part time (area seconda CCNL);

VISTO che, ai sensi dell'Accordo siglato il 20 luglio 2010 ("Trasferimenti personale docente e non docente Istituzioni Afam – a.a. 2010/2011") il personale tecnico amministrativo conserva il diritto ad un contratto "su posto vacante e disponibile non appena se ne crei la possibilità";

Preso atto del Decreto del Capo di Dipartimento n. 2025 del 26/10/2019 allegato n. 1 contenente l'elenco nazionale per anzianità maturata al 31.10.2018 del personale precario del profilo di assistente;

VISTA la Nota Mur prot. 5323 del 13/4/2021;

VISTA la precedente delibera n. 8/2021, di rideterminazione della pianta organica, che ha elevato a 9 i posti di assistente amministrativo (area seconda CCNL Afam), ragion per cui a far data dal 1/11/2021, nelle more della definizione dell'iter di conclusione della procedura mediante Decreto Interministeriale da registrarsi alla Corte dei conti, risulteranno vacanti n. 3 posti di assistente amministrativo;

VERIFICATO CHE, ha maturato il diritto alla riconferma n. 1 assistente per raggiungimento del requisito dei 24 mesi di servizio alla data del 31.10.2021;

RITENUTO che, nelle more dell'entrata in vigore del Regolamento per il reclutamento del personale Afam, questo Conservatorio, per ragioni di merito e di continuità, intende avvalersi della professionalità acquisita da n. 1 unità di personale assistente e n. 2 unità di personale coadiutore che, seppur senza aver maturato il requisito dei 24 mesi, hanno dimostrato ottime capacità di lavoro e un senso del dovere non comune;

VISTE le domande di riconferma presentate dal personale interessato e nello specifico:

Assistente sig. Giancarlo Marangoni (agli atti prot. 4297 del 10/7/2021);

Coadiutore sig.ra Cinzia Bedosti (agli atti prot. 4230 del 7/7/2021);

ACCERTATA l'anzianità di servizio maturata alla data odierna dalla sig.ra Alessandra Calleda, coadiutore supplente breve, pari a 9 mm e 24 gg;

CONSIDERATA E CONDIVISA la necessità di tutelare le professionalità del personale assistente e coadiutore attualmente in servizio a tempo determinato, pienamente funzionali alle esigenze del Conservatorio;

Ritenuto di dover provvedere nel merito;

dopo ampia discussione

all'unanimità dei presenti



Ministero dell'Istruzione, Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

DELIBERA N. 23/2021

-Di confermare, per il prossimo anno accademico 2021/2022, il sig. Giancarlo Marangoni, nato a Ciriè (TO) il 30/08/1990, su posto che sarà disponibile e vacante dal 1/11/2021 a seguito di rideterminazione della pianta organica di cui alla delibera n. 8/2021 di questo Consiglio;

-Di confermare, per l'a.a. 2021/2022, su posti vacanti e disponibili nella qualifica di coadiutore, i sig.ri:

Cinzia Bedosti nata a Bologna il 13/7/1962;

Alessandra Calleda nata a Cagliari il 04/7/1977, previa acquisizione agli atti di domanda di riconferma.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 7. Dott.ssa Tiziana Coscia aspettativa – provvedimenti conseguenti.

La Presidente comunica ai consiglieri che dal 1/9/2021 al 31/10/2021 la dott.ssa Tiziana Coscia, attualmente incaricata della direzione amministrativa, sarà in aspettativa senza assegni per motivi personali, giusto decreto del Direttore n° 4024 del 28/6/2021.

Il Direttore ha, allo stesso tempo, acquisito la disponibilità del direttore di ragioneria sig.ra Maria Volpe e dell'assistente sig.ra Maria Menarini, per l'affidamento delle mansioni superiori rispettivamente di Direttore amministrativo e di direttore di ragioneria durante il sopracitato periodo di assenza della dott.ssa Tiziana Coscia. Il Direttore precisa che la sig.ra Volpe ha esperienza maturata sul campo avendo svolto tali mansioni per tanti anni in passato e che la sig.ra Maria Menarini è, per anzianità di servizio e per competenze acquisite, la collaboratrice più idonea ad affiancare la sig.ra Volpe in questo periodo di vacatio.

