



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

A.A. 2016/2017 SESSIONE INVERNALE - ISCRIZIONE ESAMI DI PROFITTO

Termini di iscrizione: dal 10 gennaio al 9 febbraio 2018

Collegarsi al sito : <https://www.servizi.isidata.net/SSdidatticheCO/MainGenerale.aspx?lng=it-IT>

File Modifica Visualizza Cronologia Segnalibri Strumenti Aiuto
Gestione Dati x Servizi per gli Studenti - Menu princ... x +
https://www.servizi.isidata.net/SSdidatticheCO/MainGenerale.aspx?lng=it-IT
Data odierna: 11/03/2016 09:01:49 Assistenza tecnica per il sito
SERVIZI ISIDATA
MENU PRINCIPALE - Servizi per gli Studenti degli Istituti di Alta Cultura - CONSERVATORI
AVVISO IMPORTANTE
ATTENZIONE A TESLACRYPT 3.0, UN VIRUS CHE CRIPTA I FILE DI DOCUMENTI RENDENDOLI INUTILIZZABILI E NE RICHIEDE UN RISCATTO. IL VIRUS SI PROPAGA ATTRAVERSO POSTA ELETTRONICA, PRESTARE MOLTISSIMA ATENZIONE AI FILE ZIP ANCHE SE PROVENIENTI DA CONTATTI CONOSCIUTI. PER MAGGIORI INFO: <https://www.servizi.isidata.net/home/documenti/news/index.html>
1. Inserimento domanda di AMMISSIONE Help
2. Modifica domanda di AMMISSIONE Help
3. Gestione richiesta di immatricolazione (iscrizione al 1° anno - ABILITATO dopo esito positivo esame di ammissione) Help
4. Gestione dati degli allievi già immatricolati (ovvero già allievi dell'Istituto) Help
5. Inserimento domanda per i Privatisti Help
6. Modifica domanda per i Privatisti Help
7. Comunicati Help
8. Esci Help
Si consiglia di leggere attentamente il manuale relativo al funzionamento del sito "Servizi per gli Studenti". Cliccare sull'icona a destra per scaricare il manuale in formato DOC.
Il Sito è utilizzabile solo mediante i Browser Explorer, Firefox, Chrome
Help

Dal Menu selezionare la voce numero 4 "Gestione dati degli allievi già immatricolati (ovvero già allievi dell'Istituto)"

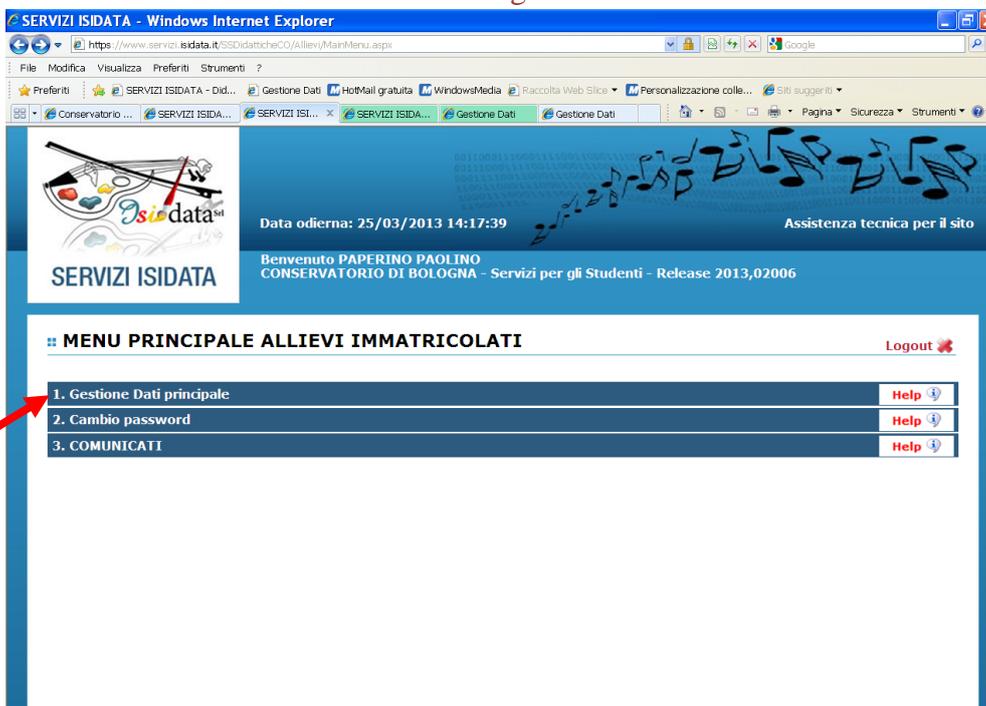
LOGIN - Windows Internet Explorer
https://www.servizi.isidata.net/SSdidatticheCO/Allievi/LoginAllievi.aspx
Data odierna: 25/03/2013 14:18:27 Assistenza tecnica per il sito
SERVIZI ISIDATA
SERVIZI PER GLI STUDENTI
ACCESSO AI DATI DEGLI ALLIEVI DELLE ISTITUZIONI
Conservatorio
-- Seleziona il Conservatorio --
Codice
Password
Accedi
Password di accesso smarrita:
Seleziona il Conservatorio che frequenti e inserisci l'email usata per l'immatricolazione
Email: Richiedi