Il Direttore, pertanto, propone al consiglio di affidare alla funzionaria EP1 sig.ra Maria Volpe le funzioni superiori di direttore amministrativo EP2, e all'assistente Maria Menarini le funzioni superiori di EP1 nel periodo dal 1/9/2021 al 31/10/2021.

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista la legge 21.12.1999 n. 508;

Visto il D.P.R. 28.02.2003 n. 132;

Visto il D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165;

Visto lo Statuto del Conservatorio di Musica di Bologna;

Visto il C.C.N.L. comparto AFAM, quadriennio normativo 2002-2005, sottoscritto in data 16.02.2005;

Visti in particolare gli artt. 40;

Visto il C.C.N.L. comparto AFAM, quadriennio normativo 2006-2009, sottoscritto in data 04.08.2010;

Visti in particolare l'art. 19 e l'allegato B;



Ministero dell'Istruzione, Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

Vista la precedente delibera n. 35/2020 del 21/10/2020 di affidamento, per l'a.a. 2020/2021, delle funzioni superiori di direttore amministrativo alla dott.ssa Tiziana Coscia;

Preso atto del Decreto del Direttore n° 4024 del 28/6/2021, con il quale è stato concesso alla dott.ssa Tiziana Coscia un periodo di aspettativa senza assegni dal 1/9/2021 al 31/10/2021;

Acquisita, con lettere del 9/7/2021, la disponibilità del direttore di ragioneria sig.ra Maria Volpe e dell'assistente sig.ra Maria Menarini, per l'affidamento delle mansioni superiori rispettivamente di Direttore amministrativo e di direttore di ragioneria durante il sopracitato periodo di assenza della dott.ssa Tiziana Coscia;

Dopo ampia discussione

All'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 24/2021

1. Per le motivazioni espresse in premessa, che formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, alla sig.ra Maria Volpe, direttore di ragioneria EP1 di ruolo del Conservatorio G.B. Martini sono affidate le funzioni di Direttore Amministrativo EP2 dal 1/9/2021 al 31/10/2021;

alla sig.ra Maria Menarini, assistente amministrativo area seconda di ruolo del Conservatorio G.B. Martini, sono affidate le funzioni di Direttore di ragioneria EP1 dal 1/9/2021 al 31/10/2021.

Per le funzioni superiori sopracitate spetta compete il trattamento economico aggiuntivo previsto dall'art. 40 del CCNL 16.02.2005.

Punto 8. Procedure di individuazione collaboratori esterni (erasmus e collaboratore informatico).

Il direttore segnala la necessità anche per il prossimo anno accademico di fornirsi di professionalità adeguate nell'ambito dell'ufficio relazioni internazionali, stante l'assenza all'interno dell'Istituzione di figure altamente qualificate tali da poter svolgere il ruolo di esperto in relazioni internazionali, mantenendo invariato il compenso annuo di € 6.000=. I consiglieri convengono con il Direttore e passano all'esame della bozza di bando predisposta dagli uffici amministrativi finalizzato alla selezione della sopracitata figura attraverso il ricorso a procedura comparativa.

Successivamente il Direttore conferma l'ulteriore necessità di ricorrere ad una figura esterna con competenze nell'ambito delle attività informatiche, alla luce della programmazione didattica ed amministrativa intesa a recepire le disposizioni governative in ordine alla necessità di definire la digitalizzazione dei processi amministrativi e l'avvio della didattica on line con il potenziamento delle infrastrutture di rete e dell'acquisizione di dispositivi idonei allo scopo, compresa l'attività di manutenzione degli stessi; anche per questa figura il compenso proposto è di € 5.000

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la legge 508/1999 recante norme di riforma dei Conservatori di Musica;

VISTA la legge 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni, recante disposizioni in materia di procedimento amministrativo;

VISTO il D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di trattamento dei dati personali";

VISTO il D.P.R. 445/2000, recante il T.U. in materia di autocertificazione amministrativa;

Codice Fiscale 80074850373
Piazza Rossini, 2 - 40126 Bologna - Tel. 051.221483 - 233975 Fax 223168
pec: conservatoriobologna@pec.it
- www.consbo.it



Ministero dell'Istruzione, Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

VISTO il D.P.R. 132/2003, recante criteri per l'autonomia statutaria e regolamentare delle Istituzioni Afam;

VISTO l'art.7 comma 6 del d. l.gs. 165/01;

VISTA l'attività di produzione attivata presso il Conservatorio e prevista dal piano generale delle attività;

CONSIDERATO che, ai fini della piena realizzazione di quanto programmato, occorre provvedere al reperimento di figure professionali esperte nel campo delle relazioni internazionali;

CONSIDERATO, altresì, necessario anche per l'a.a. 2021/2022 avvalersi di un supporto tecnico informatico per l'attuazione ed il completamento della digitalizzazione dei processi amministrativi e della didattica a distanza, in linea con le disposizioni governative;

CONSIDERATO che all'interno dell'organico di Istituto il Conservatorio non possiede alcuna professionalità intera cui poter esigere le competenze di cui sopra;

RITENUTO che non è possibile procedere ad esperire procedure alternative di assunzione stante l'elevata professionalità richiesta;

CONSIDERATA la necessità di avviare la procedura di individuazione di un esperto esterno idoneo ad incarichi di collaborazione nel settore della informatica e delle relazioni internazionali;

VISTO la delibera del Consiglio accademico n. 29 del 2/7/2021;

all'unanimità dei presenti

DELIBERA n. 25/2021

Di autorizzare la pubblicazione del bando di selezione per il reclutamento di un esperto in relazioni internazionali per l'anno accademico 2021/2022 imputando la relativa spesa pari ad € 6.000 annui lordo dipendente al Bilancio di Previsione 2022 cap. 258/Uscite;

Di autorizzare la pubblicazione del bando di selezione per il reclutamento di un esperto tecnico di supporto alle attività informatiche connesse all'attuazione delle misure di pianificazione dell'attività didattica e amministrativa del Conservatorio, ivi compreso il supporto al progetto di potenziamento della infrastruttura di rete e delle infrastrutture, per l'anno accademico 2021/2022 imputando la relativa spesa pari ad € 5.000 annui lordo dipendente al Bilancio di Previsione 2022 cap. 262/Uscite; La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 9. Lavoro agile emergenziale – provvedimenti conseguenti.

La Presidente comunica ai consiglieri che è in bozza un che prorogherebbe lo stato di emergenza dovuto alla pandemia da Covid – 19 fino al 31 dicembre 2021, con la conseguente proroga di tutte le misure emergenziali adottate fino ad oggi, compresa la regolamentazione in forma semplificata dello smart working, di cui all'art. 90 commi 3 e 4 del D.L. 19 maggio 2020 n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020 n. 77.

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Codice Fiscale 80074850373
Piazza Rossini, 2 - 40126 Bologna - Tel. 051.221483 - 233975 Fax 223168
pec: conservatoriobologna@pec.it
- www.consbo.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

VISTI gli artt. 90 comma 3 e 4 e l'art. 263, comma 1, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 17 luglio 2020, n. 77 (cd. Decreto rilancio");

VISTO il D.L. del 22 aprile 2021, n. 52 recante "Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da Covid 19", in particolare l'art. 11";