Selezionare dal Menu a tendina la voce "Bologna" ed inserire il codice e la password ricevuti per e-mail al momento dell'iscrizione al primo anno *.

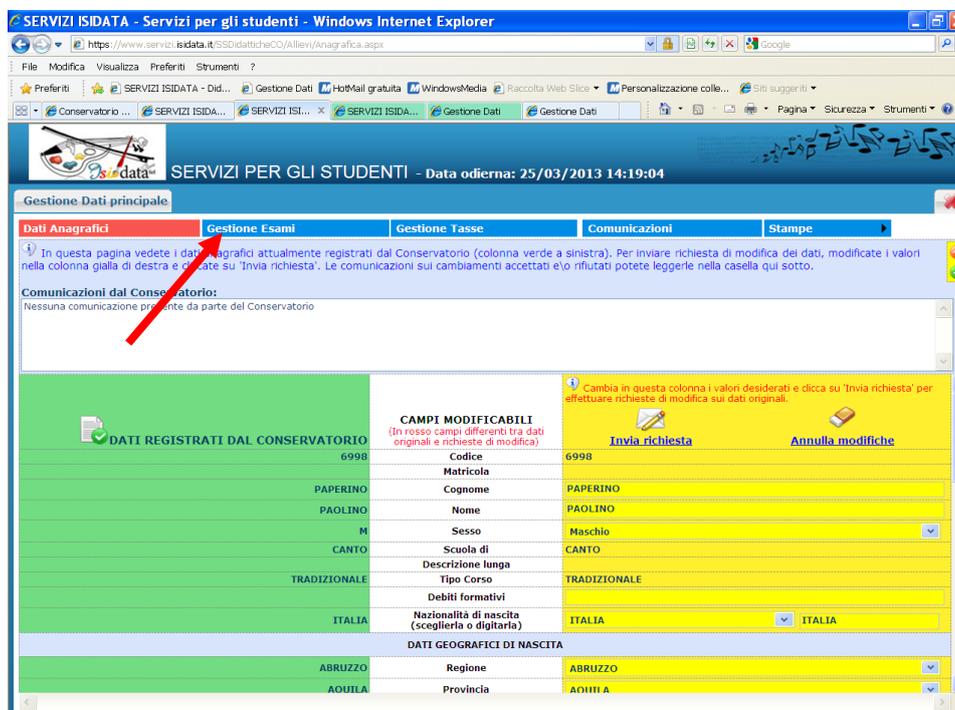
*Per chi non fosse in possesso delle credenziali può richiederle cliccando su "Password di accesso smarrita": riceverete in risposta una e-mail con le credenziali (Codice utente e password) per poter procedere al sito.