Ritenuto che, nell'organizzazione del lavoro agile in forma semplificata, occorra favorire la rotazione del personale, tesa ad assicurare, nell'arco temporale settimanale o plurisettimanale, un'equilibrata alternanza nello svolgimento dell'attività in modalità agile e di quella in presenza, tenendo comunque conto delle prescrizioni sanitarie vigenti per il distanziamento interpersonale e adeguando la presenza dei lavoratori negli ambienti di lavoro a quanto stabilito nel protocollo di sicurezza e nel documento di valutazione dei rischi adottato dal Conservatorio;

dopo ampia discussione

all'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 26/2021

Di conferire mandato al Direttore amministrativo di predisporre un piano di organizzazione del lavoro agile valido fino al 31.12.2021, salvo eventuali diverse e sopravvenute norme nazionali di contenuto difforme rispetto alla presente deliberazione.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013

Punto 10. Affidamenti didattica aggiuntiva 2020/2021.

Il Direttore, facendo seguito a precedente delibera n. 2/2021 del 12/3/2021, presenta al Consiglio di Amministrazione l'elenco definitivo degli affidamenti delle ore di didattica aggiuntiva a.a. 2020/2021 da approvare.

Complessivamente la spesa ammonta per l'a.a. 2020/2021 ad € 135.050= (lordo dipendente) più oneri per € 44.161,35 (oneri) per un totale di € 179.397,14 (lordo amministrazione), a fronte di 3804 ore, così di seguito dettagliate:

DIPENDENTI	ORE AGGIUNTIVE AFFIDATE 2020-21	Totale Parziale
BALDASSARI	69	€ 2.670,00
BEDETTI	350	€ 11.100,00
BENVENUTI	34	€ 1.560,00
BEZZICCHERI	92	€ 3.360,00



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

BONAGURI	14	€ 700,00
CANAVESE	60	€ 2.400,00
CANDELA	59	€ 2.370,00
CARROZZINO	6	€ 300,00
CASELLI	94	€ 3.420,00
CIAVARELLA	112	€ 3.960,00
CIAVORELLA	61	€ 2.430,00
CONFORZI	95	€ 3.450,00
CONTI	165	€ 5.550,00
CORE	30	€ 1.400,00
CORSINI	167	€ 5.610,00
CORTI	24	€ 1.160,00
DICORATO	223	€ 7.290,00
ESPOSITO	100	€ 3.600,00
FANTI	10	€ 500,00
FAZIANI	220	€ 7.200,00
FELIZZI	260	€ 8.400,00
GENTILE	90	€ 3.300,00
GUARDABASSO	56	€ 2.280,00
LAITEMPERGHER	238	€ 7.740,00
LOPEZ	46	€ 1.980,00
MALFERRARI	42	€ 1.860,00
MARENA	50	€ 2.100,00
MELLI	78	€ 2.940,00
MIDDELHOFF	23	€ 1.120,00
MIGLIORI	36	€ 1.640,00



Ministero dell'Istruzione, Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

MOSTACCI	47	€ 2.010,00
PEDACI	171	€ 5.730,00
PIERI	62	€ 2.460,00
PISTO	180	€ 6.000,00
ROSSI	51	€ 2.130,00
TAGLIAFERRI	26	€ 1.240,00
VALENTI	50	€ 2.100,00
VANNONI	55	€ 2.250,00
ZARRELLI	300	€ 9.600,00
TOTALE	3.804	€ 136.910,00

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista la legge 508/1999;

Visto lo Statuto di autonomia del Conservatorio G.B. Martini di Bologna, approvato dal M.I.U.R. con D.D. n. 479 del 15 maggio 2006;

Visto il Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità;

Visto il Bilancio e.f. 2021 art. 61/Uscite, nel quale sono state appostate adeguate risorse finanziarie per il pagamento delle ore di didattica aggiuntiva svolte dai docenti per il funzionamento dei corsi istituzionali previsti dai regolamenti didattici relativamente all'a.a. 2020/2021;

Visto il Regolamento per l'affidamento della didattica aggiuntiva ai sensi dell'art. 5 del CIN del 12/7/2011;

Visti gli incarichi affidati per l'a.a.2020/2021, risultanti agli atti di questa Istituzione;

Vista la precedente delibera n. 2/2021 del 12/3/2021 che si intende sostituita dal presente dispositivo;

Sentito il Direttore;

Ritenuto di dover deliberare nel merito

All'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 27/2021

Di ratificare gli affidamenti definitivi per le ore di didattica aggiuntiva per l'a.a. 2020/2021 ai sensi del Regolamento di cui all'art. 5 del CIN del 12/7/2011 del Conservatorio G.B. Martini, come si seguito dettagliato:

DIPENDENTI	ORE AGGIUNTIVE AFFIDATE 2020-21	Totale Parziale
------------	------------------------------------	-----------------



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

BALDASSARI	69	€ 2.670,00
BEDETTI	350	€ 11.100,00
BENVENUTI	34	€ 1.560,00
BEZZICCHERI	92	€ 3.360,00
BONAGURI	14	€ 700,00
CANAVESE	60	€ 2.400,00
CANDELA	59	€ 2.370,00
CARROZZINO	6	€ 300,00
CASELLI	94	€ 3.420,00
CIAVARELLA	112	€ 3.960,00
CIAVORELLA	61	€ 2.430,00
CONFORZI	95	€ 3.450,00
CONTI	165	€ 5.550,00
CORE	30	€ 1.400,00
CORSINI	167	€ 5.610,00
CORTI	24	€ 1.160,00
DICORATO	223	€ 7.290,00
ESPOSITO	100	€ 3.600,00
FANTI	10	€ 500,00
FAZIANI	220	€ 7.200,00
FELIZZI	260	€ 8.400,00
GENTILE	90	€ 3.300,00
GUARDABASSO	56	€ 2.280,00
LAITEMPERGHER	238	€ 7.740,00
LOPEZ	46	€ 1.980,00
MALFERRARI	42	€ 1.860,00



Ministero dell'Istruzione, ~~Università~~ Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini"

~ Bologna ~

MARENA	50	€ 2.100,00
MELLI	78	€ 2.940,00
MIDDELHOFF	23	€ 1.120,00
MIGLIORI	36	€ 1.640,00
MOSTACCI	47	€ 2.010,00
PEDACI	171	€ 5.730,00
PIERI	62	€ 2.460,00
PISTO	180	€ 6.000,00
ROSSI	51	€ 2.130,00
TAGLIAFERRI	26	€ 1.240,00
VALENTI	50	€ 2.100,00
VANNONI	55	€ 2.250,00
ZARRELLI	300	€ 9.600,00
TOTALE	3.804	€ 136.910,00

Di autorizzare l'accantonamento della somma di € 136.910,00(lordo dipendente) + €**44.769,57** (oneri) per un totale di € **181.679,57** (lordo amministrazione), sul capitolo 61/Uscite e.f. 2021.

Alla relativa spesa di procederà su disposizione del Direttore, solo previa verifica delle ore effettivamente svolte ed eccedenti il monte ore, in ragione anche della particolare situazione determinata dall'emergenza sanitaria ancora in atto che ha reso necessario lo strumento della didattica a distanza.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 11. Richiesta pagamento didattica aggiuntiva 2018/2019 Nicola Baroni e Daniele Faziani.

Il Direttore amministrativo illustra la richiesta proveniente dal prof. Nicola Baroni per il tramite dell'avv. Masi, intesa ad ottenere il pagamento delle somme da corrispondersi a titoli di didattica aggiuntiva per l'a.a. 2018/2019 per un totale di 37 ore. Non risulta agli atti, continua la dott.ssa Tiziana Coscia, alcun affidamento di tali ore al docente a firma del direttore.

Prende la parola il direttore, il quale comunica ai consiglieri che, a seguito di controllo fatto compiere dall'ufficio della segreteria didattica sui registri del prof. Baroni, risulterebbero ore aggiuntive dovute al docente in quanto rientranti nella programmazione didattica. Propone, pertanto, di sanare tale situazione e corrispondere al docente quanto dovuto al fine di evitare un contenzioso certo.



Ministero dell'Istruzione, Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"

~ Bologna ~

Per quanto concerne, invece, il maestro Daniele Faziani il Direttore riporta l'istruttoria compiuta dagli uffici di segreteria sui registri del professore dalla quale sono emerse diverse criticità inerenti soprattutto all'assenza della firma degli studenti, oltre che l'assenza degli orari delle singole lezioni. In tale contesto il Consiglio prende atto che risulta impossibile sanare la posizione del professore Faziani rispetto alle ore in più di didattica aggiuntiva a.a. 2018/2019.

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista la legge 508/1999;

Visto lo Statuto di autonomia del Conservatorio G.B. Martini di Bologna, approvato dal M.I.U.R. con D.D. n. 479 del 15 maggio 2006;

Visto il Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità;

Visto il Regolamento per l'affidamento della didattica aggiuntiva ai sensi dell'art. 5 del CIN del 12/7/2011;

Visti gli incarichi affidati per l'a.a.2018/2019, risultanti agli atti di questa Istituzione e deliberati da questo consiglio in data 26/9/2019 (delibera n.33);

Vista la richiesta pervenuta agli atti dallo studio legale associato Masi, intesa ad ottenere la corresponsione da parte del Conservatorio al prof. Nicola Baroni, compensi per ore di didattica aggiuntiva svolte nell'a.a. 2018/2019;

Viste le risultanze dell'istruttoria compiuta dagli uffici amministrativi da cui si evince che il prof. Nicola Baroni ha svolto un totale di 50 ore di didattica aggiuntiva nell'a.a. 2018/2019;

Accertata la copertura finanziaria;

Ritenuto di dover provvedere nel merito;

A maggioranza dei presenti con la sola astensione del consigliere Spina

DELIBERA N. 28/2021

Di approvare la spesa di € 2.100 + oneri per la liquidazione del prof. Nicola Baroni, imputandola al capitolo 61 e.f. 2021.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 12. Determinazione compensi commissione esaminatrice bando prot. 4229 del 7/7/2021. (stralciato).

Punto 13. Progetto Laborintus – Convenzione Bologna Festival.

Il Direttore introduce il punto illustrando ai consiglieri il progetto Laborintus, del Prof. Francesco La Licata, docente del Laboratorio di Musica Contemporanea. Il progetto Laborintus è centrato sullo studio, la concertazione e la diffusione dell'opera "Laborintus II" di Luciano Berio, uno dei capolavori del Novecento musicale. Il Conservatorio di Bologna in questo progetto svolge una doppia funzione: di formazione e di produzione. Il progetto è articolato in diverse fasi: una prima fase didattica già avviata a gennaio 2021 e che si è conclusa a maggio con una Masterclass di 20 ore dell'illustre direttore e compositore Marcello Panni che ha collaborato proprio con Luciano Berio per questo suo lavoro.



Ministero dell'Istruzione, Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"

~ Bologna ~

È successivamente prevista una fase finale di concertazione e prove (sotto la direzione musicale del M° Marcello Panni da svolgersi ad ottobre (tra il 18 e il 23), ed una uscita pubblica del progetto in 3 concerti previsti in 3 importanti sedi concertistiche: 24 ottobre Bologna Festival, 30 ottobre Istituzione Universitaria Concerti di Roma, 3 novembre Ferrara Musica. Per questi tre appuntamenti il direttore sottopone all'esame dei consiglieri altrettante bozze di convenzione da deliberare.

Una prima convenzione con il Bologna Festival ASSOCIAZIONE O.N.L.U.S. con sede in Bologna rappresentata dal Sovrintendente Maddalena da Lisca, una seconda con l'ASSOCIAZIONE FERRARA MUSICA rappresentata dal Direttore organizzativo delegato M° Dario Favretti, ed una terza con l'ISTITUZIONE UNIVERSITARIA DEI CONCERTI, rappresentata dal Legale Rappresentante dott. Rinaldo Gentile. In tutte le sopracitate convenzioni saranno a carico del Conservatorio le spese per i 22 strumentisti, le 8 voci (coro), le 2 voci soliste, il noleggio dei materiali musicali, la regia del suono ed il trasporto degli strumenti e delle attrezzature. Il resto delle spese (i contratti agli artisti, service, pratiche Siae, agibilità enpals e, nel caso delle trasferte a Ferrara e Roma, il costo del trasporto degli orchestrali e eventuali pernottamenti) sono a carico delle sopracitate Associazioni. Vi è da precisare che l'organico strumentale e quello vocale del Conservatorio, composto da 22 strumenti, è formato per la maggior parte da studenti ed alcuni docenti del nostro Conservatorio. La Scuola di musica elettronica partecipa con due allievi, coordinati dal maestro Francesco Giomi, per la progettazione della diffusione del suono negli spazi delle 3 repliche. Al maestro Giomi occorre riconoscere il rimborso, a piè di lista, delle spese da sostenersi per viaggi e alloggio. Il M° Aurelio Zarrelli collabora al progetto seguendo il lavoro di concertazione delle parti vocali. Insieme al M° Panni a gennaio è stata fatta un'audizione interna per cantanti per assegnare 2 ruoli solistici. Soltanto la voce solista in Laborintus è esterna (Chiara Osella) in quanto è stata indicata dal M° Panni come più adatta al ruolo.

Premesso ciò,

la Presidente sottopone a delibera le 3 convenzioni illustrate dal Direttore a questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista la legge 508/1999;

Visto lo Statuto di autonomia del Conservatorio G.B. Martini di Bologna, approvato dal M.I.U.R. con D.D. n. 479 del 15 maggio 2006;

Visto il Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità;

Visto il Piano generale delle Attività a.a. 2020/2021 e, nello specifico, il progetto "Laborintus II" di Luciano Berio, proposto dal prof. Francesco La Licata;

Viste le proposte di convenzione per la realizzazione di 3 concerti provenienti da Bologna Festival, Istituzione Universitaria Concerti di Roma e Ferrara Musica;

Ritenuto di aderire a tali proposte di Convenzione in quanto favoriscono la buona riuscita del progetto didattico proposto;

all'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 29/2021



Ministero dell'Istruzione, ~~Università e della Ricerca~~
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

Di conferire mandato alla Presidente di sottoscrivere le convenzioni con Bologna Festival, Istituzione Universitaria Concerti di Roma e Ferrara Musica per la realizzazione rispettivamente del 24 ottobre a Bologna, sede auditorium della hera, del 30 ottobre a Roma, sede l'aula magna dell'Università La Sapienza, e del 3 novembre a Ferrara, sede Teatro Comunale di Ferrara.

Di autorizzare la spesa per gli strumentisti non rientrati nell'organico degli studenti e dei docenti del conservatorio, le 8 voci (coro), le 2 voci soliste, il noleggio dei materiali musicali, la regia del suono ed il progetto grafico del manifesto e dei programmi di sala.

Di autorizzare il rimborso delle spese per alloggio e viaggi al maestro Francesco Giomi, vista sua partecipazione gratuita al progetto.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 14. Richiesta spazi Musicarte (stralciato)

Punto 15. Varie ed eventuali. Nulla da discutere.

Non essendovi altro da deliberare ed avendo esaurito la discussione degli ordini del giorno, la seduta viene tolta alle ore 14.00

F.TO

Il segretario verbalizzante

Dott.ssa Tiziana Coscia

F.TO

Il Presidente

Prof.ssa Jadranka Bentini