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"
~ Bologna ~



Selezionare la voce "Gestione dati principali"



Selezionare la voce "Gestione esami"



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini"
 ~ Bologna ~

Gestione Dati principale

Esami

Legenda per distinzione Corsi/Esami nella griglia e delle operazioni che è possibile effettuare:

- In grigio le richieste di nuovi esami sostenuti**
Per i nuovi esami sostenuti puoi:
 • Modificare un esame | • Eliminare un esame
 • **Clicca per inserire un nuovo esame sostenuto**
- In celeste le richieste per nuovi corsi**
Per i nuovi corsi puoi:
 • Modificare un corso | • Eliminare un corso
 • **Clicca per inserire un nuovo corso**
 • **Iscrivi corso princ. per l'A.A. corrente**
 • **Iscrivi corso princ. per il nuovo A.A.**
- In verde gli esami già registrati dal Conservatorio**
Per un esame già registrato puoi effettuare una...:
 • Prenotazione esame | • Richiesta di modifiche

Griglia Corsi/Esami: Help voti:

Ordinamento griglia: A.A. decr., Anno decr., Corso

Operazioni	Anno Accademico	Anno Ripet.	Scuola/Corso	Doc.
	2012/2013	3	CANTO	
	2012/2013	3	MUSICA DA CAMERA (T.O.)	
	2012/2013	3	ORCHESTRA E REP. ORCHESTRALE (T.O.)	
	2012/2013	3	PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI (T.O.)	
	2012/2013	1	ANALISI DEI REPERTORI (T.O.)	
	2012/2013	1	FOND. DI STORIA E TECNOLOGIA DELLO STRUM. (T.O.)	
	2012/2013	1	INFORMATICA MUSICALE (T.O.)	
	2012/2013	1	PRASSI ESECUTIVA DEL REP. D'ORCHESTRA (T.O.)	
	2012/2013	1	PROVA FINALE (T.O.)	

Cliccare sull'icona indicata dalla freccia rossa

Gestione Dati principale

Esami

Legenda per distinzione Corsi/Esami nella griglia e delle operazioni che è possibile effettuare:

- In grigio le richieste di nuovi esami sostenuti**
Per i nuovi esami sostenuti puoi:
 • Modificare un esame | • Eliminare un esame
 • **Clicca per inserire un nuovo esame sostenuto**
- In celeste le richieste per nuovi corsi**
Per i nuovi corsi puoi:
 • Modificare un corso | • Eliminare un corso
 • **Clicca per inserire un nuovo corso**
 • **Iscrivi corso princ. per l'A.A. corrente**
 • **Iscrivi corso princ. per il nuovo A.A.**
- In verde gli esami già registrati dal Conservatorio**
Per un esame già registrato puoi effettuare una...:
 • Prenotazione esame | • Richiesta di modifiche

Griglia Corsi/Esami: Help voti:

Ordinamento griglia: A.A. decr., Anno decr.

Prenotazione esami - Google Chrome

GESTIONE ESAMI

PRENOTAZIONE DI UN ESAME

Salva la Prenotazione

Dizione lungo DISCIPLINE MUSICALI (PIANOFORTE) Biennio di II Livello

Specifica Corso: Pianoforte

Seleziona le Commissioni ecc.:

Anno: Anno 1

Credito: 8

Durante Anno: 1

Anno Accademico: 2012/2013

Anticipo:

Docente: CANTONI VALERIA

Le righe qui sotto sono le sole utili alla prenotazione all'esame (sono già prenotate e non modif.abb) a parte la voce "TIPO ESAME" e "SESSIONE" (gli suggerita) che DOVETE scegliere appropriatamente. Poi cliccare su "Salva Prenotazione" in alto per salvare le scelte. Per quanto il "TIPO ESAME" leggere ATTENTAMENTE l'help

Tipo Esame: help

Sessione: ESTIVA

N° Commissioni: 1

Anno Accad. prenotaz. esami: 2012/2013

Relatore:

Titolo testi:

Note dell'Esame:

Cliccare su "Salva la prenotazione". Ripetere l'operazione per tutti gli esami che si intendono sostenere nella sessione INVERNALE.

NON SARANNO ACCETTATE ALTRE FORME DI ISCRIZIONE O SUCCESSIVE AL PERIODO DI PRENOTAZIONE AGLI ESAMI